



RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea modificării Organigramei și Statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii 47/2006 privind sistemul național de asistență socială.

Având în vedere prevederile art. 4 din H.G. nr.1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, Consiliile locale ale sectoarelor Municipiului București, au înființat Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, prin comasarea serviciului public de asistență socială și a serviciului specializat pentru protecția copilului în scopul punerii în aplicare a politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și oricăror persoane aflate în nevoie.

În vederea integrării și incluziunii sociale a tuturor acestor categorii de persoane autoritățile publice și reprezentanții societății civile au obligația să promoveze, să respecte și să garanteze drepturile persoanelor menționate, în concordanță cu prevederile Cartei sociale europene și cele ale actelor normative naționale cu caracter social.

Ținând cont de această situație instituția noastră consideră a fi oportună modificarea structurii organizatorice a D.G.A.S.P.C. Sector 6 aprobată prin H.C.L.Sector 6 nr.149/2008 în vederea dezvoltării unor servicii alternative celor deja existente.

DIRECȚIA PROTECȚIA COPILULUI

I.Elemente privind o nouă orientare strategică:

În perioada 2005-2009 am asistat la o dinamică importantă atât a fenomenelor sociale în domeniul protecției copilului cât și a rolului asumat de DGASPC în relația cu comunitatea. Astfel, pe de o parte, constatăm reducerea drastică a numărului copiilor instituționalizați și a centrelor de plasament (de la peste 300 de copii și 4 centre în 2005 la 50 de copii și 2 centre în 2008, cu o estimare pentru sfârșitul lui 2009 de a dispune la nivelul sectorului 6 doar de un centru pentru primire în urgență și un complex de 5 apartamente în care să protejăm maxim 24 de copii), pe de altă parte, o creștere medie de aproximativ 30% a numărului sesizărilor primite de toate serviciile de prevenire ale DGASPC. Remarcăm totodată apariția unor fenomene noi (problema copiilor cu părinți plecați în străinătate, creșterea cerșetoriei infantile și a familiilor fără adăpost care iau locul fenomenului copiilor străzii aflat în diminuare, creșterea numărului actelor de violență în școli, incapacitatea multor părinți de a avea o bună relaționare cu propriii copii etc.) sau necesitatea unei noi abordări a unor fenomene mai vechi (accentul pe calitatea și diversitatea serviciilor de recuperare pentru copilul cu dizabilități, abordarea delincvenței juvenile prin programe de petrecerea a timpului liber adresate copiilor în situație de risc,

abordarea unitară a copilului și a familiei sale etc.). Toate aceste fenomene necesită o modificare fundamentală a structurii DGASPC pentru a face mai bine față noilor nevoi semnalate la nivelul comunității (inclusiv de a crea premisele descoperirii sistematice a acestor nevoi), pentru asumarea cu succes a rolului de coordonator al furnizării serviciilor de asistență socială și pe cel de principal aplicant al programelor sociale cu finanțare europeană la nivelul sectorului 6.

Ideea principală a modificărilor constă în orientarea strategiei DGASPC sector 6 către activitatea de prevenire care să reducă pe termen lung necesitatea intervenției în situații de criză și plasarea copiilor în centre. Se are în vedere atât prevenirea abandonului familial sau școlar pentru cazurile în care suntem sesizați cât și identificarea timpurie a situațiilor de risc. Apare și o nouă dimensiune a prevenirii, aceea a programelor de prevenire adresate comunității. E vorba de campanii de informare, de popularizare a serviciilor și oportunităților, consiliere și cursuri pentru părinți sau activități de petrecerea timpului liber pentru copii. Putem enumera printre cele mai de succes proiecte: ‘Liga tinerilor fotbaliști’, ‘Tu alegi!’, ‘La tetrăle cu matală’, ‘Școala părinților’, ‘Tabere de dezvoltare personală’ etc.

