



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 197/29.10.2026

privind aprobarea numărului maxim de posturi la nivelul subdiviziunii administrativ-teritoriale
Sector 6 al Municipiului București, a reorganizării aparatului de specialitate al primarului,
a Organigramei, a Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 6 și Raportul de specialitate al Serviciului Managementul Resurselor Umane nr./....., din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 6;

Văzând avizul Comisiei de specialitate a Consiliului Local al Sectorului 6 nr.;

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
- art. 5 lit. q), art. 370, art. 382 lit. a), art. 391, art. 408, art. 518, art. 519 și art. 540 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 57/2026 privind diminuarea cheltuielilor de personal, în anul 2026, pentru punerea în aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2026;
- Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 80/2026 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții, numărului de personal și Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de:

- Adresa Instituției Prefectului Municipiului București nr. 4122/10.03.2026, modificată prin adresa nr. 42562/16.03.2026;
- Minuta ședinței din data de 28.10.2026, privind consultarea Sindicatului Național Columna, sindicat reprezentativ la nivelul Sectorului 6, înregistrată cu nr. 169700/28.10.2026;

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (1), art. 166 alin. (2) lit. f), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Sectorului 6

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă numărul maxim de posturi la nivelul subdiviziunii administrativ-teritoriale Sector 6 al Municipiului București, corespunzător Anexei la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010, ca urmare a aplicării art. XL alin. (7) punctul b) coroborat cu alin. (11) din O.U.G. nr. 7/2026, după cum urmează:

a) Pentru punctul 1 – 672 de posturi din care:

- 227 posturi pentru aparatul de specialitate al primarului;
- 111 posturi pentru Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6;

- 66 posturi pentru Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 6;
 - 268 posturi pentru Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6.
- b) Pentru punctul 2 – 70 de posturi pentru Direcția Locală de Evidență a Persoanelor Sector 6.
- c) Pentru punctul 3 – 270 de posturi pentru Direcția Generală de Poliție Locală din cadrul aparatului de specialitate al primarului.
- d) Pentru punctul 4 – 4 posturi stabilite în aparatul de specialitate al primarului
- e) Pentru punctul 6 – 40 de posturi stabilite la Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6.

Art. 2. În aplicarea prevederilor art. 1 se aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, după cum urmează:

- a) Se aprobă Organigrama aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- b) Se aprobă Statul de Funcții și numărul de personal ale aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- c) Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se stabilește un termen de 45 de zile în vederea aplicării procedurilor legale privind respectarea drepturilor de carieră ale funcționarilor publici.

Art. 4. (1) Primarul Sectorului 6 prin compartimentele funcționale din cadrul aparatului de specialitate al acestuia va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștința publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului general al Sectorului 6.

Art. 5. Prezenta hotărâre poate fi contestată de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

**INIȚIATOR PROIECT,
PRIMAR,
PAUL-CRISTIAN MOLDOVAN**

AVIZEAZĂ
pentru legalitate conf. art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019
Secretarul general al Sectorului 6,
Demirel Spiridon



PRIMAR SECTOR 6

Calea Plevnei nr. 147-149,

Sector 6 București

Tel: 0376 204 319

prim6@primarie6.ro

primarie6.ro

Datele cu caracter personal sunt prelucrate conform Regulamentului (UE) nr. 679/2016

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea numărului maxim de posturi la nivelul subdiviziunii administrativ-teritoriale Sector 6 al Municipiului București, a reorganizării aparatului de specialitate al primarului, a Organigramei, a Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare

Potrivit O.U.G. nr. 7/2026, unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale au obligația de a reduce cheltuielile de personal și de a raționaliza aparatul administrativ local, inclusiv prin diminuarea plafonului maxim de posturi, ajustarea temporară a cheltuielilor salariale și reorganizarea structurilor administrative.

Art. XL alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026, prevede că:

”Începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (81) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, se reduce cu 30%.”

Art. XL alin. (7) lit. c) din aceeași ordonanță prevede că, în anul 2026, în mod temporar, autoritățile deliberative, la propunerea ordonatorului principal de credite, pot aproba, cu implementare de la 1 iulie 2026, ca variantă alternativă la reducerea posturilor ocupate prin aplicarea prevederilor lit. a) și/sau b), diminuarea cheltuielilor de personal.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 6 nr. 57/15.04.2026 privind diminuarea cheltuielilor de personal, în anul 2026, pentru punerea în aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2026, Consiliul Local a aprobat regula prevăzută la art. XL, alin. (7) lit. c) din actul normativ sus-menționat.

