

ANEXĂ
la H.C.L. al Sectorului 6 nr./.....

REGULAMENT

privind acordarea sprijinului financiar pentru susținerea activităților de salubritate, dezinsecție și deratizare în imobilele și incintele deținute de persoane vârstnice aflate într-o stare de vulnerabilitate dovedită

Capitolul I — Dispoziții generale

Obiectul

Art. 1. Prezentul regulament stabilește condițiile și procedura de acordare a sprijinului financiar din bugetul local pentru servicii de salubritate, dezinsecție sau deratizare în imobilele și incintele deținute de persoane vârstnice aflate în situații de vulnerabilitate dovedite, scopul fiind menținerea beneficiarului în mediul propriu de viață și prevenirea situațiilor de dificultate și dependență, precum și **prevenirea izolării și a instituționalizării.**

Beneficiari

Art. 2. Beneficiarii direcți sunt persoane vârstnice din Sectorul 6 (vârstnici conform legislației naționale), aflate în situații de dificultate sau de dependență și care au un venit lunar pe membru de familie mai mic decât salariul minim net pe economie.

Art. 3. Sprijinul financiar oferit de la bugetul local se aprobă pe baza grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice .

Următoarele elemente trebuie avute în vedere **cumulativ** în selectarea beneficiarilor direcți:

- (1) Persoanele **vârstnice** reprezintă categoria de persoane care au împlinit vârsta de pensionare stabilită de lege, conform art. 1 alin. (4) din Legea nr. 17 din 6 martie 2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice. Pentru stabilirea individualizată a vârstei de pensionare stabilită de lege, se vor lua ca referință prevederile Anexei 5 la Legea nr. 360 din 29 noiembrie 2023 privind sistemul public de pensii. În acest sens, persoanele vârstnice beneficiare trebuie să se regăsească în cel puțin una din situațiile prevăzute la art. 3 din Legea nr. 17 din 6 martie 2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice:
- a) nu are familie sau nu se află în întreținerea unei sau unor persoane obligate la aceasta, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
 - b) nu realizează venituri proprii sau acestea nu sunt suficiente pentru asigurarea îngrijirii necesare;
 - c) nu se poate gospodări singură sau necesită îngrijire specializată;
 - d) se află în imposibilitatea de a-și asigura nevoile sociomedicale, datorită bolii ori, stării fizice sau psihice.

- (2) Pentru dovedirea **situației de dependență**, vor fi respectate prevederile Hotărârii Guvernului nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice. Dosarul persoanei vârstnice care solicită sprijinul financiar va conține în mod obligatoriu fișa de evaluare sociomedicală (geriatrică), prevăzută de Hotărârea Guvernului nr. 886/2000.
- (3) Persoanele vârstnice incluse în grupul beneficiarilor nu realizează venituri proprii sau **veniturile lunare** pe membru de familie **realizate sunt mai mici decât salariul minim pe economie**, valabil la data cererii pentru acordarea sprijinului financiar.
- (4) Persoana vârstnică care solicită sprijinul financiar trebuie să facă dovada domiciliului sau reședinței în Sectorul 6 al Municipiului București și să locuiască în fapt la adresa de domiciliu/reședință.

Capitolul II — Sprijinul financiar

Art. 4. Sprijinul financiar se acordă sub formă decont pentru acoperirea costurilor pentru serviciul de salubritate, dezinsecție și deratizare (în limitele bugetare aprobate anual cu această destinație și în funcție de data înregistrării solicitărilor);

Art. 5. Valoarea maximă acordată/imobil este de 2.500 lei/imobil și se poate acorda o singură dată pe an.

Capitolul III — Procedura de solicitare și acordare

Art. 6. Cererea pentru solicitarea sprijinului financiar se depune la D.G.A.S.P.C. Sector 6 (sau online la adresa de email office@dgaspc6.com) și va conține:

- a) cerere semnată de solicitant sau reprezentant legal;
- b) copie act identitate (CI/BI);
- c) adeverințe/decizii privind veniturile proprii și ale membrilor de familie;
- d) adeverință de la Asociația de proprietari din care să rezulte că locuiește la adresă și dacă au fost sau nu reclamații privind condițiile de igienă ale apartamentului locuit de petent;
- e) documente doveditoare medicale, dacă este cazul;

Art. 7. (1) D.G.A.S.P.C. Sector 6 efectuează ancheta socială în termen de 15 zile lucrătoare de la primirea cererii, stabilind gradul de dependență socio-medicală conform fișei de evaluare geriatrică prevăzute de H.G. nr. 886/2000 și dacă sunt îndeplinite condițiile legale recomandă acordarea sprijinului financiar.

(2) D.G.A.S.P.C. Sector 6 va solicita completarea dosarului cu actele lipsă. Completarea se va face în termen de 30 de zile de la solicitarea acestei completări.

Art. 8. Ulterior, Primarul Sectorului 6 va emite dispoziția de acordare/respingere a sprijinului financiar care va fi adusă la cunostința solicitantului de către reprezentantul D.G.A.S.P.C. Sector 6 în 15 zile lucrătoare.

Capitolul IV — Organizarea și derularea serviciilor

Art. 9. Executarea lucrărilor de salubritate, dezinsecție și deratizare se va face obligatoriu prin operatori autorizați pentru efectuarea unor astfel de lucrări.

Art. 10. După comunicarea dispoziției de acordare a sprijinului financiar, D.G.A.S.P.C. Sector 6 stabilește data intervenției în termen de maximum 30 de zile de comun acord cu beneficiarul.

Art. 11. După prestarea serviciilor pentru care s-a solicitat sprijinul financiar, se întocmește proces - verbal de recepție și se recepționează factura fiscală pentru decontare/plată de solicitantul sprijinului financiar sau reprezentantul acestuia.

Art. 12. Obligatoriu procesul - verbal de recepție este semnat de solicitantul sprijinului financiar sau reprezentantul acestuia.

Capitolul V — Obligații

Art. 13. Beneficiarul are obligația de a permite accesul în locuință, de a semna documentele de recepție și de a furniza informațiile necesare anchetei sociale.

Art. 14. Prestatorul de servicii este responsabil pentru respectarea normelor sanitare, utilizarea produselor autorizate și pentru obligațiile profesionale asumate în contract.

Art. 15. D.G.A.S.P.C. Sector 6 are obligația de respecta termenele prevăzute în prezenta metodologie în vederea acordării sprijinului financiar solicitat.

Capitolul VI — Finanțare și Monitorizare

Art. 16. Sprijinul financiar se acordă din bugetul local, în limitele sumelor aprobate cu această destinație anual.

Art. 17. D.G.A.S.P.C. Sector 6 întocmește anual un raport privind numărul de beneficiari, costuri, rezultate și propune măsuri de optimizare a proiectului.

Art. 18. D.G.A.S.P.C. Sector 6 stabilește un manager de caz pentru fiecare beneficiar și monitorizează situația acestuia după caz, verifică cum este implementat planul de servicii sociale/planul de îngrijire și asistență.