

ANEXĂ
la H.C.L. al Sectorului 6 nr.....



Acord de Parteneriat

TABEL DE CONȚINUT

CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE	5
ARTICOLUL 1. DEFINIȚII ȘI CADRU JURIDIC	5
ARTICOLUL 2. DOMENIUL DE APLICARE AL AGREMENTULUI	6
ARTICOLUL 3. DURATA ACORDULUI	6
ARTICOLUL 4. PROCESUL DECIZIONAL ÎN TEMEIUL ACORDULUI	7
CAPITOLUL 2 - OBLIGAȚIILE PARTENERILOR DE PROIECT	7
ARTICOLUL 5. OBLIGAȚIILE GENERALE ALE PĂRȚILOR.....	7
ARTICOLUL 6. PERFORMANȚA PROIECTELOR ȘI A INIȚIATIVELORE.....	10
ARTICOLUL 7. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR.....	10
ARTICOLUL 8. GESTIONAREA PLĂȚILOR ÎN AVANS, A SUMELOR FORFETARE ȘI A FINANȚĂRII ACTIVITĂȚILOR COMUNE	11
ARTICOLUL 9. DREPTURILE DE AUDIT, EVALUAREA PROIECTULUI ȘI ARHIVAREA DOCUMENTELOR.....	12
ARTICOLUL 10. COMUNICARE ȘI PUBLICITATE.....	13
ARTICOLUL 11. DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ.....	14
CAPITOLUL 3 - RESPONSABILITATE, RĂSPUNDERE PENTRU OBLIGAȚIILE NEÎNDEPLINITE ȘI RAMBURSARE	14
ARTICOLUL 12. RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR.....	14
ARTICOLUL 13. NEEEXECUTAREA OBLIGAȚIILOR ȘI RĂSPUNDEREA	15
ARTICOLUL 14. RAMBURSAREA FONDURILOR.....	16
CAPITOLUL 4 - DISPOZIȚII FINALE	16
ARTICOLUL 15. DELEGAREA ȘI SUCCESIUNEA LEGALĂ.....	16
ARTICOLUL 16. SCHIMBĂRI ÎN CADRUL PARTENERIATULUI.....	17
ARTICOLUL 17. MODIFICAREA ACORDULUI ȘI MODIFICAREA PROIECTULUI	17
ARTICOLUL 18. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR	17
ARTICOLUL 19. DISPOZIȚII FINALE.....	18
SEMNĂTURI	19
ANEXA 4 - MODIFICAREA PRIVIND INTEGRAREA PARTENERILOR DE TRANSFER	21

EXONERARE DE RĂSPUNDERE

ACEST DOCUMENT ESTE UN **MODEL DE ACORD** ÎNTRE AUTORITATEA URBANĂ PRINCIPALĂ ȘI CEILALȚI PARTENERI DE PROIECT AI UNUI PROIECT EUI-IA. ACESTA SERVEȘTE DOAR CA EXEMPLU. ACESTA TREBUIE NEGOCIAȚ ÎNTRE PARTENERII DE PROIECT ȘI ADAPTAT LA NEVOILE INDIVIDUALE ALE PARTENERIATULUI.

ACORDUL DE PARTENERIAT SEMNAT ÎNTRE TOȚI PARTENERII DE PROIECT TREBUIE SĂ CONȚINĂ TOATE SARCINILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE FIECĂRUI PARTENER DE PROIECT ÎNAINTE, ÎN TIMPUL ȘI DUPĂ IMPLEMENTAREA PROIECTULUI.

DISPOZIȚIILE PREZENTULUI ACORD SE APLICĂ TUTUROR **PARTENERILOR DE PROIECT**: PARTENERII DE LIVRARE ȘI PARTENERII DE TRANSFER. ORI DE CÂTE ORI DISPOZIȚIILE SE APLICĂ NUMAI UNEIA DINTRE ACESTE CATEGORII DE PARTENERI, FIE **PARTENERII DE LIVRARE, FIE PARTENERII DE TRANSFER** SUNT MENȚIONAȚI ÎN MOD SPECIFIC.

PREZENTUL ACORD DE PARTENERIAT TREBUIE SĂ FIE MODIFICAT ÎN MOD OFICIAL ORI DE CÂTE ORI ARE LOC O SCHIMBARE ÎN COMPONENTA PARTENERIATULUI. ORICE MODIFICARE A ACORDULUI DE PARTENERIAT ÎN TIMPUL IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI ESTE COMUNICATĂ AUTORITĂȚILOR RESPONSABILE DE INIȚIATIVĂ.

RELAȚIA CONTRACTUALĂ CU PARTENERII DE TRANSFER TREBUIE SĂ FIE FORMALIZATĂ CEL TÂRZIU ÎN TIMPUL IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI. FORMATUL ESTE LA LATITUDINEA PARTENERIATULUI. VĂ RUGĂM SĂ REȚINEȚI CĂ UN MODEL DE AMENDAMENT PENTRU INTEGRAREA PARTENERILOR DE TRANSFER ESTE DISPONIBIL ÎN ANEXA NR. 4 ȘI, ÎN CAZ DE UTILIZARE, TREBUIE ADAPTAT LA PARTICULARITĂȚILE PARTENERIATULUI.

AUTORITĂȚILE RESPONSABILE DE INIȚIATIVĂ NU POT FI TRASE LA RĂSPUNDERE PENTRU CONȚINUTUL ȘI NICI PENTRU UTILIZAREA ACESTUI MODEL. PARTENERIATUL RĂMÂNE PE DEPLIN RESPONSABIL PENTRU CONȚINUTUL ACORDULUI DE PARTENERIAT AL PROIECTULUI, CARE NU POATE CONȚINE NICIO DISPOZIȚIE CONTRARĂ CONTRACTULUI DE SUBVENȚIONARE.

Având în vedere cadrul juridic și obligațiile și responsabilitățile prevăzute la articolele 1 și 8 din contractul de subvenție semnat între entitatea căreia i s-a încredințat proiectul și [denumirea autorității urbane principale], în calitate de autoritate urbană principală a proiectului [INDEX, ACRONIM și TITLUL proiectului].

