



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 660/14.12.2021

pentru aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza administrativ - teritorială a Sectorului 6 al Municipiului București

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului și Raportul de specialitate al, nr. din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Văzând avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6, nr. și nr. ;

Ținând cont de prevederile:

- Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 333/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 222 din 30 octombrie 2020 pentru abrogarea Legii nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități de producție, comerț sau prestări de servicii ilicite și pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor;
- Hotărârii Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice;

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (3) lit. i), art. 166 alin. (2) lit. q) și ș), art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă “Regulamentul privind desfășurarea activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe teritoriul Sectorului 6 al municipiului București”, prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Se aprobă lista documentelor necesare în vederea eliberării/prelungirii acordului/autorizației comercial(e) de funcționare, prevăzută în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Acordul/autorizația comercial(ă) de funcționare este valabil(ă) pe o perioadă de 4 ani calendaristici, cu vize anuale, conform regulamentului prevăzut în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, agenții economici persoane fizice sau juridice care desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza administrativ-teritorială a sectorului 6 al Municipiului București, în structuri de vânzare cu sediul fix sau ambulant, permanent, temporar sau după caz, sezonier, au obligația să solicite Administrației Comerciale Sector 6 și să obțină de la aceasta acordul/autorizația comercială de funcționare, în conformitate cu prezenta hotărâre.

Art. 4. Administrația Comercială Sector 6 va stabili, conform regulamentului prevăzut la Anexa nr. 1, o procedură operațională privind emiterea acordului/autorizației comercial(e) de funcționare, modelul cererii tip și modelul acordului/autorizației comercial(e) de funcționare.

Art. 5. Taxele datorate pentru eliberarea autorizației comerciale de funcționare, respectiv a utilizării domeniului public sunt cele prevăzute în hotărârile anuale ale Consiliului General al Municipiului București privind stabilirea impozitelor și taxelor locale în Municipiul București.

Art. 6. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă H.C.L. al Sectorului 6 nr. 271/2018 și orice alte prevederi contrare.

Art. 7. Acordurile/Autorizațiile de funcționare eliberate în baza H.C.L. al Sectorului 6 nr. 271/2018, rămân valabile până la data expirării acestora.

Art. 8. (1) Primarul Sectorului 6, Administrația Comercială Sector 6 și Direcția Generală de Poliție Locală Sector 6, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei, conform competențelor.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

Art. 9. Prezenta hotărâre se poate contesta de cei interesați la instanța competentă în termenul prevăzut de lege.

**INIȚIATOR PROIECT,
PRIMAR
CIPRIAN CIUCU**

AVIZEAZĂ
pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019
Secretarul general al Sectorului 6,
Demirel Spiridon



REFERAT DE APROBARE

Având în vedere ritmul rapid de evoluție a economiei, modificările legislative ale cadrului general de funcționare a agenților economici apărute după aprobarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 271/2018, apreciez că este necesară aprobarea unui nou Regulament privind desfășurarea activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza administrativ - teritorială a Sectorului 6 al Municipiului București.

Potrivit noului Regulament se simplifică procedura de emiterie a unui Acord/Autorizație de funcționare și se introduce posibilitatea de extindere a valabilității acestora, pentru o perioadă de 4 ani, cu obligativitatea obținerii vizei anuale și păstrării tuturor termenilor și condițiilor care au stat la baza emiterii inițiale în care acestea au fost obținute, în conformitate cu actele și cerințele normative în vigoare.

Prin urmare, în baza prevederilor art. 139 alin. (3) lit. i) și art. 166 alin. (2) lit. q) și ș) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre dezbatere și aprobare, Consiliului Local al Sectorului 6, proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza administrativ - teritorială a Sectorului 6 al Municipiului București.

PRIMAR,

Ciprian Ciucu



REGULAMENT

privind desfășurarea activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza administrativ teritorială a Sectorului 6 al Municipiului București

Cap. I

Dispoziții generale

Art. 1. Presentul regulament reglementează activitatea de comercializare a produselor alimentare și nealimentare și serviciilor de piață pe raza sector 6, cerințele necesare în vederea eliberării acordului/autorizației de funcționare privind desfășurarea acestei activități, procedura de eliberare a acordului/autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza sectorului 6. Activitatea comercială se exercită cu referire la produsele alimentare, nealimentare și la serviciile de piață prevăzute în anexa la Ordonanța nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată.