Prin urmare, s-a aprobat ca măsură temporară, în anul 2026, diminuarea cheltuielilor de personal în sumă de 14.054.153,736 lei.

Conform prevederilor art. XL alin. (11) din O.U.G. nr. 7/2026 - Unitățile/Subdiviziunile administrativ-teritoriale care au aplicat în anul 2026 prevederile alin. (7) lit. c) trebuie să ia măsuri până la 31 decembrie 2026, astfel încât începând cu 1 ianuarie 2027 să fie respectate prevederile alin. (1) prin aplicarea alin. (7) lit. a) și/sau b).

Pentru stabilirea măsurilor necesare punerii în aplicare a obligațiilor legale prevăzute de O.U.G. nr. 7/2026, la reorganizare s-a avut în vedere necesitatea asigurării unor servicii publice de calitate pentru cetățeni, fără a fi afectată eficiența actului administrativ. A fost luată în calcul și influența aplicării proiectelor de îmbunătățire a platformelor informatice folosite de cetățenii sectorului, care permit realizarea sarcinilor cu un număr mai mic de funcționari.



Sectorul 6 al Municipiului București deține un sistem de management anti-mită certificat, conform standardului ISO37001:2025, de către organismul de certificare CERTIND.

În acest scop, prin prezentul proiect de hotărâre s-a propus ca, la nivelul subdiviziunii administrativ teritoriale Sector 6, să fie aplicate prevederile art. XL alin. 7 lit. b) care prevede că autoritățile deliberative, la propunerea ordonatorului principal de credite, pot stabili ca reducerea de posturi calculată prin aplicarea procentului de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru punctul 1 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, să fie realizată prin reduceri de posturi la toate punctele din anexa la respectiva Ordonanță de Urgență, cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse să se obțină reducerea prevăzută de lege.

Numărul total de posturi la nivelul Sectorului 6, după aplicarea prezentului proiect de hotărâre va fi de 1056, respectă adresa trimisă de Instituția Prefectului Municipiului București nr. 4122/10.03.2026, modificată prin adresa nr. 42562/16.03.2026.

Numărul de posturi este repartizat după cum urmează:

- Pentru punctul 1 – 672 de posturi din care:
 - 227 posturi pentru aparatul de specialitate al primarului;
 - 111 posturi pentru D.G.I.T.L. Sector 6;
 - 66 posturi pentru D.G.A.P.I. Sector 6;
 - 268 posturi pentru A.D.P.D.U. Sector 6.
- Pentru punctul 2 – 70 de posturi pentru D.L.E.P. Sector 6.
- Pentru punctul 3 – 270 de posturi pentru D.G.P.L. din cadrul aparatului de specialitate al primarului.
- Pentru punctul 4 – 4 posturi repartizate aparatului de specialitate al primarului.
- Pentru punctul 6 – 40 de posturi repartizate A.D.P.D.U. Sector 6.

Pentru încadrarea în numărul de posturi al aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6 s-a procedat la modificarea organigramei, statului de funcții și numărului de posturi.

În temeiul dispozițiilor art. 166 alin. (2) lit. f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre dezbateră și aprobare, Consiliului Local al Sectorului 6, privind aprobarea numărului maxim de posturi la nivelul subdiviziunii administrativ-teritoriale Sector 6 al Municipiului București, a reorganizării aparatului de specialitate al primarului, a Organigramei, a Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare.

PRIMAR,

Paul-Cristian Moldovan



**SERVICIUL
MANAGEMENTUL
RESURSELOR
UMANE**

Calea Plevnei nr. 147-149,
Sector 6 București
Tel: 0376 204 319
prim6@primarie6.ro

primarie6.ro

Datele cu caracter personal sunt
prelucrate conform
Regulamentului (UE) nr.
679/2016



Sectorul 6 al Municipiului
București deține un sistem de
management anti - mită
certificat, conform standardului
ISO37001:2025, de către
organsimul de certificare
CERTIND.

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea numărului maxim de posturi la nivelul subdiviziunii administrativ-teritoriale Sector 6 al Municipiului București, a reorganizării aparatului de specialitate al primarului, a Organigramei, a Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare

La data de 25.02.2026 a intrat în vigoare Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit actului normativ sus-menționat unitățile/subdiviziunile administrativ teritoriale au obligația de a reduce cheltuielile de personal și de a raționaliza aparatul administrativ local, inclusiv prin diminuarea plafonului maxim de posturi, ajustarea temporară a cheltuielilor salariale și reorganizarea structurilor administrative.

