



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 194/02.10.2025

privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a Programului ”Școală după Școală” la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București și finanțarea programului organizat pentru elevii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 al Municipiului București, pentru anul școlar 2025-2026

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 6 și Raportul de specialitate comun al Administrației Școlilor Sector 6 și al Direcției Generale Economice nr., din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Văzând avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 6 nr., nr. și nr.;

Ținând seama de:

- Art. 31 alin. (8), art. 32 alin. (2), art. 33 alin. (18), art. 74 și art. 136 alin. (2) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul Ministrului Educației Cercetării Tineretului și Sportului nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după Școală”, cu modificările și completările ulterioare;
 - Adresa Inspectoratului Școlar al Municipiului București nr. 15989 din data de 30.06.2025 prin care se comunică lista unităților școlare avizate să deruleze programul „Școală după Școală” în anul școlar 2025-2026;
 - Art. 67 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.
- În conformitate cu prevederile art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2) lit. l), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Metodologia de organizare și desfășurare a Programului „Școală după Școală” la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Se aprobă finanțarea pentru anul școlar 2025-2026 a programului „Școală după Școală” organizat pentru elevii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 al Municipiului București, avizate de Inspectoratul Școlar al Municipiului București.

(2) Lista unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 al Municipiului București participante la programul „Școală după Școală” este prevăzută în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă finanțarea suportului alimentar pentru elevii înscriși la semiinternat în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 al Municipiului București, care nu beneficiază de acest sprijin prin alt program, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. (1) Perioada pentru care se acordă finanțarea este 13.10.2025-19.06.2026.

(2) Nu se va acorda finanțare pentru perioadele aferente programelor ”Școala Altfel” și ”Săptămâna Verde”.

Art. 5. Finanțarea programului va fi asigurată:

- a) de la bugetul local al Sectorului 6 al Municipiului București;
- b) prin suportul financiar al părinților/tutorilor/reprezentanților legali ai elevilor.

Art. 6. (1) Valoarea maximă totală alocată de la bugetul local al Sectorului 6 al Municipiului București, în condițiile prezentei hotărâri, este de 15.538.210 lei, reprezentând cheltuieli cu asigurarea suportului alimentar și cheltuieli cu resursa umană implicată în derularea programului, din care 5.027.068 lei pentru anul 2025.

(2) Achiziția și distribuirea suportului alimentar se fac de Sectorul 6 al Municipiului București, iar pentru unitățile de învățământ, participante la program, care au cantină proprie, se va aloca o sumă de 15 lei/zi de prezență/elev.

(3) Totalul costurilor salariale pe oră pentru personalul implicat în program este:

3.1 personalul didactic:

-63 lei/oră pentru un număr maxim de ore potrivit programului stabilit la nivelul unității de învățământ, dar nu mai mult de 84 de ore;

3.2 personal nedidactic și auxiliar:

- 28 lei/oră pentru contabil, pentru un număr de maxim 21 de ore pe lună;

- 28 lei/oră pentru administrator, pentru un număr de maxim 42 de ore pe lună;

- 19 lei/oră pentru îngrijitoare, pentru un număr de maxim de 21 de ore pe lună, câte o oră pentru fiecare grupa de SDS pe care o deservește.

(4) Unitățile de învățământ preuniversitar care derulează Programul „Școală după Școală” cu personal didactic din afara acestora vor avea un coordonator desemnat din rândul cadrelor didactice ale unităților de învățământ, care nu sunt implicate în activitățile educaționale ale programului. Coordonatorul va fi salarizat cu 63 lei/oră, total costuri salariale, pentru un număr maxim de 21 de ore pe lună.

(5) Pentru învățământul primar, programul nu poate fi organizat pentru o durată mai mică de 15 ore/săptămână, dar nu mai mult de 20 ore/săptămână, iar pentru învățământul gimnazial și liceal, durata acestuia nu poate fi mai mică de 12 ore/săptămână, dar nu mai mult de 20 ore/săptămână.

Art. 7. (1) Din suma totală alocată vor beneficia de finanțare integrală elevii care primesc bursă socială.