Art. 2. În înțelesul prezentei hotărârii, următorii termeni se definesc astfel:

- a) acord/autorizație comercial(ă) de funcționare – actul administrativ emis de autoritatea publică locală executivă de la nivelul sectorului 6 care permite, autorizează începerea unui exercițiu comercial pe raza sectorului 6, din cele la care face referire prezenta hotărâre, cu valabilitate pe 4 ani calendaristici; acordul/autorizația comercial(ă) de funcționare este valabil, cu vize anuale – condiționate de plata taxei anuale în cuantumul stabilit prin hotărâre de către Consiliul General al Municipiului București;
- b) comerciant - persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;

- c) comerț cu ridicata/de gros - activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi;
- d) comerț cu amănuntul/de detail - activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;
- e) serviciu de alimentație publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;
- f) exercițiu comercial - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant.
- g) serviciu de piață - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;
- h) structură de vânzare - spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;
- i) suprafață de vânzare - suprafață destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;
- j) comerț în zone publice - activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice.

Art.3. Prevederile prezentului regulament se aplică comercianților persoane fizice (persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale) sau juridice - societăților comerciale autorizate în condițiile legii să desfășoare activități de comercializare a produselor alimentare și nealimentare și serviciilor de piață.

Art.4. Pe raza sectorului 6 desfășurarea activității de comercializare a produselor alimentare și nealimentare și serviciilor de piață se face în baza acordului

/autorizației comercial(e) de funcționare emis de autoritatea publică în temeiul legislației în materie și a prezentului regulament,

Art.5. Orice exercițiu comercial se poate desfășura de persoane fizice sau persoane juridice care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) sunt constituite și înregistrate legal;
- b) au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor alimentare și nealimentare și serviciilor de piață;
- c) dețin avizele/acordurile/autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Art.6. Prin reglementările cuprinse în regulament se are în vedere realizarea următoarelor obiective: stimularea dezvoltării activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață; încurajarea liberei inițiative; asigurarea concurenței loiale și a liberei circulații a produselor și serviciilor de piață; informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor precum și posibilitatea asigurării produselor și serviciilor de piață în zonele de vecinătate ale acestora; modernizarea și dezvoltarea formelor de distribuție; promovarea diverselor tipuri de rețele de distribuție și forme de vânzare; stimularea dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață, susținerea și ocrotirea activității comerciale și de prestări de servicii de piață în zonele defavorizate.

Art.7. Acordul/autorizația comercial(ă) de funcționare va fi solicitat de către operatorii economici (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale) care desfășoară activități economice conform celor prevăzute în anexa la O.G. nr. 99/2000, republicată, prestate într-un spațiu-structură de vânzare, în care este permis accesul publicului.

Art.10. Exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat conform prevederilor O.G. nr. 99/2000, republicată, precum și a normelor de aplicare a acesteia.

Art. 11. Conform prezentului regulament sunt supuse acordului/autorizării autorității publice locale începerea exercițiu comercial care are ca obiect:

451 Comerț cu autovehicule

4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor (fără reparații executate în întreprinderi organizate de tip industrial)

- 4532 Comerț cu piese și accesorii pentru autovehicule
- 4540 Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente, și reparații
- 4730 Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine
- 4622 Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor
- 4631 Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor
- 4632 Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne
- 4633 Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile
- 4634 Comerț cu ridicata al băuturilor
- 4635 Comerț cu ridicata al produselor din tutun
- 4636 Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase
- 4637 Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao și condimente
- 4638 Comerț cu ridicata, specializat, al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și moluște
- 4639 Comerț cu ridicata, nespecializat, de produse alimentare, băuturi și tutun
- 4641 Comerț cu ridicata al produselor textile
- 4642 Comerț cu ridicata al îmbrăcăminte și încălțăminte
- 4643 Comerț cu ridicata al aparatelor electrice și de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor
- 4644 Comerț cu ridicata al produselor din ceramică, sticlărie, tapete și produse de întreținere
- 4645 Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie
- 4646 Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice
- 4643 Comerț cu ridicata al altor bunuri de consum, nealimentare, n.c.a.
- 4671 Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși al produselor derivate
- 4673 Comerț cu ridicata al materialului lemnos și de construcții
- 4674 Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor, de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire
- 4675 Comerț cu ridicata al produselor chimice
- 4676 Comerț cu ridicata al altor produse intermediare
- 4665 Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente de birou
- 4661 Comerț cu ridicata al mașinilor, agricole, echipamentelor și furniturilor
- 4690 Comerț cu ridicata al altor produse
- 4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
- 4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare
- 4721 Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete
- 4722 Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne

- 4723 Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor
- 4724 Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase
- 4725 Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate
- 4726 Comerț cu amănuntul al produselor din tutun în magazine specializate
- 4729 Comerț cu amănuntul, în magazine specializate, al produselor alimentare
- 4773 Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice
- 4774 Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice în magazine specializate
- 4775 Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie în magazine specializate
- 4751 Comerț cu amănuntul al textilelor în magazine specializate
- 4771 Comerț cu amănuntul al îmbrăcăminteii în magazine specializate
- 4772 Comerț cu amănuntul al încălțăminteii și articolelor din piele în magazine specializate
- 4759 Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al altor articole de uz casnic în magazine specializate
- 4754 Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electro-menajere, al aparatelor radio și televizoarelor
- 4752 Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, cu articole din sticlă, cu cele pentru vopsit în magazine specializate
- 4761, 4762 Comerț cu amănuntul al cărților, ziarelor și articolelor de papetărie în magazine specializate
- 4779 Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine
- 4791 Comerț cu amănuntul prin corespondență
- 478 Comerț cu amănuntul prin standuri în piețe
- 477, 479 Comerț cu amănuntul care nu se efectuează prin magazine
- 9523 Reparații de încălțăminte și ale altor articole din piele
- 9521 Reparații de articole electrice de uz gospodăresc
- 9525 Reparații de ceasuri și bijuterii
- 9529 Alte reparații de articole personale n.c.a.
- 5510 Restaurante
- 5630 Baruri
- 5629 Alte unități de preparare a hranei
- 6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 6832 Administrarea imobilelor pe bază de tarife sau contract
- 771-773 Închirierea autoturismelor și utilităților de capacitate mică
- 7733 Închirierea mașinilor și echipamentelor de birou, inclusiv a calculatoarelor
- 772 Închirierea bunurilor personale și gospodărești n.c.a.
- 9511 Întreținerea și repararea mașinilor de birou, de contabilizat și a calculatoarelor

812	Activități de întreținere și curățare a clădirilor
7420	Activități fotografice
7821	Activități de secretariat și traducere
9601	Spălarea, curățarea și vopsirea textilelor și blănurilor
9602	Coafură și alte activități de înfrumusețare
9603	Activități de pompe funebre și similare
9604	Activități de întreținere corporală
9609	Alte activități de servicii personale n.c.a.
9700	Activități ale personalului angajat în gospodării particulare

Art. 12. Sunt exceptate de la obținerea acordului/autorizației comercial(e) de funcționare prev. la art. 2 lit. a) activitățile de comercializare având ca obiect:

- a) produsele medicamentoase, dispozitivele medicale;
- b) produsele agricole și agroalimentare vândute de producătorii agricoli individuali în baza certificatului de producător;
- c) combustibilii pentru uzul mijloacelor de transport, inclusiv cei comercializați prin stații de distribuție;
- d) bunurile din producția proprie a meșteșugarilor individuali vândute la locurile de producție;
- e) lucrările, brevetele și invențiile, precum și publicațiile de natură științifică sau informativă realizate de titularii acestora;
- f) tipăriturile, pliantele, broșurile și albumele, realizate în scopul prezentării patrimoniului cultural deținut de muzee, centre de cultură, teatre sau alte instituții similare acestora, ori bunurile culturale sau cu caracter promoțional specifice activității instituțiilor culturale, și comercializate prin fondul propriu al fiecărei instituții culturale sau cu prilejul unor manifestări cultural-artistice organizate de acestea;
- g) mărfurile vândute către vizitatori, în cadrul festivalurilor, târgurilor, saloanelor sau al altor manifestări expoziționale, cu condiția ca acestea să facă obiectul manifestărilor respective;
- h) produsele confiscate și valorificate conform dispozițiilor legale în vigoare;
- i) produsele și serviciile de piață reglementate prin acte normative speciale.

Art. 13. (1) Fiecare operator economic solicită autorității publice locale acordul/autorizația comercial(ă) de funcționare, cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare

privind liniștea și ordinea publică în conformitate cu solicitările autorității publice locale.

(2) Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate în mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat să asigure respectarea acestuia, iar acordul/autorizația comercial(ă) de funcționare se va afișa în unitate la loc vizibil.