Art. XL alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026, prevede că:

”(1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (8¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, se reduce cu 30%.”

Alineatul 2 al aceluiași articol prevede că:

”(2) În termen de 20 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență în Monitorul Oficial al României, Partea I, prefectii comunică numărul maxim de posturi stabilit potrivit prezentei ordonanțe de urgență către fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială. În prealabil stabilirii numărului maxim de posturi, prefectii verifică stabilirea numărului de posturi conform pct. 3 și pct. 4 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.”

Instituția Prefectului-Municipiul București prin adresa nr. 4122/10.03.2026, înregistrată la Primăria Sectorului 6 cu nr.41027/12.03.2026, comunică numărul maxim de posturi stabilit potrivit O.U.G. nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare.

În data de 16.03.2026, prin adresa nr. 42562/16.03.2026, Instituția Prefectului - Municipiul București revine asupra adresei sus-menționate și ne comunică un nou număr maxim de posturi, stabilit pentru Sectorul 6 al Municipiului București, respectiv 1056 de posturi, aferente punctelor 1,2,3,4 și 6.

Punctul 1 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010 reglementează numărul maxim de posturi corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale.

Punctul 2 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010 reglementează numărul maxim de posturi aprobate pentru serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor, cu sau fără personalitate juridică.

Punctul 3 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010 reglementează numărul maxim de posturi aprobate pentru serviciul public de poliție locală.

Punctul 4 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010 reglementează numărul maxim suplimentar de posturi aprobate pentru unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială care implementează proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Punctul 6 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010 reglementează numărul maxim suplimentar de posturi aprobate pentru unitatea/subdiviziunea administrativ- teritorială care a implementat proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, care prevăd ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare înființarea unor posturi.

Potrivit alin. (7) al articolului XL din O.U.G. nr. 7/2026, autoritățile administrației publice locale au în vedere următoarele reguli:

a) reducerea cu 30% a numărului de posturi prevăzut la pct. 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare, nu trebuie să conducă la depășirea unui procent mai mare de 20% aplicat posturilor ocupate;

b) autoritățile deliberative, la propunerea ordonatorului principal de credite, pot stabili ca reducerea de posturi calculată prin aplicarea procentului de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru punctul 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, **să fie realizată prin reduceri de posturi la toate punctele din anexa la respectiva ordonanță de urgență, cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse să se obțină reducerea prevăzută de lege;**

c) în anul 2026, în mod temporar, autoritățile deliberative, la propunerea ordonatorului principal de credite, pot aproba, cu implementare de la 1 iulie 2026, ca variantă alternativă la reducerea posturilor ocupate prin aplicarea prevederilor lit. a) și/sau b), diminuarea cheltuielilor de personal.”

La data intrării în vigoare a O.U.G. nr. 7/2026, numărul maxim de posturi la nivelul Sectorului 6 este stabilit astfel:

- punctul 1: 855 posturi;
- punctul 2: 70 posturi;
- punctul 3: 348 posturi;
- punctul 4: 10 posturi;
- punctul 6: 40 posturi.

Prin urmare, în vederea punerii în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 7/2026, ordonatorul principal de credite a optat pentru regula prevăzută la **art. XL alin. (7) lit.c) și anume, diminuarea cheltuielilor de personal**, în anul 2026, ca măsură temporară și stabilirea numărului de posturi aferent Direcției Generale de Poliție Locală. Prin H.C.L. Sector 6 nr. 57/15.04.2026 privind diminuarea cheltuielilor de personal, în anul 2026, pentru punerea în aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2026 din cele 855 de posturi aferente **punctului 1** au fost reduse 183 de posturi rezultând:

- 227 posturi pentru aparatul de specialitate al primarului, 268 posturi pentru Administrația Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6, 111 posturi pentru Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 și 66 posturi pentru Administrația Comercială Sector 6, reorganizată în Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 6.

Din cele 183 de posturi au fost reduse: 59 de posturi din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, 67 de posturi din cadrul Administrației Domeniului Public și Dezvoltare Urbană Sector 6, 34 de posturi din cadrul Direcției Generale de Impozite și taxe Locale Sector 6 și 23 de posturi din cadrul Administrației Comerciale Sector 6.

