



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 115/10.06.2025

pentru modificarea H.C.L. al Sectorului 6 nr. 102/2025 privind aprobarea delegării gestiunii prin concesiune a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat pe raza Sectorului 6 al Municipiului București, a Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, a Caietului de sarcini al activității, precum și a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și abrogarea H.C.L. al Sectorului 6 nr. 84/2025

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 6 și Raportul de specialitate al Direcției Generale Economice nr....., din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Luând în considerare avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6 nr., nr. și nr.....;

Ținând cont de Avizul conform condiționat nr. 6991/04.06.2025 al ANAP, înregistrat la Sectorul 6 al Municipiului București cu nr. 40384/05.06.2025;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 133/ 2022 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii Serviciului de Salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 640/2022 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. al Sectorului 6 nr. 278/21.12.2021 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 6 al Municipiului București și aprobarea modului de delegare a activităților de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.G.M.B. nr. 501/2017 privind completarea anexei la H.C.G.M.B. nr. 82/2015 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București;
- H.C.G.M.B. nr. 345/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București;
- Art. IV din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Ordinului nr. 98/2025 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea Caietului de Sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

În conformitate cu prevederile art. 139 alin. (1), art. 166 alin. (4), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. H.C.L. al Sectorului 6 nr. 102/2025 privind aprobarea delegării gestiunii prin concesiune a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat pe raza Sectorului 6 al Municipiului București, a Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, a Caietului de sarcini al activității, precum și a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și abrogarea H.C.L. al Sectorului 6 nr. 84/2025 se modifică după cum urmează:

1. Anexa nr. 2 - *Caietul de sarcini al activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat pe raza Sectorului 6 al Municipiului București*, se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

2. Anexa nr. 3 - *Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a activității serviciului public de salubritate de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, pe raza Sectorului 6 al Municipiului București*, se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 2 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

3. Anexa nr. 4 - *formularele documentației de atribuire*, se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 3 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

4. Anexa nr. 5 - *instrucțiunile către ofertanți*, se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 4 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. Celelalte prevederi ale H.C.L. al Sectorului 6 nr. 102/2025, rămân nemodificate.

Art. III. (1) Primarul Sectorului 6 prin Direcția Generală Economică și Direcția Generală Investiții Publice, va duce la îndeplinire, potrivit competențelor, prevederile prezentei hotărâri.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

Art. IV. Prezenta hotărâre poate fi contestată de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

INIȚIATOR PROIECT
PRIMAR,
CIPRIAN CIUCU

AVIZEAZĂ
pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019
Secretarul general al Sectorului 6,
Demirel Spiridon



CABINET PRIMAR

Calea Plevnei nr. 147-149,
Sector 6 București
Tel: 0376 204 319
prim6@primarie6.ro

primarie6.ro

Datele cu caracter personal sunt prelucrate
conform Regulamentului (UE) nr.
679/2016

REFERAT DE APROBARE

pentru modificarea H.C.L. al Sectorului 6 nr. 102/2025 privind aprobarea delegării gestiunii prin concesiune a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat pe raza Sectorului 6 al Municipiului București, a Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, a Caietului de sarcini al activității, precum și a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și abrogarea H.C.L. al Sectorului 6 nr. 84/2025

Prin H.C.L. al Sectorului 6 nr. 102/2025 au fost aprobate studiul de oportunitate, caietul de sarcini, contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a activității serviciului public de salubritate și formularele la contractul de delegare.

Scopul prezentului proiect de hotărâre îl reprezintă modificarea și înlocuirea:

- Anexei nr. 2 - Caietul de sarcini al activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat pe raza Sectorului 6 al Municipiului București, cu Anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre;

- Anexei nr. 3 - Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a activității serviciului public de salubritate de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, pe raza Sectorului 6 al Municipiului București, cu Anexa nr. 2 ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre;

- Anexei nr. 4 - formularele documentației de atribuire, cu Anexa nr. 3 ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre;

- Anexei nr. 5 - instrucțiunile către ofertanți, cu Anexa nr. 4 ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Aceste modificări se impun ca urmare a faptului că Agenția Națională pentru Achiziții Publice a emis Avizul conform condiționat nr. 6991/04.06.2025, înregistrat la Sectorul 6 al Municipiului București sub nr. 40384/05.06.2025, cu o serie de observații tehnice și juridice.