Următorul acord se încheie între:

[denumirea completă și adresa autorității urbane principale],

Denumită în continuare "autoritatea urbană principală",

Reprezentată de: [numele reprezentantului legal],

Și [numele și adresa completă a instituției partenerului de furnizare 2],

Reprezentată de: [numele reprezentantului legal]

Și [numele și adresa completă a instituției partenerului de furnizare 3],

Reprezentată de: [numele reprezentantului legal]

Și [numele și adresa completă a partenerului de furnizare 4 Instituția],

Reprezentată de: [numele reprezentantului legal]

Și [numele și adresa completă a partenerului de furnizare 5 Instituția],

Reprezentată de: [numele reprezentantului legal]

Și [numele și adresa completă a partenerului de livrare X instituția],

Reprezentată de: [numele reprezentantului legal]

Denumite în continuare "părțile".

Pentru punerea în aplicare a proiectului EUI-IA [INDEX, ACRONIM și TITLUL proiectului], aprobat de Comitetul de selecție la [Data], se încheie următorul acord între partenerii de proiect, iar părțile au convenit după cum urmează:

CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE

ARTICOLUL 1. CADRU JURIDIC ȘI DEFINIȚII

1. În sensul prezentului acord, ar trebui să se aplice cadrul juridic prevăzut la articolul 1 din contractul de subvenționare.
2. În sensul prezentului acord, următoarele cuvinte au următoarele semnificații:

Acord: Acordul de parteneriat pentru proiect.

Formular de cerere: formularul de cerere prevăzut în anexa 1 la prezentul acord, împreună cu orice modificări ale formularului de cerere care sunt aprobate de autoritățile de inițiativă.

Decizia de aprobare: decizia de aprobare a Comitetului de selecție, astfel cum se indică în contractul de subvenționare.

Inițiativă: Inițiativa urbană europeană.

Autorități de inițiativă: entitatea împuternicită, Secretariatul permanent, Comisia Europeană și funcția contabilă.

Autoritatea urbană principală: principala entitate responsabilă pentru implementarea și gestionarea generală a proiectului. Aceasta poartă întreaga responsabilitate financiară și juridică față de entitatea căreia i-a fost încredințată.

Acordul de parteneriat: Acord semnat între toți partenerii de proiect care conține toate sarcinile și responsabilitățile fiecărui partener de proiect înainte, în timpul și după implementarea proiectului.

Proiect: **[INDEX, ACRONIM, TITLUL]**, astfel cum este descris în ultima versiune valabilă a formularului de cerere.

Parteneri de proiect: Entitățile menționate în formularul de cerere ca părți interesate ale proiectului, care dispun de un buget specific. Acestea includ:

- o autoritatea urbană principală, autoritățile urbane asociate și **partenerii de implementare** care au un rol activ și responsabilități în implementarea proiectului
- o **Parteneri de transfer**, care sunt autorități urbane care se alătură parteneriatului în cursul implementării proiectului, pentru a promova adaptabilitatea soluției testate la alte contexte urbane din UE.

Subvenție: cofinanțarea maximă FEDR alocată proiectului în conformitate cu formularul de cerere.

Contract de subvenție: contract semnat între entitatea căreia i s-a încredințat proiectul și autoritatea urbană principală, care specifică condițiile în care entitatea căreia i s-a încredințat proiectul transferă subvenția pentru implementarea proiectului către autoritatea urbană principală (în numele tuturor partenerilor de proiect).

Ghidul EUI-IA: cea mai recentă versiune publicată a Ghidului EUI-IA, completată de fișele tematice.

ARTICOLUL 2. DOMENIUL DE APLICARE AL AGREMENTULUI

1. Părțile la prezentul acord sunt autoritatea urbană principală și partenerii de proiect menționați mai sus și enumerați în ultima versiune aprobată a formularului de cerere.
2. Acest acord este încheiat în primul rând între autoritatea urbană principală și partenerii de implementare în timpul fazei de inițiere a proiectului. Partenerii de transfer sunt integrați în parteneriatul de proiect la cel mult 12 luni de la începerea fazei de implementare. Această nouă relație contractuală trebuie să fie formalizată de către toți partenerii de proiect.
3. Obiectul prezentului acord este de a stabili modalitățile, principiile de cooperare și normele de procedură care reglementează drepturile și responsabilitățile părților parteneriatului pentru implementarea cu succes a proiectului **[INDEX, ACRONIM și TITLUL proiectului]**, astfel cum se indică în anexe. Anexele - inclusiv toate dispozițiile care se bazează pe acestea și la care se face trimitere - sunt considerate parte integrantă a prezentului acord:
 - **Anexa 1** - cea mai recentă versiune a formularului de cerere aprobat de inițiator,
 - **Anexa 2** - contractul de subvenție semnat între entitatea căreia i s-a încredințat proiectul și autoritatea urbană principală,
 - **Anexa 3** - Diviziunea sumelor forfetare,
 - **Anexa 4** - Modificarea privind integrarea partenerilor de transfer.
4. Autoritatea urbană principală și toți partenerii de proiect se angajează să pună în aplicare în comun proiectul în conformitate cu repartizarea sarcinilor stabilită în contractul de subvenționare și în formularul de cerere, cu scopul de a atinge principalele obiective și rezultate ale proiectului.
5. Termenii și condițiile din prezentul contract sunt recunoscute și acceptate de toate părțile. Autoritatea Urbană Principală și Partenerii de Proiect sunt obligați să respecte toate regulile și să îndeplinească toate obligațiile prevăzute în prezentul Acord, în Contractul de subvenționare, în ultima versiune aprobată a Formularului de cerere și în condițiile și/sau recomandările în temeiul cărora Inițiativa acordă subvenții proiectului selectat.

ARTICOLUL 3. DURATA ACORDULUI

1. Acordul va intra în vigoare între autoritățile urbane principale și partenerii de execuție la data la care este semnat de ultima dintre părți.
2. Acordul va rămâne în vigoare până la îndeplinirea completă a obligațiilor autorității urbane principale și ale partenerilor de proiect în temeiul prezentului acord și al contractului de subvenționare. În special, toate dispozițiile relevante necesare pentru

îndeplinirea obligațiilor de arhivare și audit definite în prezentul acord vor rămâne în vigoare până la sfârșitul perioadei menționate la articolul 9.4 din prezentul acord.

3. În cazul în care există un litigiu nesoluționat între oricare dintre partenerii de proiect care rezultă din punerea în aplicare a proiectului, acordul de parteneriat rămâne în vigoare până la soluționarea cazului de către organismul competent.
4. Acordul poate fi denunțat înainte de termen printr-o decizie luată de [organul decizional], care prevede, de asemenea, dispoziții privind consecințele unei astfel de denunțări înainte de termen. În cazul în care contractul de subvenționare încetează, prezentul acord va înceta de asemenea.