(2) Pentru ceilalți elevi înscriși în program, în limita locurilor disponibile, părinții/tutorii/reprezentanții legali, vor plăti un suport financiar de 15 lei/zi de prezență/elev, dar nu mai mult de 300 lei/lună, iar familiile cu 2 sau mai mulți elevi înscriși la programul „Școală după Școală” din Sectorul 6, vor plăti un suport financiar de 15 lei/zi de prezență/elev, dar nu mai mult de 450 lei/lună în total.

Art. 8. Unitatea de învățământ organizatoare a programului își asumă răspunderea cu privire la respectarea tuturor condițiilor legale privind desfășurarea programului, inclusiv cele referitoare la contractarea resursei umane implicate în program și întocmirea contractelor de derulare a programelor SDS și semiinternat, precum și a altor acorduri, contracte, formulare etc, reglementate prin actele normative specifice, cu părinții/tutorii/reprezentanții legali ai elevilor.

Art. 9. (1) Primarul Sectorului 6 prin Direcția Administrația Școlilor și conducătorii unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 al Municipiului București participante la program vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

Art. 10. Prezenta hotărâre poate fi contestată de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

**INIȚIATOR PROIECT
PRIMAR,
CIPRIAN CIUCU**

AVIZEAZĂ
pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019
Secretarul general al Sectorului 6,
Demirel Spiridon



REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a Programului „Școală după Școală” la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București și finanțarea programului organizat pentru elevii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 al Municipiului București, pentru anul școlar 2025-2026

PRIMAR SECTOR 6

Calea Plevnei nr. 147-149,
Sector 6 București
Tel: 0376 204 319
prim6@primarie6.ro

primarie6.ro

Având în vedere prevederile art. 31 alin. (8), 32 alin. (2), 33 alin. (18), art. 74 și art 136 alin. (2) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului Ministrului Educației Cercetării Tineretului și Sportului nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după Școală”, cu modificările și completările ulterioare, precum și adresa Inspectoratului Școlar al Municipiului București nr. 15989 din data de 30.06.2025, ne propunem continuarea derulării și finanțării programului Școală după Școală în anul școlar 2025-2026, precum și finanțării complementare prin asigurarea unui suport alimentar elevilor înscriși la programul semiinternat.

Totodată s-a avut în vedere și elaborarea unei metodologii privind modul de organizare și desfășurare al programului Școală după Școală prin care se stabilește cadrul organizatoric, modalitățile de înscriere în program, responsabilitățile și pașii specifici pentru implementarea programului care să asigure o funcționare eficientă și conformă.

Proiectul de hotărâre vizează continuarea și consolidarea măsurilor destinate sprijinirii elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din sectorul 6, urmărind obiective majore precum: prevenirea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii, creșterea performanțelor școlare, precum și asigurarea unui mediu educațional și social securizat, care să susțină dezvoltarea echilibrată a elevilor.

În acest context, programul „Școală după școală” se configurează drept o componentă complementară programului școlar obligatoriu, cu rolul de a oferi elevilor din învățământul preuniversitar de stat oportunități de învățare formală și nonformală.

Prin specificul său, acesta contribuie atât la consolidarea cunoștințelor și formarea competențelor, cât și la dezvoltarea personală prin activități educative și recreative. Structura programului este adaptată în funcție de particularitățile fiecărei unități de învățământ și de tipurile de activități selectate pentru implementare, în conformitate cu documentația depusă de unitățile de învățământ, în vederea obținerii avizului Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

Pentru anul școlar 2025–2026, un număr de 22 de unități de învățământ de stat avizate de către Inspectoratul Școlar al Municipiului București și, ulterior, și-au exprimat interesul și disponibilitatea de a derula programul „Școală după școală”.

Programul se adresează unui număr de aproximativ 5356 elevi.



Sectorul 6 al Municipiului București deține un sistem de management al calității certificat, conform standardului ISO37001:2017, de către organismul de certificare CERTIND

Finațarea programului se va face atât de la bugetul local al Sectorului 6 cât și prin suportul financiar al părinților/ tutorilor/reprezentanților legali ai elevilor. Elevii care primesc bursă socială vor beneficia de finațare integrală.

