



ROMÂNIA  
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6  
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea executării de către Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 a lucrărilor de interes public local de amenajare/reparare/reabilitare a curților grădinițelor (spațiu verde și spațiu de joacă copii preșcolari), aflate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 6 al Municipiului București, administrate de Administrația Școlilor Sector 6

Având în vedere Referatul de aprobare al consilierului local Alexandru Valeriu Gâdiuță și al Primarului Sectorului 6, Nota de fundamentare a Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 nr. 22487/14.12.2022 și Raportul de specialitate al Serviciului Juridic și Contencios Administrativ nr. 388/15.12.2022, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Luând în considerare avizul Comisiei de specialitate a Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 5;

Ținând cont de prevederile cuprinse în:

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 170/26.07.2022 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții, numărului de personal și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 272/21.12.2021 privind aprobarea Organigramei, a Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Administrației Școlilor Sector 6, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 5/25.01.2001 privind trecerea unităților de învățământ preuniversitare de stat în administrarea primăriilor de sector ale municipiului București;
- Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. g), art. 166 alin. (2) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;  
Consiliul Local al Sectorului 6

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** (1) Se aprobă executarea de către Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 a lucrărilor de interes public local de amenajare/reparare/reabilitare a curților grădinițelor (spațiu verde și spațiu de joacă copii preșcolari), aflate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 6 al Municipiului București, administrate de Administrația Școlilor Sector 6.

(2) Lucrările se vor executa în baza unui protocol de colaborare încheiat între A.D.P.D.U. Sector 6 și Administrația Școlilor Sector 6, conform modelului prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Destinația spațiilor din curțile grădinițelor (spațiu verde și spațiu de joacă copii preșcolari), aflate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 6 al Municipiului București, administrate de Administrația Școlilor Sector 6, nu se va schimba.

**Art. 2.** Se împuternicește Directorul General al Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 și Directorul Executiv al Administrației Școlilor Sector 6 să semneze Protocolul de colaborare prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Lucrările se vor realiza din fonduri aprobate cu această destinație din bugetul A.D.P.D.U. Sector 6 și/sau alte surse legal constituite.

**Art. 4.** (1) Primarul Sectorului 6, Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 și Administrația Școlilor Sector 6 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se poate contesta de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Lucian Dubălaru

**CONTRASEMNEAZĂ**

pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)  
din O.U.G. nr. 57/2019

**Secretarul general al Sectorului 6,**

Demirel Spiridon

**Nr.: 322**

**Data: 21.12.2022**

**PROTOCOL DE COLABORARE**

**Încheiat astăzi.....între:**

**ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC și DEZVOLTARE URBANĂ SECTOR 6**, denumită în continuare A.D.P.D.U. Sector 6, cu sediul în București, Intr. Av. Lt. Caranda Gheorghe nr. 9, Sector 6, reprezentată legal prin Director General .....

Și

**ADMINISTRAȚIA ȘCOLILOR SECTOR 6**, cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 315-317, Sector 6 reprezentată legal prin Director Executiv .....

Prin care părțile semnatare ale prezentului protocol stabilesc de comun acord următoarele:

**1. OBIECTUL PROTOCOLULUI**

Având în vedere obiectul de activitate al Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 de administrare și întreținere a zonelor verzi, parcurilor, zonelor de agrement și a locurilor de joacă aflate pe raza sectorului 6, prezentul protocol are drept obiect colaborarea părților în vederea executării lucrărilor de interes public local de către Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6 pentru amenajarea/repararea/reabilitarea curților grădinițelor (spațiu verde și spațiu de joacă copii preșcolari) administrate de Administrația Școlilor Sector 6, aflate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 6 al Municipiului București.

**2. OBLIGAȚII COMUNE**

2.1 **ADMINISTRAȚIA ȘCOLILOR SECTOR 6** va comunica către A.D.P.D.U. Sector 6 lista cu locațiile – grădinițele unde este necesar să se intervină pentru executarea lucrărilor și suprafețele spațiilor verzi și ale locurilor de joacă din curtea grădinițelor care necesită amenajare.

