



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 162/20.06.2024

privind reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului de personal și Regulamentului de organizare și funcționare

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 6, Nota de fundamentare a Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 nr. și Raportul de specialitate al Direcției Administrație Publică și Resurse Umane nr., din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Văzând avizul Comisiei de specialitate a Consiliului Local al Sectorului 6 nr.;

În conformitate cu prevederile:

- art. 5 lit. ff), art. 370 alin. (1) și alin. (2), art. 382 lit. a), art. 390, art. 391, art. 405, art. 407, art. 408, art. 409, art. 512 alin. (9), art. 518, art. 519 și art. 540 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
- Adresa Primarului Sectorului 6 nr. 44272 din data de 19.06.2024;

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (1), art. 166 alin. (2) lit. f), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 instituție publică de interes local a Sectorului 6, cu personalitate juridică.

Art. 2. (1) Se aprobă Organigrama Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Statul de funcții și numărul de personal al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici, procedurile legale prevăzute de O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, vor fi aplicate în termen de 45 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. Ca urmare a preluării activității de înregistrări mopede, în termen de 45 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 preia, pe bază de proces-verbal, de la Direcția Locală de Evidență a Persoanelor Sector 6 arhiva compartimentului înregistrări mopede.

Art. 4. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice altă dispoziție contrară, își încetează aplicabilitatea.

Art. 5. (1) Primarul Sectorului 6 și Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

Art. 6. Prezenta hotărâre se poate contesta de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

**INIȚIATOR PROIECT,
PRIMAR,
CIPRIAN CIUCU**

AVIZEAZĂ
pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019
Secretarul general al Sectorului 6,
Demirel Spiridon



REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului de personal și Regulamentului de organizare și funcționare

CABINET PRIMAR

Calea Plevnei nr. 147-149,
Sector 6 București
Tel: 0376 204 319
prim6@primarie6.ro

primarie6.ro

Datele cu caracter personal sunt prelucrate conform
Regulamentului (UE) nr. 679/2016

Prin compartimentele sale de specialitate, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 asigură colectarea impozitelor și taxelor locale, urmărirea și executarea silită a creanțelor bugetare, constatarea și verificarea materiei impozabile, impunerea tuturor contribuabililor - persoane fizice și juridice, precum și soluționarea obiecțiilor, contestațiilor formulate la actele de control, precum și aducerea la îndeplinire a hotărârilor adoptate de Consiliul Local al Sectorului 6 al Municipiului București, a dispozițiilor Primarului Sectorului 6 al municipiului București și a hotărârilor emise de Consiliul General al Municipiului București.

Prin H.C.L. al Sectorului 6 nr. 114 din 08.06.2023, Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 i s-a aprobat un număr total de 170 posturi, aferente punctului 1 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, din care 20 posturi de conducere și 150 posturi de execuție.

Prin adresa Primarului Sectorului 6 nr. 44272/19.06.2024, Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 i-a fost alocat un număr total de 145 posturi, din care 13 de conducere.

Ca urmare a aplicării prevederilor Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, numărul total de posturi se reduce de la 170 posturi la 145 de posturi. Reducerea numărului de posturi s-a efectuat prin desființarea a 25 de posturi.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (3) lit. c) și art. 166 alin. (2) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local aprobă, la propunerea Primarului, în condițiile legii, înființarea, organizarea, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate și instituțiilor publice de interes local.

Pentru aceste considerente, supun spre dezbatere și aprobare, Consiliul Local al Sectorului 6, proiectul de hotărâre privind reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului de personal și Regulamentului de organizare și funcționare.

PRIMAR,

Ciprian Ciucu



Sectorul 6 al Municipiului București
deține un sistem de management
al calității certificat, conform
standardului ISO37001:2017,
de către organismul de certificare CERTIND.



