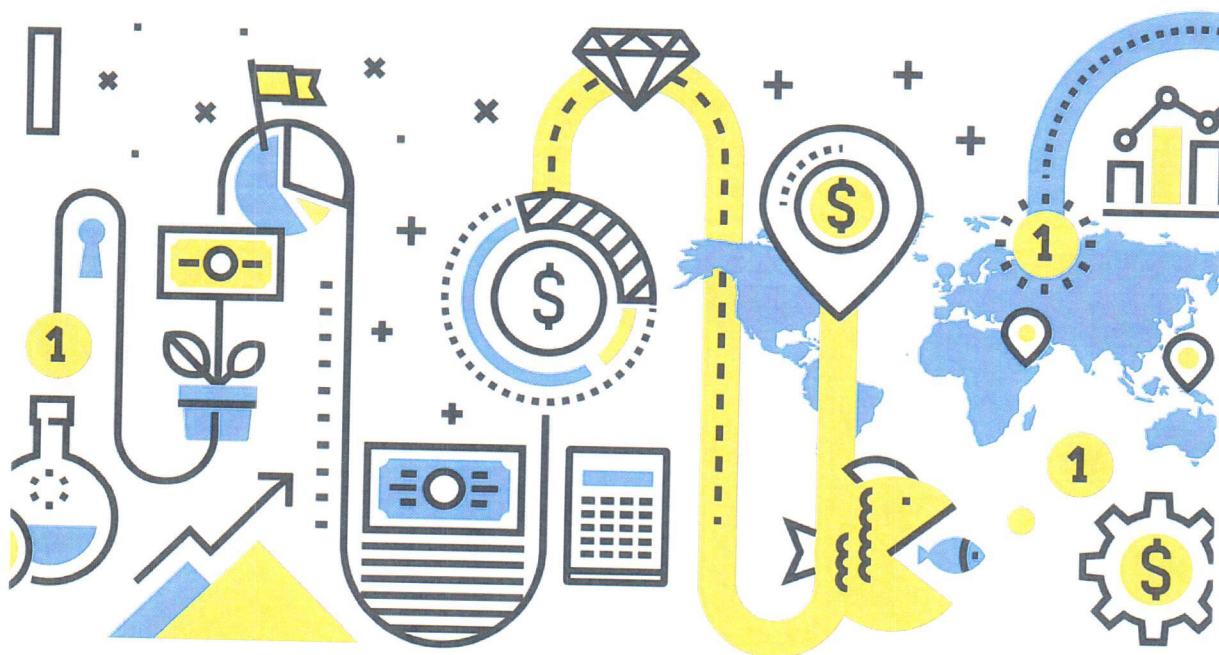


Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



Beneficiar: Sectorul 6 al Municipiului București (Primăria Sector 6)

Întocmit de CARP Management & Consulting SRL

Data: Martie 2019

Versiunea 2

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ

TRAIAN PANĂ





Cuprins

Listă de abrevieri.....	4
Rezumat executiv	5
1. Context	7
1.1. Analiza necesității de încheiere a unui contract de delegare de gestiune a serviciului public.....	7
1.2. Cadrul legal	11
Cadrul legal european.....	11
Cadrul legal național	11
Cadrul legal municipal general.....	13
Cadrul legal local Sector 6.....	13
1.3. Obiectul studiului	13
1.4. Prezentarea generală a serviciilor care fac obiectul prezentului studiu.....	14
a) Activitatea de salubritate stradală	16
b) Activitatea de iarnă	19
c) Activitatea de salubritate menajeră.....	20
1.5. Prezentarea Sectorului 6 a Municipiului București.....	22
Prezentare generală	22
Context economic.....	23
Suprafață și populație	23
Prognoza evoluției populației.....	23
Politici publice relevante.....	23
2. Analiza situației actuale pentru asigurarea serviciului public de salubritate	29
2.1. Organizarea serviciilor publice la nivelul Sectorului 6 a Municipiului București	29
2.2. Stadiul actual al activității de salubritate la nivelul Sectorului 6 a Municipiului București – cadrul general pentru asigurarea serviciului public.....	30
a) Elemente economice	30
b) Colectarea separată a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare	32
c) Infrastructura existentă	33
Deșeuri menajere	33
Deșeuri reciclabile	34
Deșeuri voluminoase	34
Deșeuri periculoase din deșeuri menajere.....	34
Deșeuri din construcții și demolări.....	34
Deșeuri din parcuri și grădini	35



d) Tratarea deșeurilor	35
e) Eliminarea deșeurilor	35
2.3. Grupuri interesate/ beneficiari	36
2.4. Analiza cantităților de deșeuri colectate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București ..	39
3. Analiza riscurilor care pot afecta buna prestare a serviciului de salubritate	45
3.1. Abordare metodologică cu privire la analiza riscurilor	45
3.2. Matricea riscurilor	48
4. Analiza economico-financiară în fundamentarea deciziei de concesiune a serviciului public de salubritate	68
4.1. Cadrul general de analiză	68
4.2.1 Ipotezele de lucru	70
a) abordarea strategică a modelului financiar:	70
b) Ipoteze generale aferente proiecțiilor financiare:	71
c) Ipoteze specifice	72
Parametrii de venit	72
Parametrii de cheltuieli	77
4.2.2 Modelul financiar	79
Indicatorii de performanță financiară calculați	86
Interpretarea rezultatelor	87
5. Analiza SWOT	89
6. Argumente care stau la baza deciziei de concesiune a serviciului de salubritate	93
7. Dispoziții finale, concluzii și recomandări	96



Listă de abrevieri

ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
PMB – DUP	Primăria Municipiului București – Direcția de Utilități Publice
CGMB	Consiliul General al Municipiului București
HCGMB	Hotărâre a Consiliului General al Municipiului București
INSSE	Institutul Național de Statistică
ANPM	Agenția Națională pentru Protecția Mediului
DSP	Direcția de Sănătate Publică
UAT	Unitate Administrativ Teritorială
Legea 100/ 2016	Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare
HG 867/ 2016	HOTĂRÂRE Nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/ 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare
PNDG	Planul Național de Gestionare a Deșeurilor
HG	Hotărâre de Guvern
OG	Ordonanță de Guvern
OUG	Ordonanță de Urgență a Guvernului
HCL	Hotărâre de Consiliu Local
PUG	Plan Urbanistic General
PUZ	Plan Urbanistic Zonal
DEEE	Deșeurile echipamentelor electrice și electronice
DBA	Deșeuri de Baterii și Acumulatori



Rezumat executiv

Prezentul **Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București** face parte din etapa de pregătire a procedurii competitive de concesiune a serviciilor de salubritate (inclusiv componenta de dezapezire), așa cum este solicitat de prevederile legale în vigoare.

Necesitatea delegării serviciului de salubritate provine din situația de fapt existentă la nivelul municipalității, situație care denotă o creștere a cantității de deșeurilor/ cap de locuitor, depășind ca medie pe cap de locuitor situația la nivel național în ceea ce privește cantitatea totală de deșeurile. În același timp, rămâne de actualitate problema reciclării/ valorificării deșeurilor colectate la nivelul municipalității precum și nevoia de conformare a municipalității cu prevederile legale în vigoare (existente atât la nivelul Municipiului București cât și la nivel național) și atingerea țintelor de valorificare stabilite la nivel național.

Având în vedere practica existentă la nivelul municipalității, decizia de delegare a serviciului de salubritate este fundamentată atât economic cât și social, așa cum rezultă și din analiza realizată în cadrul acestui studiu.

Identificarea tipului de contract rezultă din analiza modalității de repartizare a riscurilor. Conform prevederilor legale în vigoare în materia concesiunilor, în situația în care mai mult de jumătate din riscurile operaționale și financiare sunt transferate către operatorul economic, acesta este un contract de concesiune. Astfel, având în vedere nevoia Sectorului 6, acest studiu prezintă o analiză comparativă a celor 2 opțiuni pe care le are municipalitatea pentru a soluționa problema colectării și gestionării eficiente a deșeurilor: încheierea unui contract de achiziție publică sau delegarea gestiunii prin încheierea unui contract de concesiune.

Pentru a realiza analiza comparativă s-a avut în vedere:

- Situația de fapt cu privire la gestiunea serviciului public de salubritate;
- Alocarea riscurilor asociate acestui contract, analiza riscurilor și formularea strategiei de diminuare a impactului acestora asupra contractului;
- Analiza SWOT;
- Fiabilitate financiară (analiză economico - financiară) a contractului;

Trebuie punctat că datele cantitative prezentate în cadrul acestui studiu atât în partea descriptivă cât și în anexe (cum ar fi spre exemplu suprafețe, artere și tronsoane, frecvența operațiilor etc.) au fost furnizate de autoritatea contractantă iar consultantul nu poartă nici o responsabilitate cu privire la acuratețea acestora. Studiul a fost elaborat plecând de la premisa că aceste date sunt corecte și complete.

Rezultă din analiza realizată în cadrul studiului că o parte semnificativă din riscurile asociate contractului sunt transferate către operatorul economic, fapt care fundamentează încheierea unui contract de concesiune a serviciului de salubritate. Mai mult, din analiza economico – financiară rezultă fiabilitatea modelului economico – financiar pentru concesiionar, existând astfel și premisele necesare pentru a asigura un nivel adecvat de concurență de piață. Beneficiile sociale și de mediu asociate contractului de concesiune sunt enunțate de asemenea în conținutul acestui studiu și

Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



contribuie la fundamentarea necesității și a oportunității de încheiere a unui contract de concesiune a serviciului de salubritate de către Sectorul 6.

Din analiza economico - financiară rezultă și parametrii orientativi ai contractului de concesiune precum și perioada fezabilă de concesiune a serviciului: 8 ani.



1. Context

1.1. Analiza necesității de încheiere a unui contract de delegare de gestiune a serviciului public

Prezentul studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de delegare a serviciului de salubritate (inclusiv componenta de dezapezire) a Primăriei Sectorului 6 este elaborat în vederea conformării beneficiarului cu prevederile art. 7 alin. 1 din Legea 100/2016 *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare* (text legislativ în vigoare la momentul elaborării studiului) din care rezultă că: *în orice situație în care o entitate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod.*

Trebuie punctat că acest studiu este elaborat în conformitate cu prevederile Legii 100/2016 *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii* și reprezintă actualizarea studiului de oportunitate (inclusiv anexe) pentru delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport deșeuri municipale la nivelul Sectorului 6 a Municipiului București, studiu elaborat de către S.C. Resourcing Environmental Consulting S.R.L. în luna Noiembrie 2015. Studiul de oportunitate care face obiectul actualizării (inclusiv anexe) nu a fost aprobat de Primăria Sectorului 6 a Municipiului București.

Necesitatea realizării acestui studiu rezultă din textul prevederilor legale în vigoare în ceea ce privește delegarea serviciului de salubritate în Sectorul 6 a Municipiului București și vine în sprijinul autorității contractante, în demersul acesteia de a încheia un contract de delegare a acestui serviciu public, prin organizarea unei proceduri competitive de atribuire.

De asemenea, necesitatea încheierii unui contract pentru gestiunea serviciului public de salubritate, este determinată și de obligația legală de respectare a dispozițiilor instanțelor judecătorești, din litigiile în care Sectorul 6 a fost parte. Astfel, potrivit Deciziei civile nr. 2774/28.10.2015 a Curții de Apel București în dosarul nr. 6228/2/2010*, rămasă irevocabilă prin Decizia nr. 2578/14.06.2018 pronunțată de Înalta Curte de Casație și Justiție, pârâții, Primăriile sector 2, 3, 4 și 6, respectiv Consiliile locale sector 2, 3, 4 și 6 au fost obligați ca, în termen de maximum 3 luni de la rămânerea irevocabilă a hotărârii judecătorești, să elaboreze, respectiv să probeze caietele de sarcini și regulamentele serviciului public de salubritate. Ulterior, în termen de 3 luni de la data adoptării respectivelor documente, Consiliile locale 2,3,4 și 6, trebuie să opteze pentru modalitatea de gestiune a serviciului public de salubritate. În ipoteza opțiunii pentru delegarea de gestiune, în termen de maximum 3 luni de la adoptarea HCL privind delegarea gestiunii să întocmească documentația de achiziție publică și să demareze procedura de achiziție publică, potrivit legii, în vederea atribuirii și încheierii contractelor de delegare a gestiunii. Totodată instanța a dispus încetarea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate/prestări servicii salubritate pentru sectoarele 2, 3, 4 și 6 și a actelor adiționale la acestea, la data încheierii noilor contracte de delegare a gestiunii, urmare a derulării procedurilor de achiziție mai sus menționate.

Având în vedere că la data elaborării acestui studiu serviciul public de salubritate la nivelul sectorului este delegat, fiind prestat de URBAN SA în baza contractului de concesiune cu nr. 1153/ 16.11.1999, decizia autorității contractante este de a păstra aceeași practică dar de a ridica standardele de



prestare a acestui serviciu, prin derularea unei proceduri competitive de atribuire. Scenariul opus, de a reintegrarea atribuțiilor legate de prestarea acestui serviciu în cadrul primăriei sau de a înființa o companie municipală cu acest obiect de activitate ar împovăra în mod semnificativ și nejustificat bugetul local. Decizia autorității contractante este de a delega prestarea acestui serviciu este deci fundamentată atât social cât și economic. Plecând de la această decizie, în cadrul acestui studiu se va realiza analiza mijlocul prin care se va face delegarea: contract de achiziție sau contract de concesiune de servicii.

Mai mult, actualizarea studiului de oportunitate este necesară și pentru alinierea strategiei de salubritate a Sectorului 6 (așa cum este aceasta detaliată în Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Public de Salubritate Sector 6 al Municipiului București aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 5 cu nr. 236/ 28.09.2017) cu principalele documente de politică publică în domeniul salubrității localităților, în special cu Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate a Municipiului București, aprobată prin Hotărârea CGMB nr. 82/ 28.04.2015. Menționăm că, în conformitate cu prevederile art. 2 din HCGMB antementionată strategia trebuie să stea la baza organizării serviciului public de salubritate a Municipiului București, fiind deci aplicabilă pentru fiecare sector în parte.

Astfel, în vederea elaborării studiului de oportunitate autoritatea contractantă a realizat demersurile necesare pentru contractarea unui consultant, fiind încheiat în acest sens contractul de prestări servicii cu nr. 201/ 10.12.2018 având ca obiect prestarea “*Serviciilor de actualizare studiu de oportunitate și caiet de sarcini pentru delegarea serviciului de salubritate a sectorului 6*”.

Ca urmare a analizei riscurilor asociate prestării serviciului de utilitate publică realizată în cadrul acestui studiu de oportunitate, respectiv a modului de distribuire a acestora, este stabilit și **tipul contractului**. Așa cum este menționat și în cadrul art. 8 din Legea 100/ 2016, cu modificările și completările ulterioare, din conținutul studiului de oportunitate trebuie să rezulte cel puțin următoarele:

- Art. 8. - (1) Prin studiul de fundamentare prevăzut la art. 7 alin. (1) entitatea contractantă are obligația să analizeze dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic.

(2) În cazul în care, ca urmare a analizei prevăzute la alin. (1), entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare, astfel cum este definit la art. 6, va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat contract de concesiune, urmând a se aplica prevederile prezentei legi.

(3) În cazul în care, ca urmare a analizei prevăzute la alin. (1), entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare, astfel cum este definit la art. 6, nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat contract de achiziție publică sau contract sectorial, după caz¹.

¹ Legea 100/ 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.



Structura minimă și obligatorie a analizei realizată în acest studiu este detaliată și în HG 867/ 2016, text legal din care rezultă că tipul contractului este determinat de modalitatea de alocare a riscurilor operaționale și financiare asociate serviciului public:

- art. 12, alin. (1): *Studiul de fundamentare prevăzut la art. 11 alin. (1) trebuie să se axeze pe analiza unor elemente relevante în care se includ: aspectele generale, fezabilitatea tehnică, fezabilitatea economică și financiară, aspectele de mediu, aspectele sociale și aspectele instituționale ale proiectului în cauză²;*
- art. 13, alin. (1): *Studiul de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie să cuprindă o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartizare a riscurilor între părțile viitorului contract de concesiune, precum și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor de concesiune³;*
- art. 14, alin. (1): *În aplicarea art. 7 din Lege, entitatea contractantă determină, pe baza analizei economico-financiare prevăzute la art. 13, modul în care proiectul ar trebui realizat: fie printr-o concesiune, fie printr-un contract de achiziție publică⁴;*

Trebuie remarcat că, spre deosebire de vechiul pachet legislativ (care a stat la baza elaborării studiului de oportunitate inițial), actualul pachet legislativ pune accent pe analiza modalității de distribuire a riscurilor între autoritatea contractantă și operatorul economic, gradul de distribuire a riscurilor către operatorul economic fiind definitiv pentru contractul de concesiune.

Pe cale de consecință, analiza modalității de repartizare a riscurilor prezentată în secțiunile următoare ale acestui studiu (matricea riscurilor) determină tipul contractului în timp ce analiza SWOT (realizată în mod distinct pentru delegarea serviciului public prin contract de concesiune respectiv prin contract de achiziție publică) este realizată în mod separat pentru cele 2 scenarii.

Așa cum am menționat anterior, prezentul studiu vine să actualizeze studiul inițial elaborat de S.C. Resourcing Environmental Consulting S.R.L., elaborat în baza unor prevederi legale care au fost abrogate în anul 2016 prin adoptarea noului pachet legislativ în materia concesiunilor. Necesitatea actualizării studiului de oportunitate existent rezultă în primul rând din obligația autorității contractante de a se conforma cu prevederile legale în vigoare la data estimată pentru derularea procedurii de concesiune a serviciului public de salubritate. Mai mult, în cadrul acestui studiu sunt integrate și principalele cerințe și ținte de mediu pentru serviciul de salubritate ca aspecte care trebuie avute în vedere pentru conformarea cu strategiile și politicile publice care reglementează acest sector, atât la nivel național cât și european.

Elaborarea acestui studiu reprezintă în același timp o cerință a Legii 51/ 2006, art. 30, după cum urmează:

- Alin. (1): *“Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice prevăzute la art. 1, alin. 2, se fac în baza unei*

² HG 867/ 2016

³ Idem

⁴ Idem



documentații de atribuire elaborate de delegatar, după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, Legii 99/2016, Legii nr. 100/2016”.

Prevederile citate mai sus sunt completate de prevederile art. 22, alin. (3) ale aceluiași text legislativ, respectiv: „Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice”, precum și prevederile art. 32 ale aceluiași text legislativ, după cum urmează:

(1) În cazul gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale păstrează, în conformitate cu competențele ce le revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:

a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;

b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;

c) indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;

d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;

e) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

(2) În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

(3) Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale, cu excepția celor care sunt membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sunt obligate ca, periodic, respectiv o dată la 5 ani, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, după caz.

În concluzie, reținem că **obiectul acestui studiu** este reprezentat de analiza oportunității și necesității de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Primăriei Sectorului 6 al Municipiului București, așa cum este acest serviciu detaliat la **punctul 1.4. Prezentarea generală a serviciilor care fac obiectul concesiunii.**



Astfel, scopul acestui studiu este de a analiza atât necesitatea cât și oportunitatea prestării prin terți a serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Tipul contractului va fi stabilit ca urmare a realizării analizei riscurilor operaționale și economico - financiare, în cadrul secțiunilor următoare.

În ceea ce privește pragul valoric și modul de calcul al valorii estimate a contractului de concesiune (conform scenariului specific), precizăm că pentru calcularea acesteia am avut în vedere prevederile articolelor 12, 13 și 14 din Legea 100/ 2016 *privind concesiunile de lucrări și concesiuni de servicii, cu modificările și completările ulterioare*, metodologia de calcul fiind detaliată în secțiunile următoare ale acestui studiu.

Prezentul studiu de fundamentare cuprinde o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartitie a riscurilor între părțile viitorului contract, precum și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor de achiziție publică sau concesiune.

1.2. Cadrul legal

Cadrul legal european

- Directiva 2008/98/EC privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Regulamentul (CE) nr. 1013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 iunie 2006 privind transferurile de deșeuri;
- Directiva 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Directiva 2000/76/CE privind incinerarea deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Directiva nr. 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) NR. 1179/2012 al Comisiei din 10 decembrie 2012 de stabilire a criteriilor de determinare a condițiilor în care cioburile de sticlă încetează să mai fie deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

Cadrul legal național

- Legea nr. 101/ 2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2014-2020;
- Legea Nr. 211 /2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu
- H.G. 942/20.12.2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor;
- H.G. nr. 448/2005 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare;



- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 867/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANRSC 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 201 din 18.06.2014 privind modificarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C. nr. 116/2007 privind aprobarea tarifelor pentru servicii de consultanță și pentru activitățile de pregătire și specializare profesională a personalului operatorilor furnizori/ prestatori de servicii comunitare de utilități publice, precum și a altor persoane interesate;
- Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților ;
- Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena și sanatare publica privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 856 din 16 august 2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. 31 din 27 august 2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- a serviciilor comunitare de utilități publice;
- H.G. nr. 210/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului, H.G. nr. 349/2002 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje modificată și completată 2007;



- Legea nr. 215/2001 administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- LEGE Nr. 384 din 24 decembrie 2013 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 31/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Hotărârea Guvernului 1460/2008 privind Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030.

Cadrul legal municipal general

- H.C.G.M.B. nr. 82/2015 privind aprobarea strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, completată prin H.C.G.M.B. nr. 501/31.10.2017 privind completarea Anexei la H.C.G.M.B. nr. 82/28.04.2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București;
- H.C.G.M.B. nr. 119/ 2010 privind aprobarea Reguamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București;
- H.C.G.M.B. nr. 296/ 2006 privind aprobarea punctelor de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice;

Cadrul legal local Sector 6

- H.C.L. Sector 6 nr. 236/28.09.2017 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate Sector 6 al Municipiului București, modificată prin Hotărârea nr. 266/25.10.2018;

1.3. Obiectul studiului

Acest studiu este elaborat în vederea fundamentării necesității și a oportunității de prestare a serviciului de salubritate a Sectorului 6, așa cum este acesta detaliat în cele ce urmează, la punctul 1.4. *Prezentarea generală a serviciilor care fac obiectul prezentului studiu.*

În ceea ce privește modalitatea de prestare a acestui serviciu public, trebuie precizat că Primăria Sectorului 6 în calitate de **autoritate responsabilă cu asigurarea acestui serviciu public a decis delegarea acestuia**, din motive economice și sociale relevante:

- Reintegrarea serviciului public în cadrul Primăriei Sectorului 6 și implicit asigurarea în mod direct al acestui serviciu ar însemna creșterea poverii administrative dar și financiare având în vedere că acest serviciu public este prestat prin delegare către URBAN SA încă din anul 1999 (contractul de delegare a serviciului a fost preluat de Primăria Sectorului 6 în anul 2002);
- Crearea unei companii municipale sau a unei societăți comerciale cu scop dedicat în care Primăria Sectorului 6 să dețină pachetul majoritar de acțiuni ar împovăra semnificativ bugetul local;
- Păstrarea modelului de prestare a acestui serviciu prin delegare garantează continuitatea în prestarea acestuia și implicit asigurarea nivelului de trai optim pentru locuitorii din Sectorul 6 al Municipiului București.



Selectarea unui operator economic pentru prestarea serviciului public de salubritate în condiții transparente și concurențiale de piață precum și prestarea serviciului public de salubritate în condiții de calitate optime, va duce la îndeplinirea obiectivelor și a sarcinilor ce revin Sectorului 6 cu privire la prestarea serviciului de salubritate. Acestea sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață a populației;
- b) susținerea dezvoltării economico – sociale a Sectorului 6;
- c) promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piață;
- e) dezvoltarea durabilă a serviciului de salubritate;
- f) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- g) promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- h) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- j) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- k) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților;
- l) respectarea cerințelor și obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, inclusiv al Municipiului București.

Punctăm de asemenea că activitatea de colectare a deșeurilor de la raza teritorială a Sectorului 6 a Municipiului București va fi prestată doar de către un operator economic căruia i-a fost atribuită activitatea de gestiune a serviciului public de salubritate, operator economic care trebuie să fie licențiat de ANRSC și autorizat de Primăria Municipiului București în acest sens.

1.4. Prezentarea generală a serviciilor care fac obiectul prezentului studiu

Serviciul public de salubritate a Sectorului 6 al Municipiului București face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea și coordonarea Municipiului București, în scopul salubrității teritoriului administrativ al acestuia. Serviciul de salubritate are ca obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de deșeurile urbane.

Serviciul de salubritate este un serviciu comunitar de utilitate publică, care trebuie prestat în conformitate cu prevederile art. 1 alin. 2, lit. e) din Legea 51/2006 *privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare* și ale Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Serviciul de salubritate (așa cum este acesta detaliat în cele ce urmează) va fi prestat având în vedere cele menționate în Anexele acestui studiu. Listele străzilor, bulevardelor, a trotuarelor etc. prezentate în Anexele acestui studiu obiectul serviciului public de salubritate, inclusiv pante, poduri, artere de circulație situate în apropierea cursurilor de apă, lacuri, piețe și intersecții mari etc.



Trebuie precizat că, serviciile de salubritate descrise în cele ce urmează vor putea fi completate în perioada de execuție a contractului de delegare, în funcție de modificările legislative care vor fi adoptate la nivel național în scopul conformării cu țintele și direcțiile de acțiune la nivel european.

Categoriile de deșeurii care fac obiectul serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București sunt:

- a) deșeurii reziduale;
- b) deșeurile municipale și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții (deșeurii menajere, deșeurii reciclabile - hartie, carton, sticla, plastic și metal, biodeșeurii), DEEE-uri, DBA-uri, deșeurii voluminoase și deșeurii periculoase menajere;
- c) deșeurii din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- d) deșeurii stradale;
- e) deșeurii biodegradabile;
- f) deșeurii periculoase din deșeurii menajere;

Potrivit Legii 211/2011, în ceea ce privește biodeșeurile, respectiv deșeurile verzi, din parcuri și grădini (inclusiv deșeurii din cimitire) acestea trebuie să fie colectate separat și transportate la stațiile de compostare sau pe platforme individuale de compostare, în vederea valorificării. Modalitatea de valorificare a biodeșeurilor cade în sarcina operatorului economic care va fi selectat de Primăria Sectorului 6 pentru realizarea serviciului public de salubritate.

În cazul în care biodeșeurile colectate separat conțin substanțe periculoase, se interzice tratarea acestora în stațiile de compostare .