ARTICOLUL 4. PROCESUL DECIZIONAL ÎN TEMEIUL ACORDULUI

1. Decizii cu privire la:
 - activitățile generale ale proiectului vor fi preluate de [...] (de exemplu, organismul de luare a deciziilor indicat în formularul de cerere)
 - activitățile individuale ale partenerilor de proiect vor fi preluate de [...] (de exemplu, organismul de luare a deciziilor indicat în formularul de cerere)
 - bugetul general al proiectului va fi preluat de [...] (de exemplu, organismul decizional indicat în formularul de cerere)
 - bugetul individual al partenerilor de proiect va fi luat de [...] (de exemplu, organismul decizional indicat în formularul de cerere)
 - cererea de excludere și adăugare a partenerilor de proiect va fi luată de [...] (de exemplu, organismul decizional indicat în formularul de cerere)
2. Procesul decizional va fi organizat după cum urmează: [...] (de exemplu, vot majoritar, majoritate 5/6)

CAPITOLUL 2 - OBLIGAȚIILE PARTENERILOR DE PROIECT

ARTICOLUL 5. OBLIGAȚIILE GENERALE ALE PĂRȚILOR

5.1. Obligațiile autorității urbane principale

- (a) Autoritatea urbană principală va respecta toate obligațiile care decurg din contractul de subvenționare și din ghidul EUI-IA și este responsabilă de coordonarea, gestionarea și implementarea generală a proiectului.
- (b) Autoritatea urbană principală garantează că are dreptul de a reprezenta partenerii de proiect care participă la proiect în fața entității împuternicite și a altor autorități de

inițiativă. Aceasta semnează contractul de subvenționare în numele tuturor partenerilor de proiect și le furnizează o copie a acestuia.

- (c) Autoritatea urbană principală garantează că toți partenerii de proiect au respectat toate cerințele legale și că au fost obținute toate aprobările necesare pentru implementarea corespunzătoare a proiectului.
- (d) Autoritatea urbană principală se asigură că nu se află într-una dintre situațiile de excludere prevăzute în Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 2018/1046 și se asigură că nici reprezentanții săi și Partenerii de proiect nu se află într-o situație de excludere. Autoritatea urbană principală se angajează ca, pe toată durata Contractului de subvenționare, să informeze fără întârziere Entitatea încredințată în cazul în care află că unul dintre Partenerii de proiect se află în una dintre situațiile de excludere și să ia măsurile corespunzătoare pentru a exclude Partenerul de proiect din proiect.
- (e) Autoritatea urbană principală își asumă responsabilitatea exclusivă pentru întregul proiect față de entitatea împuternicită. Aceasta va asigura începerea la timp a proiectului și punerea în aplicare a întregului proiect în termenele prevăzute, în conformitate cu toate obligațiile față de entitatea căreia i-a fost încredințat. De asemenea, se va asigura că toate activitățile prevăzute în cadrul proiectului sunt realizate cu respectarea anexei 1 la prezentul acord, a tuturor legislațiilor UE și naționale relevante și sunt în conformitate cu Ghidul EUI-IA.
- (f) Aceasta notifică entității împuternicite orice factori care pot afecta negativ (întârzia, împiedica sau face imposibilă) punerea în aplicare a activităților proiectului și/sau a planului financiar, precum și toate circumstanțele care pot determina modificări minore, ajustări tehnice și modificări majore ale formularului de cerere aprobat.
- (g) Autoritatea urbană principală va fi beneficiarul subvenției FEDR și va gestiona fondurile în conformitate cu detaliile prezentului acord. Printre altele, aceasta va asigura transferul în timp util al acestora către partenerii de proiect, în termen de [termen care urmează să fie definit de parteneriat].
- (h) Autoritatea urbană principală este responsabilă de gestionarea administrativă și financiară corectă a fondurilor, inclusiv în ceea ce privește modalitățile de recuperare a sumelor plătite necuvenit. De asemenea, aceasta este responsabilă pentru verificarea faptului că cheltuielile declarate de partenerii de proiect au fost efectuate numai în scopul punerii în aplicare a proiectului și că acestea corespund activităților convenite între partenerii de proiect în cadrul formularului de cerere aprobat și în conformitate cu contractul de subvenționare.
- (i) Autoritatea urbană principală este responsabilă pentru implementarea și desfășurarea activităților de transfer al proiectului și poartă responsabilitatea identificării și selecției

partenerilor de transfer. Odată ce partenerii de transfer sunt selectați și aprobați de inițiativă, relația contractuală a parteneriatului extins al proiectului trebuie formalizată pentru a integra partenerii de transfer în parteneriatul existent și pentru a specifica sarcinile și responsabilitățile aferente.

- (j) Înainte de a depune o cerere de modificare, autoritatea urbană principală obține aprobarea partenerilor săi de proiect cu privire la modificările propuse. Autoritatea urbană principală poate stabili un termen limită pentru această aprobare a partenerilor de proiect, astfel încât, după expirarea acestui termen, modificările propuse să fie considerate ca fiind aprobate de partenerii de proiect.
- (k) Autoritatea urbană principală informează în mod regulat partenerii de proiect cu privire la toate comunicările relevante dintre ea și entitatea căreia i-a fost încredințat proiectul și informează partenerii de proiect cu privire la toate aspectele esențiale legate de implementarea proiectului.
- (l) Orice alte sarcini convenite cu partenerii de proiect.

5.2. Obligațiile partenerilor de proiect

Fiecare partener de proiect trebuie:

- (a) să întreprindă toate acțiunile necesare pentru punerea în aplicare integrală, la timp și fără probleme a părții sale din proiect, în conformitate cu ultima versiune aprobată a formularului de cerere și astfel cum se prevede în planul de lucru al proiectului sau altfel convenit și în conformitate cu descrierea sarcinilor din contractul de subvenționare.
- (b) să ia toate măsurile necesare pentru a permite autorității urbane principale să își îndeplinească responsabilitățile stipulate în contractul de subvenționare.
- (c) să respecte dispozițiile contractului de subvenție, ghidul EUI-IA și ultima versiune aprobată a formularului de cerere.
- (d) să respecte normele legale în temeiul legislației europene, reglementările legale naționale, ordinele, decretele și hotărârile, autorizațiile și scutirile care sunt relevante pentru executarea prezentului acord, în special în ceea ce privește partea lor din proiect. Acestea includ, printre altele, normele privind achizițiile publice, ajutoarele de stat, publicitatea, normele suplimentare privind protecția mediului și egalitatea de șanse.
- (e) să se asigure că nici el însuși, nici reprezentanții săi nu se află în una dintre situațiile de excludere prevăzute în Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 2018/1046. Partenerii de proiect se angajează pe toată durata Contractului de subvenție să informeze fără întârziere Autoritatea urbană principală în cazul în care constată că Organizația sa parteneră se află în una dintre situațiile de excludere.