NOTĂ DE FUNDAMENTARE

de inițiere a unui proiect de hotărâre privind reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului de personal și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 114/08.06.2023 privind reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului de personal și Regulamentului de Organizare și Funcționare;
- prevederile Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
- prevederile art. 370 alin. (1) și alin. (2), art. 382 lit. a), art. 390, art. 391, art. 405, art. 407, art. 408, art. 409, art. 512 alin. (3), art. 518 și art. 519 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 53 – Codul Muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale se prezintă ca instituție publică de interes local cu personalitate juridică. Prin compartimentele sale de specialitate, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 asigură colectarea impozitelor și taxelor locale, urmărirea și executarea silită a creanțelor bugetare, constatarea și verificarea materiei impozabile, impunerea tuturor contribuabililor - persoane fizice și juridice, precum și soluționarea obiecțiunilor, contestațiilor formulate la actele de control, precum și aducerea la îndeplinire a hotărârilor adoptate de Consiliul Local al Sectorului 6 al Municipiului București, a dispozițiilor Primarului Sectorului 6 al municipiului București și a hotărârilor emise de Consiliul General al Municipiului București.

Prin H.C.L. Sector 6 nr. 114/08.06.2023 s-a aprobat un număr total de 170 de posturi, aferente punctului 1 din Anexa la O.U.G. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, din care 20 posturi de conducere și 150 posturi de execuție.

Prin adresa primarului Sectorului 6 nr. 44272/19.06.2024, Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 i-a fost alocat un număr total de 145 posturi, din care 13 posturi de conducere.

Reducerea numărului de posturi s-a efectuat prin desființarea a 25 de posturi vacante.

Modificările privind reorganizarea D.G.I.T.L. Sector 6, în conformitate cu prevederile Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung se



concretizează în proiectele de organigramă - în Anexa nr. 1, statul de funcții - Anexa nr. 2 și Regulamentul de Organizare și Funcționare Anexa nr. 3.

Conducerea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 este asigurată de un director general, ajutat de 2 directori generali adjuncți, pe domenii de activitate, respectiv constatare impunere și urmărire executare silită, posturi care se regăsesc și în actuala structură, iar a treia funcție publică de conducere vacantă de Director General Adjunct *se desființează*, compartimentele din subordine urmând să fie subordonate Directorului General.

În subordinea directă a Directorului General vor funcționa următoarele structuri:

1. Serviciul Juridic cu o structură actuală de **1+8 posturi ocupate**, se reorganizează și redimensionează la **1+10 posturi**, prin preluarea activității de soluționare a contestațiilor la titlurile de creanță, precum și împotriva altor acte administrativ fiscale, activitate desfășurată în prezent în cadrul serviciilor de constatare/impunere și inspecție fiscală, Activitatea de soluționare a contestațiilor se va organiza la nivel de compartiment cu denumirea **Compartimentul Soluționare Contestații**, cu o structură de **2 posturi** ocupate, care vor fi preluate din cadrul Serviciului Constatare Impunere Domeniul Public.

Serviciul Juridic, va avea aceeași structură, astfel:

- Șef serviciu – 1 post;
- Cosilier juridic, clasa I, grad profesional superior – 6 posturi;
- Cosilier juridic, clasa I, grad profesional asistent – 1 post;
- Inspector, clasa I, grad profesional superior – 1 post;

Compartimentul Soluționare Contestații din subordinea Serviciului Juridic, va avea următoarea structură:

- Inspector, clasa I, grad profesional superior – 1 post;
- Inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post;

2. Serviciul Resurse Umane, care are în subordine **Compartimentul Gestionare Documente Externe** cu o structură actuală **1+11 posturi**, se redimensionează la **1+10 posturi**, prin *desființarea unei* (1) funcții publice de execuție vacantă de inspector, clasa I, grad profesional superior.

Nu intervin modificări în structura funcțiilor.

3. Serviciul Economic, cu o structură actuală **1+11 posturi** se redimensionează la **1+10 posturi**, prin *desființarea unei* (1) funcții publice de execuție vacantă de inspector, clasa I, grad profesional superior.