Mai mult, Primăria Sectorului 6 va include în strategia de investiții măsurile necesare pentru conformarea cu prevederile Planului Național de Gestionare a Deșeurilor care impune ca începând cu anul 2018 autoritățile locale (responsabile cu asigurarea serviciului public de salubritate) să asigure centre de colectare pentru fluxurile speciale de deșeurii (respectiv deșeurii periculoase menajere, deșeurii voluminoase, deșeurii din construcții și demolări de la populație, deșeurii verzi etc.).

Deșeurii colectate provin de pe raza sectorului 6 provin de la populație, instituții publice și operatori economici. Trebuie menționat că la nivelul Sectorului 6 deșeurii menajere și similare se vor colecta diferențiat, după cum urmează:

- a) Componenta reciclabilă: hârtie, plastic, metal și sticlă.
- b) Componenta biodegradabilă și deșeurii asimilabile acesteia.
- c) Componenta reziduală: fracția care nu mai poate fi reciclată/ valorificată și care se stochează în depozitul de deșeurii, în scopul eliminării. În perioada de execuție a contractului de salubritate componenta reziduală va fi depozitată în vecinătatea Bucureștiului, la una din capacitățile conforme, la o distanță de aproximativ 30 km de Sectorul 6 al Municipiului București.

Activitatea de salubritate la nivelul Sectorului 6 a Municipiului București va fi prestată în conformitate cu prevederile legale în vigoare (inclusiv operațiunile de sortare și valorificare) și cuprinde următoarele categorii de activități:



a) Activitatea de salubritate stradală

Având în vedere prevederile Legii 101/ 2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare (art. 2, alin. 3), în înțelesul acestui studiu, **activitatea de salubritate stradală** presupune realizarea următoarelor activități și operațiuni:

- Măturatul manual și mecanizat, întreținerea curățeniei, spălătul, stropirea și răzuirea rigolelor căilor publice;
- Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- Colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor stradale, cât și a celor rezultate din depozități necontrolate și din activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/ apartamentelor;

Activitatea de **salubritate stradală** se va realiza la nivelul Sectorului 6 prin intermediul următoarelor operațiuni:

- ✓ **Măturat manual** (pe întreg trotuarul și pe 2 metri din carosabilul de lângă bordură, carosabil, parcuri publice, piețe volante, târguri, suprafețe anexe spațiilor de circulație, de odihnă sau agrement și unde nu este posibil măturatul mecanizat), Pe arterele de circulație RATB, cele de penetrație și legătură se folosesc echipamente de aspirație.

Frecvența măturatului manual:

Tipul străzii	Frecvența
Bulevarde	1 trecere/zi
Străzi principale	1 trecere/la 2-3 zile
Străzi secundare	1 trecere/zi
Zone aglomerate	2 treceri/zi

În conformitate cu programele de lucru care se execută curent, operația de măturat manual va fi realizată pe o suprafață de lucru de aproape 3.5 milioane mp cu frecvențe cuprinse între 2 și 7 treceri pe săptămână. Ținând cont de norma de timp a acestei activități de 7500 mp/ora rezulta un necesar de minimum 150 de măturoși (inclusiv factorul de multiplicare generat de concedii, absente, etc.), cel puțin 10 camioane pentru transportul deșeurilor la depozit lucrând într-un singur schimb și de 16 de șoferi (inclusiv factorul de multiplicare generat de concedii, absente, etc.).

În cadrul operației se mătura suprafețele trotuarelor și suprafețele adiacente rigolelor laterale (pe o lățime de cca. 2 m de la bordura) pe acele artere pe care nu se poate executa măturatul mecanizat.

Este de menționat că aria de execuție a operației s-a extins în ultimii ani fiind inclusă și cvasitotalitatea arterelor secundare, caile de acces dintre și din spatele blocurilor, parcarile de reședință aflate pe domeniul public și locurile de joacă. Aceste suprafețe totalizează aproximativ 900.000 mp. Operația se execută de 2 ori pe săptămână și cuprinde 4 faze:

- ✓ Măturatul efectiv al suprafețelor cu tarcuri din nuiele sau perii;
- ✓ Descărcarea cosurilor de gunoierie stradale



- ✓ Incarcarea materialelor rezultate in saci din plastic si stocarea lor temporara la marginea cailor de comunicatie;
- ✓ Preluarea sacilor cu mijloace de transport si descarcarea la depozitele de deseuri.

Operatia se executa, de regula in schimbul III pe arterele principale si in schimbul I pe arterele secundare.

Lista completă a arterelor si străzilor pentru care se va realiza operațiunea de măturat manual este prezentată în Anexa 1 a acestui studiu.

- ✓ **Măturatul mecanizat** se realizează cu prioritate pe arterele mijloacelor de transport și unde este posibil, pe o lățime de minim 2 metri de la bordură, cu următoarea frecvență:

Tipul străzii	Frecvența
Bulevarde	1 trecere/zi
Străzi principale	1 trecere/la 2-3 zile
Străzi secundare	1 trecere/zi
Zone aglomerate	1 treceri/zi

Se va avea în vedere conformarea cu prevederile Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate a Municipiului București iar în acest sens se va solicita în cadrul caietului de sarcini ca un nivel minim de 30% din operațiunile de măturat să fie realizate mecanizat în primii 2 ani de execuție a contractului, urmând ca progresiv, până la finalizarea acestuia, procentul de măturat mecanizat să ajungă la 100%.

Pentru atingerea acestui obiectiv operatorul de salubritate va propune Primăriei Sectorului 6 un set de activități și măsuri necesare a fi implementate pentru a se asigura accesul utilajelor/ autoperiilor colectoare și în spațiile greu accesibile.

Operația de măturat mecanizat se va executa pe suprafața carosabilului a unui număr de 53 de artere sau tronsoane cu o lungime totală de 63 km. Frecvența uzuală a acestei operații este de 7 ori pe săptămână (se realizează zilnic). Ținând cont de norma de timp a acestei activități de 12.000 mp/oră rezultă un necesar de minimum 5 utilaje lucrând într-un singur schimb (inclusiv rezerva) și personal direct productiv.

Lista completă a arterelor și străzilor pentru care se va realiza operațiunea de măturat manual este prezentată în Anexa 1 a acestui studiu.

- ✓ **Întreținerea curățeniei** prin realizarea de operațiuni specifice, conform următoarelor cerințe:

Tipul străzii	Frecvența
Bulevarde	1 trecere/zi
Zone aglomerate	3 treceri/zi

- ✓ **Răzuitul rigolelor** prin îndepărtarea nisipului, noroiului și prafului pe cca 75 cm pe carosabil, precolectarea acestuia și evacuarea în aceeași zi, după cum urmează:

Tipul străzii	Frecvența
Bulevarde	1 trecere /lună



Străzi principale	1 trecere/6 luni
Străzi secundare	1 trecere/3 luni

În conformitate cu programele de lucru care se va executa în curent, operația de răzuire a rigolelor se executa pe o lungime de 262.000 ml/ rigolă, rezultând un total de 524.676 ml. Operația se realizează cu frecvența menționată mai sus și este executată de măturători care în acest răstimp sunt degrevați de executia operatiei de maturat manual. Deseurile sunt preluate de camionetele care executa de regula aceasta activitate.

Operatia se executa practic pe toate arterele personalizate de pe teritoriul sectorului 6, in primul rand cu prilejul curateniei de primavara, cand se actioneaza in toate schimburile, in vederea inlaturarii stratului de material antiderapant si noroi contaminat cu deseuri de uleiuri uzate, cauciuc si altele rezultat in urma topirii zapezii stranse la marginea carosabilului. De asemenea operatia se executa dupa fiecare ploaie, a carei debit a generat scurgeri torentiale catre gurile de captare a apelor meteorice.

Operatia se executa manual, de catre maturatori, cu lopeti. Deseurile rezultate se incarca in saci, care se lasa la marginea carosabilului, a trotuarelor sau a spatiilor verzi de unde sunt preluate de mijloace de transport specializate si descarcate la depozitele de deseuri.

Lista completă a arterelor și străzilor pentru care se va realiza operațiunea de măturat manual este prezentată în Anexa 2 a acestui studiu.

- ✓ **Stropit, spălat** cu substanțe care să dețână toate autorizațiile și avizele pentru a nu afecta mediul și sănătatea populației, după cum urmează:

Tipul străzii	Frecvența stropit	Frecvență spălat
Bulevarde	6 trecere/24h	2 trecere/săptămână
Străzi principale	5 trecere/24h	1 trecere/ săptămână
Străzi secundare	1 trecere/24h	1 trecere/ săptămână
Zone aglomerate	---	1 trecere/ săptămână

In conformitate cu programele de lucru existente, operatia de stropit carosabil se realizează pe o suprafață de 4.512.242 mp/ zi, conform frecvenței menționată mai sus.

În ceea ce privește spălutul carosabilului această operațiune se va executa pe o suprafață lunară de 8.814.628 mp/ lună, conform frecvenței menționată mai sus.

Pentru executia operației vor fi utilizate 8 autocisterne conduse de 11 soferi (inclusiv factorul de multiplicare generat de concedii, absente, etc.).

Stropitul și spălutul se va realiza în conformitate cu prevederile Anexelor 3 și 4 ale acestui studiu.

- ✓ **Colectarea** (în saci inscripționați cu "deșeuri stradale", sigla și denumirea operatorului de salubritate), **transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor** rezultate din măturatul manual al căilor publice, dar și din depozitele necontrolate de deșeuri situate pe domeniul public, generate de activitățile casnice ale populației, cât și din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/ apartamentelor. Containerele cu deșeuri stradale se spală lunar în perioada aprilie-octombrie și trimestrial în restul perioadei.

Operatorul economic selectat ca urmare a derulării procedurii de achiziție are obligația de a realiza și activitățile de sortare și valorificare a deșeurilor stradale. Astfel, acesta va putea



realiza această activitate fie prin intermediul unor terți fie prin utilizarea dotărilor tehnice proprii (i.e. stații de sortare și/sau valorificare proprii). Spre exemplu, sortarea deșeurilor stradale se poate realiza în Chiajna, la stația de sortare operată de Rom Waste Solutions SA care poate realiza următoarele activități:

- Preluarea și sortarea deșeurilor menajere colectate în amestec de la populația și agenți economici;
- Preluarea, sortarea și reciclarea deșeurilor colectate selectiv;
- Preluarea deșeurilor din plastic și hârtie/ carton, feroase și neferoase;
- Preluarea responsabilităților de gestionare a deșeurilor în conformitate cu prevederile legislative în vigoare în domeniul descărcării acestora în incinta stației de sortare;

Stația de sortare are o capacitate de 600 tone/ zi pentru sortarea deșeurilor municipale și este autorizată pentru emiterea certificatelor valorice pentru fiecare produs.

Precizăm că această soluție nu este limitativă, operatorii economici interesați având posibilitatea să propună orice altă soluție/ facilitate pentru realizarea activității de sortare și valorificare a deșeurilor stradale.

În ceea ce privește valorificarea deșeurilor, această activitate va fi realizată prin terți, în funcție de strategia fiecărui operator economic în parte. Totuși, indiferent de modalitatea de acțiune aleasă, țintele de valorificare anuală care vor fi menționate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Scopul acestei activități este asigurarea conformării activității de salubritate la nivelul Sectorului 6 cu prevederile legale în vigoare și atingerea țintelor impuse în acest sens.

- ✓ **Colectarea cadavrelor animalelor** de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj de pe raza Sectorului 6 sau către instalațiile de neutralizare, în maxim 2 ore de la semnalarea existenței acestora.

b) Activitatea de iarnă

Activitatea de iarnă presupune realizarea următoarelor activități și operații:

- Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice;
- Menținerea în funcțiune a carosabilului și trotuarelor prin combaterea poleiului și a înghețului;

Activitatea de iarnă va fi organizată la nivelul Sectorului 6 având în vedere cerințele prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București aprobat prin HCGMB nr. 119/ 2010 dar și a Programului de măsuri și acțiuni pentru dezăpezirea și combaterea poleiului în Municipiul București.

Astfel, pentru realizarea acestei activități operatorul de salubritate va trebui să realizeze următoarele operațiuni:

- Dezăpezire;
- Combaterea poleiului;
- Încărcare, transport, descărcare și depozitare zăpadă și gheață pe platformele speciale de depozitare.

Trebuie punctat că activitatea de iarnă va fi realizată în baza Programului de măsuri și acțiuni pentru dezăpezirea și combaterea poleiului la nivelul Sectorului 6, program care trebuie



elaborat de către operatorul de salubritate și înaintat către Primăria Municipiului București (Direcția Utilități Publice) în fiecare an, până la data de 1 octombrie. Programul va conține și o anexă/ secțiune pentru situațiile meteo extreme, prin care operatorul de salubritate trebuie să prevadă operațiuni specifice pentru a asigura practicabilitatea principalelor artere din Sectorul 6.

Programul de dezăpezire și combatere a poleiului va fi executat de operatorul de salubritate, pe toate arterele de circulație ale Sectorului 6, inclusiv în pasaje subterane și supraterane. Împrăștierea materialului antiderapant pentru combaterea poleiului: se va face cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum, pe suprafețele de circulație pe care nu se poate îndepărta în totalitate stratul de zăpadă sau de gheață. De asemenea, programul va fi aplicat imediat după declanșarea fenomenelor meteorologice specifice și se va finaliza în maxim 4 ore de la încetarea acestor fenomene.

Scopul activității de dezăpezire și combatere a poleiului este asigurarea accesului în siguranță la și de la obiectivele ce deservește servicii pentru populație, la nivelul Sectorului 6, cum ar fi: instituții de învățământ, sănătate, instituții publice, asigurare energie electrică, termică, transport în comun etc. Dezăpezirea constă în efectuarea unor lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii sau a gheții și de combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

Activitatea se va executa ziua și noaptea, în funcție de necesitate și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație. Domeniul public ce urmează a fi menținut în stare practicabilă cuprinde toată suprafața carosabilului, a aliniamentelor stradale și a trotuarelor (în cazul blocurilor cu 2 trotuare cel din imediata vecinătate al blocului cade în sarcina asociației de locatari iar celălalt în sarcina primăriei), a stațiilor de transport în comun, a parcarilor, pasajelor pietonale, trecerilor de pietoni etc.

Operatorul de salubritate trebuie să aibă 2 baze de dezăpezire, una principală și una secundară, care vor fi pregătite până cel târziu la data de 1 noiembrie a fiecărui an.

Pentru realizarea activităților specifice pentru componenta de dezăpezire, operatorul va trebui să încheie un contract cu Administrația Națională de Meteorologie astfel încât acesta să fie permanent informat cu privire la prognoza meteo și să poată interveni în timp util.

Operațiunile de dezăpezire vor fi efectuate repetitiv pe aceleași suprafețe, în condiții meteo extreme sau în caz de ninsori abundente. Descrierea activităților specifice de mai sus este minimă, operatorul urmând să își adapteze activitatea în funcție de necesități.

Operațiunile de dezăpezire detaliate mai sus vor fi realizate pentru strazile, tronsoanele și artele menționate în Anexa 5 a acestui studiu.

c) Activitatea de salubritate menajeră

Activitatea de **salubritate menajeră** cuprinde cel puțin următoarele activități și operații specifice:

- Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activitățile comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxurilor de deșeuri de echipamente electrice și electrotehnice, baterii și acumulatori;
- Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/ sau exterioară acestora;
- Sortarea deșeurilor colectate în amestec, după caz;



- Valorificarea deșeurilor.

Realizarea acestei activități presupune de asemenea și efectuarea curățeniei de primăvară (luna curățeniei), anual, în perioada martie – aprilie, după perioada de dezapezire.

Colectarea **deșeurilor menajere în amestec** include operațiile de colectare, transport și depozitare (în vederea eliminării definitive a acestora), respectiv:

- Se depun de către producător (persoane fizice sau juridice) în vederea colectării deșeurilor în amestec, în containere de 1.1 mc, europubele de 120 și 140 litri, saci de polietilena etc.
- Transport în amestec în autogunoiere compactoare.
- Depozitarea în depozite ecologice de deșeuri.

Având în vedere că la nivelul Municipiului București nu există în acest moment o platformă de depozitare conformă a deșeurilor, această operațiune se va realiza la una din capacitățile existente în vecinătatea Bucureștiului, la o distanță de aproximativ 28 km de București – cu mențiunea că în tariful/ taxa aprobată de Primăria Sectorului 6 este inclus și costul de preluare a deșeurilor de către depozitar.

Colectarea separată a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare, presupune pe de altă parte colectarea separată, transportul separat și valorificarea pe componente.

Transportul se face separat, cu autospeciale iar valorificarea se face pe componente de către operatorul de salubritate.

În cazul deșeurilor menajere care nu au fost colectate separat la sursă, sortarea se va realiza de către operatorul economic selectat, în stații de sortare proprii sau aparținând unor terți. Sortarea deșeurilor menajere colectate în amestec este obligația operatorului economic.

În ceea ce privește deșeurile vegetale, acestea trebuie colectate separat și apoi valorificate de operatorul economic în stații de compostare sau prin orice alte procedee tehnice specifice, cu scopul valorificării acestora.

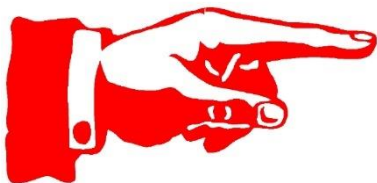
De asemenea, la nivelul sectorului 6 există 12 puncte stradale de colectare selectivă special amenajate unde cetățenii pot duce gunoierul colectat pe fracții. Cele 12 puncte stradale de colectare selectivă.

Reciclarea/ valorificarea deșeurilor se face de către operatorul de salubritate.

Colectarea selectivă, transportul și valorificarea separată se aplică și pentru DEEE-uri, ținta de colectare fiind de 4kg/ locuitor / an începând cu anul 2019.

Deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/ sau exterioară a acestora vor fi de asemenea colectate separat, transportate și valorificate prin reutilizare în construcții având în vedere că la nivelul Municipiului București nu există în acest moment un depozit pentru deșeurile din construcții și demolări.

În cazul deșeurilor menajere, pentru administrațiile de proprietari operatorul economic va avea obligația de a monta sisteme de colectare separată. Această măsură este necesară pentru conformarea cu strategia de salubritate precum și pentru atingerea țintelor de colectare selectivă a deșeurilor. Contravaloarea acestei acțiuni va fi inclusă în planul de investiții pe care va trebui să îl realizeze operatorul economic. În Anexa 6 a acestui studiu poate fi regăsită lista cu puncte de colectare de la asociațiile de locatari.



Rezultatul principal al prestării serviciului public de salubritate la nivelul Sectorului 6 este ca, prin modul de prestare a acestei activități operatorul economic selectat să asigure, să păstreze și să mențină calitatea factorilor de mediu, contribuind astfel la asigurarea calității vieții locuitorilor.

În virtutea prevederilor OUG 74/ 2018 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu*, punctul 3, pentru modificarea art. 17 din Legea 211/ 2011, Primăria Sectorului 6 a decis că în cadrul serviciilor de salubritate care fac obiectul acestui studiu este inclusă și obligația operatorului economic pentru colectarea separată a următoarelor fracții de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. În acest sens, vor fi practicate tarife distincte pentru fiecare dintre activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor colectate separat.

Ca urmare a îndeplinirii acestor obligații de către operatorul economic selectat Primăria Sectorului 6 își va putea îndeplini obiectivul de mediu și se va conforma cu țintele impuse de prevederile legale în vigoare la data elaborării acestui studiu: *până la data de 31 decembrie 2020 atingerea unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodăriile⁵.*

1.5. Prezentarea Sectorului 6 a Municipiului București

Prezentare generală

Sectorul 6 este situat în Vestul Capitalei, cu o suprafață de 37 km² (din totalul de 228 km ai Capitalei), echivalent a 3.690 hectare. Sectorul 6 se învecinează la nord cu Sectorul 1 (de la Podul Cotroceni și Calea Plevnei spre Giulești), la sud cu Sectorul 5 (de la Palatul Cotroceni spre Drumul Sării și Bulevardul Ghencea), iar în extremitatea sa vestică cu Județul Ilfov. Acesta este al doilea sector ca mărime din cadrul Municipiului București.

Legătura Sectorului 6 cu celelalte sectoare ale capitalei se face prin următoarele artere principale: Splaiul Independenței, Calea Crângași, Bulevardul Timișoara și Bulevardul Ghencea. De asemenea, Bulevardul Uverturii face legătura cu comuna Roșu, iar Bulevardul Iuliu Maniu se prelungeste cu autostrada București-Pitești (E70).



⁵ OUG 74/ 2018 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu*, punctul 3 pentru modificarea art. 17 din Legea 211/ 2011, alin. (1), lit. b).



În ceea ce privește prestarea serviciului de salubritate pentru populația rezidentă, menționăm că acesta este asigurat de URBAN SA în baza contractului de delegare cu nr. 1153/ 16.11.1999 care este în vigoare la data întocmirii prezentului studiu, fiind prelungit în mod consecutiv prin acte adiționale.

Context economic

Referitor la aspecte care țin de activitatea industrială din Sectorul 6, în prezent există peste 9000 de agenți economici. Există un număr mic de agenți economici în industrie, doar 10% din numărul total, desfășurându-și activitatea în cadrul industriei prelucrătoare, ponderea cea mai mare aparținând industriei alimentare și a băuturilor. În ultimii ani se observă o creștere a indicilor producției industriale din cadrul Sectorului 6 cu 1,2%, această creștere fiind dată în special de producția industrială de energie termică și electrică, gaze și apă, cât și a privatizării principalelor întreprinderi din Sectorul 6, în special a celor din zona Militari.

Cu privire la activitatea de comerț, în Sectorul 6 există peste 10 mari centre comerciale și peste 1.200 de magazine care desfășoară activități comerciale. Piețele agroalimentare sunt concentrate în cartierul Militari (2) și Drumul Taberei (5), în timp ce în cartierul Crângași există două piețe.

Serviciul public de salubritate, și implicit activitățile care fac obiectul prezentului studiu, vor urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare de gestiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract, având în vedere inclusiv populația și suprafața pentru care se vor realiza serviciile.

Suprafață și populație

La data întocmirii acestui studiu la nivelul sectorului 6 al Municipiului București sunt înregistrați un număr de 387.785 locuitori, inclusiv cei cu reședința stabilită în acest sector, din care aproximativ 33.150 locuitori cu gospodării individuale și 312.512 în asociații de locatari/prorietari

Prognoza evoluției populației

Având în vedere valorile negative ale sporului natural, conjugate cu cele ale soldului migrației externe, fac ca populația rezidentă a țării să se diminueze, aspect care se sesizează și la nivelul Municipiului București, precum și al Sectorului 6. Spre exemplu, față de populație rezidentă la nivelul municipiului înregistrată în anul 2015 în număr de 1.848.912, se preconizează că în anul 2020 va fi de 1.838.680, iar în anul 2030 de 1.796.374.⁶ Rezultă astfel că prognoza evoluției populației la nivelul Municipiului București și implicit a Sectorului 6 este una negativă, pentru orizontul de timp analizat (8 ani).

Politici publice relevante

Serviciile de salubritate care fac obiectul delegării la nivelul Sectorului 6 sunt integrate în strategia locală dar și națională și europeană de acțiune și execuție. Astfel, Primăria Sectorului 6 are o obligație de conformare dar și de îndeplinire a țintelor de performanță impuse la nivel național. Strategia existentă la nivelul Municipiului București este obligatorie pentru toate sectoarele municipiului. Implementarea strategiei este realizată atât prin regulamentul de salubritate elaborat de Primăria Sectorului 6 cât și prin intermediul acestui studiu care reprezintă o condiție prealabilă obligatorie pentru delegarea serviciului de salubritate.

În acest sens, politicile publice pe care le-am avut în vedere pentru elaborarea studiului sunt următoarele:

A. Al șaptelea program de acțiune pentru mediu al Uniunii Europene până în 2020, adoptat în noiembrie 2013, în coerență cu strategia actuală Europa 2020, creează un cadru general pentru

⁶ Potrivit INS, *Proiectarea României în profil teritorial la orizontul 2060, publicată în anul 2017*



toate politicile de mediu ale statelor membre UE până în 2020. De interes pentru prezentul studiu este unul dintre obiectivele prioritare, respectiv trecerea Uniunii la o economie verde și competitivă, eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor. Se acordă o atenție deosebită transformării deșeurilor într-o resursă, prin accentuarea măsurilor de prevenire, re folosire și reciclare, precum și de eliminare treptată a practicilor risipitoare și dăunătoare cum este depozitarea deșeurilor.

Având în vedere faptul că în calitate de stat membru al UE, România și-a asumat acest program, este de menționat faptul că legislația UE a fost transpusă în totalitate în legislația națională.

Astfel, cum este prezentat și în capitolul denumit "Cadrul legal", la nivel național există cadrul legal prin care sunt armonizate cerințele din Programul de Acțiune, cadru legal care stă la baza celor adoptate la nivelul Municipiului București și ulterior, armonizate cu acestea sunt actele normative de la nivelul Sectorului 6.

B. La nivelul întregii țări se aplică Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030, care reprezintă adaptarea Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă, adoptată de Adunarea Generală a ONU în 2017 și vizează inclusiv creșterea calității vieții prin dezvoltarea serviciilor publice și alinierea României la cerințele și standardele UE privind gestionarea deșeurilor.

Prin al șaselea obiectiv, aceasta evidențiază necesitatea reducerii acțiunilor de depozitare a deșeurilor, iar depozitele existente să fie conforme. De asemenea, evidențiază nevoia de organizare a colectării selective și valorificării superioare a deșeurilor, precum și a transformării deșeurilor biodegradabile netoxice în compost sau incinerarea lor în sistemul "waste-to-energy". Astfel o țintă a acestei strategii pentru 2030 este îmbunătățirea calității apei prin reducerea poluării, eliminarea depozitării deșeurilor și reducerea la minimum a produselor chimice și materialelor periculoase, reducând proporția apelor uzate netratate și sporind substanțial reciclarea și reutilizarea sigură a deșeurilor.

Al 12-lea obiectiv, prevede asigurarea unor modele de consum și producție durabile. Astfel, strategia propune trecerea etapizată la un nou model de dezvoltare prin introducerea unor elemente ale economiei circulare, creșterea productivității resurselor, reducerea risipei de alimente și a deșeurilor, prin:

- Diminuarea generării, de consumuri la toate nivelurile sale;
- Reciclare (rata de reciclare municipală la nivel de România în 2017 este de 13,9% potrivit Eurostat) și reutilizarea deșeurilor. În felul acesta, orice produs prelucrat de om și devenit inutilizabil este tratat ca materie primă pentru generarea de alte produse sau servicii.
- Încurajarea companiilor să adopte practici durabile și să integreze informațiile privind durabilitatea activităților lor în ciclul de raportare;
- Promovarea practicilor durabile în procesul de achiziții publice;
- Conștientizarea cetățenilor asupra a ceea ce înseamnă un stil de viață în armonie cu natura.

