

Procedură privind înhumarea persoanelor adulte decedate pe raza sectorului 6, cu aparținători care nu își pot îndeplini obligațiile familiale datorită unor situații deosebite, precum și desemnarea unei instituții care să realizeze acțiunea de sigilare a locuințelor în care au locuit persoanele decedate

Prezenta procedură documentează modul în care se realizează înhumarea adulților decedați pe raza sectorului 6 ce au aparținători, la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 (DGASPC Sector 6).

Persoană adultă decedată, cu aparținători, pentru care rudele nu pot să-și îndeplinească obligațiile privind înhumarea acestora din următoarele motive: financiare (venitul familiei sau pe membru de familie să nu depășească cuantumul prevăzut prin calcularea ISR - Indicatorul Social de Referință) sau incapacitatea membrilor familiei de a realiza aceste demersuri (incapacitate medicală sau socială) sau nu se cunosc date de contact ale aparținătorilor în vederea contactării lor, fac obiectul prezentei proceduri.

Legislație

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale nr. 116/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare.

Tipurile de situații pentru care se aplică prezenta procedură

- A. Persoană adultă decedată, cu aparținători, aflată în evidențele unui departament din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6;
- B. Persoană adultă decedată, cu aparținători, cu ultimul domiciliu pe raza sectorului 6 a cărei situație nu era cunoscută de către Direcția Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 și care nu este instituționalizată;
- C. Persoană adultă decedată, cu aparținători, cu ultimul domiciliu în alt sector sau alt județ, dar care a decedat pe raza sectorului 6 și nu este instituționalizată.

Evaluarea situațiilor pentru care se poate aplica prezenta procedură

Evaluarea situațiilor pentru care se poate aplica prezenta procedură va fi realizată de către angajații DGASPC Sector 6 *având în vedere cel puțin unul* dintre următoarele criterii, fără a fi cumulative.

Raportul privind evaluarea situației pentru care se aplică prezenta procedură va conține detalii privind modul în care familia/aparținătorii a/au fost consiliați/sprijiniți în vederea realizării demersurilor de înhumare, precum și informații cu privire la condițiile care îi împiedică în realizarea acestor demersuri.

În urma evaluării, dacă se dispune măsura înhumării unui adult cu aparținători, se va întocmi un referat cu propunerea suportării cheltuielilor de înhumare, ce va fi aprobat de către directorul general al DGASPC Sector 6.

Criteriile care stau la baza evaluării realizate de către angajații DGASPC Sector 6 și pentru care se dispune măsura înhumării unui adult ce are aparținători:

1. Venitul familiei sau pe membru de familie să nu depășească cuantumul prevăzut prin calcularea ISR -Indicatorul Social de Referință;
2. Starea de sănătate/vârsta/mobilitatea care împiedică aparținătorul să se ocupe de înhumarea defunctului (boli terminale, încadrarea în grad de handicap, etc);
3. Nu se cunosc date de contact ale aparținătorilor în vederea contactării lor.

Modul de lucru

- A. **Pentru persoană adultă decedată, cu aparținători, aflată în evidențele unui departament din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6**
 1. La preluarea informării cu privire la decesul persoanei adulte aflate în evidența unui departament din cadrul DGASPC sector 6, departamentul în evidențele căruia se află, va face o evaluare a situației sociale și a incapacității

membrilor familiei de a se ocupa de înhumare, în baza căreia va solicita, printr-un referat plata costurilor aferente înhumării acesteia, dacă se impune;

2. Serviciul Evaluare Inițială și Intervenții în Situații de Risc (SEISR) va realiza toate demersurile legate de achiziționarea locului de veci, dar și a obținerii documentelor aferente înhumării, după caz, menținând legătura cu membrii familiei pentru stabilirea locului, datei și orei înmormântării.

B. Pentru persoană adultă, cu aparținători, decedată, cu ultimul domiciliu pe raza sectorului 6 a cărei situație nu era cunoscută de către Direcția Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 și care a decedat pe raza sectorului 6, dar care nu a fost instituționalizată:

1. Prelucrarea sesizărilor ce indică decesul unui adult cu ultimul domiciliu pe raza Sectorului 6: sesizările pot fi telefonice, online sau fizic, realizate de aparținători, vecini sau autorități (poliție, spital, etc) și vor fi preluate de către Serviciul Evaluare Inițială și Intervenții în Situații de Risc. Fiecare sesizare va primi un număr de înregistrare de la Registratura DGASPC Sector 6;
2. Evaluarea situației care împiedică aparținătorii să realizeze înhumarea defunctului presupune culegerea unor date relevante în funcție de problema declarată de către aparținători sau identificată de către angajatul SEISR. În situația în care aparținătorii susțin că nu au venituri, angajatul SEISR, după obținerea acordului scris al aparținătorului, va face o verificare a veniturilor la ANAF;
3. În situația în care decesul are loc în locuința defunctului sau a aparținătorilor, pentru a împiedica riscul de contaminare, evaluarea situației va fi făcută în maxim 5 ore și cu acordul aparținătorilor, trupul defunctului va fi ridicat de prestatorul de servicii funerare cu care DGASPC Sector 6 colaborează în acest sens;
4. În urma evaluării realizate de către angajații DGASPC Sector 6 sunt identificate 3 posibile situații:
 - a) în situația în care aparținătorii îndeplinesc cel puțin unul dintre criteriile de mai sus, se poate decide ca plata integrală a înhumării defunctului din bugetul local și realizarea tuturor procedurilor legate de achiziționarea locului de veci, a documentației aferente, să fie realizate de către angajații SEISR, aparținătorii fiind informați din timp cu privire la locul, data și ora înhumării;
 - b) în situația în care aparținătorii defunctului nu îndeplinesc nici unul dintre criteriile de mai sus se poate decide ca aparținătorii să fie asistați pe tot parcursul procedurilor privind înhumarea defunctului, oferindu-se suport și consiliere cu privire la derularea acestor demersuri;
 - c) În situațiile în care în urma evaluării realizate se consideră că situația aparținătorilor nu se încadrează în criteriile mai sus amintite, aceștia sunt îndrumați să se adreseze instituțiilor competente.
5. Aparținătorii pentru care DGASPC Sector 6 a făcut plata înhumării defunctului și doresc ridicarea certificatului de deces emis de către Serviciul de Stare Civilă, aceștia vor putea realiza demersurile doar după ce achită integral costurile aferente înhumării, la caseria DGASPC Sector 6;
6. Certificatul de deces, în cazul înhumărilor realizate prin intermediul DGASPC Sector 6, nu se completează, iar Serviciul Stare Civilă va elibera doar o adeverință de înhumare.