Nu intervin modificări în structura funcțiilor.

4. Serviciul Asistență Contribuabili și Control Intern Managerial, cu o structură actuală de **1+7 posturi** și **Serviciul Managementul Documentelor și Comunicare Instituțională**, cu o structură actuală de **1+9 posturi**,



se reorganizează prin comasare, rezultând **Serviciul Asistență Contribuabili, Comunicare Instituțională, Control Intern Managerial și Arhivă** cu o structură de **1+11 posturi**, funcții publice și funcție contractuală, astfel:

- Șef serviciu – 1 post;
- Inspector, clasa I, grad profesional superior – 5 posturi;
- Inspector, clasa I, grad profesional principal – 2 posturi;

- Inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post;
- Referent, clasa III, grad profesional superior – 2 posturi;
- Inspector de specialitate IA – 1 post de natură contractuală;

Funcția publică de conducere de Șef serviciu al Serviciului Managementul Documentelor și Comunicare Instituțională este vacantă.

Funcționarii publici de execuție vor fi numiți în temeiul art. 518 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Titularul funcției publice de conducere de Șef serviciu al Serviciului Asistență Contribuabili și Control Intern Managerial va fi numit în funcția publică de conducere de Șef serviciu al Serviciul Asistență Contribuabili, Comunicare Instituțională, Control Intern Managerial și Arhivă în temeiul art. 518 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Din cadrul Serviciului Asistență Contribuabili și Control Intern Managerial se vor **desființa două** (2) posturi de execuție vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior.

Din cadrul Serviciului Managementul Documentelor și Comunicare Instituțională se vor **desființa patru** (4) funcții publice vacante, respectiv:

- Șef serviciu – 1 post;
- Inspector, clasa I, grad profesional superior – 2 posturi;
- Inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post;

5. Biroul Informare Electronică Contribuabili și Administrativ, cu o structură actuală de **1+5 posturi**, din care 4 funcții publice și 2 funcții contractuale, se desființează și se reorganizează la nivel de compartiment cu denumirea **Compartimentul Informare Electronică și Administrativ**, în subordinea directorului general, cu o structură de **5 posturi**, astfel:

- Inspector, clasa I, grad profesional superior – 3 posturi;
- Referent, clasa III, grad profesional superior – 1 post;
- Muncitor calificat I – 1 post de natură contractuală.

Funcția publică de șef birou ocupată se transformă în funcție publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior, iar personalul angajat este preluat în cadrul compartimentului, în conformitate cu



prevederile art. XVIII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung.

În cadrul structurii se **desființează un** (1) post, respectiv: o (1) funcție contractuală de muncitor calificat I.

6. Compartimentul Achiziții și Urmărire Contracte rămâne în structură actuala de **3 posturi** și nu intervin modificări în structura de funcții.

7. Biroul Prelucrarea Automată a Datelor, cu o structură actuală de **1+5 posturi**, se desființează și se reorganizează la nivel de compartiment cu denumirea **Compartimentul Prelucrarea Automată a Datelor**, în subordinea directorului general, cu o structură de **4 posturi**, astfel:

- Inspector, clasa I, grad profesional superior – 2 posturi;
- Inspector, clasa I, grad profesional principal – 1 post;
- Inspector, clasa I, grad profesional asistent – 1 post.

Funcția publică de șef birou ocupată se transformă în funcție publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior, iar personalul angajat este preluat în cadrul compartimentului, în conformitate cu prevederile art. XVIII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung.

În cadrul structurii se **desființează două** (2) funcții publice de execuție vacante, respectiv: inspector, clasa I, grad profesional superior și 1 funcție publică de execuție vacantă de inspector, clasa I, grad profesional principal.

În subordinea directă a Directorului General Adjunct Constatare Impunere vor funcționa următoarele structuri:

6. Serviciul Constatare Impunere Persoane Fizice și Încasări Centrul 1, cu o structură actuală **1+14 posturi**, se redimensionează la **1+13 posturi**, astfel în cadrul structurii se **desființează o** (1) funcție publică de execuție vacantă de inspector, clasa I, grad profesional superior.