C. De asemenea, în conformitate cu prevederile existente la nivelul Uniunii Europene, **Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020**, prevede principalele angajamente ale Ministerului Mediului în domeniul prevenirii și gestionării deșeurilor, propune cadrul de măsuri care să asigure trecerea de la modelul actual de dezvoltare bazat pe producție și consum la un model bazat pe prevenirea generării deșeurilor și utilizarea materiilor prime din industria de valorificare, asigurând astfel prezervarea resurselor naturale naționale, creând premisele reconcilierii imperativelor economice și "de mediu".

SNGD stabilește politica și obiectivele strategice ale României în domeniul gestionării deșeurilor pe termen scurt și mediu (până în anul 2020).



D. În vederea implementării pe termen scurt a strategiei s-a elaborat **Planul național de gestionare a deșeurilor (PNGD)**, în vigoare din ianuarie 2018, ce conține detalii referitoare la acțiunile care trebuie întreprinse pentru îndeplinirea obiectivelor strategiei, la modul de desfășurare a acestor acțiuni, cuprinzând ținte, termene și responsabilități pentru implementare, precum:

- Obligația permanentă de asigurare a colectării separate pentru cel puțin următoarele tipuri de deșeuri (4 fracții): hârtie, metal, plastic și sticlă;
- Interdicția permanentă de depozitare a deșeurilor municipale colectate separat;
- Reducerea cantității de deșeuri biodegradabile municipale depozitate la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, până în 2020;
- Până în 2025 obligația depozitării numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare;
- Până în 2020 creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile, în municipiul București până la minimum 52%

E. Potrivit Legii nr. 196/2005 privind fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește obligația îndeplinirii următoarelor obiective anuale de reducere a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale colectate prin operatorii serviciului public de salubritate:

Anul	Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare (procent)		
	Total	din care:	
		Reciclare	Alte forme de valorificare
2018	35%	minimum 30 %	5%
2019	42%	minimum 35 %	7%
2020	60%	minimum 50 %	10%

În cazul nerespectării, se plătește o contribuție de 50 lei/tonă de către unitatea administrativ-teritorială. La data întomirii acestui studiu la nivelul Sectorului 6, URBAN SA în calitate de operator de salubritate realizează colectarea separată pentru hârtie, metal, plastic și sticlă și separat pentru DEEE-uri și DBA-uri. Mai mult, la nivelul Sectorului 6 este implementat un program de încurajare a colectării selective la sursă prin aplicarea de reduceri la plata taxei de salubritate pentru colectare selectivă în procent mai mare de 50%.

Pe de altă parte, valorificarea deșeurilor colectate selectiv se realizează de către operatorul de salubritate în baza unor contracte de colaborare cu ONG-uri și/ sau OTR-uri specializate.

F. În domeniul gestionării deșeurilor, **Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor** prevede obiectiv ca până în 2020, autoritățile locale să atingă un nivel de pregătire și reutilizare deșeurilor de minimum 50 % din masa totală a cantității de deșeuri generate.

De asemenea, prin modificările aduse de O.U.G. 74/2018 la Legea 211/2011, se prevede faptul că subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, au următoarele obligații:



- a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;
- b) să atingă, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;
- c) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;
- d) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;
- e) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;
- f) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.

De asemenea, operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeuri au obligația de a asigura colectarea separată a acestora și de a nu le amesteca în timpul transportului.

În vederea conformării cu noile prevederi în materie de gestiune a deșeurilor, la nivelul Sectorului 6 sunt derulate în acest moment acțiunile de pregătire necesare pentru îndeplinirea obiectivelor menționate mai sus. Parte din acțiunile care trebuie realizate vor fi incluse în obiectul de activitate al operatorului economic care va realiza serviciul de salubritate, aceste cerințe fiind însă prevăzute în caietul de sarcini.

În ceea ce privește strategia și modalitatea de prestare a serviciului public de salubritate, trebuie punctat că producătorii de deșeuri și autoritățile administrației publice locale au obligația să atingă până în 2020:

- un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală a cantităților de deșeuri, cum ar fi hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere și, după caz, provenind din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din deșeurile menajere
- un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări.



Indicatorii minimi de performanță care trebuie incluși în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale	Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	40% pentru anul 2019 50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021 70% începând cu anul 2022
Operarea stațiilor de sortare.	Cantitatea totală de deșuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptate la stațiile de sortare (%).	75%
Operarea instalației de tratare mecano- biologică.	Cantitatea totală de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptată la instalația de tratare mecano- biologică (%).	3%
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.	Cantitatea totală de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	Minim 55% în anul 2019; Minim 70% în 2020.

G. Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în municipiul București, aprobată prin HCGMB nr. 82/ 28.04.2015, cu modificările și completările ulterioare, are ca pilon principiul **poluatorul plătește** și stă la baza organizării serviciului public de salubritate în Municipiul București în perioada 2014-2030, drept urmare este obligatoriu de implementat inclusiv la nivelul Sectorului 6.

În conținutul acesteia sunt reglementate activitățile componente ale serviciului public de salubritate care fac obiectul prezentului studiu, precum și cerințele minime pentru modalitatea de îndeplinire a acestora.



De asemenea, este de menționat faptul că prevede ca până în anul 2025 să se renunțe la ghelele de gunoi din interiorul blocului, putând rămâne doar camera de la parter prin grija asociației de locatari și totodată, până la aceeași dată se vor instala în cartiere "insule" de colectare separată a deșeurilor.

De menționat este și faptul că, se acceptă ca în cunatumul cotei de 0,3% care se cuvine operatorului economic, acesta să procedeze la campanii de conștientizare a populației privind colectarea selectivă, urmate de o evaluare trimestrială a rezultatelor de către Primăria Municipiului București.

H. Este necesar a se avea în vedere cu titlu informativ și **proiectul de Hotărâre al Consiliului General al Municipiului București privind aprobarea Master Planului pentru sistemul de management integrat al deșeurilor la nivelul Municipiului București, neaprobat la data elaborării prezentului studiu.** Acesta privește dezvoltarea și funcționarea unui sistem integrat de management al deșeurilor la nivelul Municipiului București și pentru asigurarea cantității de deșeuri reziduale pentru funcționarea optimă a proiectului "Instalație de tratare termică și valorificarea energetică a deșeurilor municipale din Municipiului București".

Rezultă din cele prezentate până în acest moment că documentele de reglementare a activității de salubritate (existente atât la nivel național cât și european) au un impact direct asupra modalității de prestare a acestui serviciu public la nivelul Sectorului 6. În acest sens Primăria Sectorului 6 va realiza activitățile de pregătire care sunt în sarcina și atribuțiile sale, asigurând astfel infrastructura necesară pentru prestarea serviciului de salubritate. Pe de altă parte, în cadrul caietului de sarcini vor fi stabilite obiective cuantificabile și indicatori de performanță pentru operatorul economic care va presta serviciul de salubritate, care să asigure îndeplinirea de către Primăria Sectorului 6 a țintelor specifice, așa cum rezultă din documentele de politică publică detaliate în aceasta secțiune.



2. Analiza situației actuale pentru asigurarea serviciului public de salubritate

2.1. Organizarea serviciilor publice la nivelul Sectorului 6 a Municipiului București

La data întocmirii acestui studiu de oportunitate serviciul public de salubritate se realizează la nivelul Sectorului 6 prin delegare, în baza contractului de concesiune servicii de salubritate cu nr. 1153/16.11.1999, de către SC URBAN SA. Menționăm că acest contract a fost actualizat și amendat printr-o serie de acte adiționale și este în vigoare la data întocmirii acestui studiu (conform actului adițional nr. 22/2009, ultimul act adițional încheiat la contract, nu se stabilește o durată de valabilitate certă a contractului). De asemenea, trebuie punctat că inițial contractul de concesiune a fost încheiat cu Primăria Municipiului București în calitate de achizitor. Ca urmare a reorganizării serviciului public de salubritate la nivelul Primăriei Municipiului București contractul de concesiune a fost preluat de Primăria Sectorului 6. Astfel, în anul 2002 părțile contractului de concesiune se schimbă printr-un contract de novatie iar beneficiarul inițial al prestației (PMB) este înlocuit de Primăria Sectorului 6.

Serviciul public de salubritate, așa cum este detaliat în cadrul secțiunii 1.4. a acestui studiu, trebuie prestat în conformitate cu prevederile Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților (republicată).

În conformitate cu prevederile Art. IV, alin. (1) din Legea 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii nr. 101/2016 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, prestarea serviciului public de salubritate la nivelul Sectorului 6 se realizează sub coordonarea, monitorizarea și controlul Primăriei Municipiului București, prin Direcția Utilități Publice. Din atribuțiile Primăriei Municipiului București detaliate anterior rezultă și obligația de conformare a Primăriei Sectorului 6 cu strategiile și planurile de acțiune elaborate de PMB având în vedere că PMB are calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare din aria sa administrativ - teritorială.

În acest sens, Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate a Municipiului București, aprobată prin HCGMB nr. 82/28.04.2015 este documentul strategic de bază pentru prestarea serviciului public de salubritate la nivelul Sectorului 6.

În vederea conformării Primăria Sectorului 6 a elaborat Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate Sector 6 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 6 cu nr. 236/28.09.2017, regulament care a fost modificat și actualizat ulterior prin Hotărârea Consiliului Local Sector 6 cu nr. 636/28.09.2018.

Organizarea și funcționarea serviciului public de salubritate la nivelul Sectorului 6 au la bază următoarele principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tariful echitabil, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă;
- h) nediscriminarea și egalitatea de tratament a utilizatorilor;
- i) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;



- j) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată Sectorului 6 București sau aflate în administrarea Sectorului 6, precum și a banilor publici;
- k) autonomia locală și descentralizarea.

La data elaborării acestui studiu serviciile publice sunt coordonate la nivelul Primăriei Sectorului 6 prin Biroul de Monitorizare și Control Domeniu Public. Având în vedere că serviciul public de salubritate este delegat încă din anul 1999, Primăria Sectorului 6 a decis să continue delegarea serviciului de salubritate în continuare deoarece re-înființarea unei direcții/ unui serviciu dedicat în cadrul Primăriei sau înființarea unei companii proprii ar fi o soluție prea oneroasă pentru municipalitate.

Astfel, **delegarea serviciului public de salubritate este soluția cea mai eficientă din punct de vedere economic și social pentru asigurarea acestui serviciu la nivelul comunității.** În sensul celor menționate în cadrul acestei secțiuni, operatorul economic care va fi selectat pentru prestarea serviciului public de salubritate va răspunde de organizarea colectării deșeurilor și vor avea obligația organizării colectării separate a acestora, pe minim 4 fracții (hârtie, mase plastice, metale și sticlă).

2.2. Stadiul actual al activității de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București – cadrul general pentru asigurarea serviciului public




a) Elemente economice

La nivelul Sectorului 6 al Municipiului București serviciul public de salubritate este asigurat de SC URBAN SA, în baza contractului de concesiune cu nr. 1153/ 01.11.1999, modificat prin acte adiționale și în vigoare la data elaborării acestui studiu. Având în vedere că este vorba despre un contract de lungă durată, acesta a fost amendat până în prezent prin 22 acte adiționale. În baza contractului de salubritate URBAN SA prestează serviciul public în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Serviciul public de salubritate se realizează cu respectarea principiului **poluatorul plătește** coroborat cu principiul **responsabilității producătorului** și cel al **responsabilității utilizatorului**. Acest lucru înseamnă că pentru deșeurile generate de populația rezidentă în Sectorul 6, Primăria (prin operatorul economic de salubritate către care a delegat prestarea serviciului) este responsabilă de colectarea, transportul, depozitare și valorificarea (după caz) a deșeurilor.

Serviciul public de salubritate este prestat pe baza unui cadru legislativ și economic local corespunzător astfel încât costurile pentru gestionarea deșeurilor să fie suportate de generatorul acestora (respectiv populație, persoane fizice, persoane juridice etc.). Astfel, serviciul public de salubritate la nivelul sectorului 6 este prestat pe bază de tarif/ taxă, conform hotărârilor consiliului local. De asemenea, având în vedere prevederile OUG 74/2018, Primăria Sectorului 6 trebuie să realizeze demersurile necesare în vederea implementării instrumentului economic “plătește pentru cât arunci”.

Fiind vorba de un serviciu public, garantat pentru toți locuitorii Sectorului 6 al Municipiului București, serviciul de salubritate este prestat având în vedere nivelul tarifelor practicate de municipalitate și aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr. 236/ 28.09.2017 Hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Public de Salubritate Sector 6 al Municipiului București, actualizată prin HCL nr. 266/ 25.10.2018, după cum urmează:

-  pentru agentii economici :12,5 eur/m³ fara TVA
-  pentru populatie : 7,11 lei/pers/luna fara TVA
-  piete :27,5 lei/ m³ fara TVA

Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



În ceea ce privește taxa/tariful de salubritate ce urmează a fi achitate de agenții economici, acestea sunt stabilite în cadrul Regulamentului de Salubritate și sunt raportate la obiectul de activitate, cuprinzând cantități minime pentru care se vor încheia contractele de salubritate sau se va percepe taxa de salubritate de la agenții economici (conform Anexei 1 la Regulament), după cum urmează:

Nr. crt.	Cantitatea minimă 2 mc	Cantitatea minimă 5 mc	Cantitatea minimă 8 mc	Cantitatea minimă 15 mc	Cantitatea minimă 25 mc
1.	Second Hand (haine, încălțăminte)	Fast Food	Spălătorie Auto	Școală	Hipermarket
2.	Farmacie	Service Auto	Supermarket	Grădiniță	Parc comercial alimentar/ agroalimentar/ nealimentar
3.	Mixt Salon (tatuaje, frizerie, coafor, bronzat)	Depozite	Restaurant	Creșă	Centru comercial alimentar/ nealimentar
4.	Îmbrăcăminte, încălțăminte	Pariuri sportive, Baruri, Sală jocuri de noroc	Hotel	After School	Centru Comercial tip Mall
5.	Birou individual (avocatură, notariat, consultanță)	Confecții textile	Policlinică	Piață	
6.	Centru GSM, electrice și electrocasnice	Catering	Fabrică de pâine	Spital	
7.	Vinărie, Sifonărie..	Patiserie, Cofetărie	Club		
8.	Chioșc presă, Papetărie, Librărie..	Carmangerie			
9.	Optică medicală, Stomatologie, Cabinet medical individual	Stație Peco			
10.	Comerț hrană animale	Teren sport (Fotbal, tenis)			
11.	Magazin piese auto	Spațiu loc de joacă			
12.	Amanet, schimb valutar	Florărie			
13.	Vulcanizare	Organizare de șantier			
14.	Magazin alimentară și nealimentară				

Pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, prestat la data elaborării acestui studiu în baza contractului de salubritate a Sectorului 6 cu nr. 1153/ 16.11.1999, tarifele au fost ajustate prin HCL nr. 3/ 31.01.2019, nivelul acestora fiind următorul:

Operația de salubritate	U.M	Tarrif în vigoare la data elaborării studiului (LEI/ U.M. cu TVA inclus)
Măturat mecanizat	1000 mp	15.05



Măturat manual	1000 mp	63.52
Răzuit rigole	1000 ml	704.51
Stropit carosabil	1000 mp	26.61
Spalat carosabil	1000 mp	28.62
Salubritate spații verzi	1000 mp	30.46
Stropit spații verzi	1000 mp	50.18
Cosit iarbă	1000 mp	150.77

Parametrii economici în care se realizează activitatea de salubritate la nivelul Sectorului 6 trebuie actualizați având în vedere noile prevederi legale în vigoare.

b) Colectarea separată a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare

La data întocmirii acestui studiu, la nivelul Sectorului 6 este implementat prin Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate Sector 6 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 6 cu nr. 236/ 28.09.2017, cu modificările și completările ulterioare, **programul "taxa 0"**, pentru încurajarea colectării selective a deșeurilor menajere și asimilate, de către populație, cu ajutorul sacilor de gunoi distribuiti de operatorul de salubritate existent.

Acest program pune în aplicare principiul "plătește pentru cât arunci" intrudus în legislația națională prin Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu. Acesta este unul dintre actele normative, care contribuie la implementarea *Pachetului de măsuri privind economia circulară adoptat la nivelul Uniunii Europene*.

Astfel, între Urban S.A. și asociațiile de locatari se încheie un contract pentru intrarea în acest program. În urma acestuia se livrează de către operatorul economic saci personalizați diferit pentru fiecare fracție uscată (hârtie și carton, plastic, sticlă și metal), iar pubelele se folosesc pentru fracția umedă (deșeuri reziduale). Administratorul stabilește cu operatorul economic programul de colectare pentru fracția uscată și spațiul de depozitare, iar fracția umedă se colectează de 3 ori pe săptămână. La ridicare se cântăresc deșeurile și din fiecare factură lunară se scade valoarea cantității de fracție uscată predate în luna respectivă.

Pentru activitatea de salubritate menajera prestata populatiei nu se percepe tarif de salubritate si nici taxa de salubritate, in situatia in care:

- fracția umeda este predată separat de fracția uscată, iar fracția uscată este predată separat, pe patru fracții: hârtie, mase plastice, metal și sticlă și
- fracția uscată predată (reciclabilă) este de minim 65% din cantitatea totală de deșeuri predată operatorului de salubritate.

Pentru activitatea de salubritate menajeră, atât cea prestată populației cât și cea prestată agenților economici, producătorul deșeurilor menajere și similare care nu are încheiat contract de salubritate cu operatorul serviciului de salubritate va achita taxa pentru activitatea de salubritate menajeră stabilită prin Decizia PMB nr. 1754/2007, potrivit principiului poluatorul plătește.

Conform raportărilor întocmite de URBAN SA pe parcursul anului 2018 URBAN SA a colectat selectiv de la populație aproximativ 5133,97 tone de deșeuri. Trebuie punctat însă că la data elaborării acestui studiu URBAN SA realizează colectarea separată a deșeurilor municipale (menajere și similare) pe 4 fracții: hârtie și carton, sticlă, plastic și metal.



c) Infrastructura existentă

Serviciul public de salubritate va fi prestat la nivelul Sectorului 6 prin utilizarea infrastructurii existente. Prezentăm în cele ce urmează infrastructura care va fi exploatată de operatorul economic, în mod distinct, pentru fiecare categorie de deșeurile municipale în parte.

Deșeurile menajere

Deșeurile menajere generate de populație sunt **colectate preponderent în amestec** din punctele de colectare. În sectorul 6 există trei tipuri de puncte de pre-colectare

- Puncte de pre-colectare situate la parterul blocurilor respectiv „ghene”. În general acest sistem se regăsește în cazul blocurilor de 10 sau mai multe etaje și unele blocuri de 4 etaje;
- Puncte de pre-colectare situate în exteriorul blocurilor, așa zisele „melcuri”, „boxe beton” sau „tarcuri” ce deservește în general blocurile de 4 etaje. Un astfel de melc/tarc/boxa deservește în general mai multe blocuri;
- Puncte de colectare individuale, în zona caselor;

Colectarea selectivă a deșeurilor menajere se realizează atât în mod individual de către cetățeni (în saci speciali) dar și prin intermediul celor 12 puncte existente la nivelul sectorului, puncte unde locuitorii pot duce deșeurile colectate separat, puncte care sunt amplasate la următoarele adrese:

1. Str. Poarta Sărutului intersecție cu Valea Ialomitei
2. Str. Pasarea în Văzduh intersecție Pupaza cu Mot
3. Bd. 1 Mai nr. 49 (langa Auchan)
4. Str. Valea Argesului intersecție cu Str. Valea Oltului
5. Bd. Timisoara nr. 27
6. Bd. Drumul Taberei intersecție Targu Neamt
7. Calea Giulesti nr. 252 (vis-à-vis de Inst. Pasteur)
8. Str. Fabricii intersecție cu Str. Apeductului
9. Piața Crangasi
10. Str. Liniei intersecție cu Str. Timonierului
11. Str. Performantei 45
12. Str. Apusului 11

În ceea ce privește colectarea DEEE-urilor la nivelul Sectorului 6 există un total de 8 puncte de colectare separată a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, după cum urmează:

1. Bdul. Preciziei nr. 40A;
2. Aleea Poarta Sărutului;
3. Str. Chilia Veche nr. 2;
4. Str. 1 Mai nr. 49;
5. Str. Fabricii nr. 22;
6. Str. Rusetu nr. 17;
7. Calea Crângași intersecție cu str. Mehadiei;
8. Str. Moinești.

Valorificarea și eliminarea deșeurilor colectate selectiv este în sarcina operatorului de salubritate (URBAN SA) care realizează operațiunile specifice prin intermediul ONG-urilor și OTR-urilor cu care acesta are încheiate contracte de colaborare pentru valorificarea deșeurilor colectate selectiv, cum ar fi spre exemplu: Ecomom, Greenpoint Management, Ecosmart, BAT (Uni Recycling) etc.

Depozitarea deșeurilor care nu pot fi valorificate se va face la una din capacitățile de depozitare din apropierea Bucureștiului, la o distanță de aproximativ 28 km de Sectorul 6.

Conform informațiilor furnizate de URBAN, situația celor 1436 puncte de colectare, aflate în aria de deservire a acestuia, este următoarea:

- 82 puncte tip tarc;
- 42 puncte tip boxa beton;
- 33 puncte tip melc;
- 1259 puncte tip gheana;
- 12 puncte de colectare selectivă;
- 8 puncte de colectare DEEE-uri și DBA-uri.

Deșeurile menajere generate de agenți economici, respectiv instituții, unități economice, unități comerciale sunt colectate de operatorul de salubritate pe baza contractelor încheiate direct cu acestia.

Deșuri reciclabile

La data elaborării acestui studiu la nivelul Sectorului 6 nu mai există puncte de colectare stradală de tip igloo. Colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile se face de către cetățeni în saci de gunoi speciali (în cadrul programului “taxa 0”) precum și în cadrul celor 20 de puncte de colectare stradală menționate în secțiunea anterioară (12 puncte pentru colectarea selectivă pe 4 fracții și 8 puncte pentru colectarea separată a deșeurilor de tip DEEE și DBA).

Raportat la numărul de locuitori ai Sectorului 6 numărul punctelor de colectare stradală este insuficient. Totuși, Primăria Sectorului 6 realizează la data elaborării acestui studiu o analiză de amplasament pentru a identifica acele locații potrivite unde se pot construi puncte de colectare stradală noi. Menționăm că punctele de colectare stradală existente sunt îngradite și sunt operate de personalul URBAN SA, sunt păzite 24 ore/ zi și oferă asistență locuitorilor cu privire la modalitatea de colectare a deșeurilor la generare.

Deșuri voluminoase

Cu toate că este prevăzut în contractul cu actualul operator de salubritate, SC Urban SA, colectarea deșeurilor voluminoase nu se realizează.

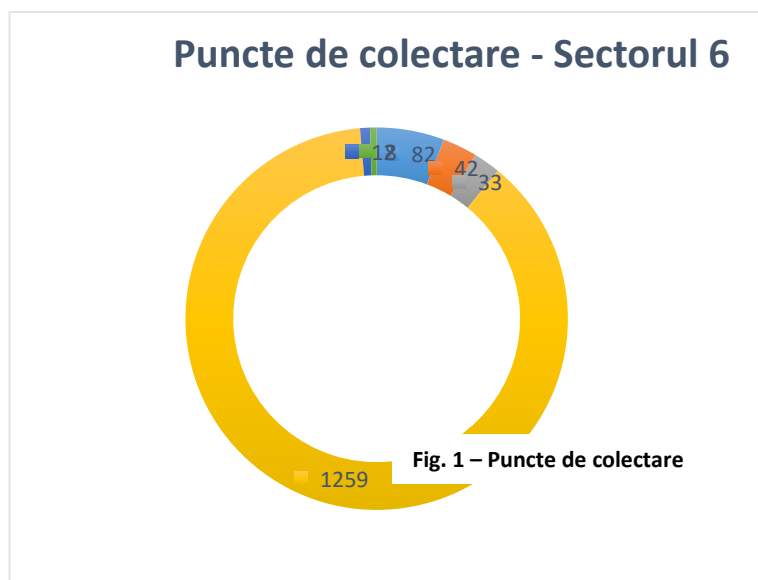
Deșuri periculoase din deșuri menajere

Cu toate că este prevăzut în contractul cu actualul operator de salubritate, SC Urban SA, colectarea deșeurilor periculoase din deșuri menajere nu se realizează.

Deșuri din construcții și demolări

Deșeurile din construcții și demolări sunt colectate la cerere atât de la populație cât și de la unități economice.

Colectarea și eliminarea deșeurilor voluminoase se face de URBAN SA în conformitate cu prevederile contractului de salubritate. La data întocmirii acestui studiu URBAN SA realizează doar operațiunea de eliminare a deșeurilor voluminoase prin depozitarea acestor la Iridex Grup Import – Export SRL





(Chiajna). Nu este respectată astfel obligația operatorului de salubritate de a valorifica deșeurile voluminoase (în special cele provenite din activitatea de construcții) prin reutilizarea materialului rezultat în alte etape ale activității de execuție lucrări de construcții.

Deșeuri din parcuri și grădini

Intretinerea și îngrijirea spațiilor verzi se realizează de către ADP Sector 6. Astfel acesta este în prezent responsabil atât de colectarea deșeurilor verzi cât și a deșeurilor reziduale din aceste zone.

d) Tratarea deșeurilor

Pentru tratarea deșeurilor biodegradabile, respectiv deșeuri verzi din parcuri și grădini precum și deșeuri organice generate de ag. economici (piete, restaurante), în Municipiul București există următoarele instalații:

- 1 stație de prelucrare și tocare a materialelor vegetale cu o capacitate de 10.000 t/an aparținând Administrației Lacuri Parcuri și Agrement București
- 1 stație de tratare a deșeurilor biodegradabile cu o capacitate de 40.000 t/an, situată în incinta depozitului pentru deșeuri nepericuloase operat de SC IRIDEX Group Import Export SRL

Pentru tratarea deșeurilor reciclabile colectate separat, în prezent, există 3 stații de sortare care deservește Municipiul București, respectiv:

- Stație de sortare și tratare a deșeurilor colectate în amestec aparținând SC URBAN RAMNICU VALCEA SA, cu o capacitate minimă de 30.000 t/an și maxim 100.000 t/an. Stația este prevăzută cu două linii de procesare:
 - a) O linie pentru separarea deșeurilor care se valorifică prin reciclare;
 - b) O linie pentru deșeurile care nu se pot valorifica prin reciclare, dar care se tratează mecanic în vederea valorificării energetice;
- Stație de sortare aparținând SC IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT BUCUREȘTI SRL, cu capacitatea de 20 t/h
- Stație de sortare aparținând SC SUPERCOM SA București, cu capacitatea de 20 t/h
- Stație de sortare aparținând SC ROSAL GRUP SA cu o capacitate de 600 tone/zi
- Stație de sortare aparținând SC ROMWASTE Solution SRL, cu o capacitate de 215.000 t/an
- Stație de sortare, situată în incinta depozitului Vidra, având o capacitate de 100.000 de tone/an
- Stație de sortare cu o capacitate de 215.000 t/an, în curs de realizare de către SC Compania ROMPREST SERVICE SA

e) Eliminarea deșeurilor

Municipiul București este deservit de 3 depozite pentru deșeuri municipale, respectiv:

- Un depozit amplasat pe teritoriul Municipiului București –depozitul Chiajna aparținând SC IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT BUCUREȘTI SRL;
- Un depozit amplasat în județul Ilfov – depozit Vidra aparținând SC ECOSUD SRL;
- Un depozit amplasat în județul Ilfov – depozit Glina aparținând SC ECOREC SA

De remarcat faptul că la nivelul Municipiului București nu există centre pentru colectarea/tratarea deșeurilor menajere periculoase și a deșeurilor menajere. Mai mult, toate cele 3 depozite pentru deșeuri municipale sunt neconforme iar Municipiul București trebuie să realizeze demersurile



necesare pentru a se conforma cu prevederile legale în vigoare în ceea ce privește eliminarea deșeurilor.

