

Procedură internă de derulare a programului privind casarea autovehiculelor uzate

Prezenta procedură stabilește cadrul general al etapelor de derulare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate din Sectorul 6 al municipiului București, denumit în continuare Program, conform Ghidului de finanțare a programului privind casarea autovehiculelor uzate, aprobat prin Ordinul Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 2.261/2022, modificat prin Ordinul Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 864/2023.

1. Dispoziții generale

1.1 Potrivit Ghidului de finanțare, Programul are ca scop eliminarea din circulație a autovehiculelor uzate, având o vechime egală sau mai mare de 15 ani de la anul fabricației, în vederea îmbunătățirii calității mediului prin casarea autovehiculelor uzate.

1.2 Programul se derulează conform Contractului de finanțare încheiat între Sectorul 6 al municipiului București și Administrația Fondului pentru Mediu, pentru un număr de 5000 autovehicule uzate.

1.3 Depunerea solicitărilor de finanțare și a documentelor aferente se efectuează electronic, printr-o aplicație informatică dedicată Programului și disponibilă în cadrul <portal.primarie6.ro> , precum și la ghișeele Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 din str. Brașov, nr. 25, Sector 6;

1.4 Analiza documentară se efectuează de către personalul Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6, iar virarea stimulentei pentru casare se efectuează de către Direcția Generală Economică din cadrul Primăriei Sector 6.

1.5 În sensul prezentei proceduri, la calculul termenelor pe zile nu intră în calcul ziua de la care începe să curgă termenul și nici ziua în care se împlinește termenul.

2. Etapele de derulare:

2.1 Sectorul 6 al municipiului București va înregistra lista solicitanților de finanțare, transmisă de Administrația Fondului pentru Mediu, în termen de **o zi lucrătoare de la primirea listei**;

2.2 Sectorul 6 al municipiului București prin Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 va transmite electronic solicitantului de finanțare o notificare privind începerea perioadei de depunerea a documentelor în vederea preanalizei, precum și pe pagina de internet a primăriei sectorului 6, în termen de **5 zile lucrătoare de la înregistrarea listei**;

2.3 Solicitantul de finanțare se va înscrie în aplicația informatică cu documentele necesare preanalizei (cf. art.4 pct.A), în termen de **10 zile calendaristice de la transmiterea notificării prevăzută la pct. 2.2)**. Cererea va putea fi generată în format digital în aplicația informatică, de către solicitant, accesând contul său de cetățean, ori de către funcționar la ghișeu, în prezența solicitantului.

2.4 Solicitantul de finanțare va primi un număr de înregistrare la solicitarea de preanaliză;

2.5 Sectorul 6 al municipiului București, prin Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 va efectua preanaliza documentelor în termen de **9 zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la pct. 2.3**);

2.6 Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 va transmite electronic solicitantului de finanțare rezoluția preanalizei, însoțită de lista documentelor ce trebuie semnate și transmise, precum și contractul de finanțare. De asemenea, va afișa pe site-ul Sectorului 6 al municipiului București și al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 lista finală solicitanților de finanțare cu rezoluția preanalizei în termen de **3 zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la pct. 2.5**), folosindu-se numărul de înregistrare atribuit solicitării de preanaliză.

2.6.1. În cazul în care solicitarea se respinge în urma verificărilor efectuate de către Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6, Solicitantul are posibilitatea de a relua procesul de depunere, doar o singură dată, printr-o cerere nouă în termenul stabilit la pct. 2.3.

2.7 Solicitantul de finanțare semnează documentele prevăzute în Ghidul Administrației Fondului pentru Mediu și în procedura Sectorului 6 al municipiului București, precum și contractul de finanțare și le transmite/depune către/la Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 în termen de **5 zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la pct. 2.6**);

2.8 Solicitantul finanțării va preda spre casare autovehiculul uzat către un colector autorizat, va radia din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat, în termen de maximum **30 de zile calendaristice de la expirarea termenului de semnare a contractului de finanțare prevăzut la pct. 2.7**);

2.9 Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 va întocmi și comunica Direcției Generale Economice din cadrul Primăriei Sector 6 lista cu datele de identificare a beneficiarului final din contractul de finanțare, nr./data contract de finanțare, seria de șasiu a autovehiculelor uzate casate, contul bancar în vederea virării stimulentului pentru casare în termen de **5 zile lucrătoare de la radierea autoturismului din evidențele fiscale, în baza declarației pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport**, conform Model 2016 ITL 016;

2.10 Direcția Generală Economică din cadrul Primăriei Sector 6 va achita contravaloarea stimulentului pentru casare în contul beneficiarului sau în numerar, după caz, prin caseria Primăriei Sector 6, **în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea listei cu beneficiarii finali**.