2.2 Echipamentele existente în locațiile respective vor fi inventariate și relocate/casate, acolo unde se impune acest lucru, de către Administrația Școlilor Sector 6 înainte de începerea lucrărilor de către A.D.P.D.U. Sector 6.

2.3 Înainte de începerea lucrărilor de amenajare se va încheia o notă de constatare în care se va evidenția lucrarea care urmează a se executa, durata aproximativă a lucrărilor, starea spațiului verde și a locurilor de joacă înainte de începerea lucrărilor, suprafața zonei de amenajare.

2.4 A.D.P.D.U. Sector 6 va executa lucrările de amenajare/reparare/reabilitare a curților grădinițelor (spațiu verde și spațiu de joacă copii preșcolari) în baza solicitărilor scrise ale Administrației Școlilor Sector 6.

2.5 Toate lucrările de amenajare/reparare/reabilitare vor fi efectuate de către societățile cu care A.D.P.D.U. Sector 6 are încheiate contracte de prestări servicii și lucrări sau de către personalul angajat al A.D.P.D.U. Sector 6.

**3. DURATA ȘI ÎNCETAREA PROTOCOLULUI**

3.1 Protocolul este valabil de la data semnării lui, pentru o perioadă de 18 luni, cu drept de prelungire prin acordul părților, prin încheierea unui act adițional. Solicitarea de prelungire se va transmite cu 30 zile înainte de încetarea prezentului protocol de către partea interesată.

**4. DERULAREA PROTOCOLULUI**

4.1 Părțile se vor întâlni ori de câte ori va fi nevoie pentru a derula în bune condiții activitățile Protocolului și vor desemna reprezentanți în acest sens.

**5. RECEPȚIA LUCRĂRILOR**

5.1 Confirmarea executării lucrărilor se va face prin încheierea unui proces verbal semnat de executant și reprezentanții celor două părți.

În cazul în care una dintre părți refuză să semneze procesul-verbal, se menționează acest fapt, precizându-se după caz și motivul, fiecare parte urmând să păstreze câte un exemplar al procesului verbal.

În situația în care recepția se face fără obiecțiuni, se va încheia un proces-verbal de predare-primire a lucrărilor între cele două părți semnate a prezentului protocol, în vederea întreținerii amenajărilor/reparațiilor/reabilitărilor de către Administrația Școlilor Sector 6.

5.2 În cazul în care vor apărea defecțiuni în perioada de garanție, datorită executării de către A.D.P.D.U. Sector 6 a lucrărilor sale în mod necorespunzător, Administrația Școlilor Sector 6 va aduce la cunoștință celeilalte părți acest lucru printr-o notificare, urmând ca remedierea să fie efectuată în termen de maxim 5 zile de la data constatării și transmiterii în scris a solicitării de remediere.

5.3 Operațiunile de recepție implică: identificarea lucrărilor executate și constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de lucrările și cantitățile stabilite inițial, suprafața și adresa locației afectate de lucrările de amenajare.

## **6. FORȚA MAJORĂ**

6.1 Forța majoră, așa cum este definită de lege, apără de răspundere partea care o invocă.

6.2 Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 3 zile lucrătoare producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

## **7. LITIGII**

7.1 Eventualele neînțelegeri și litigii apărute în legătură cu executarea prezentului protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

## **8. DISPOZIȚII FINALE**

8.1 Prezentul protocol reprezintă întregul acord de voință al părților și înlocuiește orice acorduri, înțelegeri, negocieri sau discuții anterioare, verbale sau scrise, cu privire la aspectele prevăzute în prezentul protocol.

8.2 Prezentul Protocol are două pagini și a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC**

**ADMINISTRAȚIA ȘCOLILOR SECTOR 6**

**și**

**DEZVOLTARE URBANĂ SECTOR 6**

Director General

Director Executiv

Director General Adjunct

Director Executiv Adjunct

Contabil Șef

Șef Serviciu Financiar Buget Contabilitate

Compartiment Juridic

Șef Serviciu Juridic

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Lucian Dubălaru**