Trebuie punctat că pentru execuția acestui contract depozitarea deșeurilor care nu pot fi valorificate, cu scopul eliminării, se va realiza la una din capacitățile de depozitare din apropierea Bucureștiului, la o distanță de aproximativ 28 km de Sectorul 6.

2.3. Grupuri interesate/ beneficiari

Prestarea serviciilor publice are în vedere în primul rând asigurarea condițiilor optime de viață pentru locuitori. **Beneficiarii** serviciilor de salubritate care vor fi prestate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București sunt:

- a) Utilizatori casnici: persoane fizice, asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai Sectorului 6;
- b) Utilizatori non-casnici: operatori economici care își desfășoară activitatea pe raza Sectorului 6;
- c) Utilizatori non-casnici: instituții publice care își desfășoară activitatea pe raza Sectorului 6;
- d) Municipality ca și beneficiar colectiv, în special pentru componenta de salubritate stradală, din piețe, spații publice etc.

Utilizatori / Beneficiari ai serviciilor de salubritate:

- casnici: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai Sectorului 6,
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul Sectorului 6,
- instituții publice cu sedii sau filiale în Sectorului 6.

Sectorul 6 al Municipiului București – are ca obiectiv realizarea unor servicii de salubritate de calitate de către operatorul economic, scop în care efectuează controlul și urmărirea activității de salubritate stradală executată de către acesta.

Prestatorii de servicii de salubritate – au ca obiectiv obținerea unui profit în schimbul serviciilor oferite municipalității.

Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului și a sănătății populației:

- Garda de Mediu – printre atribuțiile căreia se enumeră: urmărirea și controlul aplicării de către persoane fizice și juridice a reglementarilor privind gestionarea deșeurilor și recuperarea materialelor reciclabile, dar și aplicarea de sancțiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului.
- Agenția de Protecție a Mediului - printre atribuțiile căreia se regăsesc: coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire al obiectivelor din strategia națională de gestionare a deșeurilor, colaborând cu autoritățile publice locale în vederea implementării Planului local de gestionare a deșeurilor. Totodată, realizează inspecții la agenții economici generatori de deșeurii și deținători de substanțe chimice periculoase.
- Direcția de Sănătate Publică – are ca scop realizarea controlului respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice.
- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – ANRSC – atribuții: pregătirea pieței serviciilor publice pentru intrarea pe piața comunitară; promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice comunitare.

Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate



În general, deșeurile urbane stradale, menajere și cele industriale se numără printre obiectivele recunoscute ca fiind cele mai mari generatoare de impact și risc pentru mediu și sănătatea publică.

Principalele forme de impact și risc determinate de serviciile de salubritate în ordinea în care sunt percepute de **populație**, sunt:

- modificări de peisaj și disconfort vizual,
- poluarea aerului,
- poluarea apelor de suprafață – în cazul depozitarii deșeurilor în apropierea râurilor (pe malul acestora)
- poluarea pânzei freatice – prin infiltrații de substanțe dăunătoare rezultate din reacțiile chimice ce au loc în depozitele ilegale, mai ales la temperaturi ridicate,
- modificări ale fertilității solurilor și a compoziției biocenozelor pe terenurile învecinate, în cazul depozitării neautorizate direct pe pământ.
- accidentare datorită alunecării pe străzile acoperite de gheața sau polei,
- circularea cu autoturismele în condiții de nesecuritate în perioada friguroasă,
- udarea la picioare cauzată de bălțile produse prin acumulări de apă pe timp friguros datorate topirii zăpezii

Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activităților de salubritate au diverse nevoi, care vor fi analizate în cele ce urmează.

Utilizatorii serviciilor de salubritate:

- să circule pe străzi curate și în siguranță,
- să se plimbe și să se recreieze în parcuri curate,
- să nu fie nevoiți să respire aer infestat datorită depozitărilor clandestine de deșeurii.

Sectorul 6 al Municipiului București are ca obiective/nevoi:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței serviciilor publice de salubritate,
- creșterea calității vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală,
- dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător,
- organizarea serviciilor publice de salubritate astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și agenților economici,

Prestatorul de servicii de salubritate:

- obținerea unui profit în urma prestării serviciilor de salubritate;
- prestarea serviciilor în condiții de calitate

Instituții ale Statului: Garda de Mediu, Agenția de Protecție a Mediului, Direcția de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C. sunt interesate de:

- îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igiena;



- protejarea mediului înconjurător;
- înlăturarea surselor de poluare a aerului și apelor provenite de la depozitele de deșeuri;
- protecția stării de sănătate a locuitorilor.

Sectorul 6 al Municipiului București nu are organizat un serviciu în prezent, în subordine sau o regie care să poată efectua astfel de servicii de salubritate. Astfel prin delegarea serviciului de salubritate, Sectorul 6 al Municipiului București va putea să își îndeplinească următoarele obiective:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației, protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă,
- l) promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- m) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- n) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- o) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- p) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

Având în vedere nevoia autorității contractante, prezentul studiu realizează pe de o parte analiza stării curente și a nevoii autorității contractante (Primăria Sectorului 6 al Municipiului București) și pe de altă parte definește cadrul legal care condiționează atribuirea contractului pentru serviciilor de salubritate.

Activitățile de salubritate la nivelul Sectorului 6 sunt în prezent delegate operatorului economic SC URBAN SA, în baza contractului de delegare cu nr. 1153/ 16.11.1999. inițial contractul de concesiune a fost încheiat cu Primăria Municipiului București în calitate de achizitor. Ca urmare a reorganizării serviciului public de salubritate la nivelul Primăriei Municipiului București contractul de concesiune a fost preluat de Primăria Sectorului 6. Astfel, în anul 2002 părțile contractului de concesiune se schimbă printr-un contract de novație iar beneficiarul inițial al prestației (PMB) este înlocuit de Primăria Sectorului 6.



2.4. Analiza cantităților de deșuri colectate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București

Această analiză este realizată atât din punct de vedere al cantității de deșuri colectate, cât și din punct de vedere al deșurilor colectate selectiv și valorificate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București. Analiza este necesară pentru a putea fundamenta în termeni cât mai corecți și actuali cantitățile care vor trebui gestionate de operatorul economic care va presta serviciul de salubritate la nivelul Sectorului 6. Concluziile acestei analize vor fi de asemenea utilizate ca și premise pentru realizarea analizei financiare în cadrul secțiunilor ulterioare ale acestui studiu. Trebuie menționat că la data elaborării acestui studiu eliminarea deșurilor care nu pot fi valorificate se realizează prin depozitarea acestora la depozitul neconform de deșuri de la IRIDEX (Chiajna).

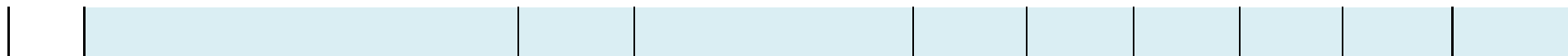
Raportul companiei URBAN SA pentru perioada 2017 – 2018 prezintă următoarele cantități de deșuri colectate și ulterior valorificate sau eliminate:

Nr.crt	Tip deșeu colectat - 2017	STOC ANTERIOR	Colectat (T)			TOTAL INTRARI	Valorificat (T)		Stoc	Depozit Rampa	TOTAL Eliminat
							RomW	Iridex			
1	1.1 Deșeu menajer de la populație în amestec	0.00	55,014.59				467.22	14,412.94	0.00	40,134.43	55,014.59
	1.2 Deșeu menajer de la agenți economici, instituții	0.00	22,884.92				47.92	2,880.60	0.00	19,946.40	22,884.92
	TOTAL MENAJER	0.00	77,899.51			0.00	515.14	17,293.54	0.00	60,080.83	77,899.51
	1.3 Deșeu din colectarea selectivă :		Recu- perat	Popu- latie	Ag. Ec.		Vandut				
	Hartie/carton	57.53	248.20	284.78	2,217.77		2,083.30		57.53	0.00	664.37
	Plastic	19.17	3.18	228.62	355.81		474.55		19.17	0.00	188.56
	Sticla	0.00	8.34	15.62	10.74		33.28		0.00	0.00	1.42
	Metal/aluminiu	3.30	28.93	5.12	22.50		53.79		3.30	0.00	0.14
	Lemn	0.00	254.24	13.92	28.62		296.78		0.00	0.00	0.00
	DEEE	1.74	0.00	2.62	5.40		5.12		1.74	0.00	2.50
	Voluminoase	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00
	Total 1.3	81.74	542.89	550.68	2,640.84	0.00	2,946.82		81.74	0.00	856.99
TOTAL DESEU MUNICIPAL (1.1+1.2+1.3)	81.74	542.89	81,091.03		0.00	3,461.96	17,293.54	81.74	60,080.83	77,899.51	
2	2.1 Deșeu stradal :	790.82	18,055.64				0.00	0.00	790.82	17,042.92	17,042.92
	2.2 Deșeu biodegradabil	0.00	2,582.80				0.00	0.00	0.00	2,582.80	2,582.80
	2.3 Deșeu din pietre	0.00	109.52				0.00	0.00	0.00	109.52	109.52
	2.4 Deșeu textil	0.00	9.00				0.00	0.00	0.00	9.00	9.00
	2.4 Deșeu voluminos	0.00	135.14				0.00	0.00	0.00	135.14	135.14
	2.5 Pământ și pietre	0.00	3,471.55				0.00	0.00	0.00	3,471.55	3,471.55
TOTAL DEȘURI SERVICII MUNICIPALE (2.1+2.2+2.3)	790.82		24,363.65		0.00	0.00	0.00	790.82	23,350.93	23,350.93	
3	Deșeu din construcții/demolări	0.00	7,084.60				0.00	0.00	0.00	7,267.54	7,267.54
4	TOTAL GENERAL (1+2+3)	872.56	542.89	112,529.28		113,571.02	3,461.96	38,791.64	872.56	69,211.20	108,517.98

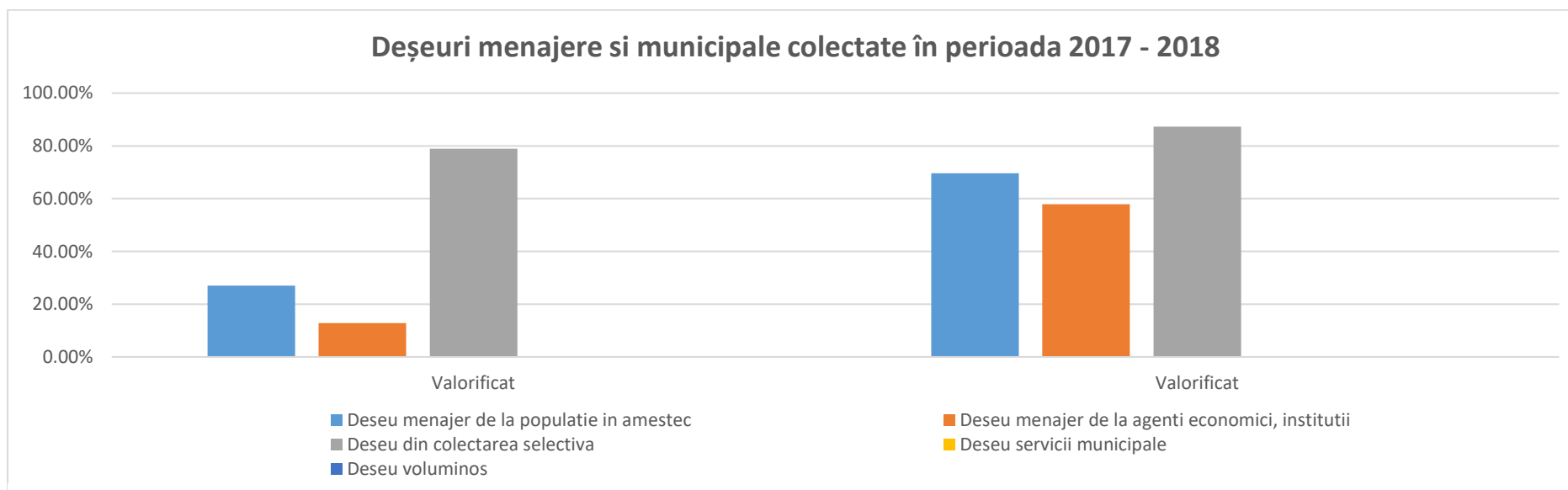
Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



Nr.crt.	Tip deșeu colectat - 2018	STOC ANTERIOR	Colectat (T)			TOTAL INTRARI	Valorificat (T)		Stoc	Depozit Rampa	TOTAL Eliminat
							RomW	Iridex			
1	1.1 Deșeu menajer de la populație în amestec	0.00	50,499.16				12,266.50	22,912.96	0.00	15,319.70	50,499.16
	1.2 Deșeu menajer de la agenți economici, instituții	0.00	20,404.63				6,567.01	5,251.02	0.00	8,586.60	20,404.63
	TOTAL MENAJER	0.00	70,903.79			0.00	18,833.51	28,163.98	0.00	23,906.30	70,903.79
	1.3 Deșeu din colectarea selectivă :		Recu- perat	Popu- latie	Ag. Ec.		Vandut				
	Hartie/carton 20 01 01	51.54	8.73	219.10	2,369.47		2,427.05		51.54	117.95	176.24
	Plastic 20 01 39	108.08	68.19	230.12	895.61		950.96		108.08	109.28	154.05
	Sticla 20 01 02	12.22	52.98	104.60	14.35		156.75		12.22	0.00	2.96
	Metal/aluminiu 15 01 04	3.30	69.10	11.56	14.36		98.32		0.00	0.00	0.00
	Lemn 20 01 38	210.43	913.43	34.52	5.72		743.24		210.43	0.00	0.00
	DEEE 20 01 36	3.44	0.00	0.00	1.70		0.00		3.44	0.00	0.00
	Voluminoase 20 03 07	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00
	Total 1.3	389.01	1,112.43	599.90	3,301.21	0.00	4,376.32		385.71	227.23	333.25
	TOTAL DEȘEU MUNICIPAL (1.1+1.2+1.3)	389.01	1,112.43	74,804.90		0.00	18,833.51	28,163.98	385.71	23,906.30	70,903.79
2	2.1 Deșeu stradal	1,523.22	21,727.05				0.00	0.00	1,523.22	19,643.22	19,643.22
	2.2 Deșeu biodegradabil	0.00	230.16				0.00	0.00	0.00	230.16	230.16
	2.3 Deșeu din pietre	0.00	0.00				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.4 Deșeu textil	0.00	0.00				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.4 Deșeu voluminos	0.00	0.00				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.5 Deșeu tratare mecanică	0.00	2,960.84				0.00	0.00	0.00	2,961.84	2,961.84
	2.6 Pământ și pietre	0.00	1,192.70				0.00	0.00	0.00	1,192.70	1,192.70
	TOTAL DEȘEURI SERVICIILOR MUNICIPALE (2.1+2.2+2.3)	1,523.22		26,110.75		0.00	0.00	0.00	1,523.22	24,027.92	24,027.92
3	Deșeu din construcții/demolări	0.00	9,607.74				0.00	0.00	0.00	9,607.74	9,607.74
4	TOTAL GENERAL (1+2+3)	1,912.23	111,635.82			113,548.05	18,833.51	28,163.98	1,908.93	57,541.96	104,539.45



Rezultă din datele furnizate de URBAN SA că la nivelul Sectorului 6 cantitatea totală de deșuri generate nu înregistrează o creștere semnificativă în ultimii 2 ani. În același timp, procentul de deșuri valorificate (prin procedee specifice) reprezintă un procent semnificativ, înregistrându-se în același timp o tendință de creștere a cantităților de deșuri valorificate, după cum urmează:



Sursa: Raport URBAN SA, prelucrare consultant.

Cantitatea de deșuri valorificată reprezintă ținta de mediu pentru Sectorului 6, acesta având obligația ca până la data de 31 decembrie 2020 să atingă unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșuri sunt similare deșeurilor care provin din

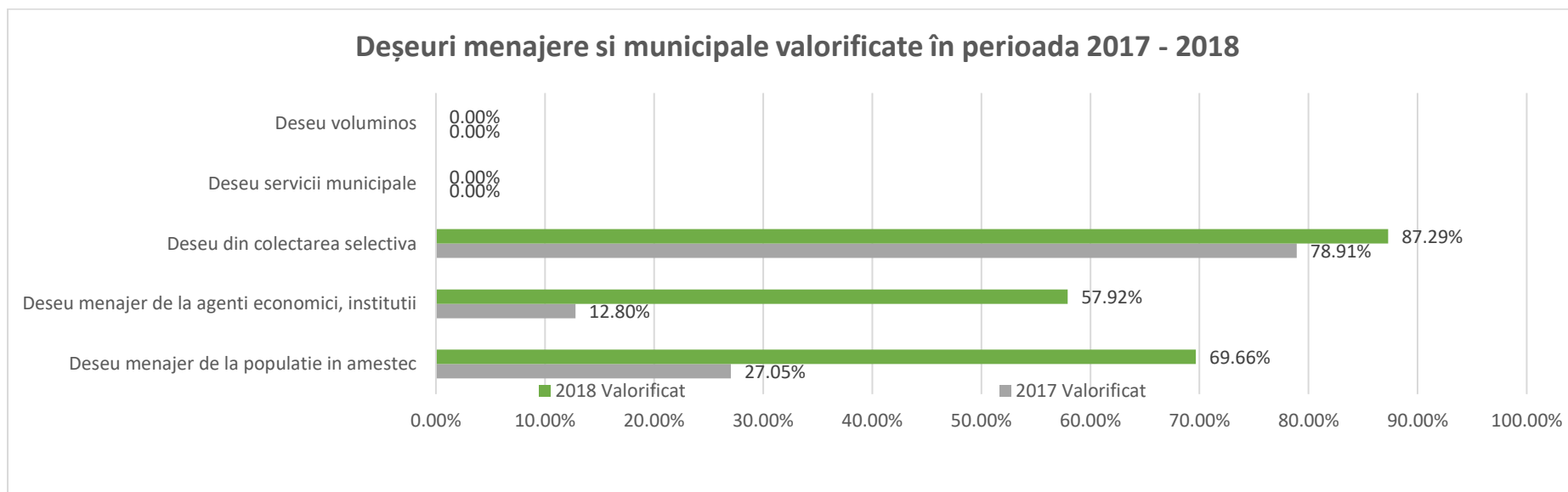
Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



gospodării. Conform raportărilor furnizare de URBAN SA în calitate de operator de salubritate, la nivelul anului 2018 distribuția deșeurilor colectate separat și valorificate ulterior este următoarea:

2018			
Deșeuri municipale generate (TONE)	Generat	Valorificat	Eliminat
Deșeuri municipale (menajere și asimilabile) colectate separat, din care:	4,058.17	3,633.08	333.25
<i>Hârtie și carton</i>	2597.3	2427.05	176.24
<i>Sticlă</i>	171.93	156.75	2.96
<i>Plastic</i>	1193.92	950.96	154.05
<i>Metal</i>	95.02	98.32	0

Situația cantităților de deșeuri municipale valorificate, din cantitățile totale generate este prezentată în cele ce urmează:



Sursa: Raport URBAN SA, prelucrare consultant.

Colectarea selectivă a deșeurilor menajere este încurajată la nivel local prin implementarea programului “taxa 0” prin care locuitorii care colectează selectiv mai mult de 50% sunt scutiți de plata taxei de salubritate.

3. Analiza riscurilor care pot afecta buna prestare a serviciului de salubritate

3.1. Abordare metodologică cu privire la analiza riscurilor

Implementarea oricărui contract este condiționată de apariția sau materializarea unor riscuri, care pot avea un impact mai mare sau mai mic asupra acestuia. Aceeași vulnerabilitate în fața riscurilor este prezentă și în cazul în care autoritatea contractantă decide să presteze serviciul prin gestiune directă. Orice activitate are asociate o serie de riscuri, cele mai multe fiind identificate bineînțeles în situația în care serviciul este prestat de către terți.

În cazul prezentului studiu apariția, materializarea și implicit alocarea riscurilor determină tipul contractului de servicii, respectiv contract de achiziție publică sau contract de concesiune servicii. Așa cum este menționat și la art. 6 alin. (1) din Legea 100/ 2016, atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a serviciilor respective.

Riscurile sunt definite în accepțiunea teoriei clasice a deciziei, ca evenimente cu apariții posibile în procesele social-umane, dar incerte, ale căror efecte sunt dăunătoare, păguboase și cu efect ireversibil. În accepțiunea teoriilor statistice riscurile reflectă variațiile posibile ale distribuiri rezultatelor, probabilitate și valorile lor subiective. Riscurile mai pot fi definite ca: șansa sau probabilitatea de a pierde sau dispersia preconizată a rezultatelor ce se vor obține ca urmare a implementării contractului.

În ceea ce privește implementarea contractului pentru asigurarea serviciilor de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București, am identificat o serie de **riscuri**, atât generale, care se referă la acele riscuri orizontale sau care pot avea efecte orizontale asupra implementării proiectului, cât și specifice, cu influență limitată asupra rezultatelor contractului.

Toate riscurile identificate sunt prezentate și analizate, în formă tabelară (în secțiunea următoare a acestui studiu), efectele negative substanțiale asupra rezultatelor proiectului, în conformitate cu structura următoare:

- Riscuri generale și riscuri specifice
- Identificare
- Alocare/ entitate responsabilă
- Impact
- Probabilitate
- Soluție/ recomandare de minimizare/eliminare

Matricea de management al riscurilor are ca și rezultat o prezentare cuprinzătoare a caracteristicilor riscurilor identificate, a parametrilor acestora, precum și a acțiunilor care trebuie efectuate înainte, în timpul și pe durata manifestării unui risc.

Principalul obiectiv avut în vedere la elaborarea matricei de riscuri a fost protejarea scopului și obiectivelor contractului (și implicit a autorității contractante) în eventualitatea în care totalitatea sau parte a activităților acestuia nu se mai pot desfășura conform planului. Elaborarea și planificarea unor măsuri de acțiune în cazul în care se materializează o serie de riscuri în perioada de implementarea a



contractului, încă din etapa de pregătire a documentației de atribuire, este importantă pentru informarea corectă a tuturor părților implicate în execuția acestuia. Fiind vorba de un serviciu public care trebuie asigurat în mod continuu pentru locuitorii Sectorului 6 al Municipiului București, etapa de pregătire și anticipare a riscurilor care pot apărea în timpul implementării este cu atât mai importantă pentru autoritatea contractantă.

Astfel, practica dovedește necesitatea atât a unei pregătiri teoretice, cât și practice a unor scenarii de manifestare a riscurilor relevante pentru proiect.

Prin identificarea riscurilor relevante pentru contractul necesar a fi încheiat pentru prestarea serviciului public de salubritate și a măsurilor de minimizare/ eliminare ale acestora, se urmăresc:

- garantarea existenței unui personal bine pregătit atât la nivelul autorității contractante cât și la nivelul operatorului economic, care să poată face față condițiilor de criză și care să poată gestiona corespunzător activitățile din cadrul proiectului;
- reducerea la minimum a gradului de întrerupere a prestării serviciului public;
- limitarea pierderilor;
- garantarea unor reacții corespunzătoare și rapide atât din partea autorității contractante cât și din partea operatorului economic;
- definirea alternativelor pentru îndeplinirea activităților/sub-activităților critice din cadrul contractului;
- definirea strategiilor care reduc la minimum timpul de recuperare și costul asociat;

Etapa 1 – Identificarea riscurilor

Niciun risc nu poate fi tratat corespunzător dacă nu este identificat în prealabil. Analiza riscurilor este demarată încă din etapa de pregătire a documentației de atribuire a contractului, prin identificarea riscurilor, o etapă deosebit de importantă în cadrul căreia au fost stabilite expunerile proiectului într-un mediu incert. Această etapă presupune o cunoaștere foarte detaliată a activităților din cadrul contractului, a mediului extern în care aceasta va fi implementat, precum și o înțelegere a obiectivelor sale. În acest sens, am definit în cadrul acestui studiu specificul contractului necesar a fi încheiat pentru asigurarea a serviciului public de salubritate pentru Sectorul 6 al Municipiului București cu scopul de a crea o listă de expuneri la risc indiferent de severitatea lor. Totodată, am ținut cont de tendințele sectorului și a domeniului de activitate precum și de schimbările din sectorul public care pot determina noi tipuri de expuneri riscante pentru toate părțile implicate.

Activitatea de identificare a riscurilor a dus la un inventar al principalelor riscuri ale proiectului (detaliat în matricea de riscuri prezentată în secțiunea următoare a studiului) – inventar ce cuprinde și o descriere elocventă a fiecărei poziții – elemente cu ajutorul cărora s-a putut stabili relevanța conform criteriilor descrise mai jos.

Etapa 2 : Stabilirea impactului și probabilității de apariție a riscurilor

Fiecare risc identificat și descris în matricea de riscuri a fost gradat într-o manieră directă și calitativă în ceea ce privește impactul și probabilitatea.

Instrumentul de gradare a riscurilor utilizat a fost matricea de gradare prezentată mai jos, matrice care ține cont de impactul și probabilitatea de apariție a riscurilor pentru a determina relevanța acestora în cadrul proiectului.