Alin.(11) al art XL din O.U.G. nr.7/2026 prevede că: **“Unitățile/Subdiviziunile administrativ-teritoriale care au aplicat în anul 2026 prevederile alin. (7) lit. c) trebuie să ia măsuri până la 31 decembrie 2026, astfel încât începând cu 1 ianuarie 2027 să fie respectate prevederile alin. (1) prin aplicarea alin. (7) lit. a) și/sau b)”**.

Astfel, pentru punerea în aplicare a alin.(11) din actul sus-menționat, ordonatorul principal de credite a optat și a supus aprobării și dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 6, regula prevăzută la art. XL alin.(7) lit.b) și anume, încadrarea în numărul de posturi alocat Sectorului 6 să se realizeze prin reducere de posturi la toate punctele din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010, începând cu data de 01.01.2027.

La nivelul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, precum și a structurilor care nu fac parte din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, conform art. 5 lit.f) și g) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, au fost stabilite și aprobate 573 de posturi, conform H.C.L. Sector 6 nr. 80/2026 din care:

- 227 de posturi aferente punctului 1;
- 328 de posturi aferente punctului 3, posturi pentru poliția locală;
- 10 posturi, aferente punctului 4, posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile;
- 8 posturi aferente capitolului “Cultură”, posturi exceptate de la încadrarea în numărul maxim prevăzut de O.U.G. nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Pornind de la obligația prevăzută de O.U.G. nr. 7/2026, cu modificările și completările ulterioare, privind reducerea numărului de posturi pentru încadrarea în numărul de posturi stabilit de Instituția Prefectului – Municipiul București prin adresa nr. 42562/16.03.2026, s-

a procedat la reorganizarea aparatului de specialitate al primarului care să nu afecteze eficiența administrativă, respectiv calitatea actului administrativ a serviciilor publice și prin prisma măsurilor luate pentru prioritizare digitală.

Măsurile concrete care vizează reorganizarea:

a) la nivelul aparatului de specialitate nu intervin modificări în volumul posturilor aferente **punctului 1**, acestea păstrându-se la 227 de posturi care au fost stabilite prin H.C.L. Sector 6 nr. 57/15.04.2026;

b) se desființează 6 posturi vacante de natură contractuală din cele 10 posturi aferente **punctului 4**, pentru implementarea proiectului finanțate din fonduri externe nerambursabile, din care 1 post din cadrul Serviciului Elaborare și Implementare Proiecte și Programe și 5 posturi vacante din cadrul Compartimentului Unitatea Management Proiect Spital, compartiment care se desființează, iar atribuțiile se preiau în cadrul Serviciului Elaborare și Implementare Proiecte și Programe;

c) se desființează 58 de posturi la Direcția Generală de Poliție Locală, compartiment funcțional în cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, din cele 328 de posturi aprobate, se stabilesc un număr de 270 de posturi;

d) funcționarii publici numiți în cadrul structurilor de specialitate ale primarului Sectorului 6 în funcția cu denumirea de inspector vor fi numiți în funcții publice cu denumirea de consilier, păstrându-și clasa și gradul profesional. Fac excepție funcționarii publici numiți în cadrul Compartimentului Relații cu Asociațiile de Proprietari, care prin natura activităților prevăzute de actele care reglementează activitatea și au prevăzute în fișa postului atribuții de inspecție și control.

e) Direcția Generală Arhitect Șef și Planificare Teritorială își schimbă denumirea potrivit art. 121 alin.(1) din Legea nr. 169/2026, Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, în Instituția Arhitectului-Șef al Sectorului 6.

Atribuțiile personalului de specialitate din această structură se modifică în concordanță cu art. 121 alin.(2) din Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor.

Prin urmare, se modifică atribuțiile la nivel de R.O.F. și fișele de post aferente funcțiilor publice.

Compartimentul Reclamă, Publicitate, Branșamente Rețele din subordinea Serviciului Autorizații în Construcții se redenumesc în Compartimentul Publicitate și Rețele Edilitare.

A fost efectuată analiza posturilor contractuale care implică desfășurarea unor activități de putere publică dintre cele prevăzute la art. 370 alin. (1) - (2) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în vederea transformării acestora în funcții publice, însă nu există prevederi legale care să reglementeze asimilarea funcțiilor contractuale în funcții publice, urmând ca în termenul prevăzut de art. VI, alin. (1) din Legea nr. 165/2026 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, să procedeze la stabilirea acestora.

Prin H.C.L. Sector 6 nr. 57/2026 la nivelul Direcției Generale de Poliție Locală, compartiment funcțional în cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, pentru anul 2026 s-au stabilit 328 de posturi, din care:

- 21 de posturi aferente funcțiilor publice generale de conducere;
- 282 de posturi aferente funcțiilor publice specifice de execuție;
- 25 de posturi aferente funcțiilor de natură contractuală de execuție.

