ANEXĂ
la H.C.L. al Sectorului 6 nr….....

PROCEDURĂ PRIVIND ACORDAREA DE DESPĂGUBIRI PROPRIETARILOR AUTOVEHICULELOR AVARIATE ÎN URMA CĂDERII ARBORILOR/CRENGILOR ACESTORA, EXISTENȚI PE DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI AFLAT ÎN ADMINISTRAREA SECTORULUI 6 AL MUNICIPIULUI BUCUREŞTI

Capitolul I - Condiţii generale

Art. 1 – Scopul procedurii

Prezenta stabileşte cadrul procedural pentru acordarea despăgubirilor proprietarilor (utilizatorilor în cazul contractelor de leasing) pentru autovehiculele avariate în urma căderii arborilor/crengilor existenţi pe domeniul public al Municipiului Bucureşti aflat în administrarea Sectorului 6 al Municipiului Bucureşti, ca urmare a unor fenomene meteorologice, dar şi arbori dezrădăcinaţi sau rupţi fără a se limita la cauze meteorologice, având în vedere faptul că autoritatea publică locală are competenţă în asigurarea întreţinerii, monitorizării şi gestionării domeniului public, inclusiv a spaţiilor verzi, precum şi pentru prevenirea şi limitarea efectelor fenomenelor naturale care pot genera pagube materiale.

Prin adoptarea prezentei proceduri, autoritatea publică locală a Sectorului 6 Bucureşti urmăreşte să instituie un mecanism clar, echitabil şi eficient pentru soluţionarea cererilor de despăgubire, în conformitate cu prevederile legale în vigoare şi bunele practici administrative, garantând drepturile cetăţenilor şi stabilind obligaţiile autorităţii publice locale în gestionarea riscurilor generate de fenomenele naturale şi factorii de mediu aflaţi în responsabilitatea sa, astfel încât persoanele prejudiciate să poată solicita şi obţine despăgubiri pentru daunele produse.

Art. 2 Obiectul procedurii

Procedura se aplică tuturor cazurilor în care s-a dovedit că avarierea unui autovehicul a fost cauzată de:
a) căderi de arbori sau crengi în urma furtunilor, trăsnetelor, viscolului, ploii îngheţate, grindinei, zăpezii, vântului puternic sau altor fenomene meteorologice severe;
b) arbori/crengi sau arbuşti situaţi pe domeniul public, dezrădăcinaţi sau rupţi fără a se limita la cauze meteorologice.

Art. 3 Despăgubirea se acordă exclusiv pentru autovehiculele pentru care proprietarul/utilizatorul poate prezenta dovada valabilităţii poliţei de asigurare RCA (Asigurarea de Răspundere Civilă Auto) şi a ITP (Inspecţiei Tehnice Periodice) valabile la data producerii prejudiciului.

Art. 4 Despăgubirea se acordă exclusiv pentru avariile produse doar în cazul autovehiculelor care, la momentul producerii prejudiciului, se aflau fie parcate regulamentar pe locuri de parcare de reședință și în parcări publice sau private, fie circulau regulamentar/staţionau sau erau oprite pe drumurile publice aflate în Sectorul 6 al Municipiului Bucureşti.

Art. 5 Despăgubirea acoperă distrugerea totală sau parţială a autovehiculului avariat ca urmare a producerii a cel puţin unuia din evenimentele descrise la art.2 din prezenta procedură.

Art. 6 (1) Evenimentul care a cauzat prejudiciul trebuie declarat dispeceratului Direcţiei Generale de Poliţie Locală din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, în termen de până la maximum 48 de ore de la producerea acestuia la nr. (021) 9546.

(2) Direcţia Generală de Poliţie Locală din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6, trimite un echipaj care să întocmească procesul-verbal de constatare/să realizeze planşe foto sau înregistrări video relevante care să evidenţieze elemente de identificare (număr de înmatriculare, culoare, daunele suferite etc.) care vor fi transmise în maxim 3 zile de la constatare către Administraţia Domeniului Public şi Dezvoltare Urbană Sector 6 în vederea ataşării acestora la dosarul de despăgubire.

Art. 7 Despăgubirea se acordă exclusiv proprietarilor/utilizatorilor de autovehicule care au fost prejudiciaţi prin producerea evenimentele descrise la art. 2 din prezenta procedură, pe raza Sectorului 6 al Municipiului Bucureşti.

Art. 8 Despăgubirea nu se acordă în cazul în care autovehiculul era parcat în zone nepermise, precum trotuare, spaţii verzi sau alte amplasamente în care oprirea/staţionarea sau parcarea este interzisă conform reglementărilor legale în vigoare.