Impact \ Frecvență	Scăzut	Mediu	Ridicat
Ridicată	Medie	Ridicat	Ridicat
Medie	Scăzută	Medie	Ridicat
Scăzută	Scăzută	Scăzută	Medie

Etapa 3: Formularea soluțiilor, a recomandărilor de minimizare/eliminare

În cadrul acestei etape, am ales cea mai favorabilă și fezabilă combinație de instrumente care să îi permită atât autorității contractante cât și operatorului economic înlăturarea efectelor riscurilor identificate fără costuri ridicate.

Etapa 4 – Monitorizarea riscului

Monitorizarea și controlul riscurilor identificate reprezintă urmărirea acestora și identificarea riscurilor nou apărute, asigurând punerea în aplicare a recomandărilor de minimizare/ eliminare identificate anterior. Monitorizarea riscurilor este un proces ce se va desfășura pe întreaga durată de viață a proiectului

Exista trei tipuri de riscuri în fața cărora proiectul este vulnerabil: riscuri naturale, riscuri a căror apariție a fost cauzată în mod intenționat și riscuri a căror apariție este accidentală. Pentru a reduce la minimum consecințele negative asupra proiectului într-una din situațiile expuse au fost parcurse etapele anterioare. În ceea ce privește însă componentele acestui plan de minimizare a riscurilor, am identificat nu doar procedurile de reducere a riscurilor, ci și entitatea responsabilă cu implementarea.

Fezabilitatea acestui contract, în termeni de obținere a rezultatelor așteptate, va depinde nu doar de factori interni, aflați sub controlul entităților semnatare, ci și de un număr de factori externi, a căror influență trebuie anticipată pentru a minimiza riscurile care ar putea apărea pe parcursul fazei de implementare. O bună cunoaștere a naturii factorilor, precum și a condițiilor de apariție a acestora se va dovedi o condiție *sine qua non* pentru a putea menține sub control riscurile asociate lor.



3.2. Matricea riscurilor

Din analiza realizată în primele 2 capitole ale acestui studiu rezultă o serie de riscuri care condiționează buna execuție a contractului. Analiza modalității de materializare a riscurilor și implicit alocarea acestora este în principal relevantă pentru stabilirea tipului de contract de servicii.

Astfel, prezentăm în cele ce urmează matricea preliminară de repartitie a riscurilor de proiect - lista generală de referință a riscurilor pentru un proiect de prestare servicii, elaborată în conformitate cu Anexa 1 la HOTĂRÂREA Nr. 867/ 2016 din 16 noiembrie 2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*:

Categoria de risc	Descriere	Alocare (autoritate contractantă/ operator economic)	Impact	Consecințe	Recomandări și strategii de reducere sau eliminare a riscurilor identificate
1. Riscuri referitoare la locație/ amplasament					
1. Condiții de amplasament și accesibilitate.	Secțiuni/ porțiuni/ străzi greu accesibile.	Operator economic	Scăzut	Majorarea costurilor și a timpului necesar pentru realizarea proiectului. Necesitatea alocării unui număr mai mare de angajați (lucrători stradali) pentru realizarea activităților de salubritate în timpul util.	Sectorul 6 va prezenta în documentația de atribuire a contractului toți parametrii necesari pentru elaborarea ofertei financiare de către operatorii economici interesați (în virtutea respectării principiilor transparenței și a tratamentului egal). Astfel, operatorii economici vor putea estima încă de la momentul elaborării ofertei costurile necesare pentru gestionarea acestui risc. Sectorul 6 își asumă în același timp angajamentul de a realiza toate demersurile necesare pentru a asigura accesul operatorului economic în toate



					amplasamentele unde trebuie prestat serviciul de salubritate.
2. Condiții de amplasament și accesibilitate în parcuri.	Secțiuni/ porțiuni/ de parcuri greu accesibile.	Operator economic si Autoritatea Contractantă	Mediu	Majorarea costurilor și a timpului necesar pentru realizarea proiectului. Necesitatea alocării unui număr mai mare de angajați (lucrători stradali) pentru realizarea activităților de salubritate în timpul util. Imposibilitatea atingerii gradului de măturat mecanizat impus.	Sectorul 6 va elabora împreună cu operatorul economic un plan de măsuri pe care le va implementa la nivelul sectorului pentru a asigura accesul în parcuri pentru prestarea serviciului de salubritate (cum ar fi spre exemplu parcuri alternative). Astfel, se va asigura infrastructura necesară pentru prestarea serviciului de salubritate în condiții optime precum și respectarea indicatorului de măturat mecanizat stabilit prin prezenta documentație.
3. Disponibilitatea locației/ locațiilor de unde se face colectarea deșeurilor.	Accesul la anumite puncte de colectare poate fi îngreunat sau restricționat temporar.	Operator economic	Scăzut	Întârzieri în prestarea serviciului de salubritate care implică costuri suplimentare pentru operatorul economic și diminuarea ratei de profit estimată pentru acest contract.	Punctele de colectare prezentate în anexă sunt funcționale la data elaborării acestui studiu. Punctele de colectare care vor fi înființate de Sectorul 6 în perioada de implementare a contractului vor fi proiectate și construite astfel încât să permită realizarea activității în condiții optime. Sectorul 6 va prezenta în documentația de atribuire a contractului toți parametrii necesari pentru elaborarea ofertei financiare de către operatorii economici interesați (în virtutea respectării principiilor transparenței și a tratamentului egal). Astfel, operatorii economici vor putea estima încă de la



					momentul elaborării ofertei costurile necesare pentru gestionarea acestui risc.
4. Disponibilitatea locației/ locațiilor pentru depozitarea deșeurilor.	Accesul la punctele de depozitare a deșeurilor poate fi îngreunat sau restricționat temporar.	Operator economic	Scăzut	Depozitarea deșeurilor în alte locații față de cea menționată în documentația de achiziție poate implica costuri suplimentare pentru operatorul economic și implicit diminuarea ratei de profit estimată pentru acest contract. Execuția contractului poate deveni prea onoroasă pentru operatorul economic.	Sectorul 6 va prezenta în documentația de atribuire a contractului toți parametrii necesari pentru elaborarea ofertei financiare de către operatorii economici interesați (în virtutea respectării principiilor transparenței și a tratamentului egal). Orice modificare la contract se va realiza prin încheierea unui act adițional și implicit și prin ajustarea prețului contractului acolo unde modificarea operată are și impact asupra prețului oferat inițial.
5. Infrastructura disponibilă pentru prestarea serviciului de salubritate menajeră	Infrastructura existentă pentru colectarea și depozitarea deșeurilor menajere este parțial inadecvată pentru a presta serviciul de salubritate în condiții de calitate.	Autoritatea Contractantă	Scăzut	Majorarea costurilor de transport/ de deplasare, pierderi financiare pentru operatorul economic și implicit diminuarea ratei de profit a operatorului economic în ceea ce privește implementarea contractului. Colectarea deșeurilor se face în mod inefficient.	Punctele de colectare a deșeurilor menajere sunt enumerate în anexa la prezentul studiu. Sectorul 6 va prezenta în documentația de atribuire a contractului toți parametrii necesari pentru elaborarea ofertei financiare de către operatorii economici interesați (în virtutea respectării principiilor transparenței și a tratamentului egal). Astfel, operatorii economici vor putea estima încă de la momentul elaborării ofertei costurile necesare pentru gestionarea acestui risc.
6. Infrastructura disponibilă pentru prestarea	Infrastructura existentă pentru colectarea și	Autoritatea Contractantă	Scăzut	Majorarea costurilor de transport/ de deplasare, pierderi financiare pentru operatorul economic și	Sectorul 6 va prezenta în documentația de atribuire a contractului toți parametrii necesari pentru elaborarea ofertei



serviciului de salubritate stradală	depozitarea deșeurilor stradale este parțial inadecvată pentru a presta serviciul de salubritate în condiții de calitate.			implicit diminuarea ratei de profit a operatorului economic în ceea ce privește implementarea contractului. Colectarea deșeurilor se face în mod ineficient.	financiare de către operatorii economici interesați (în virtutea respectării principiilor transparenței și a tratamentului egal). Astfel, operatorii economici vor putea estima încă de la momentul elaborării ofertei costurile necesare pentru gestionarea acestui risc.
7. Depozitele necontrolate de deșeuri nu pot fi eliminate total	Infrastructura existentă pentru colectarea și depozitarea deșeurilor stradale este insuficientă iar depozitarea deșeurilor stradale se face necontrolat.	Operatorul economic	Crescut	Majorarea costurilor de transport/ de deplasare, pierderi financiare pentru operatorul economic datorită nevoii de a relua acțiunile de eliminare a depozitelor de deșeuri necontrolate. Colectarea deșeurilor se face în mod ineficient.	Neutralizarea depozitelor necontrolate de deșeuri stradale este activitate prinsă în planul de investiții iar Sectorul 6 va oferi operatorului economic asistența necesară pentru a asigura eliminarea acestora. În valoarea estimată a contractului este inclusă și valoarea aferentă planului de investiții. Astfel, operatorii economici vor putea estima încă de la momentul elaborării ofertei costurile necesare pentru gestionarea acestui risc.
8. Infrastructura disponibilă pentru prestarea serviciului de salubritate – colectare selectivă	Infrastructura existentă pentru colectarea selectivă a deșeurilor este parțial inadecvată pentru a presta serviciul de salubritate în condiții de calitate.	Autoritatea Contractantă	Scăzut	Majorarea costurilor de transport/ de deplasare, pierderi financiare pentru operatorul economic și implicit diminuarea ratei de profit a operatorului economic în ceea ce privește implementarea contractului. Colectarea deșeurilor se face în mod ineficient.	În cadrul caietului de sarcini vor fi inventariate toate punctele de colectare selectivă stradală precum și specificul programului de colectare selectivă a generatorului de deșeuri, program care este în vigoare la nivelul Sectorului 6 la data întocmirii acestui studiu. Toate informațiile necesare operatorului economic vor fi incluse în documentația de achiziție iar eventualele modificări/ adăugiri ale punctelor de colectare



					selectivă stradală vor fi comunicate în timp util. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a îmbunătăți/ extinde infrastructura de colectare selectivă stradală în perioada de implementare a contractului, în vederea atingerii țintelor impuse la nivelul capitalei. Orice modificări vor fi comunicate în timp util operatorului economic iar acolo unde va fi necesar contractul va fi ajustat.
9. Infrastructura adiacentă	Structura drumului/ drumurilor de acces către punctele de colectare și/ sau depozitare a deșeurilor nu este adecvată traficului greu.	Operator economic	Scăzut	Majorarea costurilor de transport/ de deplasare, pierderi financiare pentru operatorul economic și implicit diminuarea ratei de profit a acestuia în ceea ce privește implementarea contractului.	Sectorul 6 va prezenta în documentația de atribuire a contractului toți parametrii necesari pentru elaborarea ofertei financiare de către operatorii economici interesați (în virtutea respectării principiilor transparenței și a tratamentului egal). Astfel, operatorii economici vor putea estima încă de la momentul elaborării ofertei costurile necesare pentru gestionarea acestui risc.
2. Riscuri de finanțare a contractului					
10. Insolvabilitate și risc aferent creditorului extern	Operatorul economic (sau oricare dintre acționarii săi) devine insolubil sau prestarea serviciilor de salubritate necesită o finanțare mai	Operator economic	Ridicat	Neîndeplinirea prestațiilor solicitate de către autoritatea contractantă și asumate de operatorul economic prin semnarea contractului, cu pierderi pentru autoritatea contractantă.	Operatorul economic va întrebuița toate mijloacele legale pe care le are la dispoziție pentru obține asigurări suplimentare cu privire la continuarea prestării serviciului public de salubritate. Clauzele contractului vor conține mențiuni clare cu privire la gestionarea acestui risc.



	mare decât cea estimată inițial.				
11. Indisponibilitatea finanțării	Operatorul economic nu e capabil să asigure resursele financiare și de capital, necesare pentru implementarea contractului, în timpul alocat.	Operator economic	Ridicat	Suspendarea/ sistarea contractului, cu impact economic și administrativ asupra autorității contractante.	Autoritatea contractantă va întrebuița toate mijloacele legale pe care le are la dispoziție pentru obține asigurări suplimentare cu privire la continuarea prestării serviciului public de salubritate. Clauzele contractului vor conține mențiuni clare cu privire la gestionarea acestui risc (spre exemplu penalități).
12. Întârzieri în plata serviciilor de salubritate de la populație.	Necesitatea realizării demersurilor administrative specifice pentru asigurarea conformării beneficiarului final poate duce la întârzierea plății serviciilor de salubritate.	Operator economic	Mediu	Cash-flow-ul operatorului economic poate fi afectat în mod semnificativ din cauza întârzierilor în colectarea tarifelor/ taxelor de salubritate. Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care trebuie asigurată de operatorul economic.	Operatorul economic va avea obligația de a include în previziunile de cash-flow ale acestui contract eventuale întârzieri în realizarea plăților serviciilor prestate, de către operatorul economic. Mai mult, modelul de contract va include clauze de penalizare pentru abateri contractuale, pentru ambele părți.
13. Interes scăzut al operatorilor economici de a încheia contracte de salubritate cu operatorul economic selectat.	Semnarea contractelor de salubritate cu operatorul economic selectat de Sectorul 6 nu este obligatorie.	Operator economic	Ridicat	Numărul scăzut de contracte de salubritate încheiate cu operatorii economici care își desfășoară activitatea în sectorul 6 are impact direct asupra ratei de profit care ar putea fi realizată de operatorul de salubritate.	Acesta trebuie să realizeze măsuri de informare a operatorilor economici cu privire la serviciile prestate astfel încât să asigure un interes crescut al operatorilor economici pentru acestea. Gestionarea acestui risc financiar care în sarcina strictă a operatorului economic,



	Operatorii economici trebuie să aibă încheiat un contract de salubritate cu un operator economic autorizat.				acesta având libertatea de a-și formula o strategie de implementare adecvată.
14. Întârzieri în plata serviciilor de salubritate de la operatorii economici.	Necesitatea realizării demersurilor administrative specifice pentru asigurarea conformării beneficiarului final poate duce la întârzierea plății serviciilor de salubritate.	Operator economic	Ridicat	Cash-flow-ul operatorului economic poate fi afectat în mod semnificativ din cauza întârzierilor în colectarea tarifelor/ taxelor de salubritate, în special în ceea ce privește operatorii economici unde marja de profit este mai mare pentru operatorul de salubritate.	Operatorul economic va avea obligația de a include în previziunile de cash-flow ale acestui contract eventuale întârzieri în realizarea plăților serviciilor prestate, de către operatorul economic. Mai mult, modelul de contract va include clauze de penalizare pentru abateri contractuale, pentru ambele părți. Gestiunea contractelor de salubritate încheiate cu operatorii economici cade în sarcina operatorului de salubritate.
15. Dificultăți în implementarea instrumentului financiar “plătește pentru cât arunci” generează întârzieri în colectarea taxelor/ tarifelor de salubritate.	Politicile publice care guvernează acest sector impune tariful diferențiat a generatorilor de deșuri, prin aplicarea instrumentului financiar “plătește pentru cât arunci”.	Operator economic	Mediu	Cash-flow-ul operatorului economic poate fi afectat în mod semnificativ din cauza întârzierilor în colectarea tarifelor/ taxelor de salubritate. Schimbarea sistemului de tariful poate genera reticență și nemulțumiri în rândul persoanelor interesate.	Sectorul 6 va implementa instrumentul financiar de tariful diferențiat în funcție de cantitatea de deșuri generată în următoarele luni. Acest lucru înseamnă că toate persoanele interesate vor avea perioada de timp necesară pentru a se acomoda cu noul sistem de tariful. Operatorului economic i se va solicita încă din etapa de depunere a ofertei să facă dovada existenței disponibilităților



					financiare pentru perioade medii de timp.
16. Modificări ale dobânzilor	Ratelor dobânzilor sunt supuse schimbărilor, în special într-un context de instabilitate economică și politică, fapt care poate afecta implementarea financiară a contractului.	Operator economic	Mediu	Creșterea costurilor de implementare a proiectului, pentru operatorul economic.	Având în vedere că acest contract va fi încheiat pe o perioadă lungă de timp, în clauzele contractuale obligatorii vor fi incluse și clauze cu privire la posibilitatea actualizării prețului contractului, din cauza unor cauze externe care nu pot fi controlate de nici una dintre părțile semnatare.
17. Necesitatea asigurării de finanțare suplimentară	Datorită schimbărilor de legislație, de politică sau de altă natură, sunt necesare finanțări suplimentare pentru prestarea serviciului de salubritate în condiții optime la nivelul Sectorului 6.	Operator economic	Mediu	Costurile schimbării trebuie suportate parțial de operatorul economic, reducându-i astfel rata de profit estimată pentru acest contract.	Sectorul 6 va prezenta în documentația de atribuire a contractului toți parametrii necesari pentru elaborarea ofertei financiare de către operatorii economici interesați (în virtutea respectării principiilor transparenței și a tratamentului egal). Un ofertant diligent va lua în considerare posibilitatea materializării acestui risc prin includerea în ofertă a unei rezerve financiare.
18. Modificări ale sistemului de taxe și impozite	Pe parcursul implementării contractului, sistemul de	Operator economic	Ridicat	Costurile schimbării trebuie suportate parțial de operatorul economic, reducându-i astfel rata de	Având în vedere că acest contract va fi încheiat pe o perioadă lungă de timp, în clauzele contractuale obligatorii vor fi incluse și clauze cu privire la posibilitatea



	impozitare se poate schimba în defavoarea operatorului economic.			profit estimată pentru acest contract.	actualizării prețului contractului, din cauza unor cauze externe care nu pot fi controlate de nici una dintre părțile semnatare.
19. Majorarea salariului minim pe economie sau a contribuțiilor aferente angajaților.	Pe parcursul implementării contractului, crește valoarea salariului minim pe economie sau procentul contribuțiilor care trebuie plătite pentru angajați.	Operator economic	Ridicat	Costurile suplimentare trebuie suportate de operatorul economic, reducându-i astfel rata de profit estimată pentru acest contract.	Având în vedere că acest contract va fi încheiat pe o perioadă lungă de timp, în clauzele contractuale obligatorii vor fi incluse și clauze cu privire la posibilitatea actualizării prețului contractului, din cauza unor cauze externe care nu pot fi controlate de nici una dintre părțile semnatare.
3. Riscuri aferente cererii și veniturilor estimate (risc de piață)					
20. Înrautățirea condițiilor economice generale	Producerea unor schimbări fundamentale și neașteptate în condițiile economice generale care conduc la reducerea nevoilor locale în ceea ce privește asigurarea serviciului public de salubritate.	Operator economic	Ridicat	Depășirea costurilor de implementare a contractului și implicit scăderea profitului operatorului economic, fapt care va afecta rentabilitatea generală a contractului pentru acesta, raportat la oferta financiară inițială.	Având în vedere că acest contract va fi încheiat pe o perioadă lungă de timp, în clauzele contractuale obligatorii vor fi incluse și clauze cu privire la posibilitatea actualizării prețului contractului, din cauza unor cauze externe care nu pot fi controlate de nici una dintre părțile semnatare. Actualizarea prețului contractului se va realiza în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
21. Schimbări demografice semnificative	O schimbare demografică sau socio-economică	Operator economic	Scăzut	Depășirea costurilor de implementare a contractului și implicit scăderea profitului	Având în vedere că acest contract va fi încheiat pe o perioadă lungă de timp, în clauzele contractuale obligatorii vor fi



	afectează echilibrul financiar și cantitativ care fundamentează necesitatea încheierii contractului.			operatorului economic, fapt care va afecta rentabilitatea generală a contractului pentru acesta.	incluse și clauze cu privire la posibilitatea actualizării prețului contractului, din cauza unor factori externi care nu pot fi controlate de nici una dintre părțile semnatare. Actualizarea prețului contractului se va realiza în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
22. Costuri de abordabilitate/ accesibilitate	Nivelul de trai al locuitorilor este afectat de condițiile economice nefavorabile la nivel local și/ sau național.	Operator economic	Scăzut	Depășirea costurilor de implementare a contractului și implicit scăderea profitului operatorului economic, fapt care va afecta rentabilitatea generală a contractului pentru acesta.	În elaborarea ofertei operatorul economic va avea în vedere previziunile Comisiei Naționale de Prognoză în ceea ce privește evoluția acestui indicator. Astfel, operatorul economic va putea estima impactul acestui risc asupra procesului de implementare a contractului și va putea elabora oferta în baza acestor informații.
23. Schimbări majore ale inflației (1)	Rata actuală a inflației va depăși rata previzionată pe termen scurt și mediu.	Operator economic	Scăzut	Depășirea costurilor de implementare a contractului și implicit scăderea profitului operatorului economic, fapt care va afecta rentabilitatea generală a contractului pentru acesta.	Având în vedere că acest contract va fi încheiat pe o perioadă lungă de timp, în clauzele contractuale obligatorii vor fi incluse și clauze cu privire la posibilitatea actualizării prețului contractului, din cauza unor cauze externe care nu pot fi controlate de nici una dintre părțile semnatare. Actualizarea prețului contractului se va realiza în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
24. Schimbări majore ale inflației (2)	Valoarea plăților efectuate în timp este afectată de inflație.	Operator economic	Scăzut	Scăderea, în termeni reali, a veniturilor generate de contractul pentru ambele părți.	Având în vedere că acest contract va fi încheiat pe o perioadă lungă de timp, în clauzele contractuale obligatorii vor fi incluse și clauze cu privire la posibilitatea



					actualizării prețului contractului, din cauza unor cauze externe care nu pot fi controlate de nici una dintre părțile semnatare. Actualizarea prețului contractului se va realiza în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
25. Publicitate adversă (negativă)	Publicitatea adversă (negativă) generează schimbări în atitudinea publică.	Operator economic	Ridicat	Creșterea numărului de sesizări din partea locuitorilor în ceea ce privește calitatea scăzută a serviciilor de salubritate prestate de operatorul economic. Creșterea efortului depus pentru combaterea acțiunilor de publicitate adversă care influențează opinia publică.	Operatorul economic va implementa măsuri specifice pentru a asigura calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție.
4. Riscuri cu privire la execuția contractului					
26. Modificări semnificative ale contractului	În perioada de implementare a contractului sunt necesare modificări din cauze externe.	Autoritatea contractantă și operatorul economic	Ridicat	Operatorul economic poate fi afectat în mod negativ de aceste schimbări, prin majorarea costurilor necesare pentru implementarea contractului, acesta devenind astfel neprofitabil.	Acest risc poate afecta ambele părți ale contractului, fiind un risc extern contractului. Modificările contractului vor fi agreeate de ambele părți.
27. Revizuirea prețului contractului nu include și majorările salariale dispuse prin acte normative.	Situațiile de actualizare a prețului contractului trebuie să respecte prevederile legale în vigoare.	Operator economic	Ridicat	Modificarea tratamentului fiscal sau a taxelor plătite de operatorul economic nu poate fi inclusă în formulare de actualizare a prețului contractului, aceasta situație fiind necesar a fi prevăzută în mod expres de clauzele de modificare.	Clauzele contractuale obligatorii fac parte din documentația de atribuire a contractului și vor fi puse la dispoziția tuturor operatorilor economici interesați de participarea la procedura de atribuire a contractului. Până la data depunerii ofertei operatorii economici vor putea formula observații la contract iar autoritatea contractantă va putea ajusta clauzele contractuale. Modelul de



					contract va include actualizarea prețului contractului având în vedere că prestarea serviciilor se va face pe o perioadă lungă de timp. Alte modificări ale prețului contractului vor fi incluse în mod expres în contract.
28. Apariția de situații de forță majoră care afectează buna implementare a contractului	În perioada de implementare a proiectului pot interveni situații de forță majoră, din cauza naturale: ninsori abundente, ploi torențiale etc.	Autoritatea contractantă și operatorul economic	Ridicat	Operatorul economic poate fi afectat în mod negativ de apariția situațiilor de forță majoră, fiind responsabil pentru luarea de măsuri în vederea asigurării continuității serviciului de salubritate. Rezultă astfel o majorare a costurilor necesare pentru implementarea contractului, acesta devenind astfel neprofitabil.	În cadrul ofertei operatorul economic va trebui să propună un plan de acțiune pentru gestiunea eficientă a acestui risc, în perioada de implementare a contractului. Astfel, la elaborarea ofertei va avea în vedere și costurile asociate unor astfel de situații.
5. Riscuri legislative/ politice					
29. Schimbări legislative/ de politică	Modificările legislative pot afecta în mod negativ buna implementare a contractului, fără ca una din cele 2 părți să poate implementa acțiuni pentru remedierea acestei situații.	Autoritatea contractantă și operatorul economic	Scăzut	Creșterea costurilor operaționale ale operatorului economic și/ sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Schimbările legislative care pot afecta contractul vor fi analizate și integrate apoi în contract prin încheierea de acte adiționale, în funcție de necesități.
30. Retragera sprijinului complementar	Autoritatea contractantă își retrage sprijinul	Operator economic	Scăzut	Diminuarea veniturilor. Întârzierile în semnarea contractului poate afecta continuitatea în prestarea serviciului	Semnarea contractului implică angajamentul ambelor părți pentru implementarea acestuia în condițiile

Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



	complementar, proiectul fiind afectat în mod negativ.			de salubritate către toți locuitorii din Sectorul 6 care se bucură de acest drept.	agreate, ca urmare a acceptării ofertei. Orice modificare a contractului va fi agreată de comun acord de ambele părți.
31. Proces decizional defectuos	Implementarea proiectului ar putea întâmpina o puternică opoziție a factorilor interesați de la nivelul municipalității.	Autoritatea contractantă	Scăzut	Întârzierile în semnarea contractului pot afecta continuitatea în prestarea serviciului de salubritate către toți locuitorii din Sectorul 6 care se bucură de acest drept.	Operatorul economic va obține toate avizele și acordurile necesare la nivelul instituției, pentru documentația de atribuire respectiv pentru organizarea procedurii de achiziție. Astfel, autoritatea contractantă va gestiona la nivel intern acest risc, în etapa de pregătire a documentației de achiziție.
32. Riscul valorii reziduale	Riscul că activele aferente proiectului (necesare pentru prestarea serviciului public de salubritate), la finalizarea contractului, nu vor putea fi predate în condițiile prevăzute de contract.	Operator economic	Ridicat	Creșterea costurilor de întreținere/înlocuire a activelor utilizate de operatorul economic pentru prestarea serviciului.	Operatorul economic va răspunde pentru activele utilizate în perioada de implementare a contractului, în conformitate cu prevederile legale ale acestuia.
6. Riscuri aferente etapei de pregătire/ atribuire a contractului					
33. Riscuri de pregătire a documentației de achiziție.	Documentația de atribuire a contractului (inclusiv etapa pregătitoare) nu îndeplinește	Autoritatea contractantă	Scăzut	Întârzierile în semnarea contractului pot afecta continuitatea în prestarea serviciului de salubritate către toți locuitorii din Sectorul 6 care se bucură de acest drept.	Autoritatea contractantă va elabora documentația în conformitate cu prevederile legale în vigoare și va apela la ajutorul specializat al consultantilor în domeniul achizițiilor publice acolo unde va fi necesar.