C. Pentru persoana adultă decedată, cu aparținători, cu ultimul domiciliu în alt sector sau alt județ, dar care a decedat pe raza sectorului 6, dar care nu a fost instituționalizată

1. Sesizările privind decesul unei persoane pot fi telefonice, online sau fizic, realizate de aparținători, vecini sau autorități (poliție, spital, etc) sau oricare persoană și vor fi preluate de către Serviciul Evaluare Inițială și Intervenții în Situații de Risc. Fiecare sesizare va primi un număr de înregistrare de la Registratura DGASPC Sector 6;
2. Evaluarea situației care împiedică aparținătorii să realizeze înhumarea defunctului. Evaluarea presupune culegerea unor date relevante în funcție de problema declarată de către aparținători sau identificată de către angajatul SEISR. În situația în care aparținătorii susțin că nu au venituri, angajatul SEISR, după obținerea acordului scris al aparținătorului, va face o verificare a veniturilor la ANAF;
3. Angajatul SEISR va înștiința Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului de domiciliu și va solicita din partea acestora achitarea cheltuielilor aferente înhumării defunctului;
4. În situația în care decesul are loc în locuința defunctului sau a aparținătorilor, pentru a împiedica riscul de contaminare, evaluarea va fi făcută în maxim 5 ore și cu acordul aparținătorilor, trupul defunctului va fi ridicat de prestatorul de servicii funerare cu care DGASPC Sector 6 colaborează în acest sens;
5. În urma evaluării realizate de către angajații DGASPC Sector 6 sunt identificate 3 posibile situații:
 - a) în situația în care aparținătorii îndeplinesc cel puțin unul dintre criteriile de mai sus, se poate decide ca plata integrală a înhumării defunctului din bugetul local și realizarea tuturor procedurilor legate de achiziționarea locului de veci, a documentației aferente, să fie realizate de către angajații SEISR, aparținătorii fiind informați din timp cu privire la locul, data și ora înhumării;
 - b) în situația în care aparținătorii defunctului nu îndeplinesc nici unul dintre criteriile de mai sus, se poate decide ca aparținătorii să fie asistați pe tot parcursul procedurilor privind înhumarea defunctului, oferindu-se suport și consiliere cu privire la derularea acestor demersuri;

- c) În situațiile în care în urma evaluării realizate se consideră că situația aparținătorilor nu se încadrează în criteriile mai sus amintite, aceștia sunt îndrumați să se adreseze instituțiilor competente.
6. Certificatul de deces, în cazul înhumărilor realizate prin intermediul DGASPC Sector 6, nu se completează, iar Serviciul Stare Civilă va elibera doar o adeverință de înhumare;
 7. Aparținătorii defunctului pentru care DGASPC Sector 6 a realizat plata înhumării acestuia, care își doresc ridicarea certificatului de deces emis de către Serviciul de Stare Civilă, vor achita integral costurile aferente înhumării, la caseria DGASPC Sector 6, sau după caz, la DGASPC de domiciliu dacă aceștia au achitat costurile înhumării.

Înhumarea

Înhumarea persoanelor decedate cărora li se aplică prezenta procedură se va face în unul din cimitirele Municipiului București, potrivit prevederilor regulamentelor și actelor normative în vigoare.

În situația în care defunctul sau aparținătorii au deținut locuri de veci în cimitirele Municipiului București, înhumarea se poate face în acestea după achitarea de către aparținători a costurilor aferente administrării acestora.

Înhumarea defunctului va fi realizată prin intermediul unui prestator de servicii funerare, cu care DGASPC Sector 6 colaborează.

Sigilarea locuințelor în care a locuit persoana decedată

După ridicarea trupului defunctului de către firma specializată, locuința sa va fi sigilată de către Direcția Generală de Poliție Locală Sector 6, utilizând un echipament specific.

Până la clarificarea statutului locuinței, cheile și sigiliile vor fi păstrate de către Direcția Generală de Poliție Locală Sector 6.

În situația în care locuința se află într-un bloc de locuințe și la cererea scrisă a asociației de proprietari se poate realiza desigilarea în vederea igienizării spațiului. Costurile igienizării vor fi suportate în totalitate de către asociația de proprietari și se va realiza doar cu firme specializate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,