Direcția Generală de Poliție Locală este condusă de un director general, ajutat de doi directori generali adjuncți pe domeniile principale de activitate, funcții publice generale de conducere, ocupate.

În subordinea directorului general, potrivit organigramei aprobate sunt stabilite următoarele structuri funcționale:

1. Direcția Inspecție;
2. Direcția Ordine Publică;
3. Centrul Integrat de Monitorizare Operativă;
4. Serviciul Proceduri Interne și Gestionare Solicități Cetățeni;
5. Serviciul Transport Operativ și Suport Logistic;
6. Compartimentul Evidență Contravenții;
7. Compartimentul Instruire;
8. Compartimentul Management Operațional.

1. Direcția Inspecție, condusă de un director executiv, funcție publică generală de conducere, are în subordine următoarele structuri funcționale:

- 1.1. Serviciul Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal;

- 1.2. Serviciul Inspecție Comercială;
- 1.3. Serviciul Protecția Mediului;
- 1.4. Compartimentul Monitorizare Servicii de Salubritate;
- 1.5. Compartimentul Vehicule Abandonate;
- 1.6. Compartimentul Gestionare Documente și Secretariat Inspecție.

1.1.Serviciul Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal are ca structură și volum de posturi aferente funcțiilor publice:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere;
- 13 funcții publice specifice de execuție de polițist local, din care 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, vacantă.

Serviciul se redimensionează prin desființarea a 2 posturi aferente funcțiilor publice, astfel:

- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, vacantă;
- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, ocupată.

Titularii posturilor aferente funcțiilor publice specifice de polițist local, clasa I, grad profesional superior vor fi selectați prin organizarea unui examen anterior emiterii preavizului, în conformitate cu prevederile art. 518 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

1.2.Serviciul Inspecție Comercială, are în componență următoarele posturi aferente funcțiilor publice:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere;
- 9 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

La Serviciul Inspecție Comercială nu intervin modificări în structura sau volumul posturilor.

1.3. Serviciul Protecția Mediului are ca structură posturi aferente funcțiilor publice:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere;
- 14 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

La Serviciul Protecția Mediului nu intervin modificări în structura sau volumul posturilor.

Ținând cont de activitățile specifice ale serviciului prevăzute de actele normative care le reglementează, serviciul se reorganizează prin preluarea în subordine, ca entități distincte, compartimentele "Monitorizare Servicii de Salubritate" și "Vehicule Abandonate".

1.4.Compartimentul Monitorizare Servicii de Salubritate în subordinea directă a directorului executiv al Direcției Inspecție are în componență 5 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

Compartimentul se preia ca structură distinctă în subordinea Serviciului Protecția Mediului, cu 4 posturi aferente funcțiilor publice specifice de execuție de polițist local, iar o funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, ocupată se desființează.

Titularii funcțiilor publice specifice de polițist local, clasa I, grad profesional superior din cadrul compartimentului vor fi selectați prin organizarea unui examen anterior emiterii preavizului, în conformitate cu prevederile art. 518 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

1.5.Compartimentul Vehicule Abandonate în subordinea directă a directorului executiv al Direcției Inspecție are în componență 5 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

Compartimentul se preia ca structură distinctă în subordinea Serviciului Protecția Mediului, cu 3 posturi aferente funcțiilor publice specifice de execuție de polițist local.

Se desființează o funcție publică specifică de execuție ocupată de polițist local, clasa I, grad profesional asistent și o funcție publică specifică de execuție ocupată de polițist local, clasa III, grad profesional principal.

Titularii posturilor desființate intră direct în procedura de preaviz, deoarece nu există posturi similare în cadrul compartimentului pentru care se organizează examen, aplicându-li-se prevederile art. 519 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

1.6. Compartimentul Gestionare Documente și Secretariat Inspecție cu 2 posturi de natură contractuală, ocupate, se comasează cu Serviciul Proceduri Interne și Gestionare Solicitări Cetățeni.