În conformitate cu prevederile art. 166 alin. (2) lit. I) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare supun spre dezbateră și aprobare, Consiliului Local al Sectorului 6, proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a Programului "Școală după Școală" la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București și finanțarea programului organizat pentru elevii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 al Municipiului București, pentru anul școlar 2025-2026.

Primar,

Ciprian Ciucu



DIRECȚIA ADMINISTRAȚIA

ȘCOLILOR

Calea Plevnei, nr 147-149

Sector 6, București

administratia.scolilor@primarie6.ro

primarie6.ro

Datele cu caracter personal sunt
prelucrate conform Regulamentului
(UE) nr. 679/2016

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a Programului ”Școală după Școală” la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București și finanțarea programului organizat pentru elevii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 al Municipiului București, pentru anul școlar 2025-2026

Ținând seama de prevederile:

- art. 31 alin.(8), 32 alin. (2), 33 alin. (18), art. 74 și art 136 alin. (2) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației Cercetării Tineretului și Sportului nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după Școală”, cu modificările și completările ulterioare;
- adresa Inspectoratului Școlar al Municipiului București nr. 15989 din data de 30.06.2025 prin care se comunică lista unităților școlare avizate să deruleze programul „Școală după Școală” în anul școlar 2025-2026;
- art. 67 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

Sistemul educațional preuniversitar românesc este reglementat prin Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, fiind structurat pe baza unui program școlar obligatoriu care include elementele fundamentale necesare dezvoltării integrale a fiecărui elev. Complementar acestuia, cadrul legislativ prevede existența unor programe educaționale suplimentare, menite să ofere oportunități extinse de formare și dezvoltare.

În acest context, programul „Școală după Școală”, reglementat de dispozițiile Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului „Școală după școală”, cu modificările și completările ulterioare, constituie o activitate educațională complementară programului școlar obligatoriu. De asemenea, în Ordinul Ministerului Educației nr 4802/2017 pentru modificarea și completarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după Școală”, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației Naționale 5349/2011, se menționează că scopul principal al programului îl constituie ”prevenirea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii, creșterea performanțelor școlare, învățarea remedială, accelerarea învățării prin activități educative, recreative și de timp liber, dezvoltarea personală și integrarea socială, precum și menținerea elevilor într-



Sectorul 6 al Municipiului București deține un sistem de management al calității certificat, conform standardului ISO37001:2017, de către organismul de certificare CERTIND.

un spațiu securizat, ca alternativă la petrecerea timpului liber în medii cu potențial de dezvoltare a unui comportament deviant”.

Ținând cont de acest aspect, se consideră esențial să beneficieze de prioritate la înscriere, de gratuitatea meselor și a serviciilor educaționale din cadrul Programului „Școală după Școală”, elevii care îndeplinesc condițiile pentru bursă socială în anul școlar 2025-2026, din unitățile de învățământ de stat din Sectorul 6 participante, avizate de Inspectoratul Școlar al Municipiului București.

Modul de organizare al activităților educaționale din cadrul programului se va face în conformitate cu prevederile legale, respectiv Ordinul Ministerului Educației nr 4802/2017 pentru modificarea și completarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după Școală”, deciziile consiliilor de administrație ale unităților de învățământ și ale altor instituții cu atribuții în domeniu.

Programul de bază are o durată de maxim 4 ore/zi, și include atât activități educaționale /recreative, cât și o perioadă alocată pentru servirea mesei. În învățământul primar, programul SDS cuprinde activități de educație, complementare activității didactice, care se corelează cu activități de susținere și de dezvoltare personală a elevilor, precum și servirea mesei. Activitățile de educație vizează supravegherea și îndrumarea în efectuarea temelor, precum și activități de recuperare pentru elevii cu dificultăți cognitive. În învățământul gimnazial și liceal, programul SDS cuprinde activități pentru accelerarea învățării și performanță, activități de sprijin, activități de pregătire pentru viață și activități tematice, precum și servirea mesei.