Capitolul II - Constituirea Comisiei de analiză a cererilor de despăgubire

Art. 9 Directorul General al Administraţiei Domeniului Public şi Dezvoltare Urbană Sector 6 desemnează, o comisie de analiză a cererilor de despăgubire, formată din cinci membri și doi membri supleanți. Comisia va valida dosarele individuale care îndeplinesc condițiile şi va propune aprobarea lor, precum și valorea despăgubirii stabilite pentru fiecare caz în parte.

Componenţa comisiei de analiză a cererilor de despăgubire:
1. Directorul General Adjunct - Preşedinte;
2. un reprezentant al Compartimentului Juridic - Secretar;
3. un reprezentant al Serviciului Financiar Contabil – Gestiune;
4. un reprezentant al Secţiei Întreţinere Arbori;
5. un reprezentant al Serviciului Tehnic şi Edilitar.

Art. 10 Atribuţiile comisiei de analiză a cererilor de despăgubire

(1) Comisia analizează şi verifică toate documentele depuse de solicitanţi în cadrul dosarelor de despăgubire, asigurându-se că acestea sunt complete, conforme cu cerinţele legale şi procedurale şi că justifică pe deplin solicitarea de despăgubire.

(2) În situaţia identificării unor neconcordanţe, inadvertenţe sau documente lipsă în dosarele depuse, comisia solicită, prin comunicări oficiale, clarificări şi completări de la solicitanţi, pentru asigurarea validităţii şi integrităţii procesului de analiză.

(3) Pentru o evaluare corectă şi obiectivă a prejudiciilor reclamate, comisia poate dispune verificări directe în teren, în vederea confirmării realităţii şi a întinderii daunelor.

(4) Comisia verifică respectarea tuturor prevederilor legale, regulamentare şi procedurale aplicabile în domeniul despăgubirilor, asigurându-se că fiecare cerere respectă criteriile de eligibilitate şi că prejudiciile reclamate sunt efectiv generate de evenimentele acoperite de procedură.

(5) Pe baza documentelor justificative, devizelor de reparaţii sau expertizelor tehnice şi a altor probe relevante, comisia propune cuantumul despăgubirii care poate fi acordată, având în vedere principiile echităţii, legalităţii şi limitările bugetare.

(6) Comisia formulează propuneri clare privind aprobarea valorii despăgubirilor pentru fiecare dosar în parte, care vor fi înaintate conducerii instituţiei, însoţite de referate detaliate şi fundamentate în vederea emiterii deciziei de despăgubire.

Art. 11 Procedura de funcţionare a comisiei de analiză a cererilor de despăgubire:

(1) Comisia se convoacă la iniţiativa preşedintelui sau la cererea oricărui membru, ori de câte ori este necesar pentru soluţionarea dosarelor și va solicita în termen de trei zile lucrătoare realizarea raportului de expertiză pentru stabilirea prejudiciilor cauzate autovehiculului.

(2) Şedinţele comisiei sunt considerate valabile dacă sunt prezenţi toţi cei cinci membri.
Dacă în perioada când se analizează cererile de despăgubire un membru nu poate fi prezent la şedinţă acesta va fi înlocuit de un supleant.

(3) Deciziile comisiei se iau în sedinţă cu majoritate absolută.

(4) Fiecare membru analizează individual dosarele atribuite şi îşi exprimă opinia în cadrul şedinţei comisiei.

(5) Pentru fiecare dosar analizat, comisia întocmeşte un proces-verbal ce cuprinde concluziile şi recomandările privind aprobarea sau respingerea cererii de despăgubire.

(6) Procesul-verbal este semnat de toţi membrii prezenţi la şedinţă.

(7) Referatele întocmite de comisie în baza proceselor-verbale se transmit spre aprobare conducerii instituţiei, în vederea aprobării şi adoptării deciziilor finale.

(8) Comisia păstrează un registru permanent al dosarelor analizate şi propunerilor formulate pentru asigurarea transparenţei şi conformităţii procesului.

Art. 12 (1) Comisia va analiza cererea şi va transmite, în termen de 30 de zile de la depunerea raportului de expertiză, referatul către conducerea instituţiei în vederea emiterii deciziei directorului general de despăgubire. În situaţia în care Comisia solicită clarificări analiza dosarului se suspendă de drept, urmând să fie calculat un nou termen de 30 de zile de soluţionare care curge de la data comunicării răspunsului la clarificări.

(2) După analiză, cererea poate fi:
a) aprobată integral;
b) aprobată parţial (cu diminuarea valorii solicitate);
c) respinsă (cu justificare).

