



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr. 212/07.08.2024

privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport pentru muncitorii angajați în cadrul
Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 6, Nota de fundamentare a Administrației Serviciului Public de Salubritate nr. și Raportul de specialitate al Direcției Generale Economice nr., din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Văzând avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6 nr. și nr.;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. (12) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. al Sectorului 6 nr. 125/2022 privind înființarea, organizarea și funcționarea Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6, instituție publică de interes local cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2) lit. 1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
Consiliului Local al Sectorului 6

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă decontarea contravalorii cheltuielilor de transport pentru muncitorii angajați în cadrul Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6, conform Regulamentului privind modalitatea de decontare a contravalorii cheltuielilor de transport pentru muncitorii angajați în cadrul Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Primarul Sectorului 6 și Administrația Serviciului Public de Salubritate Sector 6 vor duce la îndeplinire, potrivit competențelor, prevederile prezentei hotărâri.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată de cei interesați, la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

INIȚIATOR PROIECT,
PRIMAR,
CIPRIAN CIUCU

AVIZEAZĂ
pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019
Secretarul general al Sectorului 6,
Demirel Spiridon



CABINET PRIMAR

Calea Plevnei nr. 147-149,
Sector 6 București
Tel: 0376 204 319
prim6@primarie6.ro

primarie6.ro

Datele cu caracter personal sunt prelucrate
conform Regulamentului (UE) nr. 679/2016

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport pentru muncitorii angajați în cadrul Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6

Prin Nota de fundamentare a Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6 a fost solicitată inițierea proiectului de hotărâre privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport pentru muncitorii angajați în cadrul Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6.

În motivare, se arată faptul că acoperirea cheltuielilor de transport ale muncitorilor calificați și necalificați este necesară deoarece la nivelul Municipiului București este dificilă angajarea personalului, întrucât este necesară deplasarea muncitorilor între localitatea de domiciliu/reședință și locul de muncă, în vederea îndeplinirii sarcinilor de serviciu.

Totodată, se arată faptul că, în contextul actual al pieței muncii, recrutarea personalului în vederea ocupării posturilor de muncitori calificați și necalificați este imposibil de realizat, de aceea acordarea facilității decontării transportului pentru muncitori ar putea atrage personal ce provine din județele aflate în sudul țării.

În vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor H.C.L al Sectorului 6 nr. 261/13.11.2023 privind aprobarea modalității de gestiune directă a serviciului de salubritate, prin darea în administrare a anumitor activități ale serviciului public de salubritate din Sectorul 6 al Municipiului București către Administrația Serviciului Public de Salubritate Sector 6, în conformitate cu prevederile Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 6 al Municipiului București, precum și aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea gestiunii directe a activității de salubritate stradală, inclusiv dezapezire, de pe raza Sectorului 6 al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. a) și art. 166 alin. (2) lit. l) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre dezbateră și aprobare, Consiliului Local al Sectorului 6, proiectul de hotărâre privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport pentru muncitorii angajați în cadrul Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6.

PRIMAR,

Ciprian Ciucu



Sectorul 6 al Municipiului București deține un sistem de management al calității certificat, conform standardului ISO37001:2017, de către organismul de certificare CERTIND



Raport de specialitate

privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport pentru muncitorii angajați în cadrul Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ

Calea Plevnei nr. 147-149,
Sector 6 București
Tel: 0376 204 319
prim6@primarie6.ro

primarie6.ro

Datele cu caracter personal sunt prelucrate conform
Regulamentului (UE) nr. 679/2016

Ținând cont de prevederile:

-Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 129, alin. (12) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-H.C.L.Sector 6 nr. 125/2022 privind înființarea, organizarea și funcționarea Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6, instituție publică de interes local cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare faptul ca prin H.C.L. nr. 261/13.11.2023 privind *aprobarea modalității de gestiune directă a serviciului de salubritate, prin darea în administrare a anumitor activități ale serviciului public de salubritate din Sectorul 6 al Municipiului București către Administrația Serviciului Public de Salubritate Sector 6, în conformitate cu prevederile Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 6 al Municipiului București, precum și aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea gestiunii directe a activității de salubritate stradală, inclusiv deszăpezire, de pe raza Sectorului 6 al Municipiului București*, a fost aprobată gestiunea directă prin darea în administrare a unor activități ale serviciului public de salubritate din Sectorul 6 al Municipiului București, către Administrația Serviciului Public de Salubritate Sector 6;

Conform notei de fundamentare a Administrația Serviciului Public de Salubritate Sector 6, se propune aprobarea decontării contravalorii cheltuielilor de transport pentru muncitorii angajați în cadrul Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6, conform *Regulamentului privind modalitatea de decontare a contravalorii cheltuielilor de transport pentru muncitorii angajați în cadrul Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6 - Anexa 1* ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

În prezent, Administrația Serviciului Public de Salubritate Sector 6 se află în imposibilitatea de a desfășura activitățile delegate prin H.C.L 261/2023 *privind aprobarea modalității de gestiune directă a serviciului de salubritate, prin darea în administrare a anumitor activități ale serviciului public de salubritate din Sectorul 6 al Municipiului București către Administrația Serviciului Public de Salubritate Sector*



Sectorul 6 al Municipiului București deține un sistem de management al calității certificat, conform standardului ISO37001:2017, de către organsimul de certificare CERTIND.

6, în conformitate cu prevederile Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 6 al Municipiului București, precum și aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea gestiunii directe a activității de salubritate stradală, inclusiv deszăpezire.