- (f) desemnează un manager de proiect și un manager financiar pentru părțile din proiect pentru care este responsabil și acordă autorității urbane principale autoritatea de a reprezenta partenerul de proiect în cadrul proiectului.
- (g) să furnizeze autorității urbane principale/ autorităților de inițiativă/ altor organisme implicate în implementarea inițiativei toate informațiile solicitate. Acestea includ acele necesare pentru coordonarea, monitorizarea, implementarea și evaluarea proiectului, precum și în scopuri de raportare, audit sau cereri de plată. Informațiile astfel solicitate vor fi furnizate la timp și vor fi complete.
- (h) informează imediat Autoritatea Urbană Principală cu privire la orice eveniment sau circumstanțe relevante care ar putea duce la întreruperea temporară sau definitivă sau la orice altă abatere de la proiect sau care ar putea afecta în mod negativ implementarea proiectului în conformitate cu Planul de lucru al formularului de cerere (corectitudinea, oportunitatea, eficacitatea sau caracterul complet al acțiunilor). De asemenea, trebuie să informeze Autoritatea Urbană Principală cu privire la orice modificare legată de numele organizației, datele de contact, statutul juridic sau orice altă modificare privind entitatea juridică a partenerului de proiect care ar putea avea un impact asupra proiectului sau asupra eligibilității acestora pentru Inițiativă.
- (i) să pună la dispoziție contribuțiile partenerilor de proiect, astfel cum se prevede în ultima versiune aprobată a formularului de cerere și a prezentului acord.
- (j) să respecte bugetul planificat pe categorii de costuri, planul de cheltuieli pe parteneri de proiect, alocarea sarcinilor și obiectivelor, realizările și rezultatele pe parteneri de proiect, astfel cum sunt indicate în formularul de cerere și să notifice fără întârziere autoritatea urbană principală cu privire la orice eveniment care poate conduce la o abatere.
- (k) să încurajeze în mod activ implicarea grupurilor de părți interesate, participarea acestora la proiect și cooperarea lor în ceea ce privește diseminarea rezultatelor proiectului.

ARTICOLUL 6. PERFORMANȚA PROIECTELOR ȘI A INIȚIATIVELOR

1. În cazul în care un partener de proiect nu atinge cu succes unul sau mai multe obiective, realizări sau rezultate preconizate, astfel cum sunt stabilite în formularul de cerere, partenerul de proiect în cauză este responsabil să urmeze măsurile corective solicitate de către autoritățile de inițiativă.
2. În cazul în care unul sau mai mulți parteneri de proiect nu respectă dispozițiile contractuale privind livrarea la timp, livrarea conform bugetului și livrarea rezultatelor, astfel cum sunt definite în anexele la prezentul acord, Inițiativa poate reduce subvenția alocată proiectului și, dacă este necesar, poate opri proiectul prin rezilierea

contractului de subvenționare. În astfel de cazuri, partenerul (partenerii) de proiect în cauză vor fi responsabili în conformitate cu articolul 13 din prezentul acord.

3. Plățile de subvenții care nu sunt solicitate de fiecare partener de proiect la timp și în întregime pot fi pierdute pentru partenerul de proiect în cauză.

ARTICOLUL 7. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

1. Fiecare partener de furnizare poate raporta numai cheltuieli eligibile. Pentru a fi considerate eligibile, cheltuielile raportate de fiecare partener de furnizare trebuie:
 - (a) se referă la activități și costuri care sunt efectuate, suportate și plătite de la data de începere a proiectului până la data de încheiere a proiectului, astfel cum se indică în formularul de cerere;
 - (b) se referă la activitățile prevăzute în formularul de cerere care sunt necesare pentru realizarea proiectului și pentru atingerea obiectivelor, realizărilor și rezultatelor proiectului și sunt incluse în bugetul din formularul de cerere;
 - (c) să fie rezonabile, justificate și conforme cu normele aplicabile ale UE și ale Inițiativei. În absența normelor stabilite la nivelul UE sau al Inițiativei sau în domenii care nu sunt reglementate cu precizie, se aplică normele naționale sau instituționale în conformitate cu principiile bunei gestiuni financiare;
 - (d) să fie suportate și plătite de partenerul de livrare și să fie justificate prin dovezi corespunzătoare care să permită identificarea și verificarea;
 - (e) să fie identificabile, verificabile, plauzibile, determinate în conformitate cu principiile contabile relevante și înregistrate într-un sistem contabil separat sau cu un cod contabil adecvat;
 - (f) să fie verificate de un control de prim nivel în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 2021/1060, articolul 74.
2. În cazul în care un partener de furnizare nu respectă normele de eligibilitate, autoritatea urbană principală și/sau autoritățile de inițiativă pot impune măsuri corective care trebuie să fie puse în aplicare de către partenerul de furnizare în cauză. Aceste măsuri corective pot conduce la excluderea oricăror cheltuieli neeligibile și la solicitarea rambursării totale sau parțiale a subvenției în cauză.
3. Prin derogare de la articolul 7 alineatul (1) literele (a)-(e) de mai sus, opțiunile de costuri simplificate pot fi indicate în Ghidul EUI-IA și trebuie aplicate în consecință de fiecare partener de proiect. În special, partenerii de transfer al căror buget ia exclusiv forma unei sume forfetare, nu trebuie să documenteze faptul că cheltuielile lor au fost efectuate și nici să demonstreze că acestea corespund realității. Cu toate acestea, se pot efectua controale bazate pe realizări pentru a verifica dovezile privind rezultatele transferului.