(3) Agentul economic căruia i s-a eliberat acord/autorizație de funcționare pentru structura de vânzare din sectorul alimentar nu poate menține închisă această structură mai mult de 2 zile consecutive, cu excepția unor cauze obiective de nefuncționare, cu notificarea prealabilă a autorității publice locale.

Cap. II.

Cerințele necesare în vederea eliberării acordului/autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza sectorului 6

Art. 14. (1). La emiterea acordului comercial de funcționare se vor respecta prevederile legale în materie de urbanism și cele ale planului urbanistic general precum și condițiile stabilite de lege în vederea desfășurării unui anumit tip de activitate.

(2) Este obligatorie îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar, conform prevederilor legale.

Art. 15. Structurile de vânzare cu produse alimentare și nealimentare și servicii de piață își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea, să asigure respectarea normelor de ordine și liniște publică, conform prevederilor legale în materie.

Art. 16. Comercianții au obligația de a asigura igienizarea/deszăpezirea și libera circulație în zona aferentă punctului de lucru în care se desfășoară activități de comerț/servicii de piață cu îndeplinirea tuturor diligențelor astfel încât starea tehnică a spațiilor în care se desfășoară activități de comerț și/sau servicii de piață să nu constituie pericol public și să respecte estetica urbană a orașului. Toate aceste obligații trebuie îndeplinite atât la momentul solicitării autorizării și pe

parcursul derulării activității sub sancțiunea neacordării/retragerii acordului/autorizației de funcționare.

Art. 17. (1) În situația solicitării emiterii acordului/autorizației comercial(e) de funcționare pentru desfășurarea activităților de alimentație publică se vor asigura următoarele cerințe suplimentare:

- a) unitatea este obligată să se asigure că nu se încalcă regulile de ordine și liniște publică, ca și consecință a activității desfășurate în cadrul structurii de vânzare inclusiv a parametrilor de zgomot legal admiși conform legislației în vigoare.
- b) în cazul unităților de alimentație publică cu un program de funcționare peste orele 22.00, în vederea autorizării funcționării comerciantului, este necesară dovada privind acordul locatarilor direct afectați pe pe orizontală și pe verticală din locuințele colective cu indicarea datelor de identificare ale acestora respective actul de identitate, codul numeric personal și implicit semnătura lor;

(2). În situația în care activitatea de alimentație publică se desfășoară într-o structură de vânzare deschisă de tip terasă, grădină de vară și altele similare ce dețin autorizație de construire, orarul de funcționare se va aproba conform solicitării, cu obligația respectării orelor de liniște publică, statuate conform legii în intervalul orar 22-8. În cazul încălcării acestor prevederi autoritatea locală își rezervă dreptul de a revizui/retrage acordul/autorizația comercial(ă) de funcționare respectiv orarul aprobat.

Cap. III.

Procedura de eliberare a acordului/autorizației de funcționare pentru agenții economici care desfășoară activități de comerț și servicii de piață pe raza sectorului 6

Art. 18. (1) În vederea eliberării acordului/autorizației comercial(e) de funcționare solicitantul va înainta Administrației Comerciale Sector 6 o documentație ce va cuprinde în fotocopie certificată pentru conformitate documentele prevăzute la Anexa II.

Cap. IV.

Modul de emitere al acordului/autorizației comercial(e) de funcționare

Art. 19. Agenții economici care doresc să desfășoare într-o structură de vânzare, activități comerciale cu referire la produsele alimentare, nealimentare și la serviciile de piață, inclusiv cele de alimentație publică, prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr. 99/2000, republicată, au obligația să nu desfășoare activitatea comercială anterior obținerii acordului/autorizației de funcționare de la autoritatea publică locală;

Art.20. Anterior începerii oricărui exercițiu comercial la care face referire prezenta hotărâre, comerciantul are obligația înregistrării la Administrația Comercială Sector 6 a cererii însoțită de documentația prev. la art. 18 în vederea obținerii acordului/autorizației comercial(e) de funcționare.

Art. 21. (1) După înregistrarea documentației de obținere a acordului/autorizației comercial(e) de funcționare aceasta va face obiectul analizei compartimentului de specialitate din cadrul Administrației Comerciale Sector 6.

(2). În situația în care se constată lipsa oricăruia dintre documentele prevăzute ca obligatorii a fi depuse în cadrul documentației, raportat la activitatea/orarul solicitate, documentația va fi considerată incompletă, urmând ca în aceasta situație să fie notificat comerciantul în vederea completării.