Nu intervin modificări în structura funcțiilor.

7. Serviciul Constatare Impunere Persoane Fizice și Încasări Centrul 2, cu o structură actuală de **1+12 posturi**, se reorganizează prin preluarea activității de înregistrare a mopederelor și a celorlalte categorii de vehicule care nu sunt supuse înmatriculării din cadrul Direcției de Evidență a Persoanelor Sector 6.

Serviciul Constatare Impunere Persoane Fizice și Încasări Centrul 2 se redenumeste **Serviciul Constatare Impunere Persoane Fizice, Încasări și Moped Centrul 2**, se redimensionează la **1+10 posturi**, prin **desființarea a două** (2) funcții publice de execuție vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior.

Nu intervin modificări în structura funcțiilor.



8. Serviciul Constatare Impunere Persoane Fizice și Încasări Centrul 3, cu o structură actuală de **1+14 posturi**, se redimensionează la **1+12 posturi**, prin **desființarea a două** (2) funcții publice de execuție vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior.

Nu intervin modificări în structura funcțiilor.

9. Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice, cu o structura actuală **1+9 posturi** și **Serviciul Constatare Impunere Domeniul Public**, cu o structură actuală de **1+7 posturi**, se reorganizează prin comasare, rezultând **Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice și Constatare Impunere Domeniul Public**, cu o structură **1+15 posturi**, astfel:

- Șef serviciu – 1 post;
- Inspector, clasa I, grad profesional superior – 10 posturi;
- Inspector, clasa I, grad profesional principal – 2 posturi;
- Inspector, clasa I, grad profesional asistent – 3 posturi.

Funcționarilor publici de conducere li se vor aplica prevederile art. 518 alin. (3) și (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ulterior art. 519 din O.U.G. nr. 57/2019, coroborat cu art. XX alin. (6) din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung.

O funcție publică de conducere de șef serviciu se transformă într-o funcție publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior și se stabilește în cadrul Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice și Constatare Impunere Domeniul Public.

Din cadrul Serviciului Constatare Impunere Domeniul Public vor fi preluate de Compartimentul Soluționare Contestații din subordinea Serviciului Juridic, 2 posturi ocupate, respectiv 1 post de inspector, clasa I, grad profesional superior și 1 post de inspector, clasa I, grad profesional asistent.

În subordinea directă a Directorului General Adjunct Urmărire Executare Silită vor funcționa următoarele structuri:

10. Serviciul Urmărire Executare Silită Persoane Fizice, având în subordine și **Compartimentul Insolvabilitate Persoane Fizice** are structura actuală de **1+13 posturi**, se redimensionează la **1+11 posturi**. Se **desființează două** (2) funcții publice de execuție vacante, respectiv: referent, clasa III, grad profesional debutant și inspector, clasa I, grad profesional superior.

Nu intervin modificări în structura funcțiilor.



11. Serviciul Urmărire Executare Silită Persoane Juridice având în subordine **Compartimentul Insolabilitate Persoane Juridice** rămâne în structura actuală de **1+10 posturi**, fără a interveni modificări în structura de funcții.

12. Biroul Evidență Amenzi Persoane Fizice și Juridice și Informare Debite, cu o structură actuală de **1+5 posturi**, se desființează și se reorganizează la nivel de compartiment cu denumirea **Compartimentului Evidență Amenzi** cu o structură de **4 posturi** de inspector, clasa I, grad profesional superior.

Funcția publică de șef birou ocupată se transformă în funcție publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior, iar personalul angajat este preluat în cadrul compartimentului, în conformitate cu prevederile art. XVIII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung.

Din cadrul Biroului Evidență Amenzi Persoane Fizice și Juridice și Informare Debite se vor **desființa două (2)** funcții publice de execuție vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior.