Art. 13 (1) Comisia va analiza cererea şi documentele anexate acesteia.
(2) Pentru stabilirea valorii despăgubirii cuantumul despăgubirii va fi determinat pe baza evaluării realizate de un expert autorizat în domeniu. Acesta va furniza, în baza unui contract încheiat cu A.D.P.D.U. Sector 6, servicii de consultanţă privind determinarea valorii prejudiciului cauzat autovehiculului avariat.

Capitolul III - Stabilirea despăgubirii

Art. 14 Valoarea despăgubirii se stabileşte în limita şi pe baza devizului final de reparaţii emis de un service auto autorizat de Registrul Auto Român (R.A.R.), coroborat cu Autorizația de reparații eliberată de Brigada Rutieră Biroul Accidente Ușoare și pe baza raportului de expertiză.
Aceasta include costurile dovedite prin documente justificative, cum ar fi facturi, chitanţe, devize, etc.

Art. 15 Valoarea despăgubirii cuprinde:

- costul pieselor şi materialelor necesare remedierii daunelor;
- manopera aferentă reparaţiilor;
- costurile legate de transportul vehiculului avariat, (dacă sunt justificate şi necesare);
- costuri privind readucerea vehiculului la starea tehnică corespunzătoare circulaţiei pe drumurile publice, în condiţiile legii.
- în cazul distrugerii totale, plata contravalorii vehiculului, dovedită printr-un raport de expertiză tehnică, ţinând cont de starea acestuia la momentul producerii accidentului (vechime, rulaj , dacă a mai fost avariat, grad de întreţinere etc.).

Capitolul IV – Solicitare despăgubire

Art. 16 Persoana fizică/persoana juridică sau împuternicitul acesteia cu procură specială autentificată notarial, având calitatea de proprietar/utilizator în cazul contractelor de leasing, al unui autovehicul avariat datorită căderii arborilor/crengilor acestora, va depune cererea de despăgubire împreună cu documentele necesare pentru despăgubire la sediul Administraţiei Domeniului Public şi Dezvoltare Urbană Sector 6 sau prin poşta electronică, în termen de maximum 20 zile lucrătoare de la producerea evenimentului.

Art. 17 Cererea de despăgubire (*Anexa 1*) trebuie să conţină următoarele informaţii:

a) nume şi prenume/denumire (în cazul persoanelor juridice), adresă completă de domiciliu/sediu proprietarului/utilizatorului, Cod numeric personal (CNP)/Cod unic de înregistrare (CUI), nr. telefon şi adresă de e-mail;
b) calitatea acestuia: proprietar sau utilizator în cazul contractelor de leasing;
c) datele de identificare ale autovehiculului: marcă, model, culoare, nr. de înmatriculare, serie şasiu (VIN), înscrise în certificatul de înmatriculare;
d) nr. poliţei de asigurare RCA (Asigurarea de Răspundere Civilă Auto) valabilă;
e) data şi ora producerii prejudiciului, locul exact al producerii incidentului: intersecție, stradă, număr, bloc, etc;
f) descrierea detaliată a avariile constatate de proprietar/utilizator;
g) descrierea completă a împrejurărilor în care s-a produs evenimentul;
h) numărul contractului de ocupare a locului din parcarea de reședință, după caz;
i) modalitatea de plată: decontarea directă sau transfer bancar (cu indicarea contului IBAN complet)
j) declaraţia pe proprie răspundere că solicitantul:

1) deţine poliţă RCA valabilă şi ITP valabil la data producerii evenimentului
2) nu deține poliţă CASCO sau deţine poliţă CASCO, dar renunţă la folosirea acesteia pentru dauna respectivă;
3) avariile declarate nu sunt rezultatul unui alt incident, decât cel actual;
4) autovehiculul era în circulaţie/parcat în mod legal, într-o parcare publică/privată, rezidenţială sau autorizată, pe domeniul public al Municipiului Bucureşti aflat în Sectorul 6 al Municipiului Bucureşti;
5) deţine toate documentele justificative prevăzute de prezenta procedură şi este de acord cu verificarea acestora de către A.D.P.D.U. Sector 6;
6) cunoaşte faptul că acordarea despăgubirii este condiţionată de realitatea faptelor declarate şi de corectitudinea documentelor transmise;
7) cunoaşte prevederile Codului Penal cu privire la falsul în declarații și uz de fals.

