

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 6**

---

Calea Plevnei nr. 147 - 149, O.P. 12. 711311, București, Tel. 021/529.84.98/99; Fax.021/529.84.46

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea proiectului „Înființarea Departamentului Management de Caz și implementarea metodei-premisă pentru reducerea perioadei de livrare/asistență publică pentru copii și adulți” și a finanțării de la bugetul local a cheltuielilor aferente acestuia

Văzând Raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 și Expunerea de motive a Primarului Sectorului 6;

Luând în considerare raportul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6;

În temeiul prevederilor H.G. nr. 1826/2005 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, a Legii nr. 47/2006 privind sistemul național de asistență socială, precum și în conformitate cu prevederile ghidului de finanțare în cadrul **Axei prioritare 2**: „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare” **Domeniul 2.2**: „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor”, **Operațiunea**: „Sprijinirea inițiativelor de reducere a duratei de livrare a serviciilor publice”, din Programul Operațional Sectorial-Dezvoltarea Capacității Administrative, administrat de Ministerul Administrației și Internelor.

În temeiul dispozițiilor art. 45 alin. 2, lit. d), precum și cele ale art. 81, alin. 2 lit. n) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă proiectul „Înființarea Departamentului Management de Caz și implementarea metodei-premisă pentru reducerea perioadei de livrare/asistență publică pentru copii și adulți” și finanțarea de la bugetul local a cheltuielilor aferente acestuia, propus spre finanțare în cadrul **Axei prioritare 2**: „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare” **Domeniul 2.2**: „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor”, **Operațiunea**: „Sprijinirea inițiativelor de reducere a duratei de livrare a serviciilor publice”, din Programul Operațional Sectorial-Dezvoltarea Capacității Administrative, administrat de Ministerul Administrației și Internelor, în valoare de 7.419,32 lei reprezentând 2% din cheltuielile eligibile și 403.200 lei cheltuieli neeligibile din valoarea totală a proiectului de 774.166,00 lei, ce va fi desfășurat conform Anexei la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Primarul Sectorului 6 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, conform competențelor legale.

Comunicarea și aducerea la cunoștință publică se vor face, conform competențelor prin grija Secretarului Sector 6.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Mihai Sorin Dina

**CONTRASEMNEAZĂ,**

pentru legalitate

**Secretarul Sectorului 6**

Gheorghe Florică

**Nr.: 204**

**Data: 08.10.2009**



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI

## PRIMĂRIA SECTOR 6

Calea Plevnei Nr.147-149 București, Tel. 021.529.84.98; Fax. 021.529.84.46

**Eu, Florică Gheorghe, în calitate de Secretar al Sectorului 6, exercitând atribuțiile conferite de art. 117 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare consider întrunite condițiile de legalitate pentru proiectul de hotărâre:**

privind aprobarea proiectului și a finanțării de la bugetul local a cheltuielilor aferente acestuia: „Înființarea Departamentului Management de Caz și implementarea metodei-premisă pentru reducerea perioadei de livrare/asistență publică pentru copii și adulți”

Art. 81(2) lit. „n”:

„Consiliile locale ale sectoarelor Municipiului București exercită, în principal, următoarele atribuții:

„n” – „contribuie la realizarea măsurilor de protecție și asistență socială, asigură protecția drepturilor copilului, potrivit legislației în vigoare; aprobă criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale; înființează și asigură funcționarea unor instituții de binefacere de interes local”;

În conformitate cu prevederile art. 45, alin. 2, lit. „d” din Legea 215/2001 – „Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

**SECRETAR,**

Florică Gheorghe

## ***EXPUNERE DE MOTIVE***

Luând în considerare Raportul de Specialitate întocmit de Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, în care se susține necesitatea funcționării departamentului de management de caz, prin faptul că proiectul are ca obiectiv îmbunătățirea calității și eficientizării DGASPC în implementarea serviciilor sociale către populație este în conformitate cu STANDARDELOR MINIME DE CALITATE ÎN MANAGEMENTUL DE CAZ ale ANPDC și Ministerul Muncii, consider oportună aprobarea de către Consiliul Local al Sectorului 6 a proiectului **„Infiintarea Departamentului „Management de Caz” și implementarea metodei – premiza pentru reducerea perioadei de livrare/ asistenta publica pentru copii și adulti”** .

În temeiul prevederilor H.G. nr. 1826/2005 privind aprobarea Strategiei Nationale pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, a Legii nr. 47/2006 privind sistemul național de asistență socială;

În temeiul dispozițiilor art. 45 alin. 2, lit.d), precum și cele ale art. 81, alin. 2 lit. n) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

Propun Consiliului Local al Sectorului 6 București, avizarea favorabilă a prezentului proiect de hotărâre.

