

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL SECTOR 6

Calea Plevnei nr. 147 - 149, O.P. 12. 711311, București, Tel. 021/529.84.98/99; Fax.021/529.84.46

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Organigramei, Ștatului de Funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6

Luând în considerare Expunerea de motive a Primarului Sectorului 6 și Raportul de specialitate al Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6;

Văzând raportul Comisiei de specialitate a Consiliului Local al Sectorului 6;

În temeiul Legii nr. 215/23.04.2001 privind Administrația Publică Locală art. 36 alin. (3) litera "b" și Legii nr. 51/08.03.2006 a Serviciilor comunitare de utilități publice și H.G. nr. 753/2002 privind unele măsuri în domeniul serviciilor publice de gospodărie comunală;

Legea nr. 154/1990 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupa funcții de demnitate publică;

Ordonanța de Urgență nr. 31/01.04.2009 privind unele măsuri în domeniul salarizării personalului din sectorul bugetar, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 81 alin. 2 lit. "e" și art. 45 alin.1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local Sector 6,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Organigrama, Ștatul de Funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 conform Anexelor nr. 1-3, care fac parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art. 2. Directorul General al Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 este mandatat să facă schimbări de posturi în compartimente ori de câte ori este nevoie, cu respectarea numărului total de posturi aprobate în Anexele nr. 1 și 2, să stabilească atribuțiile și răspunderile Directorului și Directorilor Generali Adjuncți precum și ale întregului personal din cadrul A.D.P.D.U. Sector 6.

Art. 3. La data adoptării prezentei Hotărâri, își încetează aplicabilitatea Hotărârea nr. 92/26.05.2009.

Art. 4. Primarul Sectorului 6 și Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri conform competențelor.

Comunicarea și aducerea la cunoștință publică se vor face, conform competențelor prin grija Secretarului Sector 6.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Mihai Sorin Dina

CONTRASEMNEAZĂ

pentru legalitate

Secretarul Sectorului 6,

Gheorghe Florică

Nr.: 257

Data: 15.12.2009

EXPUNERE DE MOTIVE

Luand in considerare raportul de specialitate intocmit de Administratia Domeniului Public si Dezvoltare Urbana Sector 6, cu privire la Organigrama, Statul de Functii si Regulamentul de Organizare si Functionare;

Tinand cont de prevederile Legii nr. 215/23.04.2001-Legea Administratiei Publice Locale art. 36 alineatul (3), litera "b", republicata, Legea 51/2006 a Serviciilor Comunitare de utilitati publice, H.G. nr.753/2002 privind unele masuri in domeniul serviciilor publice de gospodarie comunală, Legea nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza pentru personalul contractual din sectorul bugetar si Ordonanta nr. 10/2008 privind ultimele cresteri salariale acordate in anul 2008 personalului bugetar, cu modificarile si completarile ulterioare, Ordonanta de Urgenta nr. 31/01.04.2009 privind unele masuri in domeniul salarizarii personalului din sectorul bugetar, cu modificarile si completarile ulterioare, Hotararea Consiliului Local Sector 6 nr. 92/26.05.2009 propun acest **Proiect de Hotarare** spre aprobare **Consiliului Local al Sectorului 6 Bucuresti.**

PRIMAR,
CRISTIAN CONSTANTIN POTERAS



MUNICIPIUL BUCURESTI
PRIMARIA SECTORULUI 6
ADMINISTRATIA DOMENIULUI PUBLIC SI DEZVOLTARE URBANA
SECTOR 6
SERVICIUL RESURSE UMANE – INSTRUIRE PROFESIONALA
Intr. Av. Lt. Caranda Ghe. nr. 9, sector 6, Bucuresti,
Cod fiscal : 4364349; Tel/fax: 021-410.16.81; Tel: 021-410.24.30



SR EN ISO 9001: 2008
Certificat nr. 1946



SR EN ISO 14001: 2005
Certificat nr. 882

COD OPERATOR BAZA DATE CARACTER PERSONAL 5125/11535 SI 13330

RAPORT DE SPECIALITATE

I. ORGANIGRAMA

Modificarile propuse sunt in conformitate cu Art.4 din HCL 213/29.10.2009 , precum si cresterea calitativa a actului de conducere, transmiterea in teritoriu a sarcinilor ordonate si realizarea acestora in bune conditii si in mod operativ.

Aceste cerinte impun o flexibilizare a compartimentelor functionale si o eficientizare a actului de conducere.

Organigrama actuala aprobata de Consiliul Local al Sectorului 6 prin Hotararea nr.92/26.05.2009 are urmatoarea structura de personal:

TOTAL PERSONAL	1020, din care:
Personal TESA	272
Personal Auxiliar	41
Muncitori calificati	499
Muncitori necalificati	208

Fata de actuala Organigrama si Stat de Functii aprobate prin Hotararea Consiliului Local Sector 6, precum si a Regulamentului de Organizare si Functionare, va propunem spre dezbatere si aprobare urmatoarea structura organizatorica :

TOTAL PERSONAL	1005, din care :
Personal TESA	271
Personal Auxiliar	45
Muncitori calificati	491
Muncitori necalificati	198