În temeiul dispozițiilor cuprinse în art. 139 alin. (1) și art. 166 alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre dezbateră și aprobare, Consiliului Local al Sectorului 6, proiectul de hotărâre pentru modificarea H.C.L. al Sectorului 6 nr. 102/2025 privind aprobarea delegării gestiunii prin concesiune a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat pe raza Sectorului 6 al Municipiului București, a Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, a Caietului de sarcini al activității, precum și a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și abrogarea H.C.L. al Sectorului 6 nr. 84/2025.

PRIMAR,

Ciprian Ciucu



Sectorul 6 al Municipiului București deține
un sistem de management al calității
certificat, conform standardului
ISO37001:2017, de către organismul de
certificare CERTIND.



DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ

Calea Plevnei nr. 147-149,
Sector 6 București
Tel: 0376 204 319
prim6@primarie6.ro

primarie6.ro

Datele cu caracter personal sunt prelucrate
conform Regulamentului (UE) nr. 679/2016

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru modificarea HCL nr. 102/2025 privind aprobarea delegării gestiunii prin concesiune a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat pe raza Sectorului 6 al Municipiului București, a Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii, a Caietului de sarcini al activității, precum și a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și abrogarea H.C.L. al Sectorului 6 nr. 84/2025

Prin H.C.L. Sector 6 nr. 102/2025 au fost aprobate studiul de oportunitate, caietul de sarcini, contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a activității serviciului public de salubritate și formularele la contractul de delegare.

Ulterior, ANAP (Agenția Națională pentru Achiziții Publice) a emis Avizul conform condiționat nr. 6991/04.06.2025, înregistrat la Sectorul 6 al Municipiului București sub nr. 40384/05.06.2025, cu o serie de observații tehnice și juridice. În urma acestor observații, anexele la HCL nr. 102/2025 sunt necesare a fi modificate în consecință.

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune spre aprobare modificarea și înlocuirea:

- Anexa nr. 2 - *Caietul de sarcini al activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat pe raza Sectorului 6 al Municipiului București*, cu Anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.
- Anexa nr. 3 - *Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a activității serviciului public de salubritate de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, pe raza Sectorului 6 al Municipiului București*, cu Anexa nr. 2 ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.
- Anexa nr. 4 - *formularele documentației de atribuire*, cu Anexa nr. 3 ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.
- Anexa nr. 5 - *instrucțiunile către ofertanți*, cu Anexa nr. 4 ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.



Sectorul 6 al Municipiului București deține un sistem de management al calității certificat, conform standardului ISO37001:2017, de către organismul de certificare CERTIND.

Având în vedere toate aceste elemente, se impune în regim de maximă urgență demararea procedurii de delegare prin concesiune a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat pe raza Sectorului 6 al Municipiului București.

Sectorul 6 al Municipiului București a semnat un contract de finanțare din fonduri externe nerambursabile (cel mai mare contract de finanțare din

fonduri externe nerambursabile din istoria Sectorului 6) pentru proiectul ***“Extinderea Sistemului de Colectare Separată a Deșeurilor la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București”***, cod SMIS 155966, prin care Sectorul 6 și-a asumat obligația unui nou contract pentru operațiunile de colectare și transport deșeuri, contract adaptat normelor actuale și cerințelor finanțatorului în domeniul managementului deșeurilor.

În ultima perioadă au avut loc modificări succesive a legislației naționale și europene în domeniul protecției mediului, gestionării deșeurilor precum și a serviciilor de salubritate astfel:

- În anul 2022 a fost adoptată Ordonanța de Urgență 133 care a modificat atât Ordonanța de Urgență 92/ 2021 privind Regimul deșeurilor cât și Legea 101 / 2006, Legea serviciilor de salubritate a localităților.
- De asemenea, în anul 2022 a fost adoptat Ordinul 640 al A.N.R.S.C. privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și calcularea tarifelor / taxelor distincte pentru gestionare deșeurilor și a taxelor de salubritate, care a abrogat Ordinul nr. 109/2007 al aceleiași instituții;
- În anul 2025 a fost adoptat Ordinul nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților care a abrogat Ordinul nr. 82/2015 al aceleiași instituții.