În concluzie, noua organizare a Direcției trebuie să răspundă următoarelor exigente:

- Să gestioneze trecerea de la centre la servicii. Centrele rezidențiale vor fi reduse la minim iar plasarea în centru va fi o soluție de excepție și pe termen cât mai scurt.
- Să contribuie la dezvoltarea de programe și servicii care să se adreseze întregii comunități, tuturor copiilor și nu doar celor aflați în evidența DGASPC.
- Să creeze un cadru de intervenție mai apropiat de comunitate care să permită orientarea intervenției după specificul fiecărui cartier. Să creeze puncte de prevenire la nivelul subcomunităților pentru o mai bună colaborare cu actorii sociali din teritoriu.
- Să asigure o instrumentare profesională a cazurilor de prevenire prin implementarea riguroasă a managementului de caz și prin calificarea superioară a personalului.
- Să dețină o bază de date comună pentru adulți și copii care să cuprindă riguros evidența nevoilor și serviciilor de care beneficiază fiecare familie asistată.

II. MODIFICĂRI ALE ORGANIGramei D.G.A.S.P.C. SECTOR 6

1. Se înființează Serviciul Management de Caz în subordinea Directorului General.

Argument:

-o mai bună coordonarea a cazurilor făcută de o singură persoană care își asumă traiectoria copilului separat de părinți până la ieșirea cazului din sistem. Se evită pasarea cazului și a responsabilității de la un serviciu la altul.

-o mai bună aplicare a metodei managementului de caz.

-este în spiritul recomandărilor ANPDC

-se inițiază aplicarea metodei managementului de caz la asistenta persoanelor adulte.

Dificultăți:

-identificare unui număr suficient de specialiști care să facă parte din acest serviciu

-componenta umană: obținerea acordului acestora pentru a lucra în acest serviciu.

-descompletarea celorlalte servicii care rămân fără persoanele cu experiența cea mai mare.

Soluții:

- Se estimează, la nevoile actuale, o structură de personal 1+20, din care 13 persoane sunt necesare pentru respectarea standardului privind managementul de caz (asa cum apare aprobat prin SMO 228/2004) pentru cei 380 de copii separați de familie aflați în evidențele DGASPC (precizăm că este impusă o limită de maxim 30 de cazuri pentru un manager de caz). În prezent dispunem de 25 de persoane care nu au funcție de conducere și îndeplinesc

conditiile de a fi manager de caz. Acordul persoanelor respective poate fi obtinut prin discutii individuale cu acestia. Evitarea deprofesionalizarii celorlalte servicii se poate face prin recrutarea si perfectionare personalului in conformitate cu nevoile precise de interventie din fiecare nou compartiment. Celelalte 7 posturi vor fi ocupate de manageri de caz pentru beneficiarii DGASPC sector 6 persoane adulte, asistand astfel la largirea domeniului aplicarii metodei managementului de caz. Data fiind aceasta dubla aplicare este necesar ca Serviciul Management de caz sa se afle in subordinea Directorului General. Precizam ca ocuparea posturilor se va face prin redistribuirea specialistilor din alte compartimente si nu prin noi angajari.

2. Desfiintarea Serviciului Rezidential.

Argument:

- prin infiintarea Serviciului Manageri de Caz dispare atributia cea mai importanta a Serviciului Rezidential, aceea de a furniza managerii de caz pentru copiii plasati in centrele de plasament.
- coordonarea planurilor educative ale copiilor din centre si monitorizarea cazurilor nu se realizeaza eficient. Se elimina o suprastructura ale carei atributii pot fi preluate de relatia directa dintre managerii de caz si responsabilii de caz de la nivelul centrelor.
- numarul centrelor rezidentiale aflate in subordonarea metodologica a serviciului rezidential a scazut in ultimii ani de la 7 la 3 si nu se preconizeaza cresterea numarului acestora. In plus, centrele speciale 'Domnita Balasa' si 'Sfantul Andrei' vor oferi servicii de recuperare si pentru copiii din comunitate ceea ce face utila coordonarea metodologica a acestora de catre Serviciul Evaluare Complexa. Ultimul ramas, Centrul de Plasament 'Orhideea', va fi desfiintat pana la sfarsitul anului 2009 iar copiii vor fi mutati intr-un complex de 5 apartamente cu o structura de coordonare proprie.