Art. 22. (1) În situația în care documentația înregistrată cuprinde toate actele necesare, raportat la activitatea/orarul solicitat, aceasta se va înainta spre analiză și verificări în teren către compartimentele de specialitate, dacă este cazul. Aceasta va include în mod obligatoriu verificări din punct de vedere urbanistic pentru spațiul aferent activității propuse și cu privire la realitatea celor declarate de către comerciant.

(2). Rezultatele acestor analize și verificări se vor consemna într-o fișă a dosarului pe baza căruia se va proceda la întocmirea acordului/autorizației comercial(e) de funcționare care va fi înaintat spre semnare Primarului Sectorului 6.

(3). Administrația Comercială Sector 6 este împuternicită să stabilească: procedura operațională privind emiterea acordului/autorizației comercial(e) de funcționare, modelul cererii tip și modelul acordului/autorizației comercial(e) de funcționare.

Art. 23. (1). Acordul/autorizația comercial(ă) de funcționare va fi emis pentru fiecare structură de vânzare (punct de lucru) în care se desfășoară activități comerciale, respectiv servicii de piață, inclusiv cele de alimentație publică, permanent sau sezonier, în zonele publice sau în orice zonă de altă natură destinată folosinței publice.

(2) În situația în care un comerciant solicită pentru aceeași adresă administrativă a structurii de vânzare acord/autorizație de funcționare pentru două tipuri de comerț: cu amănuntul, respectiv cu ridicata, respectând condiția din alin. precedent, va fi autorizată prin emiterea a două acorduri/autorizații de funcționare distincte corespunzător celor două tipuri de comerț, corespunzător celor două structuri de vânzare identificate.

Cap. V.

Dispoziții finale

Art. 24. Eliberarea acordului/autorizației comercial(e) de funcționare și acordarea vizei anuale este condiționată de achitarea taxei de autorizare în cuantumul prevăzut în actele administrative aplicabile.

Art. 25. Operatorul economic va fi considerat autorizat numai după preluarea acordului/autorizației de funcționare.

Art. 26. (1). Nu se eliberează acord/autorizație comercial(ă) de funcționare dacă documentația înregistrată în vederea obținerii acordului/autorizației nu se încadrează în prevederile prezentului regulament și încalcă dispozițiile OG nr. 99/2000, republicată.

(2) Nu se eliberează acord/autorizație comercial(ă) de funcționare dacă solicitantul înregistrează debite la bugetul local, cu excepția cazului în care comerciantul face dovada că se află în procedura generală a insolvenței.

(3) Nu se eliberează acord/autorizație de funcționare dacă nu există concordanță între cele declarate de comerciant și situația din teren.

Art. 27. (1) Acordul/autorizația comercial(ă) de funcționare va fi întocmit în două exemplare, unul care va rămâne în evidența Administrației Comerciale Sector 6 și celălalt care va fi eliberat, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, operatorului economic, în baza documentației depuse.

(2) Evidența acordurilor/autorizațiilor de funcționare întocmite se transmite, pe suport electronic, lunar până în ultima zi a fiecărei luni, Direcției Impozite și

Taxe Locale Sector 6 pentru urmărirea și încasarea taxelor impuse prin aplicarea prevederilor Codului fiscal sau a altor acte normative de reglementare în materie fiscală, incidente.

Evidența acordurilor/autorizațiilor comerciale de funcționare întocmite se transmite în aceleași condiții și Direcției de Poliția Locală Sector 6.

Art. 28. Acordul/autorizația comercial(ă) de funcționare este valabil pe o perioadă de 4 ani calendaristici, calculată de la data eliberării acordului/autorizației, cu vize anuale dar care își poate pierde valabilitate în cazul în care intervin modificări care nu vor fi notificate Administrației Comerciale Sector 6 și care privesc desfășurarea activității societății comerciale astfel: schimbarea/completarea/renunțarea la unul sau mai multe coduri CAEN corespunzătoare obiectului de activitate, modificarea orarului de funcționare, modificarea sediului social, schimbarea locației, schimbarea suprafețelor de vânzare, precum și modificarea legislației care a stat la baza obținerii acestuia. Comerciantul are obligația ca în termen de 30 de zile de la data apariției acestor modificări să le aducă la cunoștința organului emitent al acordului/autorizației de funcționare, în caz contrar acordul/autorizația comercial(ă) de funcționare pierzându-și valabilitatea.