Având în vedere necesitatea adaptării la prevederile legislative mai sus menționate, dar și nevoia eficientizării serviciului de salubritate, îmbunătățirea condițiilor de viață a locuitorilor din Sectorul 6, care vor beneficia de acest serviciu, atingerea țintelor de colectare a deșeurilor reciclabile precum și reducerea cantității de deșeuri depozitate la Depozitul Ecologic, conformarea cu cerințele naționale și europene pentru atingerea obiectivelor propuse la nivel local, național sau european , propunem spre aprobare în regim de urgență Consiliului Local al Sectorului 6 prezentul proiect de hotărâre, în forma prezentată.

Direcția Generală Economică
Director General,
BOGDAN IONUȚ CIOCÎRLAN

Observații ANAP	Mod de îndeplinire
1) În fapt: Cerintele privind expertii din caietul de sarcini – pag. 7 nu sunt clare. Măsura de remediere: Pentru Manager de contract - justificați cerința privind experiența similară, (implicare în minim două contracte similare, respectiv de ce un expert care a participat într-un singur contract similar nu poate desfășura activitățile contractului.	Cerințele privind personalul cheie obligatoriu au fost incluse în Strategia de contractare, secțiunea 10. Alte aspecte relevante pentru îndeplinirea necesității autorității contractante, astfel. A fost justificată cerința ca Managerul de contract să prezinte experiențe specifice similare în minim două contracte. Personal minim solicitat Art.1 Personalul cheie obligatoriu a face parte din echipa operatorului este reprezentat de: Manager de contract, Responsabilul calitate, Responsabil protecția mediului și Responsabilul cu securitatea și sănătatea muncii. Personalul cheie va fi prezentat în cadrul Propunerii tehnice și va îndeplini următoarele cerințe: a) Manager de contract - o persoană cu studii superioare și cu o experiență specifică prin implicarea în minim două contracte similare (contracte privind colectarea și transportul deșeurilor municipale) pe o poziție similară, care va fi responsabil cu organizarea activității contractului; b) Responsabil protecția și securitatea muncii și PSI - o persoană cu studii liceale (cel puțin), cu instruire în domeniul securității și sănătății în munca conform legislației în domeniu și al PSI, cu experiență de minim 1 an în domeniu SSM. c) Responsabil calitate - o persoană cu studii superioare, cu instruire privind cerințele ISO 9001 și cu experiență de minim 3 ani în domeniul managementului calității.

	d) Responsabil protecția mediului– o persoană cu studii superioare, cu instruire privind cerințele ISO 14001 și cu experiență de minim 3 ani în domeniul protecției mediului. Pentru personalul cheie vor fi atașate Lista experților cheie (Formularul 6.2 (i)), cu anexele Curriculum vitae și Declarații de disponibilitate. Curriculum vitae (Europass) atașate vor fi semnate în original și vor avea înscrisă următoarea mențiune “Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevederilor referitoare la falsul în declarații din Codul penal, ca datele înscrise în prezentul CV sunt corecte și corespund realității”. La CV vor fi atașate copii conform cu originalul a diplomelor de studii și recomandări/alte documente din care să reiasă experiența solicitată. A fost solicitată prezentarea unei echipe minime de experți care să asigure derularea contractului în condiții optime cu respectarea prevederilor legale și a standardelor în vigoare. Pentru managerul de contract solicitarea unei experiențe similare în minim două contracte similare are rolul de a asigura Beneficiarul ca va exista o coordonare riguroasă a activităților. Prin contracte similare se accepta prezentarea de contracte privind colectarea și transportul deșeurilor fără nicio restricție privind valorile sau cantitățile de deșuri care au făcut obiectul acestor contracte. Astfel, la nivel național sunt derulate contracte privind colectarea și transportul deșeurilor la nivelul unor UAT-uri mult sub dimensiunea Sectorului 6. Prin solicitarea unei experiențe similare în două contracte anterioare se asigura ca expertul respectiv s-a
--	--