**PRIMAR**

**Constantin Cristian Poteraș**



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

Str. Drumul Taberei nr. 18, Tel. 745 72 37

[www.protectiacopilului6.ro](http://www.protectiacopilului6.ro) [www.asistentasociala6.ro](http://www.asistentasociala6.ro); e-mail: [dgaspc6@yahoo.com](mailto:dgaspc6@yahoo.com)

*COD OPERATOR BAZĂ DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 5122/11537 ȘI 13327/2007*

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 București se confruntă în momentul de față cu o problemă complexă a fluxului de informație și operativitate în gestionarea cazurilor sociale care solicită măsură de protecție pentru copii sub 18 ani conform legii. Acest aspect se aplică și serviciilor pentru adulții cu handicap sau adulți persoane vârstnice deoarece în cadrul sistemului de asistență procesul de luare a deciziei, de evaluare a dosarelor, de investigare a condițiilor prevăzute de lege pentru acordarea de servicii sociale este întârziat birocratic și tehnic de lipsa profesioniștilor care să elaboreze planuri de management de caz consistente, adecvate cu obiective clare precum și a unui cadru de asigurare a managementului informației.

Problema repartiției rolurilor și a competențelor este o problema pe care dorim să o rezolvăm prin acest proiect mai ales pentru faptul că odata realizată sesizarea persoanei petente sau a cazului care va intra în atenția DGASPC 6, se mobilizează resurse incoerente și limitate de luare în grijă a situației în raport cu urgența sau complexitatea sa. Este vorba de copii abuzați, de cereri de sprijin din partea unor persoane cu handicap, familii în mare dificultate. Ori imediat ce se mobilizează echipa de anchetă socială, se constată o întârziere a evaluării datorită resurselor și a disponibilității de personal. Ancheta se derulează la domiciliu sau în instituția unde e copilul. Trebuie solicitată poliția, iar sprijinul este mai operativ dacă am avea o echipa de persoane pregătita să instrumenteze tot procesul de investigație și intervenție profesionist și în baza unor indicatori performanți la care adăugăm instrumente de management de caz. În acest moment copiii care intra în atenția DGASPC 6 ajung să se eternizeze în macro-sistemul protecției datorită absenței acestui micro-sistem de MANAGEMENT DE CAZ individualizat care ar **reduce durata de livrare**. Se ajunge la ani buni de persistență în programul de protecție fără a se ține cont de inadecvarea prezentei copilului în sistem astfel încât până ajunge să se reintegreze în familie sau să se integreze școlar și profesional, se produc toate sincopile și simptomele unui sistem de acompaniere care în loc să trateze cu celeritate cazurile și să le rezolve în beneficiul copilului se asigură că măsura de protecție rezolvă situația punctual, dar declară implicit măsurile definitive și astfel copilul ajunge la maturitate încă în sistem, în centre rezidențiale sau la familie de plasament, asistent maternal fără a se reintegra în familie, fără a se lua măsurile de recuperare dacă are vreo boală, la timp. Copiii ajung să aibă întârziere în dezvoltare și la școală, probleme de integrare socială, mediul de sistem public nu este cel mai potrivit. Copilul se duce la asistența maternală, are un manager de caz sau responsabil în acel departament ( care va acționa pro domo nefiind interesat conștient sau incoștient să scurteze perioada șederi copilului în rezidențial deoarece este obiectul și subiectul muncii sale), după o vreme dacă se schimbă intervenția, alta persoana va trebui să preia cazul și o ia de la început cu familiarizarea cu specificitatea cazului, înțelegerea lui, asumarea sa, implementarea unor activități adecvate. Zeci de profesioniști intervin, zeci de documente sunt circulate, cazul rămâne fără „diriginte”, copilul nu mai are repere, adulții nu mai știu cui să se adreseze. Dorim să înființăm DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT DE CAZ **pentru a reduce numărul de persoane care interacționează cu copilul în mod confuz și discontinu și care își asumă extrem de puțină responsabilitate în implementarea soluțiilor majore de protecție, copilul are un responsabil de caz în toate serviciile în care este găzduit și acompaniat, numărul de persoane nu asigură un flux de informație adecvat, dosarele copiilor trebuie instrumentate în fiecare departament, iar informația în loc să fie centralizată la o singură persoană profesionistă responsabilă de cazul respectiv, circulă prin zeci de birouri și mâini**. Procesul se eternizează, nimeni nu are suficientă responsabilitate în privința beneficiarilor, trec ani de zile până când copilul este reintegrat în familie sau