2. Direcția Ordine Publică, condusă de un director executiv, funcție publică generală de conducere, are în subordine următoarele structuri funcționale:

- 2.1. Serviciul Circulație;
- 2.2. Serviciul Intervenții;
- 2.3. Serviciul Ordine Publică "Drumul Taberei";
- 2.4. Serviciul Proximitate și Evidență Persoane "Drumul Taberei";
- 2.5. Serviciul Ordine Publică "Militari";
- 2.6. Serviciul Proximitate și Evidență Persoane "Militari";
- 2.7. Serviciul Ordine Publică "Crângași, Giulești, Grozăvești";
- 2.8. Serviciul Proximitate și Evidență Persoane "Crângași, Giulești, Grozăvești";
- 2.9. Compartimentul Gestionare Documente și Secretariat Ordine Publică.

2.1. Serviciul Circulație are ca structură și volum de posturi:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere, ocupată;
- 25 funcții publice specifice de execuție de polițist local, din care 2 funcții publice specifice de execuție de polițist local, vacante.

Se desființează 3 funcții publice specifice de execuție de polițist local, după cum urmează:

- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, vacantă;
- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior, vacantă;
- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, ocupată.

Titularii funcțiilor publice specifice de polițist local, clasa I, grad profesional superior vor fi selectați prin organizarea unui examen anterior emiterii preavizului, în conformitate cu prevederile art. 518 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

2.2. Serviciul Intervenții are în componență următoarele funcții publice:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere, ocupată;
- 20 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

Nu intervin modificări în structura și volumul posturilor aferente funcțiilor publice.

2.3. Serviciul Ordine Publică "Drumul Taberei" are în componență:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere;
- 17 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

Nu intervin modificări în structura și volumul posturilor aferente funcțiilor publice din cadrul serviciului.

Serviciul se reorganizează prin preluarea în subordine, ca entitate distinctă, a structurii de Proximitate și Evidență Persoane "Drumul Taberei", la nivel de compartiment, cu un număr de 20 posturi.

2.4. Serviciul Proximitate și Evidență Persoane "Drumul Taberei", cu un număr de 23 de posturi, din care:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere, ocupată;
- 22 funcții publice specifice de execuție de polițist local, din care 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior vacantă.

Se reorganizează la nivel de compartiment distinct, în subordinea Serviciului Ordine Publică "Drumul Taberei", cu 20 de posturi aferente funcțiilor publice specifice de execuție de polițist local.

Se desființează următoarele funcții publice:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere, ocupată;
- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal, ocupată;
- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, vacantă.

Titularului funcției publice generale de conducere de șef serviciu i se vor aplica prevederile art. 519 alin. (7) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prin punerea la dispoziție a unei funcții publice de conducere vacante corespunzătoare.

Titularii funcțiilor publice specifice de polițist local, clasa I, grad profesional principal vor fi selectați prin organizarea unui examen anterior emiterii preavizului, în conformitate cu prevederile art. 518 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

2.5. Serviciul Ordine Publică "Militari" are în componență:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere;
- 18 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

Se desființează 2 funcții publice specifice de polițist local, clasa I, grad profesional superior, ocupate și o funcție publică de polițist local, clasa III, grad profesional superior, ocupată.

Titularii funcțiilor publice specifice de polițist local, clasa I, grad profesional superior vor fi selectați prin organizarea unui examen anterior emiterii preavizului, în conformitate cu prevederile art. 518 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Serviciul se reorganizează prin preluarea în subordine, ca entitate distinctă a structurii de Proximitate și Evidență Persoane "Militari", la nivel de compartiment, cu un număr de 19 posturi.

2.6. Serviciul Proximitate și Evidență Persoane "Militari", cu un număr de 26 posturi, din care:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere;
- 25 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

Se reorganizează la nivel de compartiment distinct, în subordinea Serviciului Ordine Publică "Militari", cu 19 posturi aferente funcțiilor publice specifice de execuție de polițist local.

Se desființează următoarele funcții publice:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere, vacantă;
- 2 funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior, ocupate;
- 4 funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, ocupate.

Titularii funcțiilor publice specifice de polițist local, clasa I, grad profesional superior și polițist local, clasa III, grad profesional superior vor fi selectați prin organizarea unui examen anterior emiterii preavizului, în conformitate cu prevederile art. 518 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

2.7. Serviciul Ordine Publică "Crângași, Giulești, Grozăvești" are în componență:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere;
- 15 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

Se desființează 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent, ocupată.

Titularii funcțiilor publice specifice de polițist local, clasa I, grad profesional asistent vor fi selectați prin organizarea unui examen anterior emiterii preavizului, în conformitate cu prevederile art. 518 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Serviciul se reorganizează prin preluarea în subordine, ca entitate distinctă a structurii de Proximitate și Evidență Persoane "Crângași, Giulești, Grozăvești", la nivel de compartiment, cu un număr de 13 posturi aferente funcțiilor publice specifice de execuție de polițist local.