Decontarea cheltuielilor de transport ale muncitorilor calificați și necalificați este necesară deoarece la nivelul Municipiului București este dificilă angajarea personalului întrucât este necesară deplasarea muncitorilor între localitatea de domiciliu și locul de muncă, în vederea îndeplinirii sarcinilor de serviciu. Cheltuielile cu deplasarea au un impact major la nivelul veniturilor personalului, iar posibilitatea decontării cheltuielilor de deplasare este unul dintre stimulentele necesare pentru asigurarea creșterii calității serviciilor publice.

În sensul celor expuse mai sus și în conformitate cu legislația în vigoare, respectiv art. 139 alin. (3) lit. a) și art. 166 alin. (2) lit. l), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supunem spre dezbatere și aprobare Consiliului Local Sector 6 proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Director General

Direcția Generală Economică,

Bogdan CIOCÎRLAN



Splaiul Independenței nr. 200,
Sector 6 București
Tel: 031 405 61 61
E-mail: salubrizare@salubrizare6.ro
www.salubrizare6.ro

Datele cu caracter personal sunt prelucrate
conform Regulamentului (UE) nr. 679/2016

NOTĂ DE FUNDAMENTARE de inițiere a unui Proiect de Hotărâre privind decontarea cheltuielilor de transport pentru muncitorii angajați în cadrul Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6

În vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor H.C.L nr. 261/13.11.2023 *aprobarea modalității de gestiune directă a serviciului de salubritate, prin darea în administrare a anumitor activități ale serviciului public de salubritate din Sectorul 6 al Municipiului București către Administrația Serviciului Public de Salubritate Sector 6, în conformitate cu prevederile Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 6 al Municipiului București, precum și aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea gestiunii directe a activității de salubritate stradală, inclusiv deszăpezire*, cu modificările și completările ulterioare, Administrația Serviciului Public de Salubritate Sector 6 (A.S.P.S. Sector 6) propune acoperirea cheltuielilor de transport ale muncitorilor angajați, ținând cont de următoarele aspecte:

Prin H.C.L. nr. 261/13.11.2023 a fost aprobată gestiunea directă prin darea în administrare a următoarelor activități ale serviciului public de salubritate din Sectorul 6 al Municipiului București, către Administrația Serviciului Public de Salubritate Sector 6:

a) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice de pe raza Sectorului 6 al Municipiului București, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor

provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice de pe raza Sectorului 6 al Municipiului București și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului.

Activitatea se va executa ziua și noaptea, în funcție de necesitate și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație cuprinzând următorul ciclu de operații:

- 1) combaterea poleiului, manual și mecanizat;
- 2) curățatul manual și mecanizat al zăpezii și/sau al gheții;
- 3) încărcatul și transportul zăpezii.

Una dintre CERINȚELE ORGANIZATORICE MINIMALE pe care trebuie să le îndeplinească Administrația Serviciului Public de Salubritate Sector 6 este asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităților asumate, respectiv prin ocuparea posturilor de muncitori calificați și necalificați, aceste demersuri putând fi realizate doar prin acordarea unor facilități, astfel încât posturile scoase la concurs să prezinte interes pentru personalul țintă.

Din interesul manifestat cu privire la posturile scoase la concurs, majoritatea covârșitoare a celor interesați a solicitat, în mod explicit, decontarea cheltuielilor de transport.

Până în prezent, în urma aprobării de către Guvernul României a memorandumului depus la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, au fost organizate 4 concursuri pentru ocuparea posturilor vacante de muncitori calificați și necalificați. La concursurile organizate, au fost depuse 19 dosare și au fost ocupate 19 posturi de muncitori necalificați din totalul de 404 posturi aprobate.

Acoperirea cheltuielilor de transport ale muncitorilor calificați și necalificați este necesară deoarece la nivelul Municipiului București este dificilă angajarea personalului întrucât este necesară deplasarea muncitorilor între localitatea de domiciliu și locul de muncă, în vederea îndeplinirii sarcinilor de serviciu. Cheltuielile cu deplasarea au un impact major la nivelul veniturilor personalului, iar posibilitatea decontării cheltuielilor de deplasare este unul dintre stimulentele necesare pentru asigurarea creșterii calității serviciilor publice.

La nivelul Municipiului București este imposibil să găsim personalul necesar desfășurării activității, de aceea considerăm că acordarea facilității decontării transportului pentru muncitorii calificați și necalificați ar putea atrage personal ce provine din județele aflate în sudul țării (Teleorman, Dâmbovița, Giurgiu, Călărași, Ialomița, etc.). În contextul actual al pieței muncii, muncitorii calificați și necalificați sunt imposibil de recrutat din regiunea București-Ilfov.

În prezent, la nivelul Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6, personalul este insuficient, fapt ce determină să fim în imposibilitatea asigurării serviciului de utilitate publică de salubritate stradală și dezăpezire pe raza Sectorului 6 al Municipiului București așa cum ne-am propus la înființare, respectiv crearea unui risc pentru sănătatea populației și a mediului înconjurător.

Față de cele prezentate mai sus, propunem inițierea unui proiect de Hotărâre privind decontarea cheltuielilor de transport ale muncitorilor angajați în cadrul Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6, care să fie spus aprobării Consiliului Local al Sectorului 6.

DIRECTOR GENERAL

Ionuț NICOLESCU