Art.18 Constituirea dosarului de despăgubire

(1) Urmare a înregistrării Cererii de despăgubire (*Anexa 1*) se deschide Dosarul de despăgubire pentru soluționarea cererilor de despăgubire, care trebuie să conţină în mod obligatoriu următoarele documente:

a) Cererea de despăgubire (*Anexa 1*) înregistrată la sediul Administraţiei Domeniului Public şi Dezvoltare Urbană Sector 6 sau prin poşta electronică împreună cu Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal *(Anexa 2)*

b) Actul de identitate al solicitantului - proprietarului/utilizatorului/împuternicitului în termenul de valabilitate, în *copie certificată de solicitant pentru conformitate*;

Pentru persoane juridice: documente care atestă dobândirea personalităţii juridice, denumirea, sediul şi reprezentantul legal (ex. certificat constatator eliberat de Oficiul Naţional al Registrului Comerţului) , însoţit, după caz, de împuternicire/delegaţie acordată de reprezentantul legal;

Actul de identitate al reprezentantului legal sau al persoanei împuternicite, în *copie certificată de persoană pentru conformitate*.

c) Documente care să dovedească datele de identificare ale autovehiculului**:** marcă, model, culoare, număr de înmatriculare, seria VIN (numărul de identificare al vehiculului) sau serie şasiu;
- certificatul de înmatriculare al autovehiculului, în *copie certificată de solicitant pentru conformitate*.

d) Asigurarea de Răspundere Civilă Auto, din care rezultă dovada valabilităţii poliţei de asigurare RCA şi Inspecţia Tehnică Periodică (ITP) valabilă la data producerii prejudiciului, în *copii certificate de solicitant pentru conformitate*;

e) Devizul estimativ de lucrări întocmit de un service autorizat RAR care să ateste contravaloarea reparațiilor defalcate pe categorii de lucrări/piese așa cum sunt menționate în Autorizația de reparații eliberată de Brigada Rutieră Biroul Accidente Ușoare.

f) Autorizația de reparații eliberată de Brigada Rutieră - Biroul Accidente Ușoare, în original;

g) Pentru efectuarea plății despăgubirii, dosarul se va completa după efectuarea expertizei cu factura fiscală în care se regăseşte contravaloarea reparațiilor realizate pe categorii de lucrări/piese, emisă în baza devizului final de reparaţii şi chitanţa de plată aferentă, ambele în original, după caz;

h) Procesul-verbal de constatare (*Anexa 3*), întocmit de lucrătorii Direcției Generale de Poliție Locală din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6 şi planşe foto sau înregistrări video realizate la faţă locului, transmise în maxim 3 zile de la constatare către Administraţia Domeniului Public şi Dezvoltare Urbană Sector 6;

i) Referat întocmit de Serviciul Tehnic şi Edilitar din cadrul Administraţiei Domeniului Public şi Dezvoltare Urbană Sector 6 în termen de 3 zile de la depunerea cererii de către solicitant, din care să rezulte că terenul pe care se regăsește amplasat arborele care a avariat autovehiculul se află în administrarea Consiliului Local Sector 6, în original.

(2) În completarea dosarului și pentru dovedirea împrejurărilor și circumstanțelor producerii incidentului care a cauzat avariile, vor fi depuse, dacă este cazul, orice alte înscrisuri care să ateste acest lucru:
a) Nota de constatare/intervenție întocmită de Inspectoratul de Situații de Urgență sau autoritatea competentă, la fata locului;
b) Fotografii executate la fața locului de proprietarii autovehiculelor;
c) Declarații ale martorilor prezenți la fața locului.

(3) În cazul în care dosarul este incomplet, A.D.P.D.U. Sector 6 prin comisia de analiză va comunica solicitantului - proprietarului/utilizatorului/împuternicitului ce documente lipsesc și se va acorda un termen de maxim 10 zile pentru completarea dosarului. În situaţia în care solicitantul nu

răspunde sau nu soluţionează clarificările în termenul stabilit, dosarul va fi respins, iar plata despăgubirii va fi refuzată.

Capitolul V - Modalităţi de acordare a despăgubirii

Art. 19 Despăgubirea poate fi acordată prin următoarele modalităţi, în funcţie de opţiunea solicitantului:

Decontare directă
Plata despăgubirii poate fi realizată şi prin decontare directă, respectiv direct către service-ul auto autorizat R.A.R., în următoarele condiţii:
- reparaţiile au fost efectuate în baza unui deviz aprobat de comisia desemnată prin decizie la nivelul A.D.P.D.U Sector 6;
- solicitantul a exprimat acordul scris pentru decontarea directă în cererea de despăgubire;
- service-ul a emis factura fiscală pe numele A.D.P.D.U Sector 6, cu menţiunea expresă a beneficiarului reparaţiei (numele proprietarului vehiculului);
- plata se face în limita valorii prevăzute în devizul asumat de comisia desemnată prin decizie la nivelul A.D.P.D.U Sector 6 şi nu poate depăşi suma evaluată în condiţiile art. 14 din prezenta procedură.

Decontarea directă se face doar în cazul în care solicitantul nu solicită plata în cont propriu.

