**Anexa 7**

**FORMULAR PENTRU RAPORTĂRI DE PROGRES ȘI FINANCIARE INTERMEDIARE ŞI FINALE**

**INTERMEDIAR**

**FINAL**

Contract nr.: ................................ încheiat în data de .............................

Organizaţia/ Instituţia:.............................................................................

- adresa ..................................................................................

- telefon/fax ...........................................................................

- email: ..................................................................................

Denumirea Proiectului……………………………….................

Data înaintării raportului ..........................................................

1. **Raport de progres**

**Perioada Raportată -**

**1.** Descrierea pe scurt a activităţilor realizate până la data întocmirii raportului, a livrabilelor și a rezultatelor atinse

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titlul activității** | **Descrierea stadiului activității** | **Livrabile** | **Contribuția la rezultatele proiectului** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, se va menționa pentru fiecare activitate beneficiarul/ partenerul responsabil.

**2.** Conformitatea cu planul de activități

|  |  |
| --- | --- |
| Au putut fi desfăşurate aceste activităţi în timpul planificat? | **DA NU** |
| Dacă NU, descrieți măsurile care urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităţilor prevăzute în contract. |  |

**3.** Indicatori

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denumire indicator de rezultat | Valoare țintă | Grad de realizare |
|  |  |  |
|  |  |  |

**II. Raport financiar**

**1.** Date despre finanțare la nivel de proiect:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Categoria**  **Bugetară** | **Buget** | | |
| **Finanțare eligibilă**  **(1)** | **Execuție**  **(2)** | **Sume disponibile**  **(1-2)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |

**2.**Situaţia centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli la nivel de proiect (după modelul prezentat mai jos):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.crt.** | **Categoria**  **bugetară** | **Nr.şi data**  **documentului justificativ** | **Unitatea**  **emitentă** | **Suma totală** | **Entitatea responsabilă (beneficiar/ parteneri)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Total (lei): | |  |  |  | |

Se anexează actele justificative pentru cheltuielile eligibile efectuate: *facturi, chitanţe fiscale, extrase de cont, ordine si dispoziţii de plată, bilete CFR şi autocar, etc.*

3. Detalirea cheltuielilor la nivel de solicitant și dacă este cazul, la nivel de parteneri. În cazul proiectelor implementate în parteneriat tabelul de mai jos va fi duplicat pentru fiecare partener.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Detalierea cheltuielilor cu evidenţierea surselor de finanţare**  **Planificat** | | |
| Finanţare nerambursabilă din bugetul local |  |  |
| Contribuţia beneficiarului |  |  |
| Alte surse (donații, sponsorizări)\*\* |  |  |
| **Total eligibil** |  |  |
| **Total neeligibil** |  |  |
| **Execuţie** | | |
| Finanţare nerambursabilă din bugetul local |  |  |
| Contribuţia beneficiarului |  |  |
| Alte surse (donații, sponsorizări)\*\* |  |  |
| **Total eligibil** |  |  |
|  |  |  |
| **Total neeligibil** |  |  |

Reprezentant legal

(numele, prenumele şi semnătura)

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_