

P R E C I Z Ă R I
privind completarea formularului

”CERERE
PENTRU EMITEREA AVIZULUI DE PUBLICITATE TEMPORARĂ”

1) Numele și prenumele solicitantului:

- persoană fizică sau
- reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.

2) Domiciliul/sediul firmei:

Pentru persoană fizică

- se completează cu date privind domiciliul acesteia;

Pentru persoană juridică

- se completează cu date privind sediul social al firmei.

3) Alte elemente de identificare

În situația în care amplasamentul imobilului nu este evidențiat în planurile cadastrale sau topografice ale localității/teritoriului administrativ la scările 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz, aflate în gestiunea oficiului de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantul va putea prezenta, după caz, informații privind:

- localitate, număr cadastral și număr de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel, sau
- elemente de reper, general cunoscute, sau
- numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol, sau
- plan de situație extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.

4) Planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:

- pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Plan de încadrare în zonă, la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;
- pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Extras din planul cadastral de pe orto-fotoplan și extrasul de carte funciară pentru informare actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.

5) Alte documente:

- memoriu tehnic;
- grafica mijlocului de publicitate (2 exemplare);
- poze cu imobilul înainte și simulare foto după amplasarea mijlocului de publicitate (2 exemplare);
- detalii tehnice de amplasare, ancorare, materiale folosite, cote de gabarit și sistem de prindere.

6) La rubrica « Semnătura »:

- se va înscrie și în clar numele solicitantului: persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.”

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,