13. Serviciul Inspecție Fiscală, cu o structura actuală **1+7 posturi** se desființează și se reorganizează la nivel de compartiment cu denumirea **Compartimentul Inspecție Fiscală** cu o structură de **4 posturi** de inspector, clasa I, grad profesional superior.

Funcția publică de șef serviciu ocupată se transformă în funcție publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior.

Titularul funcției publice de conducere de Șef serviciu este eliberat din funcția publică potrivit art. 519 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. XX alin. (5) din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung având dreptul de a ocupa funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior.

Din cadrul Serviciului Inspecție Fiscală se vor **desființa patru (4)** funcții de execuție vacante, respectiv: inspector, clasa I, grad profesional asistent și 3 funcții de execuție vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior.

Reducerea numărului de posturi s-a efectuat prin **desființarea a 25 de posturi vacante**, astfel:

- 1 post vacant de Director General Adjunct;
- 1 post vacant de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Resurse Umane;
- 1 post vacant de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Economic;
- 2 posturi vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Asistență Contribuabili și Control Intern Managerial;



- 1 post vacant de Șef serviciu gradul II din cadrul Serviciului Managementul Documentelor și Comunicare Instituțională.
- 1 post vacant de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului Managementul Documentelor și Comunicare Instituțională.
- 2 posturi vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Managementul Documentelor și Comunicare Instituțională.
- 1 post vacant de muncitor calificat I din cadrul Biroului Informare Electronică Contribuabili și Administrativ;
- 1 post vacant de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Biroului Prelucrarea Automată a Datelor;
- 1 post vacant de inspector, clasa I, grad profesional principal din cadrul Biroului Prelucrarea Automată a Datelor;
- 1 post vacant de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Constatare Impunere Persoane Fizice și Încasări Centrul 1;
- 2 posturi vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Constatare Impunere Persoane Fizice și Încasări Centrul 2;
- 2 posturi vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Constatare Impunere Persoane Fizice și Încasări Centrul 3;
- 1 post vacant de referent, clasa III, grad profesional debutant din cadrul Serviciului Urmărire Executare Silită Persoane Fizice;
- 1 post vacant de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Urmărire Executare Silită Persoane Fizice;
- 2 posturi vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Biroului Evidență Amenzi Persoane Fizice și Juridice și Informare Debite;
- 1 post vacant de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului Inspectie Fiscală;
- 3 posturi vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Inspectie Fiscală;

Funcționarilor publici de conducere și funcționarilor publici de execuție li se vor aplica prevederile art. 518 sau art. 519, după caz, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, după caz.

Precizăm că sunt respectate prevederile legislației în vigoare cu privire la normativul de personal, potrivit art. 391 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, propunem aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale, care se regăsește în Anexa 3. Modificările intervenite în Organigramă și Statul de Funcții ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 sunt prezentate în Anexa nr. 1 (Organigramă) și Anexa nr. 2 (Stat de funcții), și duc la următoarea structură a funcțiilor:



Numărul total de posturi pe instituție este de 145, din care:

- 13 funcții publice de conducere
- 126 funcții publice de execuție
- 6 funcții contractuale de execuție

În sensul celor expuse, propunem inițierea unui proiect de hotărâre pe baza celor prezentate mai sus.

DIRECTOR GENERAL
VĂIDEANU ALIN - MIHAI



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului de personal și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6

SERVICIUL MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Calea Plevnei nr. 147-149,
Sector 6 București
Tel: 0376 204 319
prim6@primarie6.ro

primarie6.ro

Datele cu caracter personal sunt prelucrate
conform Regulamentului (UE) nr. 679/2016

Prin adresa Secretarului general al Sectorului 6 nr. 147/20.06.2024, Serviciul Managementul Resurselor Umane, este nominalizat, potrivit art. 136 alin. (3) din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, să întocmească prezentului raport de specialitate care va însoți proiectul de hotărâre privind reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului de personal și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6.