Transfer bancar

Plata despăgubirii se efectuează către asigurat exclusiv prin virament bancar, în contul indicat de solicitant în cererea de despăgubire.

Suma aprobată se virează în contul personal al solicitantului, numai după emiterea deciziei de despăgubire de către A.D.P.D.U Sector 6 şi doar după ce solicitantul face dovada achitării reparaţiilor efectuate, prin prezentarea facturii fiscale şi a chitanţei/ordinului de plată aferente, emise în baza devizului final de reparaţii.

Pentru situaţia în care autovehiculul este declarat daună totală, suma aprobată se virează în contul personal al solicitantului, numai după emiterea deciziei de despăgubire de către A.D.P.D.U Sector 6.

Nu se acceptă plata în numerar sau în contul altei persoane, cu excepţia situaţiilor justificate prin împuternicire notarială ori procură legală, prezentate în original sau în copie legalizată.

Capitolul VI - Evaluarea dosarelor

Art. 20 Pentru evaluarea prejudiciului şi stabilirea cuantumului despăgubirii, solicitantul are obligaţia să prezinte un deviz de constatare a daunei, emis de un service auto autorizat de Registrul Auto Român (R.A.R.), care să reflecte în mod fidel natura şi gravitatea avariilor suferite de autovehicul.

Devizul trebuie să fie detaliat, să includă operaţiunile necesare remedierii, piesele şi manopera, şi să fie însoţit de ştampila unităţii.

Art. 21 Pentru stabilirea valorii despăgubirii în cazul autovehiculelor declarate ca fiind în regim de „daună totală", cuantumul despăgubirii va fi determinat pe baza evaluării realizate de un expert autorizat în domeniu. Acesta va furniza, în baza unui contract încheiat cu A.D.P.D.U. Sector 6, servicii de consultanţă privind determinarea valorii de piaţă a autovehiculului avariat.

Evaluarea va ţine cont de caracteristicile specifice ale autovehiculului, precum: tipul şi marca, anul fabricaţiei, anul primei înmatriculări în România, rulajul (numărul de kilometri parcurşi), valoarea de achiziţie a autovehiculului ca produs nou, precum şi valoarea de piaţă la momentul producerii evenimentului.

Art. 22 Pentru autovehiculele avariate care au fost declarate de către expertul evaluator în situaţia de „daună totală”, Comisia va analiza următoarele elemente:
l. Raportul de constatare a daunei emis de service-ul autorizat R.A.R. sau de societatea de asigurare CASCO;
2. Devizul estimativ şi/sau final de reparaţii, care să evidenţieze costurile nedepăşind valoarea de piaţă a autovehiculului la data evenimentului;
3. Raportul de evaluare întocmit de expertul autorizat contractat de A.D.P.D.U. Sector 6 privind valoarea de piaţă a autovehiculului, în funcţie de caracteristicile tehnice specifice;
4. Fotografii relevante şi procesul-verbal de constatare întocmit de autorităţile competente (Direcţia Generală de Poliţie Locală din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6/Brigada Rutieră/ISU);
5. Alte documente justificative depuse de solicitant, relevante pentru stabilirea prejudiciului.

Art. 23 Criterii de aprobare a despăgubirii
Despăgubirea **se va acorda** dacă:
- îndeplineşte cumulativ condiţiile de acordare a despăgubirii;
- solicitantul nu a fost despăgubit de o altă entitate (asigurare CASCO)

Art. 24 Excluderi de la acordarea despăgubirilor

Nu se acordă despăgubiri în următoarele situaţii:
a) cererea depusă a depăşit termenul prevăzut la art. 16 din prezenta procedură;
b) dacă evenimentul nu a fost declarat autorităţii competente în termen de maximum 48 de ore de la producerea sa;
c) solicitantul a fost deja despăgubit de altă entitate;
d) autovehiculul avariat era parcat neregulamentar, respectiv autovehiculul era parcat în zone interzise, precum:
- trotuare, spaţii verzi, intersecţii, etc.;
- zone semnalizate cu indicatoare de interzicere a opririi/staţionării sau parcării;
e) lipsa documentelor obligatorii - dacă, la momentul producerii prejudiciului, nu se poate face dovada:
- valabilităţii poliţei RCA;
- valabilităţii ITP (Inspecţia Tehnică Periodică);
f) culpă proprie evidentă - dacă s-a stabilit că prejudiciul a fost cauzat, parţial sau total, prin acţiunea sau inacţiunea proprietarului autovehiculului;
g) lipsa legăturii directe de cauzalitate - dacă nu se poate dovedi că prejudiciul a fost cauzat de arbori aflaţi pe domeniul public din administrarea autorităţii locale Sector 6;
h) reparaţii efectuate fără documente fiscale - dacă proprietarul solicită despăgubiri pentru lucrări de reparaţie care nu sunt susţinute de facturi/bonuri fiscale emise de unităţi autorizate;
i) alte situaţii precum: lipsa documentelor justificative, informaţii contradictorii între declaraţiile părţilor şi constatările autorităţilor, sau imposibilitatea de verificare a datelor prezentate, etc.