	cerințele legale în vigoare.				
34. Opoziție publică/ internă față de externalizarea serviciului public	Sprejorul scăzut al comunității locale sau a angajaților municipalității poate cauza o atitudine adversă a factorilor interesați care ar putea întârzia finalizarea procedurii de achiziție și atribuirea contractului.	Autoritatea contractantă	Scăzut	Întârzierile în semnarea contractului pot afecta continuitatea în prestarea serviciului de salubritate către toți locuitorii din Sectorul 6 care se bucură de acest drept.	Autoritatea contractantă va elabora documentația în conformitate cu prevederile legale în vigoare și va apela la ajutorul specializat al consultanților în domeniul achizițiilor publice acolo unde va fi necesar. Orice opoziție din partea factorilor de interes interni sau externi Sectorului 6 va fi analizată și gestionată înainte de lansarea procedurii de achiziție pentru a se evita astfel întârzierile nejustificate și/ sau necesare pentru gestionarea acestor opoziții.
35. Pregătirea necorespunzătoare a documentației de atribuire	Lipsa de experiență a autorității contractante în pregătirea documentației de achiziție poate cauza întârzieri în semnarea contractului.	Autoritatea contractantă	Scăzut	Întârzierile în semnarea contractului pot afecta continuitatea în prestarea serviciului de salubritate către toți locuitorii din Sectorul 6 care se bucură de acest drept.	Autoritatea contractantă va elabora documentația în conformitate cu prevederile legale în vigoare și va apela la ajutorul specializat al consultanților în domeniul achizițiilor publice acolo unde va fi necesar.
36. Semnarea contractului.	Lipsa de experiență cu privire la pregătirea și atribuirea contractului provoacă întârzieri	Autoritatea contractantă	Scăzut	Întârzierile în semnarea contractului pot afecta continuitatea în prestarea serviciului de salubritate către toți locuitorii din Sectorul 6 care se bucură de acest drept.	Autoritatea contractantă a mai implementat astfel de contracte și are experiență realizarea demersurilor necesare pentru semnarea acestuia. Fiind vorba de un serviciu public, Sectorul 6 prin biroul de specialitate va monitoriza



	în semnarea acestuia.			Întârzierile pot fi provocate de fie de către operatorul economic declarat câștigător care întârzie să realizeze demersurile administrative pentru semnarea contractului (cum ar fi spre exemplu constituirea garanției de bună execuție) sau ca urmare a unor schimbări care au loc la nivelul autorității contractante.	procesul de derulare a procedurii de achiziție și de semnare a contractului, astfel încât să se asigure continuitatea în prestarea serviciului către cetățeni.
7. Riscuri de operare și întreținere					
37. Schimbarea cerințelor autorității contractante în afara limitelor agreeate prin contract.	Autoritatea contractantă schimbă cerințele după semnarea contractului.	Operator economic	Scăzut	Modificarea cerințelor poate avea impact negativ asupra operatorului economic, acest fiind nevoit să suporte în parte costuri mai mari, proiectul devenind astfel neprofitabil.	Schimbarea cerințelor menționate inițial în documentația de achiziție poate fi realizată doar în limitele prevederilor contractului, asumate de ambele părți. Limitele de revizuire a contractului vor fi formulate în mod clar încă de la momentul elaborării respectiv publicării documentației de achiziție.
38. Resursele de intrare/ input nu sunt suficiente pentru a asigura buna execuție a contractului.	Resursele necesare pentru gestiunea serviciului de salubritate costă mai mult decât valoarea estimată inițial, nu au calitatea corespunzătoare sau nu sunt disponibile în cantități suficiente.	Operator economic	Scăzut	Analiza economico-financiară și de oportunitate realizată de operatorul economic în baza informațiilor furnizate de autoritatea contractantă nu este corectă, fapt care generează costuri suplimentare pentru prestator, în perioada de implementare a contractului. Operatorul economic poate înregistra pierderi, contractul devenind astfel neprofitabil.	Sectorul 6 va prezenta în documentația de atribuire a contractului toți parametrii necesari pentru elaborarea ofertei financiare de către operatorii economici interesați (în virtutea respectării principiilor transparenței și a tratamentului egal). Astfel, operatorul economic va putea estima încă de la momentul elaborării ofertei costurile necesare pentru gestionarea acestui risc.



<p>39. Parcul de utilaje utilizat de operatorul economic este depășit din punct de vedere tehnic și moral.</p>	<p>Utilajele folosite de operatorul economic pentru prestarea serviciului public de salubritate nu sunt adecvate prin punct de vedere tehnic pentru a asigura prestarea acestui serviciu în condiții de calitate optime și implică costuri de întreținere mari.</p>	<p>Operator economic</p>	<p>Scăzut</p>	<p>Venitul operatorului economic scade sub valorile estimate inițial în propunerea financiară care va fi anexa la contract. Operatorul economic poate înregistra pierderi. Autoritatea contractantă nu primește serviciile achiziționate la calitatea așteptată.</p>	<p>Sectorul 6 va prezenta în documentația de atribuire a contractului toți parametrii necesari pentru elaborarea ofertei financiare de către operatorii economici interesați (în virtutea respectării principiilor transparenței și a tratamentului egal). Planul investițional va fi prezentat clar în documentația de achiziție iar obligațiile în ceea ce privește asigurarea parcului tehnic vor fi stipulate în mod distinct. Mai mult, documentația va conține lista minimă de utilaje necesar a fi asigurate pentru prestarea serviciilor de salubritate. Operatorul economic își poate dimensiona oferta în funcție de capacitatea operațională deținută, cu respectarea cerințelor minime din documentația de achiziție. Astfel, operatorul economic va putea estima încă de la momentul elaborării ofertei costurile necesare pentru gestionarea acestui risc.</p>
<p>40. Risc de disponibilitate</p>	<p>Serviciile de salubritate care fac obiectul contractului nu sunt prestate sau nu îndeplinesc specificațiile tehnice</p>	<p>Autoritatea contractantă</p>	<p>Mediu</p>	<p>Întârzieri importante în prestarea serviciului public de salubritate care în mod implicit afectează calitatea vieții cetățenilor.</p>	<p>Ca măsură de diminuare a impactului acestui risc asupra contractului, Sectorul 6 va impune în documentația de atribuire a contractului o serie de indicatori de performanță care trebuie să fie îndepliniți de operatorul economic pe toată perioada de implementare.</p>



	de calitate prevăzute în contract. Țintele de performanță solicitate nu sunt îndeplinite.				Autoritatea contractantă va prevedea penalități pentru neîndeplinirea țăintelor.
41. Capacitate de management	Operatorul economic nu își poate îndeplini obligațiile conform contractului semnat de părți.	Operator economic	Mediu	Serviciul public de salubritate nu este prestat la timp și la calitatea asumată în cadrul ofertei și a contractului.	Ca măsură de diminuare a impactului acestui risc asupra contractului, Sectorul 6 va impune în documentația de atribuire a contractului o serie de indicatori de performanță care trebuie să fie îndepliniți de operatorul economic pe toată perioada de implementare. Autoritatea contractantă va prevedea penalități pentru neîndeplinirea țăintelor.
42. Risc de depășire a costurilor	Costurile de operare sunt mai mari decât cele previzionate în cadrul ofertei.	Operator economic	Ridicat	Costuri și timp suplimentar necesare pentru buna implementare a contractului, profit diminuat a operatorului economic.	Acest risc va fi asumat în totalitate de operatorul economic prin depunerea ofertei în cadrul procedurii de achiziție. În funcție de sursa costurilor suplimentare, părțile contractante vor analiza posibilitatea actualizării prețului contractului.
43. Apariția condițiilor neprevăzute în perioada de execuție a contractului	Generarea de costuri suplimentare necesare pentru gestionarea situațiilor neprevăzute și reducerea	Operator economic	Ridicat	Creșteri de costuri operaționale pentru operatorul economic și servicii prestate la o calitate scăzută.	Acest risc va fi asumat în totalitate de operatorul economic prin depunerea ofertei în cadrul procedurii de achiziție. În funcție de sursa costurilor suplimentare, părțile contractante vor analiza posibilitatea actualizării prețului contractului, având în vedere prevederile contractuale adresate de părți.



	impactului asupra contractului. Un exemplu în acest sens ar fi costuri suplimentare pentru întreținerea echipamentelor/ utilajelor depășite din punct de vedere tehnic.				
44. Întreținere și reparații	Costul de întreținere a activelor în perioada de implementare a contractului poate și mai mare decât cele previzionate la momentul elaborării ofertei financiare.	Operator economic	Ridicat	Creșterea costurilor de întreținere a activelor poate avea efecte negative asupra contractului, acesta putând deveni neprofitabil.	Acest risc va fi asumat în totalitate de operatorul economic prin depunerea ofertei în cadrul procedurii de achiziție. În funcție de sursa costurilor suplimentare, părțile contractante vor analiza posibilitatea actualizării prețului contractului.
45. Lipsa angajamentului părților	Lipsa de experiență în prestarea serviciilor publice de salubritate poate afecta buna implementare a contractului.	Operator economic	Ridicat	Întârzieri în prestarea serviciului de salubritate cu impact semnificativ asupra calității vieții cetățenilor.	Acest risc va fi asumat în totalitate de operatorul economic prin depunerea ofertei în cadrul procedurii de achiziție. În funcție de sursa costurilor suplimentare, părțile contractante vor analiza posibilitatea actualizării prețului contractului.
46. Riscuri de asigurare	Riscurile asigurabile pot deveni neasigurabile pe	Operator economic	Ridicat	Întârzieri în prestarea serviciului public de salubritate și creșterea	Acest risc va fi asumat în totalitate de operatorul economic prin depunerea ofertei în cadrul procedurii de achiziție. În

Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



	durata de implementare a contractului cauzând astfel creșterea ratelor la care se calculează primele de asigurare.			costurilor asociate bunei implementări a contractului.	funcție de sursa costurilor suplimentare, părțile contractante vor analiza posibilitatea actualizării prețului contractului.
--	--	--	--	--	--



Din matricea de riscuri prezentată mai sus, rezultă că riscurile asociate contractului derivă în principal prin prestarea serviciului de salubritate la o calitate inferioară față de cea asumată prin ofertă/contract respectiv din posibile întârzieri în prestarea serviciului public. Ca regulă generală, orice întârziere în prestarea serviciului public de salubritate de către concesionar generează costuri suplimentare pentru acesta deoarece implică acțiuni suplimentare care trebuie realizate față de planificarea inițială. Fiind riscuri operaționale care sunt direct legate de modalitatea de prestare a serviciilor, de calitate acestora și de capacitatea operatorului economic de a gestiona un astfel de contract, rezultă în mod clar că cele mai multe riscuri asociate contractului sunt transferate operatorului economic.

Astfel, dintr-un total de 46 riscuri identificate pentru implementarea acestui contract 33 sunt asociate operatorului economic (în calitate de concesionar), 4 riscuri sunt partajate între operatorul economic și autoritatea contractantă iar 9 riscuri cad în sarcina autorității contractante (în calitate de concedent).

Având în vedere aceste argumente precum și distribuția riscurilor de operare dar și economico - financiare într-o mare măsură către operatorul economic, rezultă că tipul contractului care poate fi încheiat de autoritatea contractantă pentru asigurarea serviciilor de salubritate este de concesiune.

Spre deosebire de contractul de achiziție publică de servicii unde distribuția riscurilor este echitabilă între cele 2 părți ale contractului, în cazul de față rezultă că **riscurile operaționale și economico – financiare aferente implementării acestui contract, sunt transferate într-un procent semnificativ către concesionar.**

De asemenea, din analiza riscurilor rezultă că cele mai multe riscuri cu privire la prestarea contractului de servicii sunt transferate către concesionar, acesta fiind responsabil în mod direct de prestarea serviciului public de salubritate la calitatea asumată în cadrul ofertei, respectiv în graficul de timp și bugetul ofertat. Astfel, **pierderea potențială estimată a fi suportată de concesionar în situația materializării riscurilor detaliate mai sus este semnificativă.** Modelul de afaceri care stă la baza prestării serviciului public de salubritate poate deveni astfel neprofitabil pentru concesionar.

Din analiza matricei de distribuție a riscurilor rezultă că sunt îndeplinite condițiile specificate la art. 6 a HG 867/ 2016, după cum urmează:

Art. 6. - (1) Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a serviciilor respective.

(2) Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă.

(3) Riscul de operare este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;

b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;

c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.



4. Analiza economico-financiară în fundamentarea deciziei de concesiune a serviciului public de salubritate

4.1. Cadrul general de analiză

În conformitate cu legislația aplicabilă, respectiv legea 100/2016 și normele de aplicare din HG867/2016, **studiul de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie să cuprindă o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect.** Astfel, în scopul realizării analizei prevăzute anterior a fost elaborată analiza riscurilor prin matricea riscurilor conform anexei recomandate la normele de aplicare.

Complementar analizei de riscuri este necesară realizarea unei analize economico-financiare din care să rezulte necesitatea și oportunitatea concesiunii serviciilor sau externalizării lor printr-un contract de achiziție publică. În conformitate cu art. 14, alin (2) HG 867, Analiza economico-financiară presupune derularea următoarelor etape:

- *întocmirea costului comparativ de referință;*
- *determinarea structurii preliminare a concesiunii;*
- *realizarea analizei economico-financiare.*

Alte aspecte specifice, relevante pentru analiza economico-financiară, pot fi:

- *taxa pe valoarea adăugată;*
- *costuri suplimentare asociate finalizării lucrărilor înainte de termenul contractual;*
- *costul reluării procedurii de atribuire a contractului de concesiune;*
- *venituri din refinanțarea proiectului;*
- *costuri de monitorizare și administrare a proiectului;*
- *asigurări;*
- *rata de discountare.*

De asemenea, conform art. 15 din HG 867, rezultatele studiului de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea concesiunii și să demonstreze că:

- *a) proiectul este realizabil;*
- *b) proiectul răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;*
- *c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;*
- *d) varianta de realizare a proiectului prin atribuirea unui contract de concesiune este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică;*
- *e) proiectul beneficiază de susținere financiară, menționând, dacă este cazul, care este contribuția entității contractante.*



Suplimentar, analiza financiara are rolul de a fundamenta **perioada de concesiune** a contractului; in conformitate cu legea 100/2016, art. 16, alin (2): pentru concesiunile de lucrări sau concesiunile de servicii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, *durata maximă a concesiunii nu poate depăși timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum și a unui profit rezonabil.*

In secțiunile următoare, cu respectarea recomandărilor legislative si a metodologiilor practice in realizarea analizei financiare, este prezentata fundamentarea financiara a oportunității si necesității concesiunii serviciilor publice de salubritate.

Precedent analizei financiare s-a elaborat analiza riscurilor. Din analiza riscurilor se disting o serie de elemente caracteristice fiecărei alternative posibile de derulare a serviciilor de salubritate:

- realizarea serviciilor de salubritate **prin gestiune directă** de către autoritatea contractantă:
 - o riscul este integral al autorității: riscurile de finantare, riscurile de piata, riscuri de executie, riscuri politice, riscuri de operare si intretinere;
 - o singurul plus in acest scenariu ar fi al costurilor operationale mai reduse, in contextul propriei gestiuni evitandu-se costul cu eventualul profit al operatorului in cazul delegarii/concesiunii. Acest avantaj financiar este inasa compensat cu necesitatea realizarii de investitii semnificative pentru asigurarea dotarilor tehnice;
 - o impactul social (prin crearea de noi locuri de munca) si economic (prin reducerea cheltuielilor realizate cu terții) sunt semnificative.
- **Contract de achizitie publica**
 - o Riscurile sunt impartite intre achizitor si prestator in mod echilibrat;
 - o Costurile de operare suportate de prestator sunt mai ridicate, fiind necesara organizarea operationala pe un termen mai scurt. Implicit, costurile suportate de achizitor vor fi mai ridicate;
 - o Achizitorul (Autoritatea contractantă) păstrează majoritatea riscurilor legate de execuția contractului iar prestarea acestora se realizează pe o perioadă scurtă de timp, asigurarea serviciului de salubritate putând deci să fie fragmentată sau întreruptă, în funcție de momentul încheierii noilor contracte de achiziție. Managementul contractului implica responsabilități comune, mai dificil de gestionat decat in cazul in concesiunii.
- **Contract de concesiune**
 - o Riscurile sunt transferate aproape in totalitate catre operator: riscul de operare/ executie, riscuri financiare, legislative. Concedentul pastreaza atributii in monitorizare si supervizare, si riscurile asociate acestor activitati.
 - o Perioada contractuala poate fi mai ridicata fapt ce ofera operatorului o flexibilitate mai ridicata in managementul financiar si operational; amortizarea investitiilor poate fi planificata pe un orizont mai mare de timp, utilizarea investitiei specifice este pe o



perioada mai mare, rezultand in costuri operationale mai mici. Implicit costurile suportate de autoritatea locala sunt mai reduse decat in cazul contractului cadru precum si tarifele suportate de populatie sau agentii economici.

- Prin concesiune se poate impune un nivel de referinta cu privire la parcul de echipamente specifice si la investitiile solicitante operatorului.
- Contractul de concesiune implica plata unei redevente catre autoritatea publica.

Modelarea financiara a situatiei propuse spre analiza urmareste etapele specifice recomandate de lege precum si metodologii uzuale in realizarea proiectiilor financiare.

4.2.1 Ipotezele de lucru

Ipotezele care fundamentează analiza financiara urmăresc prezentarea cat mai clara a parametrilor care stau la baza proiecției fluxurilor financiare, a situațiilor previzionate respectiv a calculului indicatorilor de performanta.

In realizarea proiectiilor financiare s-au facut urmatoarele categorii de ipoteze:

- Abordarea strategica a modelului financiar
- ipoteze generale, specifice intregii analize
- ipoteze specifice, specifice fiecarei categorii de proiectii (proiectia veniturilor, a cheltuielilor, a fluxului de numerar sau a indicatorilor de performanta financiara)

a) abordarea strategica a modelului financiar:

Modelarea financiara urmareste calculul indicatorilor de performanta financiara aferenti serviciilor prestate, din perspectiva unui operator tip. Astfel, tinandu-se cont ca nu este cunoscut/identificat operatorul economic ce va presta serviciile, s-au identificat prin modelare statistica parametrii de functionare specifici ai unui operator tip, din perspectiva profitabilitatii activitatii, a kapitalurilor proprii utilizate, a eficientei capitalului de lucru.

In vederea identificarii parametrilor financiari specifici activitatii au fost analizati parametrii financiari de activitate pentru un esantion reprezentativ de companii care isi desfasoara activitatea in domeniul de activitate ce face obiectul prezentului studiu.

Au fost analizati indicatorii financiari de functionare pentru urmatorul esantion reprezentativ de operatori:

- Comprest SA
- Iridex Grup Salubritate SRL
- Polaris M.Holding SRL
- Rer Ecologic Service REBU SA
- Retim Ecologic Service SA
- Romprest Service SA
- Somarest SRL



- Supercom SA
- Urban SA
- Rosal Grup SA

Operatorii ale caror date financiare au fost analizate respecta regulile de esantionare – desfasurand activitati similare cu cele analizate, avand parametrii de functionare pe o plaja reprezentativa pentru proiectul de fata. Au fost inlaturate aberatiile statistice si datele nerelevante in vederea calculului parametrilor medii de functionare.

Astfel, cifra de afaceri a operatorilor analizati variaza pe o plaja intre 35 mil. lei si 264 mil lei anual. Au fost analizate rezultatele financiare pe ultimii trei ani pentur fiecare dintre operatorii din esantion, rezultand urmatorii indicatori medii, reprezentativi: CA medie: 124.998.077 lei/an, rezultat net mediu: 9.576.234 lei/an, valoarea medie a activelor fixe nete utilizate: 87.201.314 lei/an, numar mediu de angajati: 1400.

In urma analizei s-a urmarit calculul unor repere de functionare, profitabilitate si eficienta asociate unui operator tip din industria analizata, in vederea includerii lor in modelul financiar al serviciilor ce fac obiectul prezentei documentatii. Astfel, parametrii reprezentativi calculati, ca medie ponderata a indicatorilor din esantion, sunt urmatorii:

- Profitabilitatea medie a industriei reprezentative (profit net/CA): 7,66%
- Ponderea activelor imobilizate nete in cifra de afaceri (Active imob/CA):69,77%
- CA medie per angajat: 105.479 lei

Acesti parametrii reprezentativi de functionare constituie inputuri in modelul financiar realizat, pentru determinarea indicatorilor de performanta ai activitatii prestate, in corelatie cu parametrii specifici ai serviciilor ce fac obiectul prezentei documentatii.

b) Ipoteze generale aferente proiectiilor financiare:

- Proiectiile se raporteaza la date certe inregistrate in perioade trecute, actualizate pe baza datelor statistice existente
- Cea mai importanta ipoteza, care sta la baza tuturor proiectiilor este prezumtia de *caeteris paribus*. Aceasta semnifica „toate celelalte variabile raman constante”. La proiectul nostru se transpune prin a considera ca pe perioada analizata nu se vor manifesta variatii semnificative de stare, legislative sau macroeconomice care sa influenteze in mod semnificativ analiza realizata. De asemenea, nu se iau in considerare alte eventuale activitati desfasurate de operatorul economic, ci exclusiv activitatile ce fac obiectul prezentului studiu – activitati specifice de salubritate si deszapezire
- Perioada de analiza este de 15 ani de la momentul semnarii contractului de delegare; In vederea realizarii unei analize comparative, analiza se realizeaza si pe orizonturile specifice de 5, 8, 10 respectiv 15 ani, pentru determinarea perioadei optime de delegare.
- Preturile/tarifele considerate in proiect sunt mentinute constante pe tot orizontul prognozat. Ele sunt actualizate conform metodologiei de analiza cu rata inflatiei de



3%, prognozată de BNR.

- În vederea calculului indicatorilor de performanță bazati pe fluxuri de numerar (VAN, RIR) s-a utilizat rata de scont / actualizare de 5%
- Toate sumele prezentate sunt în lei;
- Cursul valutar este de 4,75 lei/euro
- Cota de TVA folosită în proiectii este 19%
- Cota de impozitare folosită de operator se consideră 16% aplicată profitului

c) Ipoteze specifice

Parametrii de venit

Principalele categorii de venituri fundamentate sunt următoarele:

- Servicii de salubritate prestate către autoritatea publică locală
- Servicii de dezapezire prestate către autoritatea publică locală
- Servicii de salubritate prestate către populație, agenții economici și alte entități
- Valorificare deșeurilor

Salubritate UAT:

Cuantificarea veniturilor potențiale din serviciile de salubritate publice, prestate către autoritatea locală este fundamentată pe baza parametrilor istorici înregistrați în aceeași zonă de desfășurare a activității în condiții contractuale similare.

Subliniem faptul că anul 2018 a reprezentat din punct de vedere fiscal un an atipic, modificându-se în mod semnificativ anumiți parametri fiscali – nivelul salariului minim (cu impact ridicat asupra industriei), nivelul contribuțiilor sociale, etc. Astfel, din perspectiva nivelului statistic, reprezentativă este valoarea veniturilor din servicii înregistrată în anul 2018.

Prezentăm valorile înregistrate la nivelul Sectorului 6 în ultimii 5 ani:

Perioada	Valoare servicii (lei)
2014	69.979.925,22
2015	45.949.146,96
2016	72.529.992,84
2017	62.336.396,15
2018	87.371.070,77

Asa cum am punctat, valoarea de referință utilizată în modelul financiar va fi în acest caz valoare aferentă anului 2018, **respectiv 87.371.070 lei**. Aceasta va fi indexată cu rata anuală a inflației prognozată de Banca Națională, respectiv 3%.

Servicii salubritate UAT:



Perioada	Inflatie 3%	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7
valoare servicii	87.371.071	89.992.203	92.691.969	95.472.728	98.336.910	101.287.017	104.325.628	107.455.397

Perioada	an 8	an 9	an 10	an 11	an 12	an 13	an 14	an 15
valoare servicii	110.679.059	113.999.430	117.419.413	120.941.996	124.570.256	128.307.363	132.156.584	136.121.282

Deszapezire:

Pentru estimarea veniturilor din servicii de deszapezire, s-a avut ca punct de referinta „Analiza cheltuielilor propuse pentru actiunile de iarna din cadrul programului de deszapezire si combatere polei, sector 6 (ajustat cu IPC 107,73%)”, documentatie elaborata de prestatorul de servicii din ultimul exercitiu financiar derulat.

Valoarea fără TVA estimata si fundamentata detaliat este: 20.851.287,84 lei, structurata pe tarife de actiune deszapezire, tarif tratament preventiv si combatere polei, combatere polei in pante si rampe, tarif incarcare si transport zapada. Fiecare dintre aceste tarife sunt detaliate pe tarife utilaje, cheltuieli carburanti, cheltuieli de personal/manopera, cheltuieli materiale antiderapante, etc.

In modelul financiar se considera astfel venituri din servicii de deszapezire estimate de **20.851.287,84 lei/an**, indexate anual cu rata proiectata a inflatiei de 3%.

Servicii deszapezire:

Perioada	Inflatie	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7
valoare servicii	3%	21.476.826	22.121.130	22.784.764	23.468.307	24.172.356	24.897.527	25.644.453

Perioada	an 8	an 9	an 10	an 11	an 12	an 13	an 14	an 15
valoare servicii	26.413.787	27.206.200	28.022.386	28.863.058	29.728.949	30.620.818	31.539.442	32.485.626

Servicii de salubritate prestate către populație, agenții economici și alte entități

Serviciile de salubritate prestate catre populatie, agenti economici si diferite institutii sunt estimate pe baza unor parametri cantitativi reglementati sau estimati statistic, dupa cum urmeaza:

- Tarifele incasate de la populatie si agenti economici pentru asigurarea serviciului de salubritate:
 - Petru populatie: 7,11 lei/pers/luna
 - Pentru agenti economici: 12,5 Euro/mc respectiv 27,5 lei/mc pentru pietre
- Populatia rezidenta la nivelul sectorului 3 si trendul estimat pentru nivelul populatiei
 - Numarul de locuitori la nivelul anului 2018 din datele de la evidenta populatiei: 387.785 persoane
 - Trendul populatiei considerat in perpetuitate: -0,51%

Trendul estimat in perpetuitate pentru evolutia populatiei a fost calculat ca medie a ultimelor inregistrari anuale privind evolutia populatiei la nivelul Bucurestiului, date preluate de la Institutul `



perioada	2014	2015	2016	2017	2018	Nivel mediu anual
Populatie rezidenta Buc	1.865.563	1.853.638	1.843.962	1.826.830	1.827.810	
Evolutie anuala		-0,64%	-0,52%	-0,93%	0,05%	-0,51%

Se observa un trend descrescator, cu exceptia anului 2018 in care s-a inregistrat o crestere sensibila de +0,05%. Valoarea medie a evolutiei anuale este de -0,51% la nivelul municipiului Bucuresti, trend pe care il aplicam in perpetuitate si la nivelul populatiei Sectorului 6.