Noua Organigrama si Statul de Functii pe care vi-l propunem spre dezbatere si aprobare, va avea urmatoarele modificari astfel incat sarcinile ce revin sa fie indeplinite la un nivel calitativ superior:

- Directorul General este sprijinit de 2 Directori Generali Adjuncti, 1 Director Economic si 1 Director Productie.
- Trecerea Serviciului Administrativ Aprovizionare cu Biroul Aprovizionare din subordine, conform Organigramei;
- Redenumirea Formatiei ANL din cadrul Sectiei Spatii Verz, in Formatia 6;
- Redenumirea Sectiei Productie Material Dendro-Floricol, in Sectia Productie Material Floricol;
- Transformarea Serviciului Patrimoniu Public Administrat, in Birou Patrimoniu Public Administrat si trecerea lui conform Organigramei;
- Transformarea Serviciului Resurse Umane-Instruire Profesionala, in Serviciu Resurse Umane;

- Transformarea Biroului Securitatea Muncii si Situatii Urgenta in Serviciu Securitatea Muncii si Situatii Urgenta;
- Redenumirea Serviciului Achizitii Publice Concesiuni, in Serviciu Achizitii Publice si trecerea lui conform Organigramei;
- Redenumirea Serviciului Evidenta Parcaje Resedinta, in Serviciu Parcaje si trecerea lui conform Organigramei;
- Transformarea si redenumirea Biroului Tenic, in Serviciu Tehnic Mecano-Energetic;
- Redenumirea Sectiei Utilaj Transport, in Sectia Transporturi;
- Redenumirea Sectiei Drumuri, in Sectia Intretinere si Reparatii Drumuri;
- Redenumirea Serviciului Derulare Contracte Infrastructura Rutiera si Edilitara, in Serviciu Derulare Contracte Reparatii Domeniu Public;
- Desfiintarea Biroului Derulare Contracte Reabilitare Termica si Constructii Civile;
- Transformarea Serviciului Proiectare, in Biroul Proiectare;
- Trecerea Serviciului Inspectie si Control conform Organigramei;
- Trecerea Biroului Semnalizare Rutiera conform Organigramei

Aceste schimbari sunt motivate prin:

- adoptarea de catre Consiliul Local Sector 6,a Hotarari 213/29.10.2009.
- adaptarea A.D.P.D.U. Sector 6 la cerintele U.E.conform standardelor ISO 9001:2001, ISO 14001:1991, ISO 10012:2005, ISO 45001:1993 si H.G. nr. 766 / 1997, pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii;
- eficientizarea si cresterea gradului de calitate a activitatilor complexe ce revin compartimentelor A.D.P.D.U. Sector 6;
- cuprinderea zonelor de Spatii Verzi, Parcuri si Gradini avand drept scop amenajarea si intretinerea acestora la un inalt nivel de calitate si infrumusetare.

Se urmareste in acest mod o eficientizare a activitatilor, o responsabilizare a personalului si in mod deosebit o crestere a calitatii activitatilor A.D.P.D.U. Sector 6;

DIRECTORUL GENERAL al Administratiei Domeniului Public si Dezvoltare Urbana Sector 6, va coordona intreaga activitate a institutiei sprijinit de 2 Directori Generali Adjuncti , 1 Director Economic si 1 Director Productie

Fata de modificarile propuse va rugam sa fiti de acord ca titulatura cadrelor de conducere si a compartimentelor, sa fie cea precizata de catre prezentul Raport de Specialitate, pentru cresterea actului de conducere si delimitarea mai concreta a responsabilitatilor ce le revin.

II. STATUL DE FUNCTII

Statul de Functii, propus prin Anexa 2, cuprinde numarul total de posturi prevazut in Organigrama Administratiei Domeniului Public si Dezvoltare Urbana Sector 6, conform Anexei 1, nivelul pregatirii profesionale, coeficientul indemnizatiei de conducere, precum si nivelul minim si maxim al salariului de baza pentru fiecare post conform Ordonantei nr. 10/2008 privind cresterile salariale ce se acorda in anul 2008 personalului bugetar cu modificarile si completarile ulterioare, Ordonanta de Urgenta nr. 31/01.04.2009 privind unele masuri in domeniul salarizarii personalului din sectorul bugetar cu modificarile si completarile ulterioare.

III. REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL A.D.P.D.U. SECTOR 6

Regulamentul de Organizare si Functionare al A.D.P.D.U.. Sector 6, propus spre aprobare, cuprinde atributiile si raspunderile ce revin compartimentelor precum si principalele acte normative care reglementeaza activitatea juridica a institutiei.

Regulamentul de Organizare si Functionare va fi aplicat si imbunatatit pentru fiecare post prevazut in Statul de Functii prin Fisa Postului ce va fi intocmita de Sefii Compartimentelor conform Organigramei si Statului de Functii, in conformitate cu prevederile si eventualele modificari ale legislatiei pentru domeniile de activitate ale A.D.P.D.U. Sector 6.

Anexam la prezentul raport: Anexa nr. 1 – Organigrama, Anexa nr. 2 – Statul de Functii si Anexa nr. 3 - Regulamentul de Organizare si Functionare al A.D.P.D.U. Sector 6, propuse spre aprobare Consiliului Local Sector 6.

**DIRECTOR GENERAL,
DANIEL ISTRATE**