Art. 25 În urma verificării şi analizării documentaţiei, comisia soluţionează fiecare dosar în parte, acordând o rezoluţie motivată care va include propunerea de acordare sau respingere a despăgubirii, precum şi cuantumul sumei recomandate, acolo unde este cazul.

Art. 26 Concluziile Comisiei privind sumele propuse spre acordare cu titlu de despăgubiri pentru fiecare dosar în parte, validate prin votul majorităţii absolute a membrilor, vor fi consemnate într-un proces-verbal de şedinţă, semnat de toţi membrii comisiei.

Art. 27 În urma încheierii Proceselor-verbale de şedinţă se vor întocmi referate cu concluziile Comisiei care vor fi înaintate, în termen de 3 zile lucrătoare de la data întocmirii, către Directorului General al Administraţiei Domeniului Public şi Dezvoltare Urbană Sector 6, în vederea avizării şi emiterii deciziei de despăgubire.

Art. 28 (1) Deciziile de despăgubire aprobate de Directorul General, vor fi comunicate Serviciului Financiar Contabil – Gestiune, în vederea punerii în aplicare.

(2) Dosarul aprobat va intra la plată în condiţiile art.19 din prezenta procedură.

(3) Devizul final trebuie să fie corelat cu devizul iniţial de constatare a daunei, întocmit de o persoană juridică autorizată pentru constatarea şi evaluarea daunelor produse şi trebuie să cuprindă, în mod detaliat, următoarele elemente:
- piesele care urmează a fi înlocuite sau reparate;
- manopera aferentă operaţiunilor de înlocuire şi /sau reparare;
- manopera aferentă recondiţionării componentelor ce nu necesită înlocuire;
- alte lucrări necesare pentru finisajul autovehiculului.

Toate aceste operaţiuni şi cheltuieli trebuie să reflecte valoarea totală necesară pentru remedierea avariilor consemnate în autorizaţia de reparaţii emisă de Brigada Rutieră - Biroul Accidente Uşoare.

Art. 29 Sumele acordate cu titlu de despăgubiri vor corespunde celor înscrise în factura fiscală emisă de unitatea service la finalizarea lucrărilor de reparaţii. Această factură va fi însoţită, în mod obligatoriu, de o copie a autorizaţiei de reparaţii eliberată de Brigada Rutieră - Biroul Accidente Uşoare, precum şi de devizul de lucrări care a stat la baza facturii şi care atestă prestarea serviciilor de reparaţii.

Art. 30 (1) Toate documentele prezentate (factura fiscală, copia autorizaţiei de reparaţii şi devizul de lucrări) vor fi verificate de către Comisia de analiză a cererilor de despăgubire pentru conformitate şi corectitudine.

Plata despăgubirii se va efectua doar în urma emiterii Deciziei Directorului General de plată a despăgubirii.

(2) În situațiile în care pentru arborele/arborii care au generat avariile respective există dovada scrisă că au fost transmise solicitări autorității competente, pentru emiterea avizului de specialitate (aviz de toaletare sau, după caz, aviz de defrișare) pentru locația în cauză și nu s-a primit în termenul legal avizul solicitat, până la data producerii incidentului, despăgubirea se va recupera ulterior plății, de la autoritatea competentă care trebuia să emită avizul de specialitate, prin modalitățile prevăzute de lege.

Art. 31 În cazul în care unitatea service identifică avarii suplimentare faţă de cele menţionate în autorizaţia de reparaţii emisă de Brigada Rutieră - Biroul Accidente Uşoare, acestea nu vor fi luate în considerare şi nu vor fi aprobate pentru plată, decât dacă se demonstrează că au o legătură directă şi cauzală cu evenimentul reclamat.

Art. 32 Înainte de efectuarea plăţii despăgubirii, proprietarul, utilizatorul sau persoana împuternicită va completa o declaraţie pe proprie răspundere, prin care declară că renunţă definitiv şi irevocabil la orice alte pretenţii civile viitoare referitoare la daunele constatate, formulate împotriva Sectorului 6 al Municipiului București, Primăriei Sector 6, a Consiliului Local Sector 6 şi A.D.P.D.U. Sector 6. Această declaraţie face parte integrantă din dosarul de despăgubire. *(Anexa 4*).