	putut confrunța cu o diversitate de situații legate de acest tip de contract și a putut să facă față unor eventuale blocaje. Avem în vedere faptul că nu avem în vedere o evaluare a experienței similare a experților, cerința minimă fiind cea prin care Beneficiarul se poate asigura că managementul contractului va fi corelat cu anvergura și complexitatea acestuia. Solicitarea unor responsabili cu protecția și securitatea muncii și PSI, calitatea, protecția mediului este de natură să asigure respectarea standardelor specifice pentru acest tip de contract având în vedere impactul asupra sănătății și siguranței personalului direct implicat în prestarea serviciului cât și asupra sănătății populației și asupra protecției mediului. Art.2 Asigurarea calității serviciului prin intermediul unui responsabil dedicat în acest sens este de natură să asigure respectarea prevederilor contractuale extrem de importante în termeni de timp, calendar, cantități colectate.
Referitor la cerința referitoare la responsabil calitate și protecția mediului, vă rugăm să justificați necesitatea ca aceste funcții să fie îndeplinite de o singură persoană (de ce nu pot fi persoane diferite pe calitate și mediu).	A fost amendat Caietul de sarcini, Art. 15 alin. (2) astfel: <i>“(2) (2) Personalul cheie obligatoriu a face parte din echipa operatorului este reprezentat de: Manager de contract, Responsabilul calitate, Responsabil protecția mediului și Responsabilul cu securitatea și sănătatea muncii. Personalul cheie va fi prezentat în cadrul Propunerii tehnice și va îndeplini următoarele cerințe:</i> <i>a) Manager de contract - o persoană cu studii superioare și cu o experiență specifică prin implicarea minim două contracte similare (contracte privind colectarea și transportul deșeurilor municipale) pe o poziție similară, care va fi responsabil cu organizarea activității contractului;</i> <i>b) Responsabil protecția și securitatea muncii și PSI - o persoană cu studii liceale (cel puțin), cu instruire în domeniul securității și sănătății în munca conform legislației în domeniu și al PSI, cu experiență de minim 1 an în domeniu SSM.</i>

	c) <i>Responsabil calitate - o persoană cu studii superioare, cu instruire privind cerințele ISO 9001 și cu experiență de minim 3 ani în domeniul managementului calității.</i> c)d) <i>Responsabil protecția mediului și protecția mediului – o persoană cu studii superioare, cu instruire privind cerințele ISO 14001 și cu experiență de minim 3 ani în domeniul protecției mediului."</i> Cerințele privind personalul cheie obligatoriu au fost incluse în Strategia de contractare, secțiunea 10. Alte aspecte relevante pentru îndeplinirea necesității autorității contractante
2) In fapt: Caietul de sarcini – sectinea 5 –a, pg.8 /fisa de date - Secțiunea III.1.3.b), exista cerinte neclare referitoare la detinerea certificatelor privind standardele de asigurare a calității si de protecție a mediului, conform ISO 9001 si ISO 14001. Masura de remediere: Astfel, va rugam sa clarificati cerintele referitoare la detinerea certificatelor conform ISO 9001 si ISO 14001: daca se solicita detinerea acestora la depunerea ofertelor, se vor elimina din caietul de sarcini – cap. 8. Daca se accepta certificarea sistemelor de management respective DUPA atribuirea contractului, se va elimina cerinta din fisa de date si se va mentine doar in caietul de sarcini- cap. 8.	A fost eliminată cerința din Caietul de sarcini (art.29 și art.30) sectinea 5 –a, pg.8. Se solicita deținerea certificatelor conform ISO 9001 si ISO 14001 la depunerea ofertelor (prin Fisa de date) și au fost eliminate cerintele formulate în Caietul de sarcini – cap. 8 precum și din contract (art. 5 alin. 2 și art.9 lit.cc-dd-ee)
De asemenea, va rugam sa reevaluatii mentiunile de la pag. 9 si din contract – art. 5 (2) si sa le puneti in acord cu celelalte cerinte (<u>nu se va solicita certificare pentru "Aria delegarii – „Includerea noii arii de operare în sistemul de management calitate – mediu – securitate ocupatională și, eventual, adaptarea procedurilor operationale și procedurile de lucru”;</u> certificarea se acorda pentru activitatea specifica, nu pentru un anumit contract);	S-au eliminat mentiunile de la pag.9 din Caietul de sarcini si de la art. 5 (2) din contract.
Totodata justificati solicitarea cerintelor in cadrul strategiei de contractare.	A fost completată Cerința 10 - Standarde de asigurare a calității si de protecție a mediului - Ofertantii trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii și Cerința 11 - Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului - Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu în Strategia de contractare