ARTICOLUL 8. GESTIONAREA PLĂȚILOR ÎN AVANS, A SUMELOR FORFETARE ȘI A FINANȚĂRII ACTIVITĂȚILOR COMUNE

1. Gestionarea plății în avans va fi organizată între partenerii de proiect după cum urmează: [aici trebuie incluse detalii concrete privind modul de gestionare a plății în avans].
2. Ca parte a sumelor forfetare acordate proiectului, costurile de pregătire vor fi acoperite de o sumă forfetară de 25 000 EUR per proiect, costurile fazei de inițiere sunt acoperite de o sumă forfetară de 75 000 EUR per proiect, iar costurile de închidere administrativă sunt acoperite de o sumă forfetară de 20 000 EUR per proiect. Sumele FEDR corespunzătoare, respectiv maximum 20 000 EUR, 60 000 EUR și 16 000 EUR, vor fi plătite autorității urbane principale, care va fi responsabilă de distribuirea acestora între partenerii de execuție în conformitate cu anexa 3 (împărțirea sumelor forfetare).
3. Bugetul fiecărui partener de transfer ia forma unei sume forfetare bazate pe realizări în valoare de 150 000 EUR. FEDR-ul corespunzător, în valoare de 120 000 EUR, este plătit autorității urbane principale, care este responsabilă de eliberarea acestuia către fiecare partener de transfer în conformitate cu modalitățile din Ghidul EUI-IA: 30 % se raportează în cererea de plată 1 și se acceptă cu condiția ca acordul de parteneriat cu partenerii de transfer să fie semnat și transmis Secretariatului permanent, iar 70 % se raportează în cererea de plată 2 și se acceptă cu condiția ca rezultatele prestabilite și produsele partenerilor de transfer să fie finalizate și transmise Secretariatului permanent. În cazul în care un partener de transfer renunță în timpul perioadei de implementare sau nu furnizează rezultatele solicitate, acest partener nu are dreptul de a solicita eliberarea sumei forfetare (în totalitate sau parțial). Aceasta nu afectează eliberarea sumei forfetare către ceilalți parteneri de transfer.
4. Finanțarea activităților comune este guvernată de principiul exclusiv al Partenerului contractant. Partenerul contractant este singurul care bugetează, contractează, plătește efectiv, asigură verificarea și raportează 100% din elementul de cost al beneficiului comun și primește FEDR aferent. Modalitățile de repartizare a costurilor între autoritatea urbană principală și partenerii de implementare sunt definite între autoritatea urbană principală și partenerii de implementare implicați. [Dacă este cazul, aici pot fi incluse detalii concrete privind procedurile și cotele individuale de costuri partajate pentru fiecare partener].

ARTICOLUL 9. DREPTURILE DE AUDIT, EVALUAREA PROIECTULUI ȘI ARHIVAREA DOCUMENTELOR

1. Comisia Europeană, Oficiul European de Luptă Antifraudă, Curtea de Conturi Europeană sau alte autorități de inițiativă au dreptul să verifice utilizarea corespunzătoare a fondurilor de către partenerii de proiect sau să dispună efectuarea unui astfel de audit de către persoane autorizate.

2. Fiecare partener de proiect va prezenta toate documentele necesare pentru audit, va furniza informațiile necesare și va permite accesul la sediile sale comerciale.
3. În conformitate cu articolele 44 și 45 din Regulamentul (UE) 2021/1060, fiecare partener de proiect se angajează să furnizeze experților independenți sau organismelor care efectuează orice evaluare a proiectului orice documente sau informații necesare pentru a sprijini evaluarea.
4. Fiecare partener de proiect va arhiva documentele legate de implementarea proiectului până la 31 decembrie 2035. Această perioadă va fi mai lungă în cazul în care există audituri, apeluri, litigii sau urmăriri în justiție în curs privind contractul de subvenționare. În astfel de cazuri, partenerii de proiect păstrează documentele până la încheierea auditurilor, a apelurilor, a litigiilor sau a urmării în justiție. Alte perioade legale de păstrare, eventual mai lungi, prevăzute de legislația națională, rămân neafectate.
5. Fiecare partener de proiect trebuie să se asigure că toate documentele sunt păstrate fie:
 - b. în forma lor originală;
 - c. ca fiind copii certificate conforme cu originalul;
 - d. pe suporturi de date general acceptate, inclusiv versiuni electronice ale documentelor originale;
 - e. sau documente existente doar în versiune electronică.Fără a aduce atingere celor de mai sus, formatele de arhivare trebuie să fie conforme cu cerințele legale naționale.
6. Cerințele menționate la punctele (4) și (5) se aplică, de asemenea, oricărui partener de proiect care părăsește parteneriatul înainte de încheierea proiectului.

ARTICOLUL 10. COMUNICARE ȘI PUBLICITATE

1. Fiecare partener de proiect va pune în aplicare un plan de comunicare și diseminare care să asigure promovarea adecvată a proiectului și a rezultatelor acestuia în rândul grupurilor țintă potențiale, al părților interesate de proiect și al publicului larg, în conformitate cu anexa IX la Regulamentul (UE) nr. 2021/1060, cu contractul de subvenționare (articolul 12) și cu Ghidul EUI-IA. Beneficiarii trebuie să acorde o atenție deosebită vizibilității finanțării UE: orice comunicare sau publicație referitoare la proiectele EUI-IA realizată de beneficiari, inclusiv în cadrul conferințelor, seminariilor sau în orice materiale informative sau promoționale, trebuie să indice sprijinul Uniunii Europene și să afișeze emblema Uniunii Europene. Atunci când este afișată în asociere cu o altă siglă, emblema Uniunii Europene trebuie să beneficieze de o proeminență corespunzătoare.
2. Partenerii de proiect își produc materialele de comunicare pentru părțile interesate și cetățenii locali în propria lor limbă.
3. Cu excepția cazului în care entitatea căreia i s-a încredințat proiectul solicită altfel, orice anunț sau publicație referitoare la proiect, sub orice formă și prin orice mijloace, inclusiv internetul, trebuie să precizeze că reflectă doar opiniile autorului și că autoritățile de

inițiativă nu sunt răspunzătoare pentru nicio utilizare care ar putea fi făcută informațiilor conținute.

4. Fiecare partener de proiect este de acord ca autoritățile de inițiativă să fie autorizate să publice, în orice formă și prin orice mijloace, inclusiv pe internet, următoarele informații:
 - numele și datele de contact ale autorității urbane principale și ale partenerilor de proiect,
 - titlul proiectului,
 - un rezumat al activităților proiectului,
 - obiectivele proiectului și ale subvenției,
 - data de începere și de încheiere a proiectului,
 - valoarea subvenției și bugetul total al proiectului,
 - localizarea geografică a implementării proiectului,

ARTICOLUL 11. DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

1. Toată proprietatea intelectuală, produsele și rezultatele (tangibile sau intangibile) care derivă din proiect vor fi proprietatea autorității urbane principale și a partenerilor de proiect.
2. Fără a aduce atingere dispozițiilor articolului 11.1 de mai sus, rezultatele proiectului trebuie să fie puse gratuit la dispoziția publicului larg de către autoritatea urbană principală și partenerii de proiect. Entitatea mandatată și orice altă autoritate din cadrul inițiativei își pot rezerva dreptul de a utiliza toate rezultatele pentru acțiuni de informare și comunicare cu privire la inițiativă. În cazul în care există drepturi de proprietate intelectuală și industrială preexistente care sunt puse la dispoziția proiectului, acestea vor fi pe deplin respectate, cu condiția ca autoritatea urbană principală și partenerii de proiect să le notifice în scris entității mandatate.
3. Orice venit generat de drepturile de proprietate intelectuală trebuie gestionat în conformitate cu normele UE, naționale și de inițiativă aplicabile.