Art. 29. (1) În cazul în care ulterior emiterii acordului/autorizației comercial(e) de funcționare vor exista reclamații/sesizări privitoare la o structură de vânzare, Administrația Comercială Sector 6 este obligată să reanalizeze din oficiu documentația existentă în evidența instituției, urmând a lua decizia corespunzătoare, în sensul menținerii, retragerii sau modificării acordului/autorizației de funcționare.

(2) Reclamațiile/sesizările înregistrate privitoare la activitatea desfășurată într-o structură de vânzare vor fi transmise și Direcției Generale Poliția Locală Sector 6 care va aplica sancțiunile stabilite prin lege sau prevăzute în prezentul regulament, vor solicita agentului economic să înregistreze documentație la Administrația Comercială Sector 6 în vederea autorizării funcționării și totodată, vor aduce la cunoștința acesteia și existența oricăror sesizări primite direct sau prin intermediul altor instituții publice precum și măsurile întreprinse.

LISTA DOCUMENTELOR NECESARE

În vederea eliberării Acordului comercial de funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale pe raza Sectorului 6

La cererea nr./....., depusă de prin reprezentant....., s-au anexat următoarele documente:

	Documente necesare la fiecare 4 ani	Documente necesare la reavizare
1. Cerere tip	X	X
2. B.I./C.I. al/a persoanei care depune documentația de autorizare, copie	X	
3. Împuternicire de reprezentare a agentului economic pentru depunerea documentației de autorizare, în original (dacă este altul decât administratul)	X	
4. Certificat de înregistrare de la O.N.R.C., copie	X	
5. Certificat constatator Rev. 2 pentru punctul de lucru, copie	X	
6. Fotografie color de ansamblu a spațiului comercial	X	
7. Contract de închiriere/comodat/locatiune/subînchiriere/asociere, din care să reiasă suprafața utilă a structurii de vânzare (în copie)	X	
8. Releveul spațiului comercial sau schița spațiului, anexă la contract, plan de situație privind amplasarea corpurilor de clădire, după caz, (în copie)	X	
9. Act de proprietate care atestă forma juridică a spațiului sau Extras de carte funciară, după caz, (în copie)	X	
10. Autorizație/Document de înregistrare sanitar-veterinar - D.S.V., după caz*, copie	X	
11. Notificare/Proces verbal de constatare a condițiilor igienico-sanitare - D.S.P., după caz, (în copie)	X	
12. Autorizație de mediu, după caz, (în copie)	X	
13. Autorizație/adresă R.A.R., după caz, (în copie)	X	
14. Autorizație I.S.U. sau negație, după caz + Declarații Legea nr. 50/1991 și Legea nr. 307/2006 (completate doar de proprietarul imobilului)* ¹	X	
15. Contract încheiat cu o firmă de salubritate, factură și ultima chitanță de plată, (conform H.C.L. Sector 6 nr. 236/2017, cu modificările și completările ulterioare), după caz, copii	X	
16. Acordul Comitetului Executiv și acordul vecinilor direct afectați, (conform Legii nr. 196/2018), după caz, original ²	X	
17. Declarație privind tipul unității de alimentație publică, conform H.G. nr. 843/14.10.1999, cu nr. de înregistrare, în original	X	
18. Declarație pe proprie răspundere că nu s-au modificat condițiile față de acordul precedent de funcționare.		X

*Documentele prezentate, vor fi certificate conform cu originalul și sunt în conformitate cu prevederile actelor normative ale: O.U.G. nr. 99/2000, H.G. nr. 333/2003 și ale H.C.L. Sector 6 nr.

* Acordul de funcționare se eliberează doar dacă solicitantul nu înregistrează datorii la bugetul local (se verifică automat, prin proceduri interne). Nu este nevoie ca agenții economici să facă dovada.

* În cazul comercianților care fac obiectul H.G. nr. 843/14.10.1999 acordul de funcționare se eliberează doar dacă au achitată taxa de alimentație. (Se verifică automat, prin proceduri interne). Nu este nevoie ca agenții economici să facă dovada.

Înregistrat.....
Data:Prelucrat (reprezentant B.T.A.C.)
Data.....

Verificat Șef Birou Tarifare, Avizare, Contractare

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,¹ Declarațiile se completează doar de către proprietari, nu și de către chiriași. Nu sunt solicitate chiriașilor.² Pentru spațiile închiriate în cadrul unor imobile codominii