- Volumele de deseuri colectate de la agenti economici si institutii: a fost considerata o valoare medie inregistrata in ultimii ani reprezentativi din activitatea desfasurata la nivelul sectorului 6. S-au considerat 33.000 tone deseuri colectate anual. In contextul in care tariful este aplicat volumului de deseuri s-a considerat un factor de conversie de 4 mc/to deseuri. Astfel, cantitatea anuala de deseuri estimata a fi preluata este de 132.000 mc deseuri anual
- Atat pentru tarifele practicate pentru populatie (7,11 lei/pers/luna) cat si pentru tariful pentru agenti economici (50 lei/mc) s-a considerat o actualizarea anuala cu nivelul proiectat al inflatiei de 5%

Pe baza parametrilor de mai sus, avand tarifele practicate, s-au estimat veniturile incasate de la populatie si de la agenti economici sau publici pentru colectarea deseurilor.

Servicii prestate pentru populatie:

Perioada	387.785	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7
trend populatie	-0,51%	385.807	383.839	381.881	379.933	377.995	376.067	374.149
tarif	7,11	7,3	7,5	7,7	7,9	8,1	8,3	8,5
valoare servicii		33.796.693	34.545.510	35.285.804	36.017.648	36.741.114	37.456.273	38.163.198

Perioada	an 8	an 9	an 10	an 11	an 12	an 13	an 14	an 15
trend populatie	372.241	370.343	368.454	366.575	364.705	362.845	360.994	359.153
tarif	8,7	8,9	9,1	9,3	9,5	9,7	9,9	10,1
valoare servicii	38.861.960	39.552.632	40.235.177	40.909.770	41.576.370	42.235.158	42.886.087	43.529.344

Servicii colectare de la agenti economici si institutii:

Perioada	132.000 mc	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7
valoare servicii	60 lei/mc	7.920.000	8.157.600	8.402.328	8.654.398	8.914.030	9.181.451	9.456.894

Perioada	an 8	an 9	an 10	an 11	an 12	an 13	an 14	an 15
valoare servicii	9.740.601	10.032.819	10.333.804	10.643.818	10.963.132	11.292.026	11.630.787	11.979.711



Valorificare deseuri

- Veniturile din valorificarea deșeurilor au fost estimate pe baza realizărilor statistice anterioare precum și pe ipoteze privind trendul acestui segment special de lucru
- Astfel, s-a considerat ca în primul an se vor valorifica 5.000 tone deșuri (în 2017 s-au valorificat 2.946,82 tone iar în 2018 4.376,32 tone).
- Ca urmare a programului de conștientizare a populației precum și a măsurilor aplicate ce se vor lua în acest sens, în vederea creșterii nivelului de colectare selectivă a deșeurilor, s-a considerat un trend crescător pentru nivelul de deșuri valorificabile, de +10% anual.
- Astfel, începând de la 5.000 to în primul an, se vor colecta și valorifica anual cu 10% mai mult raportat la anul precedent
- Valoarea medie ponderată calculată pentru valorificarea deșeurilor este de 450 lei/to

Valorificare deseuri:

Perioada	5.000 mc	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7
valoare servicii	Trend +10%	2.250.000	2.475.000	2.722.500	2.994.750	3.294.225	3.623.648	3.986.012

Perioada	an 8	an 9	an 10	an 11	an 12	an 13	an 14	an 15
valoare servicii	4.384.613	4.823.075	5.305.382	5.835.921	6.419.513	7.061.464	7.767.610	8.544.371

Avem ca estimate veniturile operaționale generate de prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului studiu. Subliniem faptul că estimarea de venituri este asociată unui operator tip, și a fost estimată pe baza datelor statistice înregistrate în anii anteriori, tarifelor practicate, evoluției estimate a unor parametri de stare precum rata inflației, trendul populației, nivelul de colectare selectivă, etc. În mod real, fiecare operator în funcție de structura sa organizatorică, strategia de operare și funcționare, etc – va putea avea randamente mai ridicate sau mai scăzute în cazul veniturilor înregistrate. Aceeași situație este aplicabilă și nivelului de cheltuieli, unde particularitatea fiecărui operator poate genera niveluri diferite de eficiență a costurilor de operare (detaliat în secțiunea următoare).

Prezentăm centralizat analiza pe orizontul de 15 ani considerat pentru veniturile înregistrate:

Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



Venituri operationale estimate:

categorie fluxuri	total	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7	an 8	an 9	an 10	an 11	an 12	an 13	an 14	an 15
venituri operationale																
salubritate (public)		89.992.203	92.691.969	95.472.728	98.336.910	101.287.017	104.325.628	107.455.397	110.679.059	113.999.430	117.419.413	120.941.996	124.570.256	128.307.363	132.156.584	136.121.282
Deszapezire (public)		21.476.826	22.121.130	22.784.764	23.468.307	24.172.356	24.897.527	25.644.453	26.413.787	27.206.200	28.022.386	28.863.058	29.728.949	30.620.818	31.539.442	32.485.626
salubritate (populatie)		33.796.693	34.545.510	35.285.804	36.017.648	36.741.114	37.456.273	38.163.198	38.861.960	39.552.632	40.235.177	40.909.770	41.576.370	42.235.158	42.886.087	43.529.344
Salub/ deseuri agenti economici, institutii, etc		7.920.000	8.157.600	8.402.328	8.654.398	8.914.030	9.181.451	9.456.894	9.740.601	10.032.819	10.333.804	10.643.818	10.963.132	11.292.026	11.630.787	11.979.711
valorificare deseuri		2.250.000	2.475.000	2.722.500	2.994.750	3.294.225	3.623.648	3.986.012	4.384.613	4.823.075	5.305.382	5.835.921	6.419.513	7.061.464	7.767.610	8.544.371
total intrari operare		155.435.722	159.991.210	164.668.125	169.472.014	174.408.743	179.484.526	184.705.954	190.080.020	195.614.157	201.316.162	207.194.562	213.258.220	219.516.829	225.980.511	232.660.333



Parametrii de cheltuieli

Parametrii de cheltuieli au fost estimati prin metoda indirecta – procentuala prin analiza unor servicii similare prestate de catre operatori economici din domeniu. Identificarea parametrilor de operare pentru operatorul economic tip (reprezentativ) a fost realizata prin analiza financiara la nivelul unui esantion reprezentativ de operatori din domeniu (conform abordarii strategice).

Astfel, din perspectiva parametrilor de functionare, am evaluat si selectat urmatorii parametri:

- Profitabilitatea medie a industriei reprezentative (profit net/CA): 7,66%
- Ponderea activelor imobilizate nete in cifra de afaceri (Active imob/CA):69,77%
- CA medie per angajat: 105.479 lei

Pe baza veniturilor estimate prin metoda directa, si pe baza parametrilor reprezentativi de operare identificati, vom calcula nivelul cheltuielilor operationale reprezentative.

Nivelul calculat al cheltuielilor operationale si financiare (inclusiv taxe si impozite) este de 92,34% din cifra de afaceri (pornind de la profitabilitatea neta medie de 7,66%)

Numarul mediu de angajati asociat cifrei de afaceri a fost calculat la 1.453 persoane, pornind de la randamentul mediu per salariat al industriei de 105.479 lei si de la cifra de afaceri calculata 155.435.722 lei in primul an de previziune.

Nivelul cheltuielilor astfel estimate este urmatorul:

Perioada	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7
Total cheltuieli Inclusiv taxe si imp	143.622.607	147.831.878	152.153.347	156.592.141	161.153.678	165.843.702	170.668.302

Perioada	an 8	an 9	an 10	an 11	an 12	an 13	an 14	an 15
Total cheltuieli Inclusiv taxe si imp	175.633.939	180.747.481	186.016.134	191.447.775	197.050.595	202.833.550	208.805.992	214.978.148

Suplimentar cheltuielilor traditionale de operare, operatorul economic va avea obligatia de a derula o serie de cheltuieli investitionale sau asimilate investitiilor:

- Realizarea si implementarea unei Strategii de comunicare si plan de marketing
- Neutralizarea depozitelor necontrolate de deseuri – aproximativ 100 de locatii
- Dotarea punctelor de colectare (12 existente), conform legii, cu recipiente si containere de colectare, marcate distinctive cu sigla/ logo aprobat la nivelul primariei sectorului 6
- Achiziția coșurilor de deșeuri stradale și înlocuirea celor vandalizate, potrivit art. 29 din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a Sectorului 6
- Incheierea de asigurari pentru utilajele, autospecialele, recipientele si echipamentele necesare pentru efectuarea serviciilor de salubritate, impotriva riscurilor de accidente si pentru despagubirea cetatenilor pentru accidente cauzate in timpul prestarii serviciului de salubritate



O parte dintre aceste cheltuieli au caracter repetitiv anual (campanie informare cetateni, inlocuirea cosurilor stradale vandalizate, asigurari pentru utilaje) iar altele nu sunt repetitive putand fi realizate intr-o singura instanta (branding specific si strategia de comunicare, realizarea design si spot-uri, neutralizarea depozitelor necontrolate sau dotarea punctelor de colectare).

Valoarea pentru cheltuielile ne-repetitive este estimata la 289.750 lei, si vor fi realizate in primul an de prestare a serviciului:

- Branding specific: 5.000 euro
- Neutralizae depozite necontrolate: 50.000 euro
- Dotarea punctelor de colectare: 6.000 euro

Valoarea cheltuielilor anuale, repetitive, in special cu campania de informare si consitentizare sunt estimate la 209.000 lei/an:

- Informare cetateni, publicare afise informare, etc: 15.000 euro/an
- campanii – programe de informare media (audiovizual, radio si ziar): 20.000 Euro/an
- achizitia si inlocuirea cosurilor vandalizate: 4.000 Euro /an
- costuri pentru suplimentarea asigurarilor existente conform cerintelor: 3.000 euro/an

Subliniem ca valoarea cheltuielilor investitionale obligatorii va face obiectul ofertarii de catre fiecare operator economic si va constitui criteriu de evaluare si selectie a ofertei. Nivelul estimat in prezenta documentatie reprezinta un nivel minim necesar, insa in functie de strategia fiecarui operator bugetul alocat acestor activitati poate fi mai ridicat.

Avand parametrii estimati pentru cheltuielile investitionale sau asimilate obligatorii, proiectam nivelul acestor cheltuieli pe orizontul prognozat:

Perioada	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7
Cheltuieli inv sau asimilate	498.750	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000

Perioada	an 8	an 9	an 10	an 11	an 12	an 13	an 14	an 15
Cheltuieli inv sau asimilate	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000



4.2.2 Modelul financiar

Profitabilitatea financiară a activității se poate evalua prin estimarea valorii financiare nete actuale (VAN) și a ratei rentabilității financiare a investiției (RIR). Acești indicatori arată capacitatea veniturilor nete de a acoperi costurile de investiții, indiferent de modalitatea în care acestea sunt finanțate. Pentru ca un proiect să poată fi considerat fezabil este necesar ca VAN să fie pozitiv iar RIR să fie mai mare decât rata de discountare.

Operatorilor nu li se impune un nivel investitional în capacități de producție însă li se impune o dotare tehnică minimă în concordanță cu serviciile prestate. Astfel, capacitatea tehnică poate fi existentă în cadrul operatorului, total sau parțial sau poate face obiectul unor investiții viitoare de adaptare a parcului tehnologic. Pentru a identifica un parametru asociat investiției, în cadrul secțiunii de abordare strategică – analiza operatorului reprezentativ/tip – s-a identificat nivelul mediu de dotare necesar pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei: nivelul activelor imobilizate este necesar să se situeze la un nivel mediu de 69,80% din cifra de afaceri înregistrată. Pe măsura creșterii cifrei de afaceri din activitatea derulată, va fi ajustat prin investiții de reparație, întreținere sau achiziții noi inclusiv parcul tehnologic utilizat.

Astfel, nivelul activelor imobilizate angajate de prestator în derularea serviciului va este necesar să se situeze între 108.494.134 lei în anul 1 și 162.396.912 lei în anul 15, în cazul în care durata de prestare ar fi de 15 ani.

Pentru fiecare scenariu analizat, se va utiliza valoarea medie a activelor imobilizate care va fi asimilată valorii investitoriale realizate de operator (indiferent de momentul în care a fost realizată – în trecut sau odată cu semnarea contractului de prestare/delegare). Identificarea unei valori asimilate investiției este imperios necesară în vederea calculului indicatorilor de performanță specifici. Majoritatea indicatorilor de performanță financiară relevanți necesită raportarea la o valoare investitională (termen de recuperare a investiției, Valoarea actualizată netă – VAN, rata internă de rentabilitate- RIR, grad de îndatorare, solvabilitate, etc)

Subliniem faptul că RIR (la fel ca și VAN) pot fi raportați și la praguri subiective ale decidentului în vederea stabilirii oportunității unui demers de investiție. Compararea rezultatelor cu niveluri subiective este una normală și uzuală, în general existând mai multe forme și variante de alocare a resurselor unui operator. Astfel, pentru a fi fezabil un demers, este necesar nu doar să depășească pragurile de comutare (în cazul VAN – valoarea nulă iar în cazul RIR – rata de scont); este necesar ca rezultatele să depășească de asemenea niște praguri specifice ale industriei sau niște așteptări ale decidentului în corelație cu riscul asumat sau valoarea investită.

Profitabilitatea financiară a investiției a fost determinată prin estimarea ratei financiare de rentabilitate a investiției (RIRFK) pe baza fluxului de numerar net actualizat cu rata de actualizare de 5% și prin calcularea venitului net actualizat al investiției .

Rata internă a rentabilității financiare a investiției este calculată luând în considerare costurile totale ale investiției ca o ieșire (împreună cu costurile de exploatare), iar beneficiile ca o intrare.

În această secțiune facem analiză pe mai multe orizonturi de timp, pentru a determina în conformitate cu prevederile legale (*Legea 100/2016, SECȚIUNEA a 4-a Durata concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii, art 16, alin (2)*), **perioada care în mod rezonabil este necesar concesiionarului pentru a**



obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum și a unui profit rezonabil.

In conformitate cu ipotezele definite in sectiunile precedente, prezentam fluxurile de numerar nete pentru evaluarea performantei investitiei (activitatii).

Prezentam mai intai datele financiare de intrare ale modelului utilizat, pe un orizont de 15 ani, urmand sa facem analiza individuala pe 4 scenarii diferite din perspectiva PERIOADEI DE PRESTARE:

- prestare pe un orizont de 5 ani
- prestare pe un orizont de 8 ani
- prestare pe un orizont de 10 ani
- prestare pe un orizont de 15 ani

Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



Modelul financiar utilizat în vederea calculului indicatorilor de performanță specifici – orizont analizat: 15 ani

categorie fluxuri	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7	an 8	an 9	an 10	an 11	an 12	an 13	an 14	an 15
Capitaluri proprii utilizate	108.494.134	111.673.864	114.938.351	118.291.465	121.737.302	125.280.199	128.924.756	132.675.854	136.538.681	140.518.681	144.621.804	148.854.238	153.222.747	157.734.397	162.396.912
venituri operationale															
salubritate (public)	89.992.203	92.691.969	95.472.728	98.336.910	101.287.017	104.325.628	107.455.397	110.679.059	113.999.430	117.419.413	120.941.996	124.570.256	128.307.363	132.156.584	136.121.282
deszapezire	21.476.826	22.121.130	22.784.764	23.468.307	24.172.356	24.897.527	25.644.453	26.413.787	27.206.200	28.022.386	28.863.058	29.728.949	30.620.818	31.539.442	32.485.626
salubritate (populatie)	33.796.693	34.545.510	35.285.804	36.017.648	36.741.114	37.456.273	38.163.198	38.861.960	39.552.632	40.235.177	40.909.770	41.576.370	42.235.158	42.886.087	43.529.344
deseuri agenti economici (inclusiv pietee)	7.920.000	8.157.600	8.402.328	8.654.398	8.914.030	9.181.451	9.456.894	9.740.601	10.032.819	10.333.804	10.643.818	10.963.132	11.292.026	11.630.787	11.979.711
valorificare deseuri	2.250.000	2.475.000	2.722.500	2.994.750	3.294.225	3.623.648	3.986.012	4.384.613	4.823.075	5.305.382	5.835.921	6.419.513	7.061.464	7.767.610	8.544.371
total intrari operare	155.435.722	159.991.210	164.668.125	169.472.014	174.408.743	179.484.526	184.705.954	190.080.020	195.614.157	201.316.162	207.194.562	213.258.220	219.516.829	225.980.511	232.660.333
cheltuieli operationale, taxe si imp	143.622.607	147.831.878	152.153.347	156.592.141	161.153.678	165.843.702	170.668.302	175.633.939	180.747.481	186.016.134	191.447.775	197.050.595	202.833.550	208.805.992	214.978.148
din care:															
costuri salariale (estimat)	44.897.700	46.244.631	47.631.970	49.060.929	50.532.757	52.048.740	53.610.202	55.218.508	56.875.063	58.581.315	60.338.754	62.148.917	64.013.385	65.933.786	67.911.800
costuri operationale, inclusiv reparatii si intretinere, taxe, impozite	98.724.907	101.587.247	104.521.378	107.531.212	110.620.921	113.794.963	117.058.100	120.415.431	123.872.418	127.434.819	131.109.021	134.901.678	138.820.166	142.872.206	147.066.348
cheltuieli investitionale si asimilate	498.750	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000
Rezultat net contabil	11.314.365	11.950.332	12.305.777	12.670.873	13.046.064	13.431.824	13.828.653	14.237.082	14.657.676	15.091.028	15.537.787	15.998.625	16.474.279	16.965.519	17.473.185
Amortizare (-)	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199
Flux net de numerar din activitatea operationala	23.339.564	23.975.531	24.330.977	24.696.072	25.071.264	25.457.023	25.853.852	26.262.281	26.682.875	27.116.227	27.562.986	28.023.824	28.499.478	28.990.718	29.498.384
factor de actualizare	95,000%	90,250%	85,738%	81,451%	77,378%	73,509%	69,834%	66,342%	63,025%	59,874%	56,880%	54,036%	51,334%	48,767%	46,329%
flux de numerar actualizat	22.172.586	21.637.917	20.860.771	20.115.105	19.399.666	18.713.251	18.054.709	17.422.934	16.816.866	16.235.487	15.677.829	15.142.956	14.629.981	14.138.048	13.666.343
capitaluri proprii nete utilizate (valoare medie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	133.726.892														

Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



Modelul financiar – analiza prestarii pe un orizont 5 ani

categorie fluxuri	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5
Capitaluri proprii utilizate	108.494.134	111.673.864	114.938.351	118.291.465	121.737.302
venituri operationale					
salubritate (public)	89.992.203	92.691.969	95.472.728	98.336.910	101.287.017
dezapezire	21.476.826	22.121.130	22.784.764	23.468.307	24.172.356
salubritate (populatie)	33.796.693	34.545.510	35.285.804	36.017.648	36.741.114
deseuri agenti economici (inclusiv pietre)	7.920.000	8.157.600	8.402.328	8.654.398	8.914.030
valorificare deseuri	2.250.000	2.475.000	2.722.500	2.994.750	3.294.225
total intrari operare	155.435.722	159.991.210	164.668.125	169.472.014	174.408.743
cheltuieli operationale, taxe si imp	143.622.607	147.831.878	152.153.347	156.592.141	161.153.678
din care:					
costuri salariale (estimat)	44.897.700	46.244.631	47.631.970	49.060.929	50.532.757
costuri operationale, inclusiv reparatii si intretinere, taxe, impozite	98.724.907	101.587.247	104.521.378	107.531.212	110.620.921
cheltuieli investitionale si asimilate	498.750	209.000	209.000	209.000	209.000
Rezultat net contabil	11.314.365	11.950.332	12.305.777	12.670.873	13.046.064
Amortizare (-)	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199
Flux net de numerar din activitatea operationala	23.339.564	23.975.531	24.330.977	24.696.072	25.071.264
factor de actualizare	95,000%	90,250%	85,738%	81,451%	77,378%
flux de numerar actualizat	22.172.586	21.637.917	20.860.771	20.115.105	19.399.666
capitaluri proprii nete utilizate (valoarea medie)	-115.027.023				
VALOAREA ACTUALIZATA NETA	(8.403.928,01)				
RATA INTERNA DE RENTABILITATE A CAPITALULUI INVESTIT	2,22%				

Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



Modelul financiar – analiza prestarii pe un orizont de 8 ani

categorie fluxuri	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7	an 8
Capitaluri proprii utilizate	108.494.134	111.673.864	114.938.351	118.291.465	121.737.302	125.280.199	128.924.756	132.675.854
venituri operationale								
salubritate (public)	89.992.203	92.691.969	95.472.728	98.336.910	101.287.017	104.325.628	107.455.397	110.679.059
dezapezire	21.476.826	22.121.130	22.784.764	23.468.307	24.172.356	24.897.527	25.644.453	26.413.787
salubritate (populatie)	33.796.693	34.545.510	35.285.804	36.017.648	36.741.114	37.456.273	38.163.198	38.861.960
deseuri agenti economici (inclusiv pietre)	7.920.000	8.157.600	8.402.328	8.654.398	8.914.030	9.181.451	9.456.894	9.740.601
valorificare deseuri	2.250.000	2.475.000	2.722.500	2.994.750	3.294.225	3.623.648	3.986.012	4.384.613
total intrari operare	155.435.722	159.991.210	164.668.125	169.472.014	174.408.743	179.484.526	184.705.954	190.080.020
cheltuieli operationale, taxe si imp	143.622.607	147.831.878	152.153.347	156.592.141	161.153.678	165.843.702	170.668.302	175.633.939
<i>din care:</i>								
<i>costuri salariale (estimat)</i>	44.897.700	46.244.631	47.631.970	49.060.929	50.532.757	52.048.740	53.610.202	55.218.508
<i>costuri operationale, inclusiv reparatii si intretinere, taxe, impozite</i>	98.724.907	101.587.247	104.521.378	107.531.212	110.620.921	113.794.963	117.058.100	120.415.431
cheltuieli investitionale si asimilate	498.750	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000
Rezultat net contabil	11.314.365	11.950.332	12.305.777	12.670.873	13.046.064	13.431.824	13.828.653	14.237.082
Amortizare (-)	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199
Flux net de numerar din activitatea operationala	23.339.564	23.975.531	24.330.977	24.696.072	25.071.264	25.457.023	25.853.852	26.262.281
factor de actualizare	95,000%	90,250%	85,738%	81,451%	77,378%	73,509%	69,834%	66,342%
flux de numerar actualizat	22.172.586	21.637.917	20.860.771	20.115.105	19.399.666	18.713.251	18.054.709	17.422.934
capitaluri propii nete utilizate (valoare medie)	-120.251.991							
VALOAREA ACTUALIZATA NETA	37.950.304,01							
RATA INTERNA DE RENTABILITATE A CAPITALULUI INVESTIT	12,50%							

Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



Modelul financiar – analiza prestarii pe un orizont de 10 ani

categorie fluxuri	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7	an 8	an 9	an 10
Capitaluri proprii utilizate	108.494.134	111.673.864	114.938.351	118.291.465	121.737.302	125.280.199	128.924.756	132.675.854	136.538.681	140.518.681
venituri operationale										
salubritate (public)	89.992.203	92.691.969	95.472.728	98.336.910	101.287.017	104.325.628	107.455.397	110.679.059	113.999.430	117.419.413
dezapezire	21.476.826	22.121.130	22.784.764	23.468.307	24.172.356	24.897.527	25.644.453	26.413.787	27.206.200	28.022.386
salubritate (populatie)	33.796.693	34.545.510	35.285.804	36.017.648	36.741.114	37.456.273	38.163.198	38.861.960	39.552.632	40.235.177
deseuri agenti economici (inclusiv pietete)	7.920.000	8.157.600	8.402.328	8.654.398	8.914.030	9.181.451	9.456.894	9.740.601	10.032.819	10.333.804
valorificare deseuri	2.250.000	2.475.000	2.722.500	2.994.750	3.294.225	3.623.648	3.986.012	4.384.613	4.823.075	5.305.382
total intrari operare	155.435.722	159.991.210	164.668.125	169.472.014	174.408.743	179.484.526	184.705.954	190.080.020	195.614.157	201.316.162
cheltuieli operationale, taxe si imp	143.622.607	147.831.878	152.153.347	156.592.141	161.153.678	165.843.702	170.668.302	175.633.939	180.747.481	186.016.134
din care:										
costuri salariale (estimat)	44.897.700	46.244.631	47.631.970	49.060.929	50.532.757	52.048.740	53.610.202	55.218.508	56.875.063	58.581.315
costuri operationale, inclusiv reparatii si intretinere, taxe, impozite	98.724.907	101.587.247	104.521.378	107.531.212	110.620.921	113.794.963	117.058.100	120.415.431	123.872.418	127.434.819
cheltuieli investitionale si asimilate	498.750	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000
Rezultat net contabil	11.314.365	11.950.332	12.305.777	12.670.873	13.046.064	13.431.824	13.828.653	14.237.082	14.657.676	15.091.028
Amortizare (-)	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199
Flux net de numerar din activitatea operationala	23.339.564	23.975.531	24.330.977	24.696.072	25.071.264	25.457.023	25.853.852	26.262.281	26.682.875	27.116.227
factor de actualizare	95,000%	90,250%	85,738%	81,451%	77,378%	73,509%	69,834%	66,342%	63,025%	59,874%
flux de numerar actualizat	22.172.586	21.637.917	20.860.771	20.115.105	19.399.666	18.713.251	18.054.709	17.422.934	16.816.866	16.235.487
capitaluri proprii nete utilizate (valoarea medie)	-123.907.3291									
VALOAREA ACTUALIZATA NETA	66.704.296,80									
RATA INTERNA DE RENTABILITATE A CAPITALULUI INVESTIT	15,14%									

Studiu de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea încheierii unui contract de concesiune a serviciului de salubritate la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București