[Dacă este cazul, aici pot fi incluse detalii concrete privind modul în care proiectul va gestiona și va conveni asupra drepturilor de proprietate intelectuală pentru realizările și rezultatele proiectului].

CAPITOLUL 3 - RESPONSABILITATE, RĂSPUNDERE PENTRU OBLIGAȚIILE NEÎNDEPLINITE ȘI RAMBURSARE

ARTICOLUL 12. RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

1. Autoritatea urbană principală își asumă responsabilitatea exclusivă pentru întregul proiect, astfel cum este definit în contractul de subvenționare, față de entitatea căreia i s-a încredințat proiectul. Aceasta este răspunzătoare pentru încălcarea de către partenerii de proiect a obligațiilor care îi revin în temeiul prezentului acord, în același mod ca și pentru propria sa conduită.
2. Fiecare partener de proiect este direct și exclusiv responsabil față de autoritatea urbană principală pentru punerea în aplicare corespunzătoare a părții sale de proiect respective și pentru îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor sale, astfel cum sunt stabilite în prezentul acord și în formularul de cerere.
3. În cazul în care un partener de proiect nu își îndeplinește obligațiile convenite în prezentul acord și în anexele relevante, partenerul de proiect în cauză va fi singurul responsabil pentru orice răspundere, daune și costuri care rezultă din nerespectarea obligațiilor.
4. În cazuri specifice de cooperare cu terțe părți (de exemplu, încheierea de subcontracte), inclusiv cu furnizori de bunuri/servicii, partenerul de proiect în cauză rămâne singurul responsabil față de autoritatea urbană principală în ceea ce privește respectarea obligațiilor sale prevăzute în prezentul acord. Autoritatea urbană principală va fi informată de către partenerul de proiect cu privire la obiectul și partea oricărui contract încheiat cu o terță parte. Orice contract cu terți va trebui să fie încheiat în conformitate cu legislația UE și cu legislația națională, inclusiv cu procedurile prevăzute în normele privind achizițiile publice aplicabile partenerului contractant.
5. În caz de nereguli, autoritatea urbană principală poartă întreaga responsabilitate față de entitatea căreia i-a fost încredințată rambursarea sumelor plătite necuvenit. Dacă neregula este comisă de un alt partener de proiect, organizația în cauză rambursează autorității urbane principale sumele plătite în mod necuvenit. În cazul în care sumele plătite în mod necuvenit unui partener de proiect nu pot fi recuperate din cauza neglijenței autorității urbane principale, aceasta din urmă rămâne responsabilă pentru rambursare.

ARTICOLUL 13. NEEXECUTAREA OBLIGAȚIILOR ȘI RĂSPUNDEREA

1. În cazul în care unul dintre partenerii de proiect nu își îndeplinește obligațiile, autoritatea urbană principală avertizează partenerul de proiect în cauză și îi reamintește acestuia să se conformeze în termen de maximum [ZILE]. Autoritatea urbană principală depune toate eforturile pentru a contacta partenerul (partenerii) de proiect în cauză în vederea soluționării dificultăților, inclusiv prin solicitarea asistenței entității împuternicite a inițiativei. Partenerii de proiect se angajează să găsească o soluție rapidă și eficientă.
2. În cazul în care neîndeplinirea obligațiilor continuă, în ciuda notificărilor menționate la articolul 13.1 de mai sus, autoritățile urbane principale pot decide excluderea/inlocuirea partenerului de proiect în cauză, cu aprobarea celorlalți parteneri de proiect. Entitatea împuternicită este informată și consultată imediat de către autoritatea urbană principală cu privire la o astfel de decizie.
3. În cazul neîndeplinirii obligațiilor unui partener de proiect care au consecințe financiare asupra finanțării proiectului în ansamblu, autoritatea urbană principală poate solicita despăgubiri pentru a acoperi suma implicată.
4. Fiecare partener de proiect este răspunzător față de ceilalți parteneri de proiect și îi despăgubește pentru orice daune sau costuri rezultate din nerespectarea obligațiilor sale contractuale prevăzute în prezentul acord și în anexele relevante.
5. Niciun partener de proiect nu va fi tras la răspundere pentru nerespectarea obligațiilor sale convenite în prezentul acord, în cazul în care nerespectarea este cauzată de *forță majoră*. Într-un astfel de caz, partenerul de proiect implicat trebuie să anunțe acest lucru imediat, în scris, celorlalți parteneri de proiect ai proiectului. *Forța majoră* este orice eveniment imprevizibil și insurmontabil, survenit după semnarea prezentului Acord și care împiedică executarea totală sau parțială a Acordului (de exemplu, războaie, calamități naturale, greve generale, insurecții, revolte, epidemii, cutremure, inundații și alte evenimente similare care nu pot fi atribuite niciunei părți din / obligate prin Acordul). *Forța majoră* exonerează părțile de răspunderea pentru neexecutarea parțială sau totală a obligațiilor stipulate în acord în perioada în care acestea apar și numai dacă evenimentele au fost notificate în mod corespunzător. Nu este considerat *forță majoră* orice eveniment similar celor prezentate mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face foarte dificilă executarea obligațiilor pentru una dintre părți.

ARTICOLUL 14. RAMBURSAREA FONDURILOR

1. În cazul în care entitatea împuternicită, în conformitate cu dispozițiile contractului de subvenție, solicită autorității urbane principale rambursarea totală sau parțială a subvenției deja transferate, fiecare partener de proiect vizat de neregula care a dus la rambursare este obligat să ramburseze autorității urbane principale partea sa din cuantumul subvenției primite în mod necuvenit.
2. Autoritatea urbană principală informează, fără întârziere, partenerul de proiect în cauză cu privire la orice sumă FEDR plătită în mod necuvenit din cauza unei nereguli, de îndată ce este informată de entitatea căreia i-a fost încredințată. De asemenea, aceasta

transmite, fără întârziere, scrisoarea prin care entitatea căreia i-a fost încredințat proiectul a solicitat ordinul de recuperare și notifică fiecărui partener de proiect suma care trebuie rambursată. Această sumă este datorată până la termenul indicat de autoritatea urbană principală.

