

## **CONVENȚIE DE COLABORARE**

**În baza prevederilor:**

- **Legii 292/2011 a asistentei sociale ;**
- **Hotărârii Consiliului Local Sector 6 nr.159/29.11.2011 privind aprobarea strategiei de dezvoltare și performanță administrativă a D.G.A.S.P.C. Sector 6, București pentru perioada 2011-2018.**

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 6 BUCUREȘTI**, denumită pe scurt D.G.A.S.P.C. 6, cu sediul în București, str. Cernișoara nr. 38-40, sector 6, înființată prin Hotărârea nr. 06/20.01.2005 a Consiliului Local Sector 6, cod fiscal nr. 17300924, cont virament nr. RO39TREZ70624680220xxxxx, deschis la Trezoreria Sector 6 București, reprezentată prin domnul **Marius Lăcătuș**, în calitate de Director General

și

**ASOCIAȚIA AHAVA**, cu sediul social în București, Strada Ivanovici D. Mendeleev, nr. 44, et. 2, ap. 3, Sector 1, reprezentată de domnul Daniel Spring, în calitate de Președinte,

au convenit următoarele:

### **I. OBIECTUL CONVENȚIEI:**

Cooperarea dintre D.G.A.S.P.C. Sector 6 și Asociația AHAVA în scopul finanțării și implementării în comun a Proiectului “SPITALUL SOCIAL SFÂNTUL NECTARIE”.

Proiectul își propune înființarea unui spital social cu capacitate de primire, diagnostic și tratament în sistem rezidențial de 48 de locuri, asigurată de departamentele de specialitate pentru cetățenii sectorului 6 care sunt într-o situație socială de vulnerabilitate și au nevoie de intervenția medicală de specialitate.

## **II. DURATA CONVENȚIEI**

Prezentata convenție se va derula pe o perioadă de 10 ani cu începere de la data semnării.

## **III. OBLIGAȚIILE Asociației AHAVA sunt următoarele :**

1. Pune la dispoziția partenerului DGASPC 6 o ambulață socială necesară pentru transportul beneficiarilor;
2. Asigură cofinanțarea în vederea achiziției dotărilor necesare bunei funcționări a spitalului;
3. Asigură cofinanțarea pentru plata personalului de specialitate care desfășoară activitățile specifice din cadrul spitalului social ;
4. Asigură implicarea altor factori (autorități, firme private, cetățeni, alte O.N.G.-uri) în sprijinirea acestui spital social pentru persoanele aflate în dificultate socio-economică;
5. Participă la sensibilizarea și implicarea comunității în reducerea cauzelor care generează sărăcia, șomajul în parteneriat cu DGASPC 6;

## **IV. OBLIGAȚIILE D.G.A.S.P.C. 6**

1. Asigură realizarea obiectivelor specifice ale proiectului, vizând obținerea unui impact favorabil asupra recuperării și integrării sociale a persoanelor marginalizate care solicită serviciile medicale;
2. Furnizează servicii de găzduire pentru persoane adulte cu diagnostic care solicită internarea în spitalul social;
3. Furnizează servicii de recuperare pentru persoane adulte internate în spitalul social ;
4. Stabilește relații de colaborare cu instituții medicale care pot contribui la reabilitarea persoanei (cabinete medicale, medic de familie, etc);
5. Asigură o perioadă de follow-up după reabilitarea persoanei pentru consolidarea stării de sănătate;
6. Sprijină acțiunile **Asociației AHAVA**. în programele pe care aceasta le are inserate în obiectul de activitate, desfășurate pe raza sectorului 6, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.
7. Participă la sensibilizarea și implicarea comunității în reducerea cauzelor care generează sărăcia, șomajul în parteneriat cu **Asociația AHAVA**;

## **V. FORȚA MAJORĂ**

Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, procedura forței majore și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea încetării acesteia.

Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de trei luni, orice parte are dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentei convenții, fără ca nici o parte să poată pretinde daune – interese.

Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezenta convenție.

## **VI. SUSPENDAREA CONVENȚIEI**

Prezenta convenție se suspendă în cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la cap. III și IV.

## **VII. ÎNCETAREA CONVENȚIEI**

Prezenta convenție încetează:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin reziliere, la solicitarea motivată a uneia dintre părți;
- c) la data expirării duratei pentru care a fost încheiată, în cazul în care convenția nu a fost reziliată;
- d) dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni.

În cazul în care una dintre părți nu își respectă obligațiile asumate prin prezenta convenție, partea lezată va notifica părții în culpă să depună toate diligențele pentru executarea corespunzătoare a clauzelor contractuale.

Dacă partea în culpă nu se conformează în termen de 15 zile de la primirea notificării, partea lezată poate rezilia în mod unilateral convenția.

## **VIII. MODIFICAREA CONVENȚIEI**

Modificarea prezentei convenții poate fi făcută prin act adițional, cu acordul ambelor părți.

Partenerul interesat va înainta celeilalte parti solicitarea de modificare a convenției cu 30 de zile înainte de data la care se intenționează ca modificarea să intre în vigoare.

Dosarul necesar realizării unui act adițional va fi pregătit de către semnatarii prezentului protocol de colaborare. Actele adiționale vor fi supuse aprobării Consiliului Local și își produc efecte de la data aprobării prin hotărâre de consiliu a modificării propuse.

## **IX. LITIGII**

În caz de litigiu părțile vor încerca soluționarea acestuia în mod amiabil.

În cazul în care nu reușesc soluționarea în mod amiabil a litigiului, acesta se soluționează de către instanțele judecătorești, potrivit legii.

## **X. DISPOZIȚII FINALE**

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentei convenții, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Prezenta convenție a fost întocmită în două exemplare în original, câte unul pentru fiecare parte.

**Direcția Generală  
de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Sector 6**

**Asociația AHAVA**

**MARIUS LĂCĂTUȘ**  
Director General

**SPRING DANIEL**  
Președinte

**GABRIELA SCHMUTZER**  
Director General Adjunct

**ALINA LOREDANA SIMION**  
Director General Adjunct

**Serviciul Juridic - Contencios**

---

**DIRECTOR GENERAL,  
MARIUS LĂCĂTUȘ**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**