

ANEXA NR. 1

la H.C.L. al Sectorului 6 nr. .../.....

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 10 - Fondul Local

Anexă la cererea de finanțare

Model B

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului "Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public"

Art. 1. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială prin Municipiul București, cu sediul în Blvd. Regina Elisabeta, nr. 47, Sector 5, București, România, cod fiscal 4267117, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1)**, reprezentat de domnul Nicușor DAN, în calitatea de Primar general:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

2. Unitatea Administrativ Teritorială prin Primăria Sector 2, denumită în continuare **Partener 2**, cu sediul în Municipiul București, Str. Chiristigiilor nr. 11-13, Sector 2, cod fiscal 4204038, reprezentat de domnul Radu-Nicolae MIHAIU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

3. Unitatea Administrativ Teritorială prin Primăria Sector 3, denumită în continuare **Partener 3**, cu sediul în Municipiul București, Calea Dudești, nr. 191, Sector 3, cod fiscal 4420465, reprezentat de domnul Robert Sorin NEGOIȚĂ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

ANEXA NR. 1

la H.C.L. al Sectorului 6 nr. .../

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 10 - Fondul Local

Anexă la cererea de finanțare

Model B

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

4. Unitatea Administrativ Teritorială prin Primăria Sector 4, denumită în continuare **Partener 4**, cu sediul în Municipiul București, Bd. George Coșbuc, nr. 6-16, Sector 4, cod fiscal 4316422, reprezentată de domnul Daniel BĂLUȚĂ, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

5. Unitatea Administrativ Teritorială prin Primăria Sector 5, denumită în continuare **Partener 5**, cu sediul în Municipiul București, Strada Fabrica de Chibrituri, nr. 9-11, Sector 5, cod fiscal 4433953, reprezentată de domnul Constantin – Ion MELNIC, în calitatea de primar interimar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

6. Unitatea Administrativ Teritorială prin Primăria Sector 6, denumită în continuare **Partener 6**, cu sediul în Municipiul București, Calea Plevnei, nr.147-149, Sector 6, cod fiscal 4340730, reprezentată de domnul Ciprian CIUCU, în calitatea de primar:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de transfer:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

au convenit următoarele:

ANEXA NR. 1

la H.C.L. al Sectorului 6 nr. .../.....

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 10 - Fondul Local

Anexă la cererea de finanțare

Model B

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Sistem ITS integrat Smart & Green Mobility pentru regiunea București-Ilfov - Informarea călătorilor în stațiile de transport public "**, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, investiția I - Mobilitate urbană durabilă, subinvestiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) - Primăria Municipiului București	<ol style="list-style-type: none">1. Pregătire documentație tehnico economică și implementare:<ul style="list-style-type: none">• Studiu de Fezabilitate- Elaborare Caiet de Sarcini pentru achiziție Studiu de Fezabilitate aferent tuturor stațiilor de transport public la nivelul Municipiului București, inclusiv certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații și documentație de achiziție pentru faza următoare;- Derulare procedură de achiziție și încheiere contract pentru elaborare documentație tehnico economică - Studiu de Fezabilitate;- Monitorizare elaborare documentație;- Obținere certificate de urbanism, avize, acorduri și autorizații;- Aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local;• Proiect Tehnic și Execuție- Derulare procedură achiziție precum și încheiere contract pentru elaborare Proiect Tehnic, asistență tehnică, furnizare echipamente și software, respectiv lucrări de execuție și mentenanță;- Monitorizare elaborare documentație Proiect Tehnic și contract de furnizare a echipamentelor și software și lucrări de execuție pentru realizarea informării călătorilor în stații;- Recepții echipamente și software.2. Monitorizarea contractului de mentenanță pe durata de viață a

ANEXA NR. 1
la H.C.L. al Sectorului 6 nr. .../.....

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 10 - Fondul Local

Anexă la cererea de finanțare

Model B

	sistemului.
	3. Elaborarea rapoartelor de progres aferente obiectului de investiții.
	4. Activități de comunicare: asigură măsurile de informare și publicitate aferente proiectului
	5. Elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea altor activități relevante implementării proiectului.
	6. Alocă suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 683.472,04 euro/ 3.364.527,81 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din fonduri PNRR.
	7. Alocă din surse proprii sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor neeligibile, în valoare de 5.064.268,88 euro/ 24.929.876,42 lei (fără TVA)
Partener 2 - Primăria Sector 2	1. Împuternicește liderul de parteneriat pentru derularea procedurilor de achiziție aferente proiectului.
	2. Deleagă o persoană responsabilă de gestionarea colaborării cu liderul de parteneriat în vederea implementării proiectului pe raza de competență administrativă (de ex. gestionarea fluxurilor de documente de intrare/ ieșire aferente proiectului, emitere avize, aprobare indicatori tehnico economici la nivelul Consiliului Local al UAT etc.).
	3. Participă prin reprezentantul său la activitățile derulate de Liderul de parteneriat pentru pregătirea, implementarea proiectului și gestionarea investiției pe durata sa de viață.
	4. Pune la dispoziția liderului de parteneriat documentele necesare pentru completarea cererii de finanțare, elaborarea rapoartelor de progres și asigura suportul în realizarea cererii de finanțare și a altor activități relevante implementării proiectului.
	5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.000.000 euro/ 4.922.700,00 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din fonduri PNRR.
Partener 2 - Primăria Sector 3	idem Partener 2, alin. 1-4
	5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.000.000 euro/