Capitolul VII - Dispoziţii finale

Art. 33 Solicitantul are dreptul să conteste decizia de despăgubire în termen de 15 zile calendaristice de la data comunicării acesteia, prin depunerea unei contestaţii către conducerea instituţiei.

Contestaţiile depuse de solicitanţi vor fi analizate şi soluţionate de conducerea instituţiei în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data înregistrării acestora.

Decizia conducerii instituţiei privind contestaţia este definitivă şi va fi comunicată în scris solicitantului.

Solicitantul are dreptul de a refuza suma stabilită drept despăgubire și de a se adresa instanței de judecată în condițiile legii.

Art. 34 Finanţarea despăgubirilor se va realiza din fondurile aprobate cu această destinaţie din bugetul Administraţiei Domeniului Public şi Dezvoltare Urbană Sector 6 la capitolul „despăgubiri civile", în limita fondurilor aprobate şi/sau în urma rectificării bugetare.

Anexa 1

CERERE TIP PENTRU ACORDAREA DESPĂGUBIRILOR
pentru prejudicii produse autovehiculelor avariate în urma căderii arborilor/crengilor acestora, existenţi pe domeniul public al Municipiului Bucureşti aflat în administrarea Sectorului 6 al Municipiului Bucureşti

Către:
Administraţia Domeniului Public
şi Dezvoltare Urbană Sector 6

Subsemnatul(a),
Nume şi prenume/Denumire firmă: ……. .
CNP/CUI: …….. .
Domiciliul/Sediul: …… .
Telefon: …….. **E-mail**: ……
În calitate de: Proprietar/Utilizator/Împuternicit legal
Solicit acordarea unei despăgubiri materiale pentru prejudiciul suferit de autovehiculul deţinut/utilizat, în următoarele condiţii:

1. Date despre autovehicul:

- Marcă/Model: .. ..
- An fabricaţie: ....
- Culoare: ....
- Număr de înmatriculare: ....
- Serie şasiu (VIN): ....
- Certificat de înmatriculare .. ..
- Poliţă asigurare (RCA): ... .
- Nr. poliţă: ... ...
- Perioada valabilitate: ....
- Inspecţia tehnică periodică (valabilă până la data de…….)

2. Informaţii privind evenimentul:

- Data şi ora incidentului: ....
- Locaţia exactă: ....
- Numărul contractului de ocupare a locului de parcare de reşedinţă……..;
- Descriere detaliată a evenimentului
  ……

3. Descrierea avariilor vizibile constatate:
……
……

4. Modalitatea de despăgubire solicitată:

- Decontare directă
- Transfer bancar în contul IBAN: .. ..
  Titular cont: ... .)

5. Documente vizuale anexate: (Fotografii sau filmări relevante ale autovehiculului, evidenţiind cât mai multe elemente distincte (număr înmatriculare, culoare etc .):

În data de___ /___/_____ , în jurul orei __ , autovehiculul menţionat a fost avariat în urma unui eveniment produs în locul:…….……

(stradă, număr, etc.).

Evenimentul s-a produs ca urmare a:

- căderii unui arbore crengi de pe domeniul public
- prăbuşirii unui arbore/arbust îmbătrânit
- Furtunii/viscolului/trăsnetului/grindinei/ploii îngheţate
- altor fenomene naturale extreme (specificaţi): .....

descrierea avariilor constatate:
……
……
……..
(Se menţionează părţile afectate - parbriz, capotă, plafon, portiere etc.)
Autovehiculul era parcat în mod legal, în următoarea locaţie:
……..
(parcare rezidenţială/publică/marginea drumului public etc.)

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ:
Dauna nu a fost produsă în cadrul altui incident sau accident rutier şi că toate informaţiile oferite în prezenta declaraţie corespund realităţii.
Îndeplinesc toate condiţiile prevăzute de regulamentul privind acordarea despăgubirilor de către Administraţia Domeniului Public şi Dezvoltare Urbană Sector 6.
Autovehiculul era în circulaţie/parcat în mod legal, într-o parcare publică, rezidenţială sau autorizată, pe domeniul public aflat în Sectorul 6 al Municipiului Bucureşti.
Deţin poliţă RCA valabilă şi ITP valabil la data producerii evenimentului.
Nu deţin poliţă CASCO/Deţin poliţă CASCO, dar renunţ la folosirea acesteia pentru dauna respectivă.
Deţin toate documentele justificative prevăzute de regulament şi sunt de acord cu verificarea acestora de către A.D.P.D.U. Sector 6.
Cunosc faptul că acordarea despăgubirii este condiţionată de realitatea faptelor declarate şi de corectitudinea documentelor transmise.
Declar că am luat cunoştinţă de prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul în declaraţii şi că sunt conştient(ă) de consecinţele legale în cazul în care cele declarate nu corespund realităţii.