dat în adopție, șansele lui de a fi adoptat oricum după vârsta de 5 ani scad considerabil, variabila **TIMP** este esențială și aici avem dificultăți operative de transformare a fluxului de intervenție într-un proces complex de management de caz eficient, susținut profesional și tehnic, în respectul drepturilor persoanelor care ni se adresează. **Un manager de caz** ar fi în primul rând o persoană **UNICA** față de care s-ar raporta atât copilul cât și familia lui și managementul instituției. Modelul funcționează foarte bine în Marea Britanie, Olanda, SUA. Sistemul de decizie de la nivelul instanțelor de judecată și al Comisiei de Protecție a Copilului ar avea la îndemână informații consistente și complete privind operaționalizarea cazurilor și ar avea periodic soluții de scurtare a furnizării de servicii. Deciziile ar fi luate cu celeritate dacă ar fi echipa de manageri de caz profesioniști care ar alimenta baza de date permanent cu informații actualizate despre copil și situația lui juridică, medicală, școlară și psihologică. Și nu în ultimul rând există și o problemă de comunicare interdisciplinară, toți cei care intervin în asistența beneficiarilor sunt dispașiți, intervin punctual dar nu sunt interconectați astfel încât soluțiile găsite să fie complementare. Trece timp până când medicul, profesorul, instructorul, terapeutul, parinții, asistenții sociali, familia largită reușesc să aibă acces la dosarul complet și să comunice între ei astfel încât să acționeze sinergic pentru bunăstarea copilului. NU se întâlnesc, nu comunică prin alte căi de legătură decât informal sau cu greutate prin intermediul responsabililor, dar care sunt împrăștiați în toate serviciile instituției așa încât este limpede cât de dificil este ca toți cei implicați în îngrijirea și administrarea unui caz să aibă o imagine de ansamblu și să decidă ce e mai bine pentru copii. **Dosarul unic de management de caz ar fi cu mai multă ușurință monitorizat de O SINGURĂ PERSOANĂ, acest manager care va fi instruit prin proiect și care va ajunge să lucreze cu formulare consistente, instrumente de evaluare și intervenție legitime la nivelul tuturor instituțiilor cu care se colaborează pentru instrumentarea cazurilor.** La luarea unei măsuri de protecție se întocmește Planul Individualizat de Protecție (PIP) care ar trebui să fie sub managementul unei persoane profesioniste competente care să coordoneze toate intervențiile. Se uită adesea însă ca PIP are 3 finalități, familia, adopția sau la majorat independența persoanei. Ori aici este problema timpului lung de livrare de servicii datorat faptului că nu există manageri de caz cu funcție de coordonare. Ceilalți care intervin întârzie reintegrarea în familie, adopția, copilul rămâne în sistem o perioadă de ani buni și șansele lui de a crește într-o familie scad. **MC (management de caz) este singura soluție pentru profesionalizarea actului social, pentru reducerea livrării serviciilor sociale** astfel încât să nu se mai ajungă la 10 ani de implementare măsuri de protecție pentru un caz, situație în care dezvoltarea copilului este compromisă, iar informația vitală pentru desfășurarea cazului rămâne diluată, împrăștiată, excesiv birocratizată și impersonală. Cazul inadecvării sistemului de management și a timpului de livrare a devenit subiectul multor cercetări în domeniu și a fost sesizată și Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului. Ministerul Muncii împreună cu aceasta Autoritatea (ANPDC) au elaborat un sistem de monitorizare și un document pentru stabilirea unor **STANDARDE MINIME DE CALITATE ÎN MANAGEMENTUL DE CAZ** care încă nu se aplică deși ar fi trebuit de **URGENȚĂ** implementate și transformate în soluții de eficientizare a livrării serviciilor sociale. Considerăm necesară pentru DGASPC abordarea acestor standarde și reducerea timpului de livrare a serviciilor pentru beneficiarii serviciilor de asistență socială.

#### **Obiectivul general** al proiectului:

- îmbunătățirea calității și eficienței DGASPC S6 în implementarea serviciilor sociale către populație

#### **Scop:**

- crearea departamentului de Management de caz pentru reducerea perioadei de livrare a serviciilor de asistență publică și eficientizarea managementului cazurilor de copii și adulți în procesul de luare a deciziilor în conformitate cu drepturile acestora prevăzute de lege.

**Activitățile** desfășurate în cadrul proiectului sunt următoarele :

- managementul proiectului
- formarea managerilor de caz
- formare egalitate de șanse
- formare dezvoltare durabilă
- elaborarea ghidului de practică pe management de caz
- activitatea de management de caz
- evaluarea activității de management de caz
- seminarul de lansare a Departamentului Management de caz
- conferința de presă de prezentare a rezultatelor proiectului

- activități de promovare a proiectului
- reuniuni de echipă a proiectului pentru evaluare și optimizarea activității
- supervizarea profesională a managerilor de caz
- auditul proiectului

Contribuția la proiect a Consiliului Local Sector 6 este de 7.419,32 lei reprezentând 2% din valoarea totală de 774.166,00 lei. Detaliile privind activitățile proiectului precum și cele privind costurile sunt prezentate în Anexa la proiectul de hotărâre.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, în conformitate cu legislația în vigoare, respectiv, prevederile H.G. nr. 1826/2005 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, Legea nr. 47/2006 privind sistemul național de asistență socială; în temeiul dispozițiilor art. 45 alin. 2, lit. d), precum și cele ale art. 81, alin. 2 lit. n) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, vă propun spre analiză și aprobarea proiectul și cheltuielile legate de proiectul *„Înființarea Departamentului Management de caz și Implementarea metodei - premiză pentru reducerea perioadei de livrare /asistență publică pentru copii și adulți”*

**Marius Lăcătuș**  
**Director general**