2.8. Serviciul Proximitate și Evidență Persoane "Crângași, Giulești, Grozăvești", cu un număr de 18 posturi, din care:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere;
- 17 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

Se reorganizează la nivel de compartiment distinct, în subordinea Serviciului Ordine Publică "Crângași, Giulești, Grozăvești", cu un număr de 13 posturi aferente funcțiilor publice specifice de execuție de polițist local.

Se desființează următoarele funcții publice:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere, vacantă;

- 3 funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior, ocupate.
- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional principal;

Titularii funcțiilor publice specifice de polițist local, clasa III, grad profesional superior vor fi selectați prin organizarea unui examen anterior emiterii preavizului, în conformitate cu prevederile art. 518 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Titularului postului desființat, respectiv al funcției publice specifice de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional principal intră direct în procedura de preaviz, deoarece nu există posturi similare în cadrul compartimentului pentru care se organizează examen, aplicându-li-se prevederile art. 519 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

2.9. Compartimentul Gestionare Documente și Secretariat Ordine Publică, cu 3 posturi de natură contractuală, din care o persoană suspendată pentru creșterea și îngrijirea copilului, va fi preluat prin comasare în structura Serviciului Proceduri Interne și Gestionare Solicitări Cetățeni.

2.10. Compartimentul Pază și Supraveghere Bunuri din subordinea Serviciului Dispecerat din cadrul Centrului Integrat de Monitorizare Operativă va fi preluat ca entitate distinctă în subordinea directorului executiv al Direcției Ordine Publică, cu un număr de 4 posturi de natură contractuală de paznic.

3. Centrul Integrat de Monitorizare Operativă este organizat la nivel de direcție și este condus de un director executiv, funcție publică generală de conducere, ocupată și are în subordine următoarele structuri:

- 3.1. Serviciul Dispecerat cu un compartiment în subordine, respectiv:
 - 3.1.1. Compartimentul Pază și Supraveghere Bunuri;
- 3.2. Serviciul Monitorizare Video cu un compartiment în subordine, respectiv:
 - 3.2.1. Compartimentul Prelucrare Date Poliția Locală.

3.1. Serviciul Dispecerat are în componență 24 de posturi, astfel:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere;
- 22 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate;
- 1 funcție de natură contractuală, ocupată, inspector de specialitate, gradul II.

Se desființează 7 posturi, din care:

- 4 funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, ocupate;
- 2 funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior, ocupate.
- 1 funcție de natură contractuală, ocupată, inspector de specialitate, gradul II.

Titularii funcțiilor publice specifice de polițist local, clasa I, grad profesional superior și clasa III, grad profesional superior vor fi selectați prin organizarea unui examen anterior emiterii preavizului, în conformitate cu prevederile art. 518 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Titularului postului de natură contractuală i se vor aplica prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

3.1.1. Compartimentul Pază și Supraveghere Bunuri din subordinea Serviciului Dispecerat este preluat, ca structură distinctă, în subordinea directă a directorului executiv al Direcției Ordine Publică.

Compartimentul, cu un număr de 16 posturi de natură contractuală de paznic, ocupate, se redimensionează prin desființarea a 12 posturi de paznic.

Compartimentul va avea în componență 4 posturi de paznic.

Titularilor posturilor de natură contractuală de paznic, cu excepția celor 4 paznici care prin Buletinul postului asigură paza obiectivului din Calea Plevnei, nr. 147-149, intrarea A, li se vor aplica prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

Titularul postului de conducere de director executiv va fi numit în funcție potrivit art. 518 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

3.2. Serviciul Monitorizare Video are în componență 18 posturi, astfel:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere;
- 17 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

Se desființează 5 funcții publice specifice de polițist local, ocupate, respectiv:

- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, ocupată;
- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal, ocupată;
- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior, ocupată;
- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional principal, ocupată;
- 1 funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional asistent, ocupată.