Potrivit art. 154 alin. (4) din actul normativ sus-precizat, primarul conduce instituțiile publice de interes local, precum și serviciile publice de interes local.

Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale este instituție publică de interes local cu personalitate juridică, în subordinea Consiliul Local al Sectorului 6 al Municipiului București.

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune aprobarea de către Consiliul Local al Sectorului 6 a reorganizării Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului de personal și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, în acord cu prevederile:

- Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
- Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

și,

în virtutea principiului autonomiei locale, potrivit art. 75 coroborat cu art. 84 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

Proiectul de hotărâre apare în contextul noilor reglementări legislative impuse de Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung.

Aplicarea prevederilor Legii nr. 296/2023 conduce la reorganizarea structurilor funcționale și produce modificări asupra organigramei, structurii de personal și Regulamentului de Organizare și Funcționare.

Potrivit art. XVIII alin. (6) din Legea nr. 296/2023, documentele organizatorice în aplicarea legii trebuie să fie aprobate până la data de 30.06.2024.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 114/08.06.2023 privind reorganizarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, *instituție publică de interes local cu personalitate juridică*, au fost aprobate Organigrama, Statul de funcții, numărul de personal și Regulamentul de Organizare și Funcționare.



Sectorul 6 al Municipiului București deține un sistem de management al calității certificat, conform standardului ISO37001:2017, de către organsimul de certificare CERTIND.

Numărul de posturi aprobat este de 170 de posturi, din care 20 posturi de conducere și 150 posturi de execuție, stabilite potrivit punctului 1 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art. XVII alin. (8) din Legea nr. 296/2023, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități se reduce cu 10%.

Conform art. XXII alin. (1) din Legea nr. 296/2023, numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul instituției publice, conform statelor de organizare aprobate, în condițiile legii, este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de **ordonator principal de credite**.

Prin adresa primarului Sectorului 6 nr. 44272/19.06.2024, Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 i s-a solicitat o reducere a numărului total de posturi, respectiv 25 de posturi și utilizarea a 13 funcții de conducere.

Precizăm că numărul funcțiilor de conducere alocate, se încadrează în maximum 8% din numărul total al posturilor calculat la nivelul Sectorului 6 pentru care primarul are calitatea de ordonator principal de credite.

În conformitate cu prevederile art. XVIII din Legea nr. 296/2023, funcția de șef birou se desființează și odată cu desființarea funcției publice de șef birou se desființează și structurile organizatorice care funcționează ca birouri. Personalul angajat în cadrul acestor structuri de birouri este preluat în alte structuri organizatorice odată cu aprobarea noii organigrame.

Proiectul de act administrativ prevede că activitatea de înregistrare a mopadelor și a celorlalte categorii de vehicule care nu sunt supuse înmatriculării, este preluată de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6, de la Direcția de Evidență a Persoanelor Sector 6.

Din Nota de fundamentare care însoțește proiectul de hotărâre se constată că serviciile îndeplinesc normativul de personal potrivit art. XX din Legea nr. 296/2023.

Potrivit art. 166 alin. (2) lit. f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Sectorului 6 aprobă, la propunerea primarului, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate și ale instituțiilor publice de interes local.

Regulamentul de organizare și funcționare descrie structura Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 într-o manieră integrală, atribuțiile principale, structura organizatorică, relațiile funcționale, competențe și atribuții ale compartimentelor.

În concluzie, Serviciul Managementul Resurselor Umane, constată că, modificările propuse sunt fundamentate din punct de vedere al temeiului legal, iar proiectul îndeplinește condițiile pentru a fi supus dezbaterii și aprobării de către Consiliul Local Sector 6, în temeiul art. 166 alin. (2) lit.f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

**Director executiv
Cecilia Dima**

**Șef Serviciu,
Valentina-Oana Enache**

Întocmit,
Consilier, Alexandra-Geanina Manole