Pentru anul școlar în curs, un număr de 22 de unități de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 al Municipiului București din totalul celor avizate și-au exprimat ulterior interesul pentru implementarea programului „Școală după școală”. Având în vedere contextul de austeritate actual și restricțiile bugetare în ceea ce privește cheltuielile autorităților locale, pentru buna organizare și implementare a programului s-a avut în vedere un buget format din 2 componente, cu o parte a cărei finanțare este asigurată din bugetul local pentru elevii care provin din familii vulnerabile, respectiv cei care beneficiază de bursă socială sau provin din familii monoparentale, precum și un sistem de suport financiar din partea părinților, pentru restul beneficiarilor.

Părinții/tutorii/ reprezentanții legali vor achita un suport financiar de 15 lei pe zi dar nu mai mult de 300 lei pe lună. În cazul familiilor cu 2 sau mai mulți copii înscriși la programul „Școală după Școală” din Sectorul 6 acestea vor achita un suport financiar de 15 lei pe zi pentru fiecare copil, dar nu mai mult de 450 lei în total pe lună;

Acest proiect reprezintă cadrul de finanțare de la bugeul local pentru asigurarea resursei umane necesare programului și a unei mese/zi de prezență pentru fiecare elev participant, inclusiv pentru cei înscriși la programele de semiinternat din unitățile de învățământ din sector.

Costurile principale ale programului, conform bugetului solicitat, sunt formate din:

- sumele aferente serviciilor de catering prin care se asigură masa oferită elevilor participanți și cele pentru servirea mesei în sistem cantină
- plata personalului didactic implicat în activitățile din cadrul programului
- plata personalului didactic auxiliar și nedidactic care desfășoară activități administrative esențiale bunei derulări a programului SDS.

Având acorduri-cadru încheiate pentru serviciile de catering aferente programului SDS din perioada 2024-2026, pentru asigurarea meselor zilnice, am estimat costurile pentru anul școlar 2025-2026 prin raportare la prețurile contractate în anul școlar anterior, dar cu un TVA majorat la 11%, conform modificărilor survenite prin Legea 141/2025.

În ceea ce privește cheltuielile salariale, estimarea bugetară s-a realizat prin raportare la următoarele propuneri:

- pentru cadrele didactice: 63 lei/ ora pentru un număr maxim de ore potrivit programului stabilit la nivelul unității de învățământ, dar nu mai mult de 84 de ore

- personal nedidactic și auxiliar:

28 lei/ oră pentru contabil pentru un număr de maxim 21 de ore pe lună;

28 lei/ oră pentru administrator pentru un număr de maxim 42 de ore pe lună;

19 lei/ oră pentru îngrijitoare pentru un număr de maxim de 21 de ore pe lună, câte o oră pentru fiecare grupa de SDS pe care o deservește.

Menționăm că sunt 22 de unități de învățământ preuniversitar de stat din sectorul 6 al municipiului București care vor derula programul „Școală după Școală” în anul școlar 2025-2026 pentru un număr de 4881 beneficiari, având spațiul și resursa umană necesară. Acestora li se adaugă un număr de 475 de copii incluși în programele de semiinternat pentru care propunem, ca și în anii anteriori, finanțarea meselor.

Astfel, suma alocată de la bugetul local pentru cele 136 zile de școală din anul școlar 2025-2026, aferente perioadei 13 octombrie 2025-19 iunie 2026, pentru programul „Școală după Școală” (catering + servicii educaționale) și programul semiinternat, este de 15.538.210 lei.

Luând în considerare prevederile art. 166 alin. (2) lit. l) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a Programului ”Școală după Școală” la nivelul Sectorului 6 al Municipiului București și finanțarea programului organizat pentru elevii înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 6 al Municipiului București, pentru anul școlar 2025-2026 îndeplinește condițiile pentru a fi supus dezbaterii și aprobării în Consiliul Local.

Director executiv,

Adriana-Valentina TRAN