Modelul financiar – analiza prestarii pe un orizont de 15 ani

categorie fluxuri	an 1	an 2	an 3	an 4	an 5	an 6	an 7	an 8	an 9	an 10	an 11	an 12	an 13	an 14	an 15
Capitaluri proprii utilizate	108.494.134	111.673.864	114.938.351	118.291.465	121.737.302	125.280.199	128.924.756	132.675.854	136.538.681	140.518.681	144.621.804	148.854.238	153.222.747	157.734.397	162.396.912
venituri operationale															
salubritate (public)	89.992.203	92.691.969	95.472.728	98.336.910	101.287.017	104.325.628	107.455.397	110.679.059	113.999.430	117.419.413	120.941.996	124.570.256	128.307.363	132.156.584	136.121.282
deszapezire	21.476.826	22.121.130	22.784.764	23.468.307	24.172.356	24.897.527	25.644.453	26.413.787	27.206.200	28.022.386	28.863.058	29.728.949	30.620.818	31.539.442	32.485.626
salubritate (populatie)	33.796.693	34.545.510	35.285.804	36.017.648	36.741.114	37.456.273	38.163.198	38.861.960	39.552.632	40.235.177	40.909.770	41.576.370	42.235.158	42.886.087	43.529.344
deseuri agenti economici (inclusiv pietete)	7.920.000	8.157.600	8.402.328	8.654.398	8.914.030	9.181.451	9.456.894	9.740.601	10.032.819	10.333.804	10.643.818	10.963.132	11.292.026	11.630.787	11.979.711
valorificare deseuri	2.250.000	2.475.000	2.722.500	2.994.750	3.294.225	3.623.648	3.986.012	4.384.613	4.823.075	5.305.382	5.835.921	6.419.513	7.061.464	7.767.610	8.544.371
total intrari operare	155.435.722	159.991.210	164.668.125	169.472.014	174.408.743	179.484.526	184.705.954	190.080.020	195.614.157	201.316.162	207.194.562	213.258.220	219.516.829	225.980.511	232.660.333
cheltuieli operationale, taxe si imp	143.622.607	147.831.878	152.153.347	156.592.141	161.153.678	165.843.702	170.668.302	175.633.939	180.747.481	186.016.134	191.447.775	197.050.595	202.833.550	208.805.992	214.978.148
din care:															
costuri salariale (estimat)	44.897.700	46.244.631	47.631.970	49.060.929	50.532.757	52.048.740	53.610.202	55.218.508	56.875.063	58.581.315	60.338.754	62.148.917	64.013.385	65.933.786	67.911.800
costuri operationale, inclusiv reparatii si intretinere, taxe, impozite	98.724.907	101.587.247	104.521.378	107.531.212	110.620.921	113.794.963	117.058.100	120.415.431	123.872.418	127.434.819	131.109.021	134.901.678	138.820.166	142.872.206	147.066.348
cheltuieli investitionale si asimilate	498.750	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000	209.000
Rezultat net contabil	11.314.365	11.950.332	12.305.777	12.670.873	13.046.064	13.431.824	13.828.653	14.237.082	14.657.676	15.091.028	15.537.787	15.998.625	16.474.279	16.965.519	17.473.185
Amortizare (-)	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199	12.025.199
Flux net de numerar din activitatea operationala	23.339.564	23.975.531	24.330.977	24.696.072	25.071.264	25.457.023	25.853.852	26.262.281	26.682.875	27.116.227	27.562.986	28.023.824	28.499.478	28.990.718	29.498.384
factor de actualizare	95,000%	90,250%	85,738%	81,451%	77,378%	73,509%	69,834%	66,342%	63,025%	59,874%	56,880%	54,036%	51,334%	48,767%	46,329%
flux de numerar actualizat	22.172.586	21.637.917	20.860.771	20.115.105	19.399.666	18.713.251	18.054.709	17.422.934	16.816.866	16.235.487	15.677.829	15.142.956	14.629.981	14.138.048	13.666.343
capitaluri proprii nete utilizate (valoare medie)	-	133.726.892													
VALOAREA ACTUALIZATA NETA	129.414.81	9,32													
RATA INTERNA DE RENTABILITATE A CAPITALULUI INVESTIT	17,09%														



Indicatorii de performanță financiară calculați

Pentru cele patru scenarii analizate din perspectiva duratei de concesiune s-au obtinut urmatoarele rezultate:

Scenariu	5 ani	8 ani	10 ani	15 ani
VAN	(8.403.928,01)	37.950.304,01	66.704.296,80	129.414.819,32
RIR	2,22%	12,50%	15,14%	17,09%

Modul de calcul:

VAN reprezintă venitul net actualizat, respectiv fluxurile nete de numerar actualizate pe orizontul de prognoză, la care se adaugă valoarea reziduală și din care se deduc costurile investiționale. In fiecare caz pentru a nu se distorsiona artificial rezultatele s-a considerat o valoare reziduala nula.

Formula de calcul pentru valoarea actuala neta este următoarea:

$$VANf = -\frac{I_0}{(1+r)} + \sum_{i=2}^{n+1} \frac{CF_i}{(1+r)^i} + \frac{VR}{(1+r)^{n+2}}$$

Unde, r = rata de actualizare (5%)

Io= investiția inițială

CF= fluxurile de numerar nete anuale (reprezentate de linia in tabelul de calcul al indicatorului in fiecare scenariu)

n = orizontul de prognoza (5 ani, 10 ani, 15 ani)

VR = valoarea reziduala a investiției , considerata nula

Rata Internă de rentabilitate financiara a proiectului (RIR):

Rezultă din ecuația de egalare a valorii nete actualizate (VAN) cu zero.

$$VANf = -\frac{I_0}{(1+RIR)} + \sum_{i=2}^{n+1} \frac{CF_i}{(1+RIR)^i} + \frac{VR}{(1+RIR)^{n+2}} = 0$$

Ecuația este una complexa și soluția este identificată prin algoritmi de estimare sau prin utilizarea unor aplicații specializate de calcul (excel sau asimilat)



Interpretarea rezultatelor

Asa cum se observa, **in varianta unei perioade de delegare de 5 ani, rezultatele sunt negative** si operarea este ne-fezabila pentru operator in conformitate cu teoria decizionala: VAN este negativ iar RIR este mai mic decat rata de actualizare.

Pentru orizonturi de timp de 8, 10 sau 15 ani, prestarea serviciilor devine performanta pentru operator generand rezultate peste pragurile de referinta ale teoriei decizionale. Pragurile de referinta determina fezabilitatea sau nefezabilitatea unui proiect insa alegerea implicarii in proiect depinde si de pragurile de performanta specifice ale industriei.

Astfel, un randament de 5,1%, care ar fi peste rata de scont de 5% este teoretic un indicator care denota performanta. Insa un investitor sau operator poate opta sau nu sa se implice in aceasta activitate sau in alta cu randament superior.

Se observa ca prestarea serviciului pe un orizont de 8 ani, ofera un randament (RIR) de 12,5%, care poate fi considerat atractiv.

Se observa ca pe masura ce orizontul de prestare creste, activitatea devine mai performanta, fiind si logic si intuitiv acest lucru, datorita utilizarii pe o perioada mai lunga a activelor imobilizate in care s-a investiti.

Astfel, la o perioada de 10 ani, RIR devine 15,14% iar la o perioada de 15 ani devine 17,09%. Aceste niveluri sunt deosebit de atractive pentru orice operator si pentru orice ramura industriala.

Tinand cont de prevederile legale care specifica faptul ca trebuie identificata acea perioada **care in mod rezonabil este necesara pentru a obtine un venit minim care sa permita recuperarea costurilor de investitie efectuate, a costurilor in legatura cu exploatarea serviciilor si a unui profit rezonabil,** consideram ca perioada care corespunde acestor deziderate este **perioada de 8 ani.**

Pentru orizonturi mai mari de 8 ani poate fi considerat ca nivelul profitului este mai mare decat „rezonabil” aceasta putand fi asimilat unei lipsa de eficienta din perspectiva consumatorilor sau a beneficiarilor directi ai serviciilor prestate.

Având imaginea de ansamblu a fiecărui scenariu analizat se poate trage cu ușurință concluzia ca orizontul de timp plauzibil pentru delegarea eficienta a serviciilor de salubritate este de 8 ani. O activitate operaționala eficienta pentru agentul economic se va reflecta si in performante mai ridicate precum și într-un nivel de costuri operaționale unitare mai redus însemnând si pentru delegatar costuri mai mici aferente serviciului de salubritate. O eficienta mai ridicată in operare are influenta directa si asupra reducerii riscurilor financiare sau de operare care guvernează proiectul. Nivelul de profitabilitate este necesar insa sa fie mentinut, conform legii, la un nivel rezonabil.



REZULTĂ DIN ANALIZA ECONOMICO-FINANCIARĂ următoarele coordonate ale contractului de delegare:

Durata optimă din punct de vedere, operațional, economic și financiar este de 8 ani.

Valoare estimată a contractului (incluzand exclusiv serviciile prestate catre Unitatea Administrativ Teritoriala – salubritate UAT si deszapezire), pentru o perioada de 8 ani: 991.220.062 lei fără TVA

Valoarea estimată a investițiilor impuse pentru informare și elemente asimilate, pentru orizontul de 8 ani: 1.961.750 lei fără TVA

RIR estimat (pentru 8 ani operare): 12,50%

VAN estimat (pentru 8 ani operare): 37.950.304,01 lei



5. Analiza SWOT

Având în vedere concluziile secțiunii anterioare în ceea ce privește analiza riscurilor asociate contractului de servicii de salubritate, în prezenta secțiune vom realiza analiza SWOT pentru scenariul de atribuire a unui contract de concesiune a serviciului public de salubritate (scenariul 1) și pentru scenariul de atribuire a unui contract de achiziție publică de servicii de salubritate (scenariul 2).

În acest caz analiza SWOT funcționează ca o radiografie a modelului de afaceri generat și elaborat de Sectorul 6 pentru atribuirea contractului de concesiune și evaluează în același timp factorii de influență interni și externi, cu scopul de a pune în lumină punctele tari și slabe ale unei companii, în relație cu oportunitățile și amenințările existente la momentul realizării acestui studiu (respectiv în etapa de pregătire a documentației de atribuire a contractului de concesiune).

Având în vedere că din analiza realizată în secțiunile anterioare ale acestui studiu rezultă ca fiind oportună și fundamentată decizia de concesiune a serviciului public de salubritate, prezenta analiză SWOT are în vedere doar modelul de business generat de scenariul concesiunii serviciului pe o perioadă de 8 ani.

Cu scopul de a contribui la fundamentarea deciziei de concesiune a serviciului și de a justifica necesitatea, prezentăm pentru comparație și analiză SWOT asociată unui contract de achiziție publică a serviciului de salubritate.

Pentru realizarea ambelor analize SWOT am ținut cont de faptul că:

- Punctele tari și punctele slabe sunt concepute „stactice”, bazate pe parametrii descriptivi ai activității, într-o perioadă determinată de timp. Ele reprezintă ceea ce există.
- Oportunitățile și amenințările au în vedere viitorul, și se referă la alegerile pe care le au de făcut părțile semnatare ale contractului de concesiune. Ele reprezintă ceea ce va fi.

Scenariul 1 – încheierea unui contract de concesiune de serviciului de salubritate

Avantaje	Dezavantaje
<ul style="list-style-type: none">- Transferul riscurilor de operare în cea mai mare parte către concesionar spre deosebire de contractul de achiziție publică unde fezabilitatea financiară a acestui serviciu este condiționată permanent de materializarea riscurilor;- Posibilitatea de control a tarifelor aferente activităților de salubritate;- Micșorarea cheltuielilor municipalității pentru prestarea acestui serviciu public prin intermediul structurilor proprii (deși autoritatea contractantă va plăti serviciile prestate de concesionar, efortul financiar este redus semnificativ față de scenariul gestionării directe a acestui serviciu);	<ul style="list-style-type: none">- Control mai scăzut asupra prestării serviciilor decât în cazul operării directe de către Sectorul 6, aspect ce poate fi îmbunătățit la nivelul documentației de atribuire și a contractului.- Dificultate în estimarea cât mai exactă a posibilității investițiilor.



<ul style="list-style-type: none"> - Prestarea în mod unitar a serviciului de salubritate și a celui de dezapezire; - Contractul de delegare prevede îndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la calitatea activităților prestate. - Suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului conform oricăror norme care apar ulterior concesiunii. - Indicatorii minimali de performanță ai serviciului pot fi modificați prin hotărâre a autorității contractante, pe baza unor studii de specialitate. - Se constituie o garanție de bună execuție pentru serviciile prestate; - Stabilitate și continuitate în prestarea serviciului de salubritate ca urmare a faptului că se va încheia un contract de concesiune pe termen lung; - Respectarea prevederilor legale în vigoare în ceea ce privește utilizarea de echipamente performante (operatorul economic își poate recupera investiția realizată având în vedere durata lungă a contractului de concesiune). 	
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> - Bază legală stabilă și sistem de raportare corect. Prin realizarea achiziției prin licitație deschisă se poate alege un operator cu un raport optim între preț și calitate. - Măsurarea rezultatelor proiectului prin impunerea în documentația de achiziție a unor indicatori de performanță. - Prin concesiune se va putea selecta un operator care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor. - Crearea unui model de business sustenabil pe termen mediu și lung, acest fiind profitabil atât pentru operatorul economic cât și pentru autoritatea contractantă. - Generarea de venituri la nivel local prin încasarea redevenței. - Scăderea șomajului prin angajarea de forță de muncă la nivel local, ca urmare a locurilor de muncă create de concesionar pentru implementarea contractului. - Creșterea calității vieții pentru locuitorii din Sectorul 6 al Municipiului București ca urmare a prestării serviciilor de salubritate la un nivel ridicat de calitate. 	<ul style="list-style-type: none"> - Există posibilitatea ca societatea privată să intre în insolvență, din incapacitate temporară de plată, fapt care ar periclita buna desfășurare a activităților municipiului. - Modificări ale prevederilor legale în vigoare pentru încheierea contractelor de concesiune. - Modificarea legislației în domeniul tarifării unice după atribuirea contractului de concesiune. - Modificări fiscale cu impact semnificativ asupra costurilor necesare implementării contractului de concesiune. - Actualizarea frecvență a tarifelor ca urmare a modificărilor legislative, fiscale etc., care pot avea impact negativ asupra contractului.



<p>- Promovarea unui plan de dezvoltare și de investiții pe baza unui mecanism de planificare multianuală a investițiilor care vor fi realizate de concesionar.</p>	
---	--

Scenariul 2 – încheierea unui contract achiziție publică de prestări servicii de salubritate

Avantaje	Dezavantaje
<p>- Resursa umană necesară pentru prestarea serviciului public va fi alocată de prestator;</p> <p>- Se constituie o garanție de buna execuție pentru serviciile prestate;</p> <p>- Prestarea serviciului de salubritate se face pe perioade scurte de timp fapt care dă posibilitatea autorității contractante să schimbe prestatorul dacă acesta nu respectă standardele de calitate impuse;</p>	<p>- Control mai scăzut asupra prestării serviciilor decât în cazul operării directe de către Sectorul 6, aspect ce poate fi îmbunătățit la nivelul documentației de atribuire și a contractului.</p> <p>- Imposibilitate de realizare a investițiilor având în vedere durata relativ scurtă a contractului de achiziție publică;</p> <p>- Autoritatea contractantă trebuie să asigure resursele tehnice necesare pentru prestarea serviciului, fapt care presupune realizarea de investiții susținute în utilaje specifice care trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ cerințelor legale în vigoare;</p> <p>- Costurile municipalității cu prestarea serviciului rămân semnificative;</p>
Oportunități	Riscuri
<p>- Bază legală stabilă și sistem de raportare corect. Prin realizarea achiziției prin licitație deschisă se poate alege un operator cu un raport optim între preț și calitate.</p> <p>- Măsurarea rezultatelor proiectului prin impunerea în documentația de achiziție a unor indicatori de performanță.</p> <p>- Creșterea calității vieții pentru locuitorii din Sectorul 6 ca urmare a prestării serviciilor de salubritate la un nivel ridicat de calitate.</p>	<p>- Exista posibilitatea ca societatea privata sa intre in insolventa, din incapacitate temporara de plata sau definitiva, fapt care ar periclita buna desfășurare a activităților municipiului.</p> <p>- Lipsa unui prestator în perioadele de tranziție, finalizarea unui contract și atribuirea următorului contract.</p>

Rezultă din analiza SWOT realizată mai sus că:

- Spre deosebire de încheierea unui contract de achiziție publice, încheierea unui contract de concesiune pe o perioadă adecvată de timp (8 ani conform modelului economico-financiar prezentat mai sus) asigură stabilitate și continuitate în prestarea serviciului, la un nivel adecvat de calitate, contribuind astfel la creșterea calității vieții locuitorilor din Sectorul 6 al Municipiului București.
- Avantajele asociate încheierii unui contract de concesiune sunt semnificative datorită faptului că operatorul economic își poate planifica investițiile pe termen lung și poate angaja cheltuielile necesare pentru respectarea cerințelor minime, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. În cazul unui contract de achiziție publică, durata



contractului fiind semnificativ mai mică (în comparație cu un contract de concesiune) operatorul economic nu își poate recupera investiția realizată, fapt care se va traduce în creșterea valorii serviciilor prestate. Implicit, cheltuiala autorității contractante este mai mare în cazul unui contract de achiziție publică decât în cazul unui contract de concesiune.

- Urmare a gestionării riscurilor de operare acestui contract de către concesionar, Sectorul 6 își va monetiza avantajele și oportunitățile asociate acestui serviciu public.
- Calitatea serviciului prestat este un element esențial care va putea fi obținut de către municipalitate ca urmare a încheierii unui contract de concesiune.
- Sectorul 6 generează beneficii substanțiale pentru comunitatea locală prin concesiunea serviciului public de salubritate.
- Riscurile și dezavantajele asociate modelului de business prin concesiunea serviciu nu sunt semnificative și pot fi gestionate într-o manieră eficientă de către autoritatea contractantă.
- Sectorul 6 poate asigura prestarea acestui serviciu în mod direct, ca urmare a realizării de investiții adecvate.

6. Argumente care stau la baza deciziei de concesiune a serviciului de salubritate



Cu excepția concluziilor extrase din analiza riscurilor și a analizei SWOT, prezentate în secțiunile anterioare ale studiului, pentru claritate enunțăm în cele de urmează o serie de argumente care fundamentează decizia Sectorului 6 al Municipiului București de a concesiune serviciului public de salubritate:

- ✓ În conformitate cu prevederile legale în vigoare Sectorul 6 al Municipiului București trebuie să organizeze o procedură de achiziție competitivă pentru a selecta operatorul economic care va gestiona serviciul de salubritate la nivel local. Astfel, autoritatea contractantă va putea selecta un concesionar care să ofere raportul optim între prețul (mic) prestației și calitatea (ridicată) a serviciilor, în virtutea principiului “value for money”.
- ✓ Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene și care să corespundă normelor naționale și ale UE referitoare la mediu, este posibilă numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit din punct de vedere profesional.
- ✓ Valoarea investițiilor necesare pentru asigurarea unor dotări adecvate pentru prestarea la standardele cerute de către legislația în vigoare a acestor servicii este foarte mare, iar Sectorul 6 al Municipiului București nu deține sursele financiare necesare pentru realizarea acestor investiții. Mai mult, experiența anterioară a autorității contractante în implementarea unui contract de concesiune a serviciului de salubritate demonstrează că precedentul funcționează, acest putând fi îmbunătățit.
- ✓ Parcul tehnologic pe care va trebui să îl folosească operatorul economic pentru prestarea serviciului de salubritate, ca cerință minimă a Sectorului 6 va duce la reducerea amprente de carbon pe toată durata de presatare a serviciului. Astfel, viitorul operator de salubritate va trebui să facă dovada deținerii de mașini și utilaje performante, cu care se vor putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicată. Parcul tehnologic va respecta în totalitate normele de autorizare ale ANRSC. De asemenea, Caietul de sarcini va stipula obligativitatea folosirii întregului parc de mașini și utilaje oferit, doar pentru nevoile de salubritate ale municipiului.
- ✓ Criteriile de selecție vor favoriza ofertanții care dețin certificarea sistemului de management al calității conform ISO 9001, conform ISO 14001, ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor oferite și a protecției mediului.
- ✓ Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației.
- ✓ Serviciul public de salubritate va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.
- ✓ Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.
- ✓ Tarifele aprobate vor conduce la atingerea următoarelor obiective:



- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de Sectorul 6 al Municipiului București prin regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;
- b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante.
- c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

Adăugăm celor menționate mai sus și o serie de **motive economico-sociale și de mediu** care fundamentează decizia de concesiune a serviciului de salubritate

Cu excepția transferului riscului de operare către concesionar care rezultă din analiza de mai sus, evidențiem în cele ce urmează o serie de motive economico-financiare și de mediu care fundamentează decizia Sectorului 6 de a delega acest serviciu către un operator economic:

- a) Degrevarea Sectorului 6 al Municipiului București de necesitatea unui capital de investiție necesar pentru dotarea operațională necesară pentru prestarea acestui serviciu, precum și de efortul de organizare presupus de acesta. Prestarea serviciului public de salubritate implică dezvoltarea unei infrastructuri complexe și extinse, care necesită angajarea de personal specializat și nespecializat.
- b) Parametrii de performanță a prestării serviciului de salubritate de către concesionar vor putea fi clar stabiliți în cadrul contractului și apoi măsurati prin intermediul rapoartelor de activitate periodice. Sectorul 6 al Municipiului București va obține astfel cel mai bun raport calitate – preț pentru serviciul public de salubritate.
- c) Sectorul 6 va putea percepe penalități de întârzieri sau pentru serviciile prestate necorespunzător, în conformitate cu prevederile contractului de concesiune.
- d) Asigurarea accesului facil al cetățenilor la servicii publice de calitate și implicit creșterea calității vieții acestora.
- e) Concesiunea serviciului publice de salubritate va face posibilă gestionarea unitară și integrată a deșeurilor municipale. Activitatea de colectare, transport și depozitare să se desfășoare în condiții de calitate, eficiență și rentabilitate.
- f) Riscul de exploatare fiind transferat la concesionar acesta va dezvolta instrumente de management și bună guvernare pentru a se asigura că implementarea contractului de concesiune este profitabil.
- g) Delegarea serviciului public de salubritate este o practică curentă a municipalităților, fiind un model de afaceri demonstrat ca fiind profitabil deoarece concesionarul va își va construi un plan de afaceri pentru implementarea contractului de concesiune pe care se va asigura ulterior că îl implementează în condiții optime, pentru a obține venitul previzionat.



- h) Atât în cadrul documentației de atribuire dar și în cadrul contractului de concesiune Sectorul 6 va putea impune indicatori de performanță pentru a se asigura că obține cea mai mare valoare pentru suma cheltuită (conform principiului “value for money”).



7. Dispoziții finale, concluzii și recomandări

Analiza realizată în cadrul acestui studiu a relevat impactul, contextul și implicațiile principalelor riscuri asociate celor 2 scenarii care au făcut obiectul analizei:

- a) scenariul concesiunii serviciului public;
- b) scenariul gestiunii directe a serviciului public.

Analiza riscurilor asociate contractului de concesiune relevă că acestea **sunt transferate în cea mai mare parte operatorul economic** care va trebui să prezinte autorității contractante un plan eficient de măsuri pentru gestionare a lor, astfel încât să asigure o calitate adecvată a serviciului public. Principalele măsuri de asigurare a Autorității Contractante cu privire la modalitatea de prestare a serviciului public precum și la calitatea acestuia vor rezulta în principal din prevederile documentației de achiziție care va fi întocmită în vederea atribuirii contractului de concesiune. Mai mult, Autoritatea Contractantă poate introduce în clauzele contractuale prevederi clare cu privire la prestarea serviciului public de către concesionar. **Rezultă astfel că Autoritatea Contractantă are la îndemână o serie de instrumente prin care se poate asigura de buna prestare a serviciului public.**

Având imaginea de ansamblu a fiecărui scenariu analizat se poate trage cu ușurință concluzia că **singurul orizont de timp plauzibil pentru delegarea eficientă a serviciilor de salubritate este de 8 ani.** O activitate operațională eficientă pentru agentul economic se va reflecta și în performanțe mai ridicate precum și într-un nivel de costuri operaționale unitare mai redus, însemnând și pentru concesionar costuri mai mici aferente serviciului de salubritate. O eficiență mai ridicată în operare are influență directă și asupra reducerii riscurilor financiare sau de operare care guvernează contractul.

Raționamentul economico-financiar este susținut de o serie de argumente sociale și de mediu care **favorizează încheierea unui contract de concesiune.**

Astfel, **principalele argumente** care fundamentează prestarea serviciului public de salubritate prin încheierea unui contract de concesiune sunt:

- Posibilitatea autorității contractante de a presta serviciul public de salubritate prin delegare, fără a deține efectiv la data semnării contractului de concesiune a resurselor tehnice, materiale și umane, urmând ca acestea să fie asigurate de concesionar.
- Asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Sectorului 6, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.
- Modelul de business este profitabil pentru operatorii economici pe termen lung, fapt care va asigura o concurență adecvată, asigurând astfel pentru autoritatea contractantă premisele optime care vor garanta selectarea operatorului economic care prezintă cel mai bun raport calitate – preț pentru prestarea serviciului de salubritate.
- Asigurarea continuității serviciului de salubritate la nivelul municipiului (în special a celor sezoniere și punctuale), inclusiv a serviciului de dezapezire.
- Generarea de venituri la nivel local prin încasarea redevenței – modelul de business este astfel profitabil pentru ambele părți ale contractului de concesiune.

În concluzie, rezultatele acestui studiu evidențiază că **delegarea serviciului public de salubritate a Sectorului 6 al Municipiului București prin încheierea unui contract de concesiune pe o perioadă de 8 ani, este fundamentată, justificată și realizabilă, această alternativă fiind cea mai avantajoasă, atât pentru concedent cât și pentru concesionar.** Concedentul (Sectorul 6 al Municipiului București) va

putea astfel să obțină un raport calitate – preț optim și o degrevare de riscuri asociate acestui serviciu public.

Trebuie avut de asemenea în vedere că analiza financiară a fost necesar a fi realizată doar pentru scenariul de concesiune având în vedere că, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru acesta trebuie testată și demonstrată viabilitatea economico – financiară.

În concluzie, în ceea ce privește **scenariul concesiunii**, rezultă că acesta este profitabil pentru toate părțile implicate doar în situația în care serviciul este delegat pentru o perioadă lungă de timp, așa cum rezultă din analiza prezentată în acest studiu.



Rezultă astfel, din analiza realizată în prezentul studiu, în manieră comparativă, faptul că prestarea serviciului public de salubritate (inclusiv componenta de dezapezire) prin delegare, respectiv prin încheierea unui contract de concesiune pentru o perioadă de 8 ani, este scenariul recomandat, favorabil și cel mai avantajos pentru Sectorul 6 al Municipiului București.