Dificultati:

- a)reluarea atributiilor legate de relatia cu centrele rezidentiale ale ONG-urilor din sector.
- b)preluarea atributiilor de avizare a plasamentului in centrele speciale.
- c)preluarea atributiilor care vizeaza furnizarea de date si organizarea de actiuni comune centrelor de plasament.
- d)componenta umana : gestionarea tranzitiei din punctul de vedere al acceptarii si implicarii oamenilor.

Solutii:

- a) posibila in varianta aparitiei serviciilor teritoriale de cartier.
- b) atributia poate fi preluata de Sreviceiul Evaluare Complexa
- c) furnizarea de date poate fi facuta de Serviciul Monitorizare cu consultarea centrelor. Organizarea de actiuni comune se poate face prin implicarea responsabililor din fiecare centru.
- d) discutii individuale si oferirea fiecarui angajat a unui post in noile structuri corespunzator functiei si pregatirii sale profesionale.

3. Trecerea Serviciului Monitorizare in subordinea Directorului Executiv si largirea atributilor la intregul DGASPC.

Argument:

- Crearea premiselor de a avea o baza de date unica a beneficiarilor DGASPC sector 6 prin care sa se poate accesa situatia intregii familii nu doar a copilului putand astfel aprecia ansamblul nevoilor precum si al prestatiilor acordate.

- Putem avea o evidenta mai buna a numarului familiilor cu dificultati materiale si al tipului de sprijin de care au nevoie.
- Se poate face prin pastrarea structurii de personal existente in prezent la Serviciul Monitorizare.

Dificultate:

- a)lipsa unui soft suficient de complex pentru realizarea bazei de date comune.
- b)lipsa unui personal specializat in domeniul crearii si gestionarii bazelor de date.

Solutionare:

- a) achizitionarea unui soft performant.
- b) calificarea personalului existent.

4. Trecerea serviciului Interventii in Regim de Urgenta in subordinea Directorului Executiv si largirea atributilor la nivelul intregului DGASPC.

Argument:

-Satisfacerea nevoilor identificate la nivelul Directiei Persoane Adulte pentru asistarea adultilor in situatii de urgenta.

Dificultati:

- a)crearea unor proceduri si solutii concrete ale interventiei pentru persoane adulte.
- b)componenta umana: acceptarea si invatarea modului de actiune pentru noile atributii.

Solutii:

- a) definirea interventiei in regim de urgenta pentru persoane adulte, scrierea procedurilor si identificarea de solutii posibile pentru diverse tipuri de cazuri.
- b) serviciul va avea in componenta angajati ce provin din DPC si DPS.

5. In locul Serviciului Anchete Psiho-Sociale, al Serviciului Delincventa Juvenila si Asistenta Copiilor Strazii si al Serviciului Plasamente de Tip Familial apar : Serviciul de Asistenta Sociala Giulesti-Cranganasi, Serviciul de Asistenta Sociala Militari si Serviciul de Asistenta Sociala Drumul Taberei.

Argument:

- facem trecerea de la o organizarea orientata pe tipuri de probleme la una dispusa teritorial conform ideilor de dezvoltarea strategica expuse anterior.
- in acest fel, cazul unui copil va fi privit la nivelul unui singur serviciu ca un ansamblu de nevoi si conditii si nu doar din perspectiva unei anumite probleme ca pana acum. Se evita astfel disputa si pasarea intre servicii a interventiei.
- avand un sef de serviciu care sa aiba in raspundere un teritoriu, cu intreaga problematica privitoare la copii, cream premisele pentru o mai buna cunoastere a nevoilor si a specificului cartierelor respective precum si o mai buna identificare a resurselor.
- cream premisele initierii unei activitati de informare si prevenire coerente la nivelul institutiilor din comunitate.
- se poate realiza o mai buna distributie a sacinilor de munca precum si o specializare mai complexa a angajatilor care invata sa gestioneze orice fel de situatie aflata in competenta asistentului social.

Dificultati:

- a)estimarea numarului de angajati necesar fiecarei zone.

- b)componenta umana: dificultatea adaptarii la noi atributii si la o noua echipa de lucru.
- c)posibila aparitie a unei stari de haos si confuzie persistenta pe o perioada de cateva luni.