3. În cazul în care suma care urmează să fie recuperată este supusă dobânzilor, rata dobânzii va fi stabilită în conformitate cu dispozițiile contractului de subvenționare (articolul 16.5) și va fi aplicată fiecărui partener de proiect în cauză.

CAPITOLUL 4 - DISPOZIȚII FINALE

ARTICOLUL 15. DELEGAREA ȘI SUCEESIUNEA LEGALĂ

1. Niciun partener de proiect nu are dreptul de a-și transfera drepturile și obligațiile în temeiul prezentului acord fără acordul prealabil al celorlalți parteneri de proiect și al organismelor responsabile de punerea în aplicare a inițiativei.
2. În caz de succesiune juridică (de exemplu, atunci când beneficiarul își schimbă forma juridică), Autoritatea urbană principală sau Partenerul de proiect în cauză este obligat să transfere succesorului legal toate obligațiile prevăzute în prezentul acord. Autoritatea urbană principală este notificată în scris de către partenerul de proiect în cauză și notifică entitatea căreia i s-a încredințat mandatul în conformitate cu dispozițiile prevăzute în contractul de subvenționare.

ARTICOLUL 16. SCHIMBĂRI ÎN CADRUL PARTENERIATULUI

1. Partenerii de proiect sunt de acord să nu se retragă din proiect decât dacă au motive inevitabile să facă acest lucru, fiind conștienți de faptul că toate schimbările în cadrul parteneriatului necesită aprobarea autorităților de inițiativă relevante.
2. Autoritatea urbană principală informează entitatea împuternicită de îndată ce sunt previzibile modificări ale parteneriatului. Modificările parteneriatului necesită o cerere oficială de modificare justificată corespunzător din partea autorității urbane principale și intră în vigoare numai după aprobarea de către autoritățile de inițiativă relevante. Cu toate acestea, odată aprobate, acestea sunt valabile retroactiv începând cu data la care a fost depusă cererea scrisă. Atunci când este necesar, poate fi emis un amendament la prezentul acord.
3. În cazul în care un partener de furnizare se retrage din proiect sau este exclus din acesta în timpul implementării proiectului, partenerii de furnizare rămași se angajează să găsească o soluție rapidă și eficientă pentru a asigura implementarea corespunzătoare a proiectului fără întârziere. În consecință, partenerii de furnizare depun eforturi pentru a acoperi contribuția partenerului de furnizare care se retrage, fie prin preluarea

sarcinilor acestuia de către unul sau mai mulți dintre partenerii de furnizare rămași, fie prin implicarea unui nou partener de furnizare în parteneriat, în conformitate cu dispozițiile respective.

4. În cazul în care un partener de transfer se retrage din proiect sau este exclus din acesta în timpul implementării proiectului, autoritatea urbană principală trebuie să consulte entitatea căreia i s-a încredințat proiectul și să identifice un nou partener de transfer pentru înlocuire.
5. Dispozițiile stabilite pentru audituri la articolul 9 din prezentul acord rămân aplicabile partenerului de proiect care s-a retras din proiect sau a fost exclus din proiect.

ARTICOLUL 17. MODIFICAREA ACORDULUI ȘI MODIFICAREA PROIECTULUI

1. Prezentul acord poate fi modificat numai în scris, prin intermediul unui amendament în acest sens semnat de toate părțile implicate. Autoritatea urbană principală notifică și transmite o copie scanată entității împuternicite orice modificare sau completare a prezentului acord.
2. Modificările aduse proiectului care au fost aprobate de autoritățile de inițiativă relevante, în conformitate cu procedura stabilită în Ghidul EUI-IA, pot fi efectuate fără modificarea prezentului acord, cu excepția cazului în care au legătură directă cu componența parteneriatului.

ARTICOLUL 18. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

1. În cazul oricăror litigii (chiar dacă sunt considerate ca atare doar de unul dintre partenerii de proiect), care pot apărea ca urmare a unui acord ulterior sau a unei acțiuni efective care face obiectul prezentului acord în totalitate sau parțial, partenerii de proiect depun mai întâi eforturi în vederea unei soluționări amiabile.
2. În cazul în care partenerii de proiect nu ajung la o înțelegere amiabilă, soluția va fi soluționată de instanța competentă din districtul în care autoritatea urbană principală își are sediul social. Sediul principal al autorității urbane fiind situat în [adresa], părțile convin prin prezenta că [denumirea și adresa forului] va avea competența de a se pronunța în toate litigiile juridice care decurg din prezentul acord.

ARTICOLUL 19. DISPOZIȚII FINALE

1. Limbile de lucru ale prezentului parteneriat sunt [limbi care urmează să fie definite de parteneriat]. Prezentul acord este încheiat în limba [...]. O traducere [...] a acordului

este pusă la dispoziție atunci când partenerii de transfer sunt integrați în parteneriat. Traducerea este responsabilitatea autorității urbane principale.

2. Prezentul acord este reglementat de legislația [...], care este legislația țării în care este situată autoritatea urbană principală.
3. În caz de divergențe între contractul de subvenționare și prezentul acord, prevalează dispozițiile contractului de subvenționare.
4. În cazul în care o dispoziție din prezentul acord ar fi total sau parțial ineficientă, toate celelalte dispoziții rămân obligatorii, iar părțile la prezentul acord se angajează să înlocuiască dispoziția ineficientă cu o dispoziție efectivă care se apropie cât mai mult posibil de scopul dispoziției ineficiente.
5. Prezentul acord se redactează în [numărul participanților la proiect care semnează acordul de parteneriat] exemplare originale din care fiecare parte păstrează un exemplar original. Fiecare exemplar trebuie să fie contrasemnat de fiecare participant la proiect. O copie scanată este transmisă entității împuternicite.
6. Părțile semnatare ale acordului au înțeles și au acceptat pe deplin conținutul contractului de subvenționare și își asumă activitățile și responsabilitățile în sensul inclus în acesta.