3. Criterii de eligibilitate

A. Criterii de eligibilitate a solicitantului de finanțare

1. Este considerat eligibil solicitantul de finanțare care, la data solicitării stimulentului pentru casare, îndeplinește următoarele condiții:

a) este persoană fizică cu domiciliul pe raza teritorială a Sectorului 6 al municipiului București;

b) deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale Sectorului 6 al municipiului București, cu excepția persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;

c) nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;

d) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;

e) nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;

f) se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;

g) se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentele pentru casare.

2. În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesoriale, acesta va depune la Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atât în cadrul Programului, cât și pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024.

3. În situația în care autovehiculul uzat este deținut în coproprietate, solicitantul de finanțare va depune la Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 și acordul scris al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului.

B. Criterii de eligibilitate a autovehiculului uzat

Este considerat eligibil autovehiculul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) este înregistrat în evidențele fiscale ale Sectorului 6 al Municipiului București;

b) la data solicitării acordării stimulentele pentru casare, are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculată de la anul fabricației; dacă anul înmatriculării înscris în cartea de identitate este anterior anului fabricației, se consideră an de fabricație anul înmatriculării;

c) are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;

d) conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

4. Documente necesare:

A. Documentele/datele necesare preanalizei:

- Cerere înscriere în Program (Anexa nr. 1);
- Carte de identitate a solicitantului de finanțare*;
- Certificat de atestare fiscală de la A.N.A.F.*
- Certificat de atestare fiscală de la D.G.I.T.L Sector 6.*;
- Certificat de înmatriculare a autovehiculului uzat*;
- Cartea de identitate a autovehiculului uzat*;
- Declarație coproprietar (Anexa nr. 2);

- Extras cont bancar

Datele necesare pentru preanaliză se vor completa online, în aplicația informatică dedicată Programului.

B. Documentele/datele pentru încheierea contractului de finanțare:

- Cerere înscriere în Program (Anexa nr. 1);
- Carte de identitate, **în original**, pentru atestarea identității solicitantului de finanțare;
- Certificat de atestare fiscală de la A.N.A.F.;
- Certificat de atestare fiscală de la D.G.I.T.L Sector 6.;
- Certificat de înmatricularea a autovehiculului uzat;
- Cartea de identitate a autovehiculului uzat
- Extras de cont pentru validarea contului și virarea stimulentului pentru casare
- Declarație coproprietar (Anexa nr. 2)

Documentele care necesită semnătură se vor depune în format electronic, cu semnătură electronică calificată sau în format letric, cu semnătură olografă, la sediul Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6 din str. Brașov, nr. 25, sector 6.

C. Documente necesare pentru acordarea stimulentului pentru casare :

- Contractul de finanțare cu solicitantul de finanțare (Anexa nr.3)
- Documentul de casare eliberat de un colector autorizat ce trebuie să cuprindă o mențiune privind existența componentelor esențiale ale autovehiculului uzat conform art 10 lit. d) din Ghidul de finanțare;
- Radierea din circulație a autovehiculului uzat;
- Radiere din evidențele fiscale.

5. Recuperare creanțelor bugetare:

Recuperarea creanțelor bugetare rezultate din nerespectarea obligațiilor prevăzute în contractul de finanțare se efectuează de către Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6, în conformitate cu prevederile Codului de procedură fiscală, în baza Titlului de creanță emis de Primarul Sectorului 6.

6. Păstrarea documentelor

Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6 păstrează toate documentele gestionate în cadrul Programului, în conformitate cu legislația în vigoare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani și are obligația să le prezinte, la solicitare, Primăriei Sectorului 6 al municipiului București sau Administrației Fondului pentru Mediu.

7. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Primăria Sectorului 6 al municipiului București, cu sediul în Calea Plevnei nr. 147-149, telefon 0376204319 și Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 6, cu sediul în Drumul Taberei nr. 18, sector 6, tel 021 4137790 , colectează și prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

*Notă: *Documentele/datele vor fi obținute de la instituțiile/autoritățile publice implicate în derularea programului, pe baza consimțământului dat de beneficiar, în prealabil, Sectorului 6 al municipiului București/Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 6.*