Solutii:

- a)distributia angajatilor conform statisticilor privitoare la cazuri.
- b-c)consultarea prealabila a angajatilor, coordonarea riguroasa a tranzitiei, distributia echilibrata a angajatilor pe cele 3 zone in functie de abilitati si experienta.

6. Trecerea centrelor de zi de tip after-school ‘Licurici’ in subordinea serviciului de cartier corespunzator.

Argument:

- centrele tip after-school sunt in mod esential servicii de prevenire care trebuie inscrise in ansamblul interventiei sociale la nivelul comunitatii din care fac parte. Ele vor constitui principalele repere in strategia programelor de prevenire ale fiecarui cartier.
- centrele de zi vor fi cele mai apropiate puncte de contact ale DGASPC cu comunitatea.
- Se elimina o coordonare greoaie a tuturor centrelor de catre un singur om.

Dificultati:

- gestionarea tranzitiei din punctul de vedere al personalului si al coordonarii activitatii din fiecare centru.

Solutii:

- informare personalului asupra sensului real al achimbarii.
- responsabilizarea noilor coordonatori de cartiere in administrarea tranzitiei.

7. Apare "Complexul de servicii pentru protecția copilului –apartamente sociale de tip familial"

Argument:

„Complexul de servicii pentru protecția copilului –apartamente sociale de tip familial” apare în organigrama D.G.A.S.P.C. sector 6 in urma câștigării unei finanțări in valoare de 1800000 RON pentru punerea în aplicare a proiectului „Complexul de servicii pentru protecția copilului –apartamente sociale de tip familial” în cadrul programului de interes național „Închiderea instituțiilor de tip vechi pentru protecția copilului și înființarea de căsuțe de tip familial și apartamente”, având ca autoritate finanțatoare Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului.

Precizam ca proiectul complexului de apartamente se afla in plina derulare astfel incat, la sfarsitul anului 2009, Centrul de Plasament „Orhideea” va fi desfiintat, toti copiii fiind mutati in noua structura. Precizam ca in prezent aceasta structura nu dispune de personal dar, incepand cu luna iunie, cand se preconizeaza a fi date in folosinta primele 2 apartamente, o parte din personalul aflat in Centrul „Orhideea” isi va desfasura activitatea in noul complex de servicii.

DIRECȚIA PROTECȚIE SOCIALĂ

1. PERSOANE ADULTE CU HANDICAP PERMANENT

Având în vedere **articolul 51 din Hotărârea de Guvern nr. 268/2007 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**, republicată și actualizată – care stipulează necesitatea

revizuirii anuale a programului individual de reabilitare și integrare socială a persoanelor adulte cu handicap, aceasta presupunând o monitorizare reală prin anchete sociale a unui număr mare de persoane adulte cu handicap permanent, precum și necesitatea monitorizării activității asistenților personali și a asistenților personali profesioniști, considerăm necesară înființarea unui **serviciu pentru persoane adulte cu handicap permanent**.

La sfârșitul anului 2008, în evidența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 6 se aflau 7090 de persoane adulte cu handicap permanent (2684 gradul grav, 3624 gradul accentuat, 744 gradul mediu și 38 gradul ușor) și 798 de asistenți personali angajați.

Serviciul Persoane Adulte cu Handicap Permanent va fi format din 1+10 persoane: 7 funcționari publici și 3 contractuali, personalul prevăzut asigurând atât acoperirea în teren a întregului sector 6 prin zonele: Dr. Taberei, Militari, Crângasi –Giulesti, precum și actualizarea permanentă a bazei de date.

2. COMPLEXUL DE SERVICII SOCIALE PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI

Persoanele cu handicap din sectorul 6 beneficiază de aceleași drepturi ca și restul populației. Au dreptul la demnitate, la tratament egal, la o viață autonomă și la o participare deplină în cadrul societății. În prezent dețin certificat de încadrare în grad de handicap circa 10200 de persoane adulte cu dizabilități și 800 de copii.