Totodata, in situatia in care se mentine ca cerinta de calificare, corectati in sectiunea III.1.3.b) precizarile "valabile la data prezentarii acestora" avand in vedere faptul ca documentele trebuie sa fie valabile la data limită de depunere a ofertelor, astfel cum se mentioneaza in cadrul sectiunii.	S-a corectat în in Fisa de date a achiziției sectiunea III.1.3.b) precizarile "valabile la data prezentarii acestora" in sensul ca documentele trebuie sa fie valabile la data limită de depunere a ofertelor. S-a modificat corespunzător si in - Instrucțiuni pentru ofertanți - Strategia de contractare
3) In fapt: Informatiile prezentate nu sunt complete. Masuri de remediere: Caietul de sarcini - a) includeti informatii referitoare la modul de distribuire a riscurilor de proiect între concesionar și concedent. Aveți in vedere informatiile de la pct. 3.4 din strategia de contractare (preluati matricea riscurilor din Anexa la strategia de contractare).	S-au inclus în Caietul de sarcini, la art.102 modul de distribuire a riscurilor de proiect între concesionar și concedent, conform informațiilor de la pct. 3.4 din strategia de contractare (prin preluarea matricei riscurilor din Anexa la strategia de contractare).
b) formularele sunt incarcate de 2 ori (in word si in pdf). Atasati formularele o singura data, spre exemplu in format editabil word.	Se atasează formularele o singura data, in varianta editabila word
4) In fapt: Informatiile din sectiunea III.1.3.a), referitoare la pragul minim impus sunt neclare. Masura de remediere: Prin urmare, reformulati cerinta astfel incat sa solicitati servicii de colectare si transport deșeuri municipale a unei cantități CUMULATE de minim ... tone la nivelul a maxim ... contracte".	Cerința a fost reformulata astfel: <i>III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</i> <i>Cerința 1 Experiența similara Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat si dus la bun sfârșit, in ultimii 3 ani împliniți la data termenului limita pentru depunerea ofertei, servicii de natura si complexitatea celor prevazute in caietul de sarcini, respectiv servicii de colectare si transport deșeuri municipale a unei cantități cumulate de minim 450.000 tone la nivelul a minim unul maxim trei contracte</i>
Justificati numarul maxim de contracte, respectiv ce risc acopera limitarea la maxim 3 contract, respectiv de ce un operator din piata de profil care a prestat cantitatea cumulata de servicii solicitate dar din 3 sau mai multe contracte nu ar putea indeplini sarcinile din viitoarul contract de concesionare.	A fost completata cerința 6 – Experienta similara in strategia de contractare
De asemenea, reformulati informatiile in ceea ce priveste documentele justificative astfel incat sa raportati la „cantitate” („Valoarea minimă care va fi luată în considerare este: fie valoarea totală a contractului, în cazul în care ofertantul a acționat/ acționează ca unic contractant...”)	A fost reformulat astfel: <i>Valoarea minimă care va fi luată în considerare este: fie cantitatea totală deșeuri municipale a contractului, în cazul în care ofertantul a acționat/ acționează ca unic contractant, fie o parte din cantitatea totală deseuri municipale a contractului corespunzătoare cu cota sa parte din participarea la asociere/cota de subcontractare, în cazul în care ofertantul a fost membru al unei asocieri de operatori economici/subcontractant</i>