SEMNĂTURI

Locul, data:

Denumirea autorității urbane principale:

Numele și funcția responsabilului legal:

Stampilă

Semnătură:

Locul, data:

Numele partenerului de proiect X:

Numele și funcția responsabilului legal:



Șampilă

Semnătură:

[...Alte semnături ale partenerilor de livrare]

ul de parteneriat pentru proiect

a 4 - Modificarea privind integrarea partenerilor de transfer

ANEXA 4 - MODIFICAREA PRIVIND INTEGRAREA PARTENERILOR DE TRANSFER

la Acordul de parteneriat al

[INDEX, ACRONIM și TITLUL proiectului]

În cadrul inițiativei EUI-IA

Autoritatea urbană principală / Partener de proiect 1	
Partener de livrare 2	
Partener de livrare 3	
Partener de livrare 4	
Partener de livrare 5	
Partener de livrare X	
Partener de transfer 1	
Partener de transfer 2	
Partener de transfer 3	

ARTICOLUL 1. OBIECTUL MODIFICĂRII

1. În conformitate cu dispozițiile Contractului de subvenție, ale Ghidului EUI-IA și ale Acordului de parteneriat semnat la [Data], care face obiectul prezentului amendament, Partenerii de transfer sunt incluși în parteneriatul proiectului [INDEX, ACRONIM și TITLUL proiectului]. Sarcinile partenerilor de transfer și sarcinile autorității urbane principale și ale partenerilor de furnizare în raport cu partenerii de transfer sunt prezentate în Ghidul EUI-IA. Această modificare oficializează integrarea partenerilor de transfer în acordul de parteneriat și precizează sarcinile și responsabilitățile partenerilor de proiect în această privință.
2. Prezentul amendament la acordul de parteneriat este valabil numai dacă este semnat de toate părțile implicate: semnatarii acordului de parteneriat inițial (autoritatea urbană principală și partenerii de livrare) și noii semnatari ai prezentului amendament (partenerii de transfer).
3. Toate părțile la prezentul acord sunt de acord fie să integreze următoarele entități, fie să fie integrate ca parteneri de transfer în cadrul parteneriatului:

[Numele și adresa completă a Instituției Partenerului de Transfer 1], [Țara]

Reprezentată de: [numele reprezentantului legal]

[Numele complet și adresa instituției partenere de transfer 2], [Țara]

Reprezentată de: [numele reprezentantului legal]

[Numele complet și adresa instituției partenere de transfer 3], [Țara]

Reprezentată de: [numele reprezentantului legal]

4. Având în vedere caracterul transnațional al parteneriatului, Acordul de parteneriat și prezentul amendament sunt traduse și semnate în următoarea limbă (următoarele limbi): [.....]

ARTICOLUL 2. DURATA MODIFICĂRII

Modificarea intră în vigoare la data la care este semnată de ultima dintre părți (inclusiv autoritatea urbană principală/partenerii de execuție și partenerii de transfer) și până la încetarea oricăror obligații contractuale prevăzute la articolul 3.2 din Acordul de parteneriat.

ARTICOLUL 3. RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

1. Dispozițiile Acordului de parteneriat rămân aplicabile în întregime tuturor partenerilor de proiect, inclusiv partenerilor de transfer. Prezentul amendament nu are niciun efect

asupra obligațiilor și responsabilităților partenerilor de proiect stabilite și convenite în Acordul de parteneriat.

2. Normele suplimentare prevăzute la articolele 4 și 5 din prezentul amendament se aplică în mod specific autorității urbane principale în raport cu partenerii de transfer și cu partenerii de transfer.

ARTICOLUL 4. DISPOZIȚII SUPLIMENTARE APLICABILE AUTORITĂȚII URBANE PRINCIPALE ÎN LEGĂTURĂ CU PARTENERII DE TRANSFER

1. După selectarea partenerilor de transfer, autoritatea urbană principală este responsabilă de formalizarea relației contractuale dintre partenerii de transfer și restul parteneriatului proiectului și de revizuirea în consecință a secțiunilor relevante din formularul de cerere, în special a secțiunii Parteneriat (integrarea noilor parteneri de transfer) și a pachetului de lucru pentru transfer (planul de lucru detaliat).
2. Autoritatea urbană principală este responsabilă de conducerea transferului pachetului de lucru și poate desemna unul sau mai mulți parteneri de execuție dedicați pentru a sprijini implementarea și facilitarea activităților de transfer: [numiți partenerul (partenerii) de execuție relevant(i), dacă este cazul].
3. Autoritatea urbană principală este responsabilă de realizarea următorului rezultat legat de transfer: EUI - Model de soluție inovatoare

ARTICOLUL 5. DISPOZIȚII SUPLIMENTARE STRICT APLICABILE PARTENERILOR DE TRANSFER

1. Gestionarea plății în avans pentru partenerii de transfer va fi organizată după cum urmează: [aici vor fi incluse detalii concrete cu privire la modul în care va fi organizată gestionarea plății în avans].
2. Partenerii de transfer pot acoperi din bugetul lor alocat următoarele costuri: costuri de personal legate de implicarea în parteneriat; costuri de deplasare legate de participarea la vizitele la fața locului (deplasare, hrană, cazare); pregătirea studiului privind capacitatea de transfer; pregătirea studiului de fezabilitate și de oportunitate pentru replicare; pregătirea documentației de investiții (dacă este cazul); punerea în aplicare a investițiilor pilot la scară mică (dacă este cazul); organizarea vizitei locale (dacă este cazul). [enumerați alte tipuri de costuri care urmează să fie adăugate, dacă este relevant și în conformitate cu logica cooperării pentru transfer prezentată în Ghidul EUI-IA]
3. Fiecare partener de transfer este responsabil pentru furnizarea următoarelor rezultate obligatorii: (1) studii privind capacitatea de transfer la începutul și la sfârșitul transferului pachetului de lucru și (2) un studiu de fezabilitate și de oportunitate pentru replicare.

SEMNETURI

Locul, data:

Denumirea autorității urbane principale:

Numele și funcția responsabilului legal:



Ștampilă

Semnătură:

Locul, data:

Numele **partenerului de transfer:**

Numele și funcția responsabilului legal:



Ștampilă

Semnătură:

[...Alte semnături ale partenerilor de transfer]

Locul, data:

Numele partenerului de livrare:

Numele și funcția responsabilului legal:



Ștampilă

Semnătură:

[...Alte semnături ale partenerilor de livrare]



Co-funded by
the European Union



Les Arcuriales, 45D rue de Tournai, 7th floor, 59000 Lille - France
info@urban-initiative.eu - www.urban-initiative.eu