Dezvoltarea unui complex de servicii pentru această categorie de persoane (**Complex de servicii sociale pentru persoane cu dizabilități**) va duce la consolidarea măsurilor de protecție socială și de integrare, la crearea unui cadru menit să le permită persoanelor cu handicap să se bucure de toate drepturile și să aibă acces la la mai multe tipuri de servicii (informare, consiliere, terapii specifice și activități practice pentru toate tipurile de handicap). Funcționarea unui complex de servicii sociale destinat tuturor persoanelor cu dizabilități din sectorul 6 va promova incluziunea activă a persoanelor cu handicap, va oferi un acces egal la servicii sociale accesibile și specializate oferindu-le posibilitatea de a-și îmbunătăți calitatea vieții.

Complexul de servicii sociale se va adresa tuturor persoanelor cu handicap, persoanelor din sectorul 6 interesate de problematica persoanelor cu handicap, precum și familiilor persoanelor cu handicap, **reprezentând o diversificare și o extindere majoră a serviciilor care se acordau până în prezent la nivelul Centrului de Consiliere Psihosocială Persoane cu Dizabilități**.

3. PERSOANE ADULTE FĂRĂ ADĂPOST

Persoanele adulte fără adăpost reprezintă una din categoriile sociale cele mai defavorizate a cărei pondere tinde să devină semnificativă în cadrul societății noastre. *Prin persoană adultă fără adăpost se înțelege persoana adultă care nu are efectiv unde să locuiască și care se află într-o situație de criză la nivel psihic, relațional, social și medical, situație determinată de absența unui adăpost sau de imposibilitatea de a-și oferi unul.*

Din experiența de lucru cu acest grup țintă putem concluziona că factorii principali care conduc la destructurarea socială a individului sunt următorii: pierderea locului de muncă, lipsa resurselor financiare de a achita cheltuielile locative (chiria unei locuințe), conflictele familiale (divorțuri, separări, persoane alungate din locuință), pierderea locuinței (vânzare sau revendicare), carențe educaționale, probleme de sănătate.

Astfel, pentru contracararea acestui fenomen de excludere socială la nivelul sectorului 6 se dezvoltă, în funcție de necesitățile locale, programe alternative care să vină în sprijinul acestei categorii vulnerabile.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 6, acordă o mare atenție în privința combaterii excluziunii sociale a persoanelor adulte fără adăpost prin serviciile sociale pe care le oferă în prezent la nivelul instituției (plata chiriei, ajutor material și/sau ajutor

financiar, cantină socială), asigurate atât din fonduri proprii cât și din fonduri extrabugetare. De exemplu, la nivelul D.G.A.S.P.C. sector 6 în prezent, persoanele adulte fără adăpost beneficiau de o paletă de servicii sociale acordate diferențiat, atât de către Serviciul Asistență Persoane Adulte cât și de Serviciul Prevenire Marginalizare Socială.

Ținând cont de faptul că respectivele servicii sociale adresate persoanelor adulte fără adăpost se derulează în cea mai mare parte prin intermediul Serviciului Prevenire Marginalizare Socială din cadrul D.G.A.S.P.C. sector 6, dat fiind specificul activității acestui serviciu care vizează acest grup țintă (conform prevederilor Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale), considerăm necesar ca acest grup vulnerabil să fie inclus în programele de prevenire, asistate de acest serviciu.

În acest sens, **prin preluarea de către Serviciul Prevenire Marginalizare Socială a întregii palete de servicii ce se acordă, la nivelul instituției noastre, persoanelor adulte fără adăpost, se va asigura o îmbunătățire a calității serviciilor care vin în întâmpinarea acestui grup vulnerabil** prin crearea unei baze unice de date și asigurarea unei monitorizări eficiente a beneficiarilor.

DIRECȚIA ECONOMICĂ

În temeiul prevederilor art.3 din H.G. nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție public, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, se înființează Serviciul Achiziții și Monitorizare Contracte prin redistribuirea personalului existent în cadrul serviciilor din subordinea Direcției Economice ,fără a se depăși numărul de personal prevayut in precedent organigrama.

Având în vedere cele menționate mai sus, supunem spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind completarea Organigramei și a Ștatului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială Sector 6.

**DIRECTOR EXECUTIV
MARIUS LĂCĂTUȘ**