ANEXA NR. 1**la H.C.L. al Sectorului 6 nr. .../.....**

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 10 - Fondul Local

Anexă la cererea de finanțare

Model B

4.922.700,00 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din fonduri PNRR.

Partener 4 - Primăria Sector 4	idem Partener 2, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.000.000 euro/ 4.922.700,00 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din fonduri PNRR.
--------------------------------------	--

Partener 5 - Primăria Sector 5	idem Partener 2, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.000.000 euro/ 4.922.700,00 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din fonduri PNRR.
--------------------------------------	--

Partener 6 - Primăria Sector 6	idem Partener 2, alin. 1-4 5. Alocă Liderului de parteneriat, suma aferentă investiției pe raza administrativă a UAT, conform devizului general final al investiției aferent Studiului de Fezabilitate, în limita sumei de 1.000.000 euro/ 4.922.700,00 lei (fără TVA) reprezentând contribuția asumată de partener din fonduri PNRR.
--------------------------------------	--

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Cheltuieli neeligibile SF – 5.064.268,88 euro/ 24.929.876,42 lei (fără TVA)</i>
Partener 2	<i>Nu este cazul</i>
Partener 3	<i>Nu este cazul</i>
Partener 4	<i>Nu este cazul</i>
Partener 5	<i>Nu este cazul</i>
Partener 6	<i>Nu este cazul</i>

ANEXA NR. 1
la H.C.L. al Sectorului 6 nr. .../.....

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 10 - Fondul Local

Anexă la cererea de finanțare

Model B

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/ plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat va derula procedurile de achiziție publică în numele și pe seama partenerilor 2 - 6 și va elabora documentațiile de atribuire necesare realizării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică.

ANEXA NR. 1
la H.C.L. al Sectorului 6 nr. .../.....

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 10 - Fondul Local

Anexă la cererea de finanțare

Model B

- (6) Liderul de parteneriat are obligația de a pune la dispoziția partenerilor documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre informare.
- (7) Liderul de parteneriat va informa partenerii 2 - 6 cu privire la rezultatele proceselor de atribuire a contractelor de achiziție și va solicita partenerilor contribuția acestora.
- (8) Liderul de parteneriat are obligația de a transmite partenerilor copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (10) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.
- (12) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (13) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (14) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.
- (15) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuielile deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.

ANEXA NR. 1

la H.C.L. al Sectorului 6 nr. .../.....

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 10 - Fondul Local

Anexă la cererea de finanțare

Model B

- (16) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate.
- (17) Liderul de parteneriat are obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (18) Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (19) Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (20) Liderul de parteneriat este obligat să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (21) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, liderul de parteneriat are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor**A. Drepturile Partenerilor 2-6**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, 4, 5, 6 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul prin transfer de către MDLPA la fondurile obținute din procesul de rambursare/ transfer pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) În cazul proiectelor implemenate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2-6

- (5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/transfer.
- (7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

ANEXA NR. 1

la H.C.L. al Sectorului 6 nr. .../.....

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 10 - Fondul Local

Anexă la cererea de finanțare

Model B

- (9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (10) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.
- (11) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (12) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (14) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (15) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (16) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.
- (17) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (18) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (19) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.
- (21) Cel puțin unul dintre parteneri trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își

ANEXA NR. 1

la H.C.L. al Sectorului 6 nr. .../.....

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 10 - Fondul Local

Anexă la cererea de finanțare

Model B

desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.

- (22) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorilor corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG 124/2021.
- (23) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului, să contribuie la unul din cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind Mecanismul de Redresare și Reziliență (2021/C58/01).

Art. 8. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, a condițiilor din contractul de finanțare, a instrucțiunilor/ordinelor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate, precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 9. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea echipamentelor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să

ANEXA NR. 1
la H.C.L. al Sectorului 6 nr. .../

Planul Național de Redresare și Reziliență
Componenta 10 - Fondul Local

Anexă la cererea de finanțare

Model B

utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 6 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Dan Nicușor-Daniel Primar general</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2	<i>Mihaiu Radu Nicolae Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 3	<i>Negoită Robert Sorin Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 4	<i>Băluță Daniel Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 5	<i>Melnic Ion-Constantin Primar Interimar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 6	<i>Ciucu Ciprian Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,