Titularii funcțiilor publice specifice de polițist local, clasa I, grad profesional superior, clasa III, grad profesional superior, clasa III, grad profesional principal și clasa III, grad profesional asistent vor fi selectați prin organizarea unui examen anterior emiterii preavizului, în conformitate cu prevederile art. 518 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Titularului postului desființat, respectiv al funcției publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal intră direct în procedura de preaviz, deoarece nu există posturi similare în cadrul compartimentului pentru care se organizează examen, aplicându-li-se prevederile art. 519 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

3.2.1. Compartimentul Prelucrare Date Poliția Locală cu 13 posturi aferente funcțiilor publice specifice de execuție de polițist local, din care 12 ocupate și 1 vacantă, se redimensionează prin desființarea unei funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, vacantă.

4. Serviciul Proceduri Interne și Gestionare Solicitări Cetățeni în subordinea directă a directorului general al Direcției Generale de Poliție Locală are în componență 8 posturi din care:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere;
- 7 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate.

Se reorganizează prin comasare cu Compartimentul Gestionare Documente și Secretariat Inspecție din subordinea Direcției Inspecție și Compartimentul Gestionare Documente și Secretariat Ordine Publică din subordinea Direcției Ordine Publică, cu posturile aferente, conform celor prezentate anterior la punctele 1.6 și 2.9.

5. Serviciul Transport Operativ și Suport Logistic în subordinea directă a directorului general al Direcției Generale de Poliție Locală are în componență 11 posturi, respectiv:

- 1 șef serviciu, funcție publică generală de conducere, ocupată;
- 7 funcții publice specifice de execuție de polițist local, ocupate;
- 3 funcții de natură contractuală de șofer, vacante.

Se desființează cele 3 funcții de natură contractuală de șofer.

Serviciul se redenumeste în Serviciul Transport Operativ, Suport Logistic și Evidență Contravenții și se reorganizează prin:

- preluarea Compartimentului Evidență Contravenții, în subordine directă, ca o entitate distinctă cu 8 posturi aferente funcțiilor publice specifice de execuție de polițist local.
- preluarea activității de instruire din structura Compartimentului Instruire.

Titularului postului de conducere de șef serviciu va fi numit în funcție potrivit art. 518 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

6. Compartimentul Evidență Contravenții din subordinea directorului general, cu 9 posturi de execuție, aferente funcției publice, de polițist local, din care un post vacant se reorganizează, ca entitate distinctă, în subordinea Serviciului Transport Operativ, Suport Logistic și Evidență Contravenții.

Se redimensionează prin desființarea unei funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, vacantă.

7. Compartimentul Instruire din subordinea directorului general, are în structură un post aferent funcției publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, vacantă.

Compartimentul și postul vacant se desființează, activitățile/atribuțiile fiind preluate de Serviciul Transport Operativ, Suport Logistic și Evidență Contravenții.

8. Compartimentul Management Operațional din subordinea directorului general, are în structură un post aferent funcției publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent, vacantă.

Compartimentul și postul vacant se desființează, atribuțiile fiind îndeplinite de funcțiile de conducere operaționale din cadrul Direcției Generale de Poliție Locală.

Funcționarilor publici aflați în perioada de preaviz li se vor respecta drepturile prevăzute de art. 519 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

La nivelul aparatului de specialitate sunt stabilite 509 de posturi, din care:

- funcții de demnitate publică: 3
- funcții publice de conducere: 49
- funcții publice de execuție : 405
- funcții contractuale de conducere: 2
- funcții contractuale de execuție: 50

Numărul total de funcții publice de conducere se încadrează în procentul de 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite, conform art. 391 alin. (1) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Structura organizatorică respectă cerințele prevăzute de art. 391 alin. (3) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru constituirea unui serviciu, a unei direcții și a unei direcții generale .

Art. 408 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare prevede "Pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici, în cuprinsul actelor normative sau administrative privind modificări ale organigramei, reorganizări sau desființări de structuri, în situația în care sunt afectate și funcții publice, autoritățile și instituțiile publice inițitoare din administrația publică centrală și locală sunt obligate să prevadă un termen de minimum 30 de zile în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de prezentul cod".

Regulamentul de organizare și funcționare descrie structura aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6 într-o manieră integrală, atribuțiile principale, structura organizatorică, relațiile funcționale, competențe și atribuții ale compartimentelor.

Potrivit art. 166 alin. (2) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Sectorului 6 aprobă, la propunerea primarului, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate elaborate în baza referatelor structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate.

În concluzie, Serviciul Managementul Resurselor Umane, apreciază că sunt întreprinse măsurile necesare punerii în aplicare a obligațiilor legale prevăzute de O.U.G. nr. 7/2026 și de O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, în vederea reorganizării instituțiilor publice.

ȘEF SERVICIU MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE
SABINA SAFTA