

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL SECTOR 6

Calea Plevnei nr. 147 - 149, O.P. 12. 060013, București, Tel. 021/529.84.98/99; Fax. 021/529.84.46

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Organigramei și a Statului de Funcții ale aparatului de
specialitate al Primarului Sectorului 6

Ținând seama de Expunerea de motive a Primarului Sectorului 6 și de Raportul de specialitate al Direcției Managementul Resurselor Umane;

Văzând Raportul Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local Sector 6 și Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 2/2011 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Poliție Locală Sector 6;

În temeiul dispozițiilor cuprinse la art. 45 alin. (1) și art. 81 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local Sector 6,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Organigrama aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6, conform Anexei nr. 1 și Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6, conform Anexei nr. 2, anexe ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prin grija Direcției Managementul Resurselor Umane, conducătorii departamentelor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6, vor modifica și actualiza fișele de post, acolo unde se impune.

Art. 3. În exercitarea atribuțiilor, în funcție de cerințele și bunul mers al instituției, Primarul Sectorului 6 este împuternicit să facă modificări, detașări ori permutări de posturi în cadrul și între compartimentele aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6 și între instituțiile publice din subordinea Consiliului Local al Sectorului 6, cu respectarea numărului total de posturi aprobate și a normelor legale în vigoare.

Art. 4. În termen de 60 zile de la adoptarea prezentei, Primarul Sectorului 6 va lua măsurile ce se impun, în vederea modificării și actualizării Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6, conform noii organigrame aprobate.

Art. 5. Primarul Sectorului 6, Direcția Managementul Resurselor Umane și aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 6 vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri conform competențelor.

Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului Sectorului 6.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ioana Mihaela Neacșu

CONTRASEMNEAZĂ

pentru legalitate

Secretarul Sectorului 6,

Gheorghe Florică

Nr.: 96

Data: 28.06.2011

EXPUNERE DE MOTIVE

Luând în considerare Raportul de specialitate întocmit de Direcția Managementul Resurselor Umane, cu privire la reorganizarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 2/2011 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Poliție Locală Sector 6, precum și prevederile Legii nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici și ale Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propun spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 6 prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6.

PRIMAR,

CRISTIAN CONSTANTIN POTERAȘ

RAPORT DE SPECIALITATE

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 2/2011 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Poliție Locală Sector 6, precum și prevederile Legii nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici și ale Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, s-a ajuns la concluzia că pentru eficientizarea activității instituției în contextul actual și în interesul menținerii la un nivel acceptabil a activității instituției, sunt necesare următoarele măsuri:

- Eliminarea din organigrama aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6 a Serviciului Disciplina în Construcții și reducerea unui număr de 11 posturi care au fost mutate în cadrul Direcției Generale de Poliție Locală Sector 6, potrivit prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 2/2011 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Poliție Locală Sector 6;
- Înființarea Direcției Administrație Publică Locală, cu un număr de 24 de posturi, având în componență Serviciul Administrație Publică Locală cu Compartimentul Asistență Tehnică a Consiliului Local cu un număr de 9 posturi, Biroul Autoritate Tutelară cu un număr de 6 posturi, Biroul Activități Comerciale și Evidență Spații Comerciale și Sanitare cu un număr de 6 posturi și Compartimentul Activități Electorale cu un număr de 2 posturi;
- Restructurarea Direcției Managementul Resurselor Umane, cu un număr de 17 posturi, având în componență Serviciul Managementul Resurselor Umane Evaluare Personal și Protecția Muncii cu un număr de 9 posturi și Compartimentul Organizare, Perfecționare și Relații cu Serviciile Publice Descentralizate cu un număr de 7 posturi;
- Transformarea a 3 posturi de personal contractual din cadrul Serviciului Birou Unic în funcționari publici, ținând cont că activitatea acestor posturi este identică cu activitatea celorlalte posturi.

Văzând modificările prezentate mai sus și comparând cu activitățile ce le desfășoară aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 6, considerăm că Organigrama, în forma și conținutul prezentate în proiect, va putea fi funcțională în condițiile actuale.

DIRECTOR EXECUTIV

Doru Anghel