si eliminati „Primul an se consideră a avea 12 luni prin raportare la data limită de depunere a ofertelor”, deoarece este o informatie neclara.	A fost eliminata mentiunea respectiva
5) In fapt: In continutul formularelor sunt inserate informatii eronate. Masuri de remediere: Eliminati declaratia privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere, in ultimii 3 ani (formlarul nr.5.5) – deoarece nu are corespondent in sectiunea III.1.3.a) din fisa de date.	S-a eliminat declaratia privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere, in ultimii 3 ani (formularul nr.5.5)
6) In fapt: Modelul de contract – art .28, informatiile referitoare la constituirea garantiei de buna executie a contractului nu sunt consecvente. Masura de remediere: Va rugam sa corelati/completati informatiile privind modalitatea de constituire a garantiei de buna executie din cadrul modelului de contract – art.28 , cu informatiile din cadrul sectiunii VI.3 Informatii suplimentare / strategiei de contractare –cap V – pg.54,	S-au corelat informatiile privind modalitatea de constituire a garantiei de buna executie din cadrul modelului de contract – art.28 , cu informatiile din cadrul sectiunii VI.3 Informatii suplimentare și strategiei de contractare –cap V, prin modificarea alin.(1) de la art.28.
precizati cuantumul garantiei de buna executie a contractului (exprimata procentual) si modalitatea de constituire;	S-a precizat cuantumul garantiei de buna executie a contractului (exprimata procentual) si modalitatea de constituire prin modificarea alin.(1) de la art.28 din modelul contract
7) In fapt: Nu am regasit in cadrul contractului , informatiile privind modalitatea de ajustare a tarifelor precizate in sectiunea II.3). Masura de remediere: Includeți în modelul de contract – art. 14, modalitatea și condițiile de ajustare a tarifelor, așa cum este prevăzută în fișa de date, astfel incat informatiile sa fie precizate in mod uniform;	s-a inclus în modelul de contract la art. 14, modalitatea și condițiile de ajustare a tarifelor, așa cum este prevăzută în fișa de date, prin completarea alin. (1).
8) In fapt: Cuantumul garanției de participare, nu este stabilit in conformitate cu prevederile legale. Masura de remediere: Avand in vedere modificarile aduse la art. 71 alin.(5) din Legea 100/2016, valoarea garanției de participare nu poate depăși 1% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune/lot. Recalculați garanția de participare raportat la valoarea estimată anuală.	S-a recalculat valoarea garantiei de participare la un procent care nu depășeste 1% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune. Recalcularea s-a facut raportat la valoarea estimată anuală.
Corectati in toate documnetele ce contin informatii privind valoarea garanției de participare.	S-a corectat in - Fisa de date – cap. III.1.6.a) Garantie de participare - Strategia de contractare Cap.IV - Garanția de participare - Instrucțiuni către ofertanți
Totodata, la nivelul sectiunii III.1.6.a) Garantie de participare, precizati perioada de valabilitate, care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei.	S-a precizat perioada de valabilitate la nivelul sectiunii III.1.6.a) Garantie de participare, care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei.
9) În fapt: Nu sunt specificate prevederile standard privind remediile și căile de atac	S-au completat prevederile standard privind remediile și căile de atac astfel: La secțiunea VI.4.3 : <i>” Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii nr.</i>

Măsura de remediere: Completați prevederile standard privind remediile și căile de atac (VI.4.3); VI.4.4).	<i>101/2016. Termenul de depunere al notificării prealabile/contestatiei: în conformitate cu art. 8 din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare."</i> La secțiunea VI.4.4.: " <i>SECTORUL 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI</i> <i>Adresa: Strada: Plevnei, nr. 147 - 149; Localitate: București; Cod Postal: 060013; Țara: România; Adresa de e-mail: achizitii@primarie6.ro; Nr de telefon: +40 376204319; Fax: +40 376204446"</i>
10) În fapt: Informațiile nu sunt complete Măsura de remediere: În fisa de date nu sunt incluse informații privind ședința de deschidere (data, ora și locul). Completați secțiunea VI.3 cu aceste informații conform art. 57 HG 867/2016. REGULARITATE.	A fost completat la secțiunea IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei, astfel: <i>"Oferta se va depune până la termenul limita menționat în Anunțul de concesiune."</i>