Data: ____/__/_____

Locul: _____

Semnătura:_____

Anexa 2

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
(în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 - GDPR)

Subsemnatul(a),
Nume şi **prenume/Denumire firmă**: .....
CNP/CUI: .....
Domiciliul/Sediul: .....
Telefon: ..... **E-mail:** .....

Prin prezenta, declar că am fost informat(ă) cu privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Administraţia Domeniului Public şi Dezvoltare Urbană Sector 6, în scopul gestionării cererii privind acordarea despăgubirilor materiale.

Datele personale prelucrate includ, dar nu se limitează la:
• Nume, prenume/Denumire persoană juridică;
• CNP/CUI;
• Adresă de domiciliu/sediu social;
• Date de contact (telefon, e-mail);
• Informaţii privind autovehiculul (număr înmatriculare, VIN, certificat de înmatriculare);
• Documente foto/video relevante evenimentului reclamat.

Scopul prelucrării:
Datele sunt colectate şi utilizate exclusiv în scopul analizării cererii, soluţionării dosarului de despăgubire, efectuării plăţii şi păstrării evidenţei în conformitate cu legislaţia aplicabilă.

Temei legal:
Prelucrarea are la bază prevederile art. 6 alin. **(1)** lit. c) şi e) din Regulamentul (UE) 2016/679, respectiv obligaţia legală şi interesul public al instituţiei A.D.P.D.U. Sector 6.

Prin semnătura de mai jos îmi exprim acordul informat privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform celor menţionate mai sus.

Data: ..... **Semnătura:** .....

Anexa 3

Procesul-verbal de constatare
întocmit de Direcția Generală de Poliție Locală
din cadrul aparatului de specialitate al primarului Sectorului 6

Nr. _____/ Data: _____

Subsemnaţii:
_____ , funcţia _____ _
_____ , funcţia _____ _

am efectuat în data de _____ , ora _____ , constatarea avariilor produse asupra autovehiculului:

Date despre proprietar/utilizator:
Nume şi prenume/Denumire firmă: _____
CNP/CUI: _____
Domiciliul/Sediul: _____
Telefon: _____ E-mail: _____

Date despre autovehicul:
- Marcă/Model: _____
- An fabricaţie: _____
- Culoare: _____
- Număr de înmatriculare: _____
- Serie şasiu (VIN): _____
- Certificat de înmatriculare _____

Informaţii privind evenimentul:
- Data şi ora incidentului: _____
- Locaţia exactă: _____
- Descriere detaliată a evenimentului:

_____
_____
_____
_____
_____

Descrierea avariilor vizibile constatate:

_____
_____

Fotografii:
Au fost realizate fotografii oficiale care fac parte integrantă din acest proces-verbal (anexate).
Observaţii:

Procesul-verbal a fost întocmit în _____ exemplare, din care unul i s-a înmânat proprietarului/utilizatorului autovehiculului.

Semnături:
Reprezentanţi **Proprietar/Utilizator**

_____ _____

_____

Anexa 4

DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
(Renunţare la orice alte pretenţii civile viitoare)

Subsemnatul(a), _____
(nume şi prenume/denumirea persoanei juridice)
reprezentată prin _____
domiciliat(ă)/cu sediul în _____
(adresă completă)
CNP/CUI: _____
Telefon: _____
Email: _____

În calitate de **proprietar/utilizator** al autovehiculului marca _____, model _____, număr de înmatriculare _____, avariat în data de ___/___/_____ ca urmare a unui eveniment produs pe domeniul public al Municipiului Bucureşti aflat în Sectorul 6 al Municipiului Bucureşti

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ:

Am solicitat şi am acceptat acordarea despăgubirii stabilite de A.D.P.D.U. Sector 6 în condiţiile prevăzute.
În urma primirii sumei de despăgubire, renunţ **irevocabil la orice alte pretenţii de natură civilă sau materială** pe care le-aş putea formula ulterior împotriva Sectorului 6 al Municipiului București, Primăriei Sector 6, a Consiliului Local Sector 6 şi A.D.P.D.U. Sector 6 în legătură cu evenimentul reclamat.
Înţeleg că această declaraţie are caracter definitiv şi că prin semnarea ei exonerez Sectorului 6 al Municipiului București, Primăriei Sector 6, a Consiliului Local Sector 6 şi A.D.P.D.U. Sector 6 de orice obligaţie viitoare privind acelaşi eveniment.

Declar că am luat cunoştinţă de prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul în declaraţii.

Data:____/____/_____

Locul